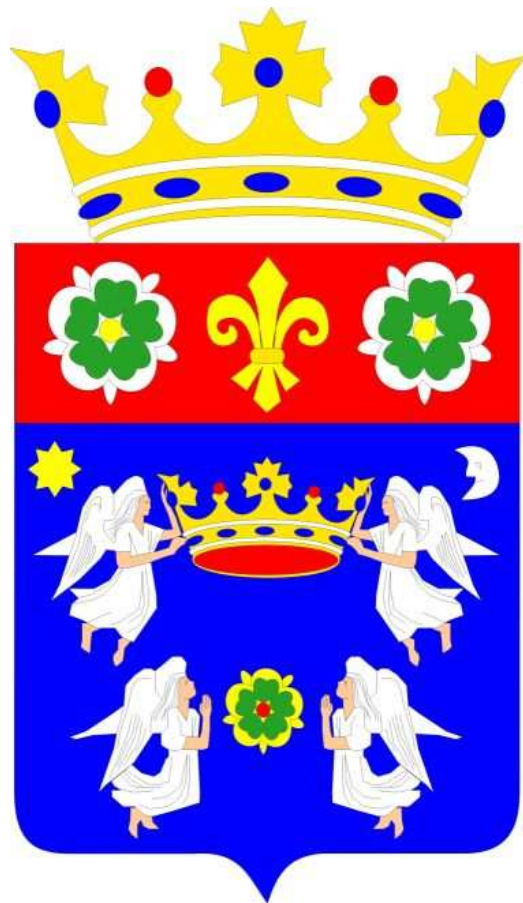


**Sárospatak Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2026. I. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
2. A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőző hét keddje.
3. Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
4. A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
5. A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
6. A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a Sárospataki Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, szükség szerint felkérésre-megkeresésre a véleményező bizottságok, az önkormányzati intézmények, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és egyéb szervek vezetői.
7. Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: január 30.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Gondozási Központ 2025. évi szakmai munkájáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezéséről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés a polgármester cafetéria-juttatásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Előterjesztés az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 7. Előterjesztés a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Előterjesztés a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 9. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: február 27.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Előterjesztés a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola 2026. évi munkatervéről és szolgáltatási tervéről**
Előterjesztő: A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Előterjesztés a Sárospatak nyilvánosságáért díj adományozásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 7. Tájékoztató az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről**
Előterjesztő: a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke
- 8. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: március 27.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló a Sárospataki Kommunális Szervezet 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjáról

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

3. Előterjesztés a 2025. évi sporttámogatások felosztásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

4. Előterjesztés a köztemetési szolgáltatásra vonatkozó megállapodásról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: április 24.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló Sárospatak Város Rendelőintézete 2025. évi munkájáról**
Előterjesztő: Sárospatak Város Rendelőintézetének vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Beszámoló Sárospatak Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Beszámoló a 2025. évi adóhatósági munkáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Beszámoló Sárospatak város közbiztonsági helyzetéről**
Előterjesztő: a Sárospataki Rendőrkapitányság vezetője
- 5. Beszámoló a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a Cigándi és Tolcsvai Katasztrófavédelmi Órs 2025. évi katasztrófavédelmi tevékenységéről**
Előterjesztő: tűzoltóparancsnok
- 6. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 7. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. nevelési évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programjáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság
- 9. Előterjesztés Junior Pro Urbe Díj adományozásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 10. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: május 29.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola 2025. évi szakmai munkájáról**
Előterjesztő: A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság
- 2. Beszámoló a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 3. Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Beszámoló a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Beszámoló a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Tájékoztató a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évben történt ellátásáról**
Előterjesztő: jegyző, a Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság, Humán Bizottság
- 7. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: június 26.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde 2025. évi munkájáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság

- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 3. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. II. félévi munkatervéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 4. Előterjesztés az augusztus 20-án adományozható kitüntetésekről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL – *nem teljeskörű felsorolás*

1. előterjesztés önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – *szükség szerint*
2. előterjesztés pályázat benyújtására, önrész vállalására – *kiírások függvényében*
3. önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – *szükség szerint*
4. előterjesztés helyi rendeletek módosítására – *szükség szerint*
5. előterjesztés városrendezési és építési szabályzat módosítására – *szükség szerint*
6. támogatási kérelmek elbírálása – *kérelmek beérkezésétől függően*
7. gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – *szükség szerint*