



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



BESZÁMOLÓ

- a Képviselő-testületnek -

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

- **14.300-2/355/2009. (XI. 27.) KT. számú határozat**

Tárgy: az Önkormányzat és a Patak-Bérlakás Ingatlanfejlesztési és Beruházási Kft. közötti Együttműködési Megállapodás módosítására.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás nem került aláírásra, az ismert problémák miatt.

- **12.856/254/2010. (IX. 02.) KT. számú határozat**
- **352-3/17/2011. (I. 28.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezető teljesítményalapú bérezéséről; Javadalmazási Szabályzat elfogadásáról.

A teljesítményalapú bérezés elvei beépültek a Képviselő-testület által elfogadott Javadalmazási Szabályzatba, mely az abban felsorolt gazdasági társaságok ügyvezetőinek megküldésre került.

A gazdasági társaságok ügyvezetőinek bérezése nem került felülvizsgálatra, a könyvvizsgálók tekintetében a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. új könyvvizsgálójának kinevezéséről a Képviselő-testület 2011. március 2-i ülésén döntött, a PATAQUA Kft. könyvvizsgálójának kinevezése folyamatban van.

- **15.370/352/2010. (XII. 13.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról szóló előterjesztés jelen ülés napirendjén szerepel.

- **15.370-2/363/2010. (XII. 17.) KT. számú határozat**

Tárgy: a 65 év feletti sárospataki lakos személyek támogatásáról.

A határozat alapján megrendelésre került 2047,- db 1000,- Ft címletű utalvány. A Gondozási Központ ebből 1936,- db utalványt adott át a 65 év feletti sárospataki lakosoknak.

- **2400-2/67/2011. (II. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Sárospataki Cigány, Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról.

Az együttműködési megállapodások aláírásra kerültek.

- **5300/78/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: Sárospatak város 2010. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/79/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Sárospataki Torna Club 2010. évi munkájáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/80/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság 2010. évi tevékenységéről.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/81/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Farkas Ferenc Művészeti Iskola munkájáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/82/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a PATAQUA Kft. 2011. évi üzleti tervéről.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/84/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**
- **5300-2/102/2011. (III. 28.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2010. évi gazdasági tevékenységéről.

A Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. 2010. évi gazdasági tevékenységéről szóló beszámolót a Képviselő-testület 5300-2/102/2011. (III. 28.) KT. számú határozatával hagyta jóvá, mely határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/85/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Vagyonkezelési Szerződés módosításáról.

A szerződés a felek által aláírásra került.

- **5300/86/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: az Újbástya Rendezvénycentrumban működtetett Börtönpanoptikum üzemeltetéséről.

A Börtönpanoptikum üzemeltetésével kapcsolatban megkötött megállapodás felbontásra került. A kiállított tárgyak elszállítása folyamatban van.

- **5300/88/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2011. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

A pályázat 2011. május 2-án benyújtásra került.

- **5300/94/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Sárospataki Közszolgálatási Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/95/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: a Német Kisebbségi Önkormányzat elnökének támogatás iránti kérelme.

A Képviselő-testület a kulturális alapra nem írt ki pályázatot. Az Önkormányzat egyéb technikai segítséget ajánlott fel a Német Kisebbségi Önkormányzatnak a kiállítás megvalósításához.

- **5300/96/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: az INNOVO-PATAK Sárospataki Nonprofit Kft. részére átadott fejlesztési célú pénzáradás módosításáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/97/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: az ART-ÉRT Alapítvány bérleti szerződésének felmondásáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300/98/2011. (III. 25.) KT. számú határozat**

Tárgy: Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjának kijelöléséről.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

- **5300-2/100/2011. (III. 28.) KT. számú határozat**

Tárgy: az RFV Nyrt. és a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. közötti kölcsönkeret szerződés utólagos jóváhagyásáról.

A határozat az érintetteknek megküldésre került.

Sárospatak, 2011. május 16.

Aros János

Készítette: dr. Szabényi Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Komáromi Éva
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2011. (V. 27.) KT. határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A Képviselő-testület a

- 14.300-2/355/2009. (XI. 27.) KT. számú
- 12.856/254/2010. (IX. 02.) KT. számú
- 15.370/352/2010. (XII. 13.) KT. számú
- 15.370-2/363/2010. (XII. 17.) KT. számú
- 352-3/17/2011. (I. 28.) KT. számú
- 2400-2/67/2011. (II. 25.) KT. számú
- 5300/78/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/79/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/80/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/81/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/82/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/84/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/85/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/86/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/88/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/94/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/95/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/96/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/97/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300/98/2011. (III. 25.) KT. számú
- 5300-2/100/2011. (III. 28.) KT. számú
- 5300-2/102/2011. (III. 28.) KT. számú

lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

dr. Komáromi Éva
jegyző

Aros János
polgármester

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

14.300-2/355/2009. (XI.27.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**az Önkormányzat és a Patak-Bérlakás Ingatlanfejlesztési és Beruházási Kft. közötti
Együttműködési Megállapodás módosítására**

A Képviselő-testület a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Együttműködési Megállapodást elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

12.856/254/2010. (IX. 02.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezető teljesítményalapú bérezéséről

A Képviselő-testület a Pénzügyi Bizottság tárgybani javaslatára figyelemmel az alábbiak szerint döntött:

Gulybán László ügyvezető teljesítményalapú bérezése 2010. november 30-ig kerüljön kidolgozásra, továbbá 2011. január 1-től az ügyvezető munkaköri leírásába épüljenek be az átvilágításban foglalt megállapítások.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2010. november 30.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

15.370/352/2010. (XII. 13.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A Képviselő-testület megtárgyalta az aljegyző tárgybani szóbeli előterjesztését és Sárospatak Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint módosítja:

A Szabályzat III/1) pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„III/1) Az egységes Polgármesteri Hivatal belső tagozódása

a) Kabinet Iroda

b) Jegyzői Iroda

c) Igazgatási Iroda

ca) Igazgatási és Szociális Csoport

cb) Ökmányiroda

d) Gazdálkodási Iroda

da) Költségvetési Csoport

- db) Adócsoporth
- e) Műszaki és Kommunális Iroda
 - ea) Hatósági Csoport
 - eb) Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Csoport
- f) Gyámhivatal
- g) Szervezeti egységhez nem, közvetlenül a jegyző irányítása alá tartozók:
 - ga) jogi referens
 - gb) belső ellenőr

A szervezeti egységek nem önálló jogi személyek.”

Felkéri a jegyzőt, hogy a fentiek szerinti tagozódást figyelembe véve a Szabályzat további szükséges módosításait is végezze el és a Szabályzatot egységes szerkezetben legkésőbb a márciusi képviselő-testületi ülésre terjessze elő jóváhagyás céljából.

Felelős: Jegyző

Határidő: folyamatos, 2011. március 31.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

15.370-2/363/2010. (XII. 17.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a 65 év feletti sárospataki lakos személyek támogatásáról

A Képviselő-testület tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy egyszeri 1.000,-Ft összegű támogatásban részesít minden 2010. évben 65. életévét betöltött sárospataki lakóhellyel rendelkező személyt.

Felkéri a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

352-3/17/2011. (I. 28.) KT. számú

h a t á r o z a t a

Javadalmazási Szabályzat elfogadásáról

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület a határozat mellékletében szereplő Sárospatak Város Önkormányzatának többségi, illetve kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok ügyvezetőinek és felügyelő bizottsági tagjainak javadalmazási rendszeréről szóló Javadalmazási Szabályzatot elfogadja.
2. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Patakhő Kft. taggyűlésén Sárospatak Város Önkormányzatát tárgybeli döntés szerint képviselje.
3. A Képviselő-testület felkéri az ügyvezetőket, hogy a Javadalmazási Szabályzatot a cégiratok közt helyezték el.

4. Felkéri a Polgármestert, hogy az Önkormányzat többségi, illetve kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok ügyvezetőinek bérezését, valamint a könyvvizsgálók díjazását vizsgálja felül és a vizsgálat eredményéről, esetleges javaslatairól nyújtson be előterjesztést a Képviselő-testület részére.

Felelős: Polgármester, ügyvezetők

Határidő: 1-3. pont: 2011. február 1.; 4. pont: 2011. február 25.

1. melléklet a 352-3/17/2011. (I. 28.) KT. számú határozathoz

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Sárospatak Város Önkormányzata többségi illetve kizárólagos tulajdonában lévő g a z d a s á g i t á r s a s á g o k ügyvezetőinek és felügyelő bizottsági tagjainak j a v a d a l m a z á s i r e n d s z e r é r ől

I.

A szabályzat célja és hatálya

1. A szabályzat célja: a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben (továbbiakban: Takarékos törvény) meghatározottak végrehajtása. Ennek érdekében a Takarékos törvény 1. § b.) pontja szerinti meghatározott az Önkormányzat többségi befolyása alatt álló Társaságok legfőbb szerve a Társaságoknak a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (továbbiakban: Mt.) 188. § (1) bekezdése és az Mt. 188/A. § (1) bekezdései hatálya alá tartozó munkavállalói, valamint tisztségviselői és könyvvizsgálói vonatkozásában a Takarékos törvény 5. § (2)-(4) bekezdése alapján az alábbi javadalmazási szabályzatot alkotja.

2. A szabályzat hatálya:

2.1. A szabályzat hatálya kiterjed Sárospatak Város Önkormányzatának kizárólagos vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságaira (továbbiakban: Társaságok), melyek a következők:

- a) PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Kft.
- b) SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Kft.
- c) INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft.
- d) Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Kft.
- e) Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft.

2.2. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a) a Társaságnak az Mt. 188. § (1) bekezdése és 188/A. § (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalóira (továbbiakban: vezetők),
- b) a Társaságok felügyelő bizottságainak tagjaira és elnökeire (a továbbiakban: tisztségviselők),
- c) a Társaságok könyvvizsgálójára
- d) a Társaságoknak a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (továbbiakban: Gt.) 22.§ (2) bek. a) pontja szerinti jogállású vezető tisztségviselőjére

3. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- a vezetők és a tisztségviselők javadalmazási elveinek szabályozására,
- a vezetők munkaviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- a vezetők prémium fizetési feltételeire,
- a vezetők költségtérítésének szabályozására,

II.

A vezetőre és a tisztségviselőkre vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. A vezető javadalmazása

1.1. A vezető személyi alapbére

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető havi személyi alapbére, valamint a Gt. 22.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti vezető tisztségviselőjének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása legfeljebb bruttó kétmillió forint lehet.

A vezető személyi alapbérét a Társaság taggyűlése/alapítója évente külön határozatban állapítja meg a Társaság saját vagyona (saját tőke, összes eszköz), az értékesítés nettó árbevétele, a foglalkoztatottak létszáma, jövedelemtermelő képessége alapján.

A vezető személyi alapbérének megállapításakor évente a keresetfejlesztési irányelveket kell figyelembe venni azzal, hogy a vezető alapbére legfeljebb a társaságra irányadó átlagkereset-fejlesztési/bértömeg-növekedési mértéknek megfelelő százalékos mértékkel növelhető.

1.2. A vezető éves prémiuma

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető részére a társaság legfőbb szerve tűzhet ki prémiumot.

A vezető prémiumkitűzéséről a döntést megelőzően ki kell kérni a felügyelőbizottság véleményét.

Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

A vezető éves prémiumának mértéke nem haladhatja meg a vezető éves személyi alapbérének a 50%-át. A konkrét prémiumfeladatokat a prémium kitűzésére jogosult, évente külön határozatában állapíthatja meg.

A vezetőnél az adott évi üzletpolitikai és gazdasági célkitűzéseinek eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony működésre ösztönző prémium-javadalmazási formát kell érvényesíteni.

A prémium meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerül sor. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját, a prémiumelőleg összegéről és a kifizetésről dönteni jogosult szervet.

Az elháríthatatlan külső körülmények (természeti csapások, piaci katasztrófák) és egyéb indokolt esetek miatti prémiumkiesések korrekciójára kerülhet sor.

A szabályozási, jogszabályi környezetben az év során bekövetkező jelentős változások figyelembevételéről, a prémium kiértékelésénél, a munkáltatói jogok gyakorlója egyedileg határoz.

A prémiumfeladatok kiértékelése és az elszámolás az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor történik. A prémiumfeladatok részteljesítését nem lehet figyelembe venni.

Prémium kifizetést kizáró tényezőként szükséges figyelembe venni az üzleti tervben meghatározott átlagkereset-fejlesztési / bértömeg-növekedési mérték túllépését. Nem fizethető továbbá prémium

abban az esetben sem, ha a társaságnak lejárt köztartozása (adó, TB, vám, stb.) áll fenn az üzleti év végén.

Prémiumcsökkentő tényező jogszabály vagy a Társaság taggyűlésének határozata alapján fennálló adatszolgáltatási kötelezettség nem, illetve nem határidőre történő teljesítése, a kifizethető prémium 20%-ának mértékéig.

A prémiumkitűzésben meg kell határozni egy-egy, a társaság szempontjából kiemelt fontosságú, jellemző jelentős mutatót (pl. eladósodottsági mutató, tőkemegtérülési mutató, stb.) és annak optimális értékét. Ha ez a mutató nem teljesül, akkor a kifizethető éves prémium összegét 10%-kal csökkenteni kell.

A vezető munkaviszonyának évközben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves rendes taggyűlési / alapítói határozat kiadását követően.

Amennyiben a társaság veszteségesen gazdálkodik az elérhető prémium legmagasabb összegét legfeljebb az éves alapbér 25%-ában lehet meghatározni. Ettől eltérően akkor lehet a prémium mértékét megállapítani legfeljebb az éves alapbér 50%-áig, ha a taggyűlés/alapító – tekintettel arra, hogy a veszteséges gazdálkodás külső okokra vezethető vissza – speciális helyzetben lévőnek minősíti a társaságot a vezető prémiumkitűzésénél.

1.3. A vezető munkaszerződési feltételeinek meghatározása

1.3.1. A vezető munkaviszonyának létesítése, munkáltatói jogkör gyakorlása

A taggyűlés/alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik az alapvető munkáltatói jogkör gyakorlása (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás megállapítása – ideértve a végkielégítést és egyéb díjazást, illetve juttatást is) a jelen szabályzat hatálya alá tartozó vezetők felett.

A Társaság részéről a vezetőkkel munkajogviszony létesítésére kerüljön sor, ha erre a jogszabályok lehetőséget biztosítanak. Amennyiben a vezetővel polgári jogviszony létesítésére kerül sor, a megbízási díjon kívül egyéb juttatás nem illetheti meg.

1.3.2. A munkaszerződés alapján a vezető részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások

1.3.2.1. Határozott időtartamú munkaviszony esetén a vezetőt az Mt. általános szabályai szerinti mértékben (88.§ (2) bekezdés) illethetik meg a járandóságok, ettől a rendelkezéstől a munkavállaló javára eltérni nem lehet.

1.3.2.2 Felmondási idő

A határozatlan idejű munkaviszony rendes felmondással történő megszüntetése esetén a felmondási idő mértéke legfeljebb:

0 – 1 év munkáltatónál eltöltött folyamatos munkaviszony esetén	1 hónap,
1 – 2 év munkáltatónál eltöltött folyamatos munkaviszony esetén	2 hónap,
2 – évet meghaladó munkáltatónál eltöltött folyamatos munkaviszony esetén	3 hónap.

Az Mt. 190.§ (2) bekezdése szerint a vezető munkaviszonyának rendes felmondással történő megszüntetésére a 89. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések nem terjednek ki, ezért a 188.§ (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállaló esetében a rendes felmondást nem szükséges indokolni.

Amennyiben a Munkáltató rendes felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a vezető képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg, a felmondási idő legfeljebb harminc nap lehet.

1.3.2.3. Végkielégítés

A vezetőre a végkielégítés tekintetében a Munka Törvénykönyve előírásait kell alkalmazni.

Az Mt. 190.§ (2) bekezdése szerint a vezető munkaviszonyának rendes felmondással történő megszüntetésére a 89. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések nem terjednek ki, ezért a 188.§ (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállaló esetében a rendes felmondást nem szükséges indokolni. Amennyiben a Munkáltató rendes felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a vezető képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg, a vezető nem jogosult végkielégítésre.

1.3.4. Költségtérítések és egyéb juttatások

A vezető munkaszerződésének állandó részeként jogosult:

- hivatalos kiküldetés esetén bármely közlekedési eszköz, valamint szállás igénybevételére,
- munkakörével összefüggésben mobiltelefon használatára,
- a vezető a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított jóléti, szociális juttatásokra (különösen: étkezési hozzájárulás, üdülési kedvezmény, szakmai képzés, továbbképzés költségeinek támogatása).

A vezető munkaszerződésének részeként jogosult lehet:

- hivatali tevékenysége, mind pedig személyes céljaira a társaság tulajdonában lévő középkelet-kategóriás személygépkocsit használni a társaság belső gépkocsi-használati szabályzatának és a hatályos adójogszabályoknak megfelelően
- vagy jogosult lehet saját tulajdonú gépkocsiját használni hivatalos célokra is, utóbbi esetben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerinti térítésre jogosult a munkáltató által meghatározott km/hó mértékben.

A vezető részére beszerezendő, és a társaságok tulajdonába kerülő egyéb személyi használatú személygépkocsik tekintetében középkelet-kategóriájú személygépkocsi beszerzése esetén a bekerülési érték¹ – a gépkocsi teljes felszereltségét figyelembe véve - legfeljebb 5 millió Ft, lehet.

Abban az esetben, ha a vezető saját tulajdonú gépkocsija használatára részesül költségtérítésben, a munkaszerződés megkötéséről rendelkező határozatnak – az egyéb munkaszerződési feltételek felsorolása mellett – tartalmaznia kell a gépkocsi-használat km/hó mértékét is.

1.3.5. A vezetők részére pótlék nem állapítható meg.

2. Tisztségviselők díjazása

Jelen szabályzat 2.1. pontjában felsorolt Társaságok Alapító Okiratai illetve Társasági Szerződése értelmében a tisztségviselők - az igazolt, a megbízatás ellátásával összefüggésben felmerült költségeik megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosultak.

¹ Számviteli törvény rendelkezései szerint

Amennyiben a Társaságok Alapító Okirata illetve Társasági Szerződése díjazás megállapítását lehetővé teszi a tisztségviselők részére, egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

3. A könyvvizsgáló díjazása

A könyvvizsgáló részére éves díjtétel kerül meghatározásra, úgy hogy a megbízni kívánt könyvvizsgálótól a díjtétel meghatározása előtt árajánlatot kell kérni, amelyben a könyvvizsgáló ismerteti a Társaság sajátosságaira szabott munkaidő szükségletét, illetve az elvégzendő munka fajlagos díját.

A könyvvizsgáló éves díjtételének mértékét megalapozott indokok alapján, a Társaság gazdálkodási körülményeit, költségviselő képességét és jellemző viszonyait szem előtt tartva kell előterjeszteni a Társaság legfőbb szerve részére. A könyvvizsgálói díjazás évente az éves infláció mértékével emelhető a legfőbb szerv ilyen irányú döntése esetén.

A Társaság gazdálkodási körülményeiben, piaci helyzetében bekövetkezett változások – többletfeladatok, nagyobb kockázatvállalás, stb. – egyedileg meghatározandó könyvvizsgálói díjazás megállapítását indokolhatják, melyről a legfőbb szerv dönt.

4. Záró rendelkezések

Jelen szabályzatot Sárospatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 352-3/17/2011. (I. 28.) KT. számú határozatával hagyta jóvá.

Sárospatak, 2011. január 28.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2400-2/67/2011. (II. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Sárospataki Cigány, Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról

A Képviselő-testület a tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és a Sárospatak Város Önkormányzata, valamint a

- Sárospataki Cigány Kisebbségi Önkormányzat közötti – ezen határozat 1. melléklete szerint –,
- Sárospataki Német Kisebbségi Önkormányzat közötti – ezen határozat 2. melléklete szerint –,
- Sárospataki Ruszin Kisebbségi Önkormányzat közötti – ezen határozat 3. melléklete szerint –

együttműködési megállapodást elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodások aláírására.

Tárgyban korábban kötött együttműködési megállapodások hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/78/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

Sárospatak város 2010. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

A Képviselő-testület tárgybani beszámolót megtárgyalta és tudomásul vette.

Megköszöni a Sárospataki Rendőrkapitányság állományának 2010. évben végzett munkáját, további munkájához erőt, egészséget kíván.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/79/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Sárospataki Torna Club 2010. évi munkájáról

A Képviselő-testület a Sárospataki Torna Club 2010. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót megtárgyalta, azt elfogadja.

Köszönetét fejezi ki a Torna Club elnökének, szakosztályok vezetőinek és valamennyi sportolónak a végzett munkáért.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/80/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság
2010. évi tevékenységéről**

A Képviselő-testület a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság 2010. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót megtárgyalta, azt elfogadja.

Köszönetét fejezi ki a tűzoltóság vezetésének, valamennyi dolgozójának végzett munkájáért.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/81/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Farkas Ferenc Művészeti Iskola munkájáról

A Képviselő-testület a Farkas Ferenc Művészeti Iskola munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Köszönetét fejezi ki az intézmény vezetésének, valamennyi dolgozójának végzett munkájáért.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/82/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a PATAQUA Kft. 2011. évi üzleti tervéről

A Képviselő-testület a PATAQUA Kft. 2011. évi üzleti tervét megtárgyalta, és azt jóváhagyja.

Felelős: polgármester, ügyvezető

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/84/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2010. évi gazdasági tevékenységéről**

A Képviselő-testület tárgybani előterjesztés megtárgyalását napirendjéről leveszi, az időközben felmerült módosítási javaslatok tulajdonostárssal való egyeztetése és a társaság Felügyelő Bizottságának jóváhagyása után ismételten napirendre tűzi.

Felelős: ügyvezetők

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/85/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Vagytonkezelési Szerződés módosításáról

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a határozat mellékletében szereplő Vagyongkezelési Szerződés módosítását elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Patakhő Kft. taggyűlésén Sárospatak Város Önkormányzatát tárgybeli döntés szerint képviselje.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. március 31.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/86/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**az Újbástya Rendezvénycentrumban működtetett
Börtönpanoptikum üzemeltetéséről**

A Képviselő-testület tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy a Börtönpanoptikum további üzemeltetését nem vállalja, és a megkötött megállapodást felbontja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/88/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok
2011. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról**

1. Sárospatak Város Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 6. számú melléklet 2. pontja alapján (továbbiakban: 6. számú melléklet) támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására.
2. Sárospatak Város Képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:
 - a) A települési önkormányzat lakosságszáma 2010. január 1-jén 13.291 fő.
 - b) A települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött és 2011. évben ilyen jogcímen 264.500 ezer forint összegű bevételt tervez.
 - c) Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletét 378.206 ezer forint összegű működési célú hiánnyal fogadta el.
 - d) Az önkormányzat kötelezettségvállalása 2010. és 2011. évben nem haladja meg az Ötv. 88.§ (2) bekezdés szerinti éves kötelezettségvállalás felső határát.
 - e) Az önkormányzat az Ötv. szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra kötelezett.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 30.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/94/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Kft.
Alapító Okiratának módosításáról**

1. Sárospatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Kft. (Cg.: 05-09-014489, székhelye: 3950 Sárospatak, Kossuth u. 44. sz.) alapítói jogkörében eljárva az Alapító Okirat IV. A Társaság tevékenysége 6. pontját az alábbi tevékenységgel egészíti ki:

6. A társaság tevékenységi körei

69.20. Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

2. A Képviselő-testület meghatalmazza dr. Barati Béla egyéni ügyvédet (székhelye: 3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 16. szám), hogy a fenti változással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot készítse el, lássa el ellenjegyzéssel, és a változást jelentse be a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság, mint Cégbíróságon.

Felelős: polgármester, ügyvezető

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/95/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**a Német Kisebbségi Önkormányzat elnökének támogatás iránti
kérelme**

A Képviselő-testület tárgybani kérelmet megtárgyalta és javasolja, hogy a Német Kisebbségi Önkormányzat a kulturális alapból elnyerhető összegre nyújtson be pályázatot. A pályázati kiírást a Humán Bizottság a későbbiekben teszi közzé.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 30.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/96/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**az INNOVO-PATAK Sárospataki Nonprofit Kft. részére átadott
fejlesztési célú pénzátadás módosításáról**

Sárospatak Város Képviselő-testülete 14.850-2/341/2010. (XI. 26.) KT. számú határozatát akként módosítja, hogy „fejlesztési célú pénzátadás címén a Kft. részére átad” szövegrész helyébe a „kibocsátott számla ellenében a Kft. részére megfizet” szövegrész kerül.

A határozat módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal fennállnak.

Az ügylet nem igényel pénzmozgást, mivel az önkormányzat a hivatkozott határozatban megjelölt összeget a Kft. részére 2010. december 20-án átutalta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/97/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

az ART-ÉRT Alapítvány bérleti szerződésének felmondásáról

A Képviselő-testület a tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiak szerint döntött:

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 18/2007. (VI. 29.) rendelet alapján tulajdonosi jogokat gyakorló Képviselő-testület utólagosan jóváhagyja Sáropatak Város Polgármesterének az ART-ÉRT Alapítványhoz, mint bérlőhöz 2011. február 14-én intézett és az előterjesztés mellékletét képező helyiségbérleti szerződés felmondását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300/98/2011. (III. 25.) KT. számú

h a t á r o z a t a

Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak kijelöléséről

Sáropatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgybani hozott 14.400/315/2010. (X. 29.) KT. számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjává kijelöli dr. Komáromi Éva jegyzőt.
2. Dr. Szabó Rita tagságát fenntartja azzal, hogy nem mint aljegyző, hanem mint alpolgármester vesz részt a továbbiakban a bizottság munkájában.

A határozat módosítással nem érintett részeit változtatás nélkül fenntartja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300-2/100/2011. (III. 28.) KT. számú

h a t á r o z a t a

**az RFV Nyrt. és a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. közötti kölcsönkeret szerződés
utólagos jóváhagyásáról**

A képviselő-testület tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a kölcsönkeret szerződést alaki és formai hiányosságokra tekintettel utólagosan nem hagyja jóvá.

Felelős: polgármester

Határidő: Taggyűlés ideje, 2011. március 31.

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5300-2/102/2011. (III. 28.) KT. számú

h a t á r o z a t a

a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. 2010. évi gazdasági tevékenységéről

A képviselő-testület a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. 2010. évi gazdasági tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja és javasolja a társaság taggyűlésének elfogadásra.

Felelős: polgármester

Határidő: Taggyűlés ideje, 2011. március 31.
