



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



3139/2011.

**Előterjesztés
- a képviselő-testületnek -
a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel
kötendő megállapodás-tervezetről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület korábbi elnökének lemondását követően Dr. Dankó László lett az egyesület elnöke, aki a Miskolci Egyetem Nemzetközi Marketing Intézeti Tanszék vezetője. Szintén az ő irányításával folyamatban van a Városmarketing Tanács megalakulása, továbbá a januári képviselő-testületi ülésen hozott határozat szerint 2011. március 5-től a SIDINFO Kft. ügyvezetői feladatait is ellátja.

Sárospatak Város Önkormányzata megalakulása óta támogatta a Sárospatak Turizmusáért Egyesület tevékenységét, de mivel a szerződésekben foglaltakat nem teljesítették és az utolsó két év alatt adott támogatás jelentős része nem került felhasználásra, kérem a fel nem használt összeg (3.529.260 Ft) visszautalását önkormányzatunk részére, amelynek visszautalása 2011. február 16-án megtörtént.

Mivel képviselő-testületünk a 12.855/243/2010. (IX.02.) KT. számú határozatával felbontotta a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötött korábbi megállapodásokat, annak újbóli megkötésére van szükség. A megállapodás-tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi, amely évente felülvizsgálatra kerül.

Az egyesület – az állami támogatással növelt idegenforgalmi adóbevétel (IFA) terhére - támogatást kap az önkormányzattól, melynek összege a költségvetési rendeletben a „Turisztikai célú kiadások” soron szereplő 10 millió Ft. A 10 millió Ft keretösszege belül a Tourinform Iroda üzemeltetésére – az egyesület döntése alapján – 8 millió Ft-ot, a finanszírozási igénynek megfelelően közvetlenül a Művelődés Háza és Könyvtára részre folyósít az önkormányzat. Turizmusszervezési és marketing feladatokra az egyesületnek 2 millió Ft-ot biztosítunk, melyet az együttműködési megállapodás feltételei (eseti jóváhagyás utáni folyósítás) szerint biztosít. Az egyesület minden esetben célhoz kötötten, írásban forduljon a képviselő-testület felé, amely konkrét feladat támogatásról ezen keretösszeg terhére hozhatja meg képviselő-testületi döntését.

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk turisztikai életének és idegenforgalmának jövőbeni fellendítése érdekében kérem, hogy a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodás-tervezet elfogadásáról és a 2 millió forint zárolásáról dönteni szíveskedjenek.

Sárospatak, 2011. február 16.

Aros János

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../2011. (I.25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötendő Együttműködési Megállapodás elfogadásáról

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozta:

Sárospatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel megkötendő Együttműködési Megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja. A zárt 2 millió Ft esetleges felhasználására az egyesület írásban benyújtott javaslatainak képviselő-testületi döntését követően kerülhet sor.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében az Együttműködési Megállapodást aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

K.m.f.

Dr. Komáromi Éva s.k.
Jegyző

Aros János s.k.
polgármester

A kivonat hitelélül:

Együttműködési megállapodás

Létrejött, egyrésztől **Sárospatak Város Önkormányzata** (3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.sz., képviselőjében eljár: Aros János polgármester – a továbbiakban Önkormányzat), másrésztől a **Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület** (3950 Sárospatak, Szent Erzsébet u. 3.. képviselőjében eljár: Dr. Dankó László elnök) – a továbbiakban Egyesület – között az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat és az Egyesület (továbbiakban együtt Felek) kinyilvánítják azon szándékukat, hogy együttműködnek a Bodrogi és a Sárospataki Kistérségek alkotta Sárospataki Turisztikai Desztináció turizmusának fejlődése és fejlesztése érdekében.

I. A megállapodás tárgya

1. Az Önkormányzat egyes, az alábbiakban nevesített turisztikai feladatainak az Egyesület által történő átadása és ellátása a turisztikai desztináció menedzsment (TDM) elveivel összhangban.
2. Az Egyesület által végzett turisztikai feladatok anyagi és tárgyi feltételeinek biztosítása a Nemzetgazdasági Minisztérium helyi TDM szervezeti regisztrációhoz közzétett és a regisztrációban az Egyesület által kötelezően vállalandó feltételeivel összhangban.

II. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Évente keret jellegű anyagi támogatást biztosít az Egyesület részére, aminek forrása a tárgyévet megelőző évben keletkezett idegenforgalmi adó (IFA) bevétel állami támogatással megnövelt összegének képviselőtestület által meghatározott része. A támogatás célja, mértéke és formája az alábbiak szerinti:
 - 1.1. Turizmus-szervezési és marketing feladatokra: 2 millió forint. A támogatás keretjellegű, azaz az Egyesület – elnökség által jóváhagyott - éves marketing terve realizálásához az Önkormányzat konkrét programokhoz - mérlegelési jogát fenntartva - esetenként folyósítja a támogatást.
 - 1.2. A turisztikai információs szolgáltatás (tourinform iroda) feladataira: 8 millió forint. A Tourinform Iroda üzemeltetésére vonatkozó támogatást az Önkormányzat az - Egyesület elnöksége által megjelölt – önkormányzati tulajdonú tagja számára közvetlenül folyósítja.
A tourinform iroda üzemeltetésére az elnökség által kijelölt egyesületi tag: A Művelődés Háza és Könyvtára (3950 Sárospatak, Eötvös u. 6.
2. Térítésmentes használatba adja a tulajdonában lévő Újbástya épület (3950 Sárospatak Szent Erzsébet u. 3.) földszintjén a Tourinform Iroda területét, valamint a megfelelő infrastruktúrával felszerelt irodát az egyesület menedzsmentje számára mindaddig, amíg az épület az Önkormányzat tulajdonát képezi.
3. A tourinform irodát üzemeltető intézményén keresztül biztosítja a www.sarospatlak.eu desztinációs honlap informatikai támogatását, felügyeletét.
4. Az Egyesület elnöksége részre hozzáférhetővé teszi mindazon nyilvános statisztikai adatokat, melyek a város turisztikai tevékenységét érintik.
5. Az Önkormányzat az Egyesület ötagú elnökségébe delegálja az általa megjelölt személyt.
6. Az Önkormányzat a turizmust érintő döntései előterjesztéseit a helyi TDM funkciókat ellátó Egyesület véleményének kikérésével és figyelembe vételével hozza.

7. Az információs irodát az Önkormányzat a helyi TDM funkciót ellátó Egyesület megszűnése, ellehetetlenülése esetén kötelezően tovább működteti a korábbi feltételeknek megfelelően.
8. Az Önkormányzat végrehajtó szervében kijelöli a Felek együttműködésének koordinálásáért felelős személyt.
9. Együttműködik és eljár a Sárospataki desztináció turizmusának fejlesztése érdekében olyan szervezeteknél, ahol az Egyesület –statusából eredően – nem képes.
10. Évente értékeli az Egyesület által végzett tevékenységet a folyósított támogatás egyidejű elszámolása mellett.
11. Az Egyesület által tárgyév november 15.-ig benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló és a következő évi üzleti terv elfogadását követően dönt a támogatás mértékéről és formájáról.

III. Egyesület jogai és kötelezettségei

1. A Sárospataki desztinációban ellátja a turisztikai desztináció menedzsment feladatokat, melynek keretében megvalósul a turizmus egységes, stratégiai szemléletű, szakmai alapokon történő koordinálása, irányítása, szervezése a turizmus szereplőivel való együttműködés keretében, illetve önkéntes egyesületi tagság alapján.
2. Határon túli magyar turisztikai és egyéb szervezetekkel kapcsolatot épít, azok rendezvényein népszerűsíti a desztinációban lévő turisztikai attrakciókat.
3. Munkáját az Önkormányzat turizmusügyekben illetékes szakmai bizottságával, illetve a Felek együttműködésének koordinálására kijelölt személlyel együttműködve végzi.
4. Elkészíti és jóváhagyásra az Önkormányzathoz január 15.-ig benyújtja a tárgyévi üzleti-és marketingtervet, majd annak realizálásához az egyes projektek indítását megelőzően azok konkrét leírásait, költségvetését, hogy az önkormányzati finanszírozás átláthatóan megítélhetővé és ütemezhetővé váljon.
5. Az Egyesület szakmai feladatait az elnökség irányítása mellett végzi.
6. A tourinform irodát üzemelteti és az üzemeltetésével megbízott tagján keresztül biztosítja, hogy az egyesületi célokra az Önkormányzat által átadott helyiségek és eszközök kizárólag a Sárospataki desztináció TDM feladatainak ellátását szolgálják. Az Egyesület felelős a helyiségek állagmegóvásáért és vagyonbiztonságáért.
7. Desztinációs honlapot üzemeltet, ahol a toutinform munkatársainak közreműködésével gyűjti, rendszerezi és folyamatosan aktualizálja a turisztikai jellegű információkat, törekszik a teljes körű online információszolgáltatás megvalósítására, kiemelten a város és a desztináció programjainak, szolgáltatásainak propagálására.
8. Tevékenységével elősegíti a desztináció turizmusának fejlődését, különös tekintettel a belföldi és nemzetközi beutazó turizmusra.
9. Kialakítja a város turisztikai arculatát és ellát egyes települési marketing feladatokat.
10. Közreműködik a közép-és hosszú távú városmarketing terv elkészítésében.
11. Részt vesz bel- és külföldi turisztikai kiállításokon és vásárokon, azokon népszerűsíti a várost.
12. Közreműködik a hagyományos turisztikai jellegű rendezvények szervezésében, kezdeményezően részt vesz új turisztikai rendezvények, attrakciók tervezésében, megvalósításában.
13. Figyelemmel kíséri a turisztikai bevételek és az idegenforgalmi adó befizetések alakulását, javaslatokat tesz az adófizetési morál javítása és az adó összegének növelése tárgyában, valamint saját keretein belül felvilágosító és meggyőző munkát végez az idegenforgalmi adóbevételek növekedése érdekében.
14. Az Egyesület különös hangsúllyal vállalja azt, hogy az Önkormányzattól kapott támogatási összegeket az Alapszabályában, valamint az évente elfogadott üzleti tervében

meghatározott, esetenként konkretizált programokra fordítja, annak végrehajtásáról beszámol az Önkormányzat testületi ülésén.

15. Ellátja tagjainak érdekképviselését a helyi, Zemplén térségi, regionális és országos szervezetekben.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A megállapodást a Felek határozatlan időre kötik. Ugyanakkor megállapodnak abban, hogy tartalmát évente felülvizsgálják, s kölcsönös egyetértéssel a megállapodást módosíthatják.
2. A támogatási keret évenkénti mértékét és a hozzá kapcsolódó elvégzendő feladatokat a Felek évente, az Önkormányzat költségvetési koncepciója készítésének időszakában egyeztetik, és ezekben az előző évi állami támogatással növelt IFA ismeretében megállapodnak.
3. Jelen megállapodás érvényes létrejöttének előfeltétele, hogy a Felek nevében eljáró képviselők, testületeik felhatalmazó határozata alapján – azaz az Önkormányzat Képviselő-testületének, illetve az Egyesület Közgyűlésének jóváhagyó határozata alapján – lássák el kézjegyükkel a megállapodást.

Sárospatak, 2011. február

.....
Aros János
Sárospatak Város Önkormányzatának
Polgármestere

.....
Dr. Dankó László
a Sárospatak és Környéke Turizmusáért
Egyesület Elnöke