



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



3140/2011.

Előterjesztés
- a képviselő-testületnek -
A Művelődés Háza és Könyvtárával kötendő
feladat-ellátási megállapodásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Költségvetési rendeletünk elfogadását követően hatalmazott fel a képviselő-testület, hogy előterjesztés formájában készítsem elő azt a feladat-ellátási megállapodást, amely rögzíti az Újbástya (Sárospatak, Szent Erzsébet u. 3.) épület üzemeltetési jogának átadását A Művelődés Háza és Könyvtára részére. Ezzel együtt rögzítettük határozatunkban a Tourinform Iroda feladatainak és a Vízi kapunál lévő szabadtéri színpad működtetésének átadását. Ehhez képest módosításként javaslom - a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötendő megállapodás értelmében - , hogy a Tourinform Iroda feladatait az Egyesület és A Művelődés Háza és Könyvtára között kötendő megállapodás alapján lássa el intézményünk.

Javaslom ezt azért is, mert a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület csak akkor tud térségi regisztrálást végrehajtani, valamint eséllyel pályázni turisztikai feladatok támogatására, ha önkormányzatunk megállapodást köt vele, amelynek egyik kötelező eleme a tourinform irodai feladatok ellátása. E mellett javaslom megállapodni az egyesülettel abban is, hogy az ehhez szükséges pénzeszköz közvetlenül a felhasználóhoz, azaz saját költségvetési szervünkhöz A Művelődés Háza és Könyvtárához finanszírozási igény alapján kerüljön.

A tényleges átadás-átvétel időpontja a SIDINFO Kft-től az előző határozatunk alapján 2011. március 5. Az átadás-átvételt meg kell, hogy előzze a korábbi üzemeltető részéről történő elszámolás, illetve az esetlegesen még ki nem fizetett számlák, tartozások, tulajdonos általi rendezése.

A Művelődés Háza és Könyvtárával kötendő feladat-ellátási megállapodás tervezet az előterjesztés mellékletét képezi. Ebben javasoljuk, hogy a költségvetési rendelet 7/a melléklet 5. számú kiemelt előirányzat turisztikai célú kiadások terhére 8 millió forint az épület működtetési költségeire, a Tourinform Iroda működtetésére, turisztikai célú kiadványok megjelentetésére, közfoglalkoztatás keretében alkalmazott szakemberek foglalkoztatási költségeire, a Vízi kapunál lévő szabadtéri színpad időszakos működtetésére kerüljön átadásra az új üzemeltető számára. Javasoljuk, hogy a pénzeszköz mozgatása (átadása) hasonló módon – finanszírozási igény alapján - történjen, mint ahogy az, az intézmény alapfeladatának tekintetében történik. A finanszírozással történő elszámolás is külön-külön jelenjen meg az intézmény gazdálkodásában.

A feladatátadással kapcsolatban meg kell vizsgálnunk, hogy az intézmény számára átadásra kerülő épület, szabadtéri színpad, illetve az ezekkel együtt járó, újabb feladatok nem teszik-e

indokoltta a népművelők napi 8 órás munkaidejének további biztosítását. Ennek várható pénzügyi kihatása 150 ezer Ft-os átlagbérrel - 5 fő x 2 óra azaz 10 órával - járulékkal együtt számolva, kb. 2.850.000 Ft költséggel jár.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés, illetve a feladat-ellátási tervezet megtárgyalását követően dönteni szíveskedjenek!

Sárospatak, 2011. február 16.

Aros János s.k.

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

...../...../2011.(II 25.) KT. számú

határozata

A Művelődés Háza és Könyvtárával kötendő feladat-ellátási megállapodásról

A Képviselő-testület a tárgybani előterjesztését megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Művelődés Háza és Könyvtárával az Újbástya épület és a Vízi kapui szabadtéri színpad üzemeltetésére az e határozat melléklete szerinti feladatellátási megállapodást jóváhagyja. (Sárospatak, Szent E. u. 3.)
2.
 - a) *variáció:* Hozzájárul, hogy a feladatnövekedésre tekintettel az átvevő intézmény alkalmazásában álló 5 fő népművelő foglalkoztatása továbbra is napi 8 órás munkaidőben történjen. Ennek fedezetét az intézmény 2011. évi költségvetésében biztosítja.
 - b) *variáció:* Nem járul hozzá, hogy a feladatnövekedésre tekintettel az átvevő intézmény alkalmazásában álló 5 fő népművelő foglalkoztatása továbbra is napi 8 órás munkaidőben történjen.

Felelős: polgármester, igazgató

Határidő: 2011. március 5.

K. m. f.

dr. Komáromi Éva s.k.
jegyző

Aros János s.k.
polgármester

A kivonat hitelül:

Feladatátadási megállapodás

mely létrejött egyrészről

Sárospatak Város Önkormányzata

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.

KSH szám: 15350095-8411-321-05

Képviselőtében: Aros János polgármester

Mint feladatátadó /önkormányzat

(továbbiakban: **Átadó**)

másrészről

A Művelődés Háza és Könyvtára

3950 Sárospatak, Eötvös u. 7.

KSH szám: 15353531-9329-322-05

Képviselőtében: Csatlósne Komáromi Katalin igazgató

Mint átvevő/intézmény (továbbiakban **Átvevő**)

Az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

I. fejezet

Bevezető rendelkezések és előzmények

I. 1. Szerződő felek rögzítik, hogy Sárospatak Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a sárospataki 384. hrsz-on szereplő valóságban Sárospatak Szent Erzsébet utca 3. szám alatt található Újbástya épülete, és a 385. hrsz-on szereplő utca valamint a 169. hrsz-on szereplő Vízikapu elnevezésű közterületen épített szabadtéri színpad és a hozzá tartozó öltöző épülete, amelyet a tulajdonos a szóban forgó létesítmények üzemeltetése céljából hozott létre. Az Önkormányzat a Magyar Turizmus ZRt-vel fennálló megállapodása alapján az Újbástya épületét jelölte ki a Tourinform Iroda feladatellátásának helyszínéként, és jelen megállapodás alapján Átvevő használatába és működtetésébe adja az alábbi feltételekkel:

I. 2. Sárospatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. február 11-én a 2400/46/2011. (II. 11.) számon meghozott határozatával döntött az előzőekben részletezett létesítmény (Újbástya épülete és vízikapui szabadtéri színpad, valamint Tourinform Iroda feladatellátásának) a Művelődés Háza és Könyvtára részére történő átadásról. Ezen határozatát 2011. február 25-én aKT. számú határozattal módosította azon tekintetben, miszerint a Tourinform Iroda feladatainak ellátására A Művelődés Háza és Könyvtára, valamint a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület között szülessen megállapodás.

I. 3. Szerződő felek jelen megállapodásukat határozott időtartamra 2011. december 31-ig kötik.

Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat egyoldalú nyilatkozatával jogosult a jelen megállapodás időtartama alatt más célú üzemeltetés vagy városérdekből a létesítmény üzemeltetési jogát visszavonni, de ebben az esetben a létesítményhez jelen megállapodással rendelt feladatellátásról rendelkezni köteles.

II. fejezet

Az ellátandó feladat

II. 1. Az Önkormányzat az I. fejezet 2. pontjában rögzített feladatellátás teljesítése érdekében átadja, az Átvevő átveszi és ellátja a jelen fejezetben részletesen körülírt és meghatározott önkormányzat által önként vállalt feladatot és létesítményeket.

Az Átvevő a feladatátvállalás és teljesítés következtében köteles megfelelő színvonalon ellátni az alábbi tevékenységeket:

- Tourinform Iroda működtetése a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötött megállapodás alapján.

A Turizmus ZRt-vel korábban megkötött névhasználati szerződésnek megfelelő működtetés.

- Vízikapui Szabadtéri Színpad

A szabadtéri rendezvénytér szezonális üzemeltetése.

- Újbástya épület

Az épület földszintjén található kávézó üzemeltetése.

A kazamatában elhelyezett Panoptikum kiállítás látogathatóságának biztosítása.

Az I. emeleti kiállítótér és a II. emeleti konferenciaterem igény szerinti hasznosítása.

II. 2. Az Átadó rögzíti hogy a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény üzemeltetési feladatait teljes egészében átadja az Átvevő részére.

III. fejezet

A feladat ellátása érdekében az Átvevő rendelkezésére bocsátott vagyon használatára vonatkozó előírások

III.1. Szerződő felek rögzítik - a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötött megállapodás alapján - , hogy az Átadó az Átvevőnek a feladatellátásra vonatkozó teljesítési kötelezettségének biztosítása érdekében a 2011. évi költségvetési rendeletében a 7/a. számú melléklet 5. számú kiemelt előirányzat turisztikai célú kiadások – Tourinform Iroda működtetése előirányzaton meghatározott összegből 8.000.000 Ft azaz nyolcmillió forint finanszírozást, mint költségvetési támogatást biztosít.

Felek megállapítják hogy a rendelkezésre bocsátott költségvetési támogatás használata célhoz kötött. Az Átvevő az Önkormányzattól átvett költségvetési támogatást úgy köteles használni, hogy az az intézmény alapfeladat ellátását ne befolyásolja, valamint az alapfeladat ellátása körében végzett tevékenységét nem veszélyeztetheti.

III. 2. Átadó célja jelen megállapodás megkötésével, hogy a átadott feladat ellátása körében a létesítmény és kapcsolódó elemei minél gazdaságosabb kihasználása történjen meg, valamint lehetőség szerint az Átvevő saját bevételét gyarapítsa.

III. 3. Az Átvevő a 8.000.000 Ft összegű költségvetési támogatást úgy köteles nyilvántartani és azzal elszámolni, hogy az az intézményi alaptevékenység feladataitól elkülönüljön.

A költségvetési támogatás biztosítása az intézményi finanszírozási igényhez igazodik.

III. 4. Átvevő a feladatellátás körében az átvett vagyont (létesítmények és kapcsolódó elemek) kizárólag az átvett feladat ellátásához használhatja, és a használat során köteles annak megóvásáról gondoskodni.

Szerződő felek rögzítik, hogy Átvevő 2011. március 5-től jogosult birtokba lépni, és ezen időponttól viselni az átadott feladathoz kapcsolódó költségeket, és beszedni az esetlegesen termelődő hasznot. A birtokbavételi eljárást a felek jegyzőkönyvben rögzíteni kötelesek melyben részletezésre kerül az átadott ingó- és ingatlan vagyon.

III. 5. Szerződő felek rögzítik, hogy az Átadó Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Sidinfo Kft. székhelye az Újbástya létesítmény (Szent Erzsébet u. 3. szám alatti ingatlan). Átvevő köteles a Kft. ügyvezetése részére 1 db irodahelyiséget biztosítani a kft. ügyviteli feladatainak ellátása céljából. A helyiség használata keretében a kft. a létesítmény üzemszerű működését indokolatlanul nem zavarhatja, és köteles a helyiséget rendeltetésszerűen használni. Ennek keretében köteles a létesítmény nyitvatartási rendjéhez alkalmazkodni. A helyiség használatával kapcsolatban Átvevő a Sidinfo Kft. ügyvezetőjével külön megállapodást köt.

III. 6. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vízikapu Rendezvénytéren található nyilvános WC-t és annak épületét továbbra is a tulajdonos tartja kezelésben.

A vízikapui rendezvénytérhez kapcsolódó parkgondozási feladatokat az Átadó koordinálja (lehetőség szerint az önkormányzat Kommunális Szervezetén keresztül). A vízikapui rendezvénytéren az Átadó rendezésében megvalósuló fesztiválok és egyéb rendezvények esetén a közterületre települő vásárosok helyfoglalási díját az Átadó szedi be, és az Átvevő részére a felmerülő költségek elszámolása után átengedi. A közterület használata esetén az Átvevő minden esetben - térítésmentes használat esetén is - köteles közterület használati engedélyt kérni.

A létesítmények, rendezvényterek használatára vonatkozó térítési és használati díjakat az Átvevő határozza meg. Átvevő köteles minden létesítmény és terület használatot érintő ügylet kapcsán szerződést kötni a térítési és használati díjról számlát kiállítani. Az Átadó Önkormányzat és Polgármesteri Hivatala számára a létesítmények, rendezvényterek térítésmentesen is használhatóak, azonban az Átadó intézményei és érdekeltségi körébe tartozó gazdasági társaságok az előzőekben meghatározottak szerint térítési díj megfizetésére kötelezettek.

IV. fejezet

Feladatellátási terv

IV. 1. Átvevő az alábbiakban részletezett feladatellátási terv végrehajtásáról az Átadónak folyamatosan de legkésőbb 2011. december 15-ig köteles beszámolót átadni.

IV. 2. A feladat terv végrehajtása körében az alábbiakra kerül sor:

- Tourinform Iroda működtetése különös tekintettel a turista szezonra május 1. és szeptember 30. között. (Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötött megállapodás alapján)
- A várost népszerűsítő kiadványok megjelenítése, utazási kiállításokon való szereplés.
- Szabadtéri színpad szezonális működtetése, különös tekintettel nyári szabadtéri színházi előadások, Zemplén Fesztivál eseményei, Máté Napi Aszúünnep, egyéb városi, közművelődési és közösségi programok megrendezése.
- Helyi társadalom erősítését szolgáló események megszervezése és lebonyolítása, az Újbástya épületében és azon kívül a kapcsolódó rendezvénytereken.

V. fejezet

Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

V. 1. Az Átadó Önkormányzat nevében eljáró személyek:
Sárospatak Város Önkormányzata (3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.) képviselőjeként,

Tulajdonosi jogkörben eljárva

Aros János polgármester 06-47-513-240, sarospatak@sarospatak.hu.

Feladatellátási és üzemeltetési kérdésekben

Donkó József Kabinet Iroda vezető, 06-47-513-252,
donkojozsef@sarospatak.hu

Gazdálkodási és pénzügyi ügyekben

Poncsák Ferenc Gazdálkodási irodavezető, 06-47-513-255,
poncsakferenc@sarospatak.hu

V. 2. Az Átvevő nevében jogosult eljáró személyek:

Általános hatáskörű képviseleti jogkörben

Csatlósne Komáromi Katalin igazgató, 06-47-311-811,
kati@amuvelodeshaza.hu

Gazdálkodási és pénzügyi ügyekben

Durányik Jánosné Gazdálkodási igazgatóhelyettes, 06-47/311-811,

duranyikne@gmail.com

V.3. A felek nyilatkoztatikat egymás felé elsősorban írásban kötelesek megtenni. Indokolt esetben jogosultak elektronikus úton, e-mailen is nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

VI. fejezet

A feladatátadási megállapodás megszűnése.

VI. 1. Megállapodás megszűnése

Jelen megállapodás a kikötött határozott időtartam elteltével megszűnik.

VI.1.a. Jelen megállapodás felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető. Bármelyik fél kezdeményezheti feladatátadási megállapodás megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a megállapodás tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sértik.

VII. fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

VII.1. A jelen megállapodás alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell értelmezni.

VII.2. A jelen megállapodás érvényességéhez Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyó határozata szükséges.

VII.3. Jelen megállapodás 2011. március 5-én lép hatályba.

Sárospatak, 2011. február 25.

.....
Átadó
Sárospatak Város Önkormányzata
Aros János
polgármester

.....
Átvevő
A Művelődés Háza és Könyvtára
Csatlósne Komáromi Katalin
igazgató