

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### Sárospatak Város Önkormányzata pályázatot hirdet a sport területén működő sárospataki szervezetek részére 2026. évi működési költségeik támogatására

#### **A PÁLYÁZAT CÉLJA:**

Sárospatak Város közigazgatási területén székhellyel rendelkező és működő sportszervezetek sporttevékenységének támogatása hazai vagy nemzetközi sportrendezvények szervezése, azokon való részvétel, továbbá utánpótlás-nevelés és a szabadidőssport népszerűsítése érdekében.

#### **PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE:**

1. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány, egyesület, amely Sárospatak város közigazgatási területén fejti ki tevékenységét, továbbá
2. a sportról szóló 2004. évi I. törvény 15. § (1) bekezdése szerinti sportszervezet: sportegyesület, sportvállalkozás, sportiskola, sportfióktelep, valamint az utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány.

**A TÁMOGATÁS JELLEGE:** vissza nem térítendő támogatás

#### **A PÁLYÁZAT RÉSZÉKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK:**

1. kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt pályázati adatlap (a pályázati adatlap a pályázati felhívással együtt kerül közzétételre),
2. pályázat szerinti támogatási cél ismertetését tartalmazó írásbeli összefoglaló (a téma és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés),
3. mellékletek:
  - 3.1. a pályázó létesítő okiratának másolata,
  - 3.2. a pályázó létszámadatait, a versenyzői minősítéseket és a 2025. évi eredményeket tételesen ismertető dokumentációt,
  - 3.3. meghatalmazás, ha a pályázat benyújtója meghatalmazás alapján jár el,
  - 3.4. átláthatósági nyilatkozat,
  - 3.5. összeférhetlenségi nyilatkozat,
  - 3.6. nyilatkozat arról, hogy Sárospatak Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan pályázónak nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

**A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE:** 2026. április 15. napja 12.00 óra

#### **A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA:**

A pályázatot 1 eredeti, papíralapú példányban személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre: Sárospataki Polgármesteri Hivatal, 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. A borítékra kérjük, írják rá: 2026. ÉVI PÁLYÁZAT SPORTTÁMOGATÁSRA SÁROSPATAKON

Személyesen benyújtott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2026. április 15. napján 12.00 óráig a pályázat a Sárospataki Polgármesteri Hivatalban igazoltan átadásra kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb 2026. április 15. napja.

#### **A PÁLYÁZAT KERETÉBEN ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:**

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely 2026. január 1. és 2026. december 31. napja között keletkezett és pénzügyi teljesítése 2026-ben megtörténik!

A támogatás terhére elszámolható költségek típusai:

1. működéssel járó költségek, bérjellegű költségek;
2. programszervezési (programok költségei is, pl.: étkeztetés), rendezvényszervezési, táborszervezési, versenyszervezési költségek, ideértve a sportrendezvényvel összefüggő bírói és orvosi ügyeleti díjat; kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtóanyag előállítása;
3. utazási költség, szállásköltség, részvételi díj;
4. rendszeres testedzés, sportolási feltételek biztosítása.

Támogatás terhére nem elszámolható költségek:

1. más támogatási keretből (hazai államháztartás rendszereiből származó és nem hazai forrás) már finanszírozott költségek;
2. beruházási, felújítási kiadások;
3. dohányáru, szeszesital és élelmiszer beszerzése;
4. lejárt köztartozások teljesítése.

#### **A PÁLYÁZAT HIÁNYPÓTLÁSA:**

A pályázati határidő lejártáig a formai és tartalmi hiányosságok orvoslása érdekében Sárospatak Város Önkormányzata egy hiánypótlási lehetőséget biztosít. A pályázó a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidőn belül pótolhatja a pályázat hiányosságait, illetve kiegészítheti pályázatát azzal a feltétellel, hogy a benyújtott hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának módosítását. A hiánypótlási határidő eredménytelen letele, illetve a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén a pályázat eredeti formában kerül elbírálásra.

#### **A PÁLYÁZAT ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜL ELUTASÍTÁSRA KERÜL:**

1. A pályázat benyújtási határidejét követően benyújtott pályázat.
2. Ha a pályázó jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.
3. Ha a pályázó korábban részesült Sárospatak Város Önkormányzatától sportcélú támogatásban és azzal nem számolt el.
4. Ha a pályázó korábban részesült Sárospatak Város Önkormányzatától sportcélú támogatásban és azt nem a támogatási szerződésben foglaltak szerint használta fel.

#### **A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁNAK FELTÉTELE:**

1. Sárospatak Város Önkormányzata és a pályázat nyertese közötti támogatási szerződés megkötése, melyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje.

#### **A TÁMOGATÁS VISSZAFIZETÉSE:**

A pályázat nyertese a kapott támogatás felhasználásáról 2027. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtania, melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.

#### **A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA:**

Egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés felek általi aláírását követő 30 napon belül.

#### **A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁS KÉRHETŐ:**

1. Személyesen: a Sárospataki Polgármesteri Hivatalban Szántó László
2. Telefonon: 06-47-513-267
3. E-mailben: szanto.laszlo@sarospatak.hu

#### **TÁJÉKOZTATÁS:**

1. A Támogató, a pályázat lebonyolítója, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek (különösen az ÁSZ, KEHI) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázatban foglaltak megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A támogatásból részesülő pályázó az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a pályázat lebonyolítóját. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók (támogatás visszatérítésének kezdeményezése) alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
2. A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a Sárospataki Polgármesteri Hivatal – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.