



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

a Képviselő-testület 2011. II. félévi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. II. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III. 30.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetők és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembe vételével a tervezetet vitassa meg és a 2011. II. félévi munkatervet fogadja el.

Sárospatak, 2011. június 14.

Aros János

Készítette: dr. Szabényi Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Komáromi Éva
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2011. (VI. 24.) KT. határozata

a Képviselő-testület 2011. II. félévi munkatervéről

A Képviselő-testület a 2011. II. félévi munkatervét

a. változat: e l f o g a d j a

b. változat: az alábbi kiegészítésekkel elfogadja:

-
-

Az elfogadott munkaterv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, jegyző

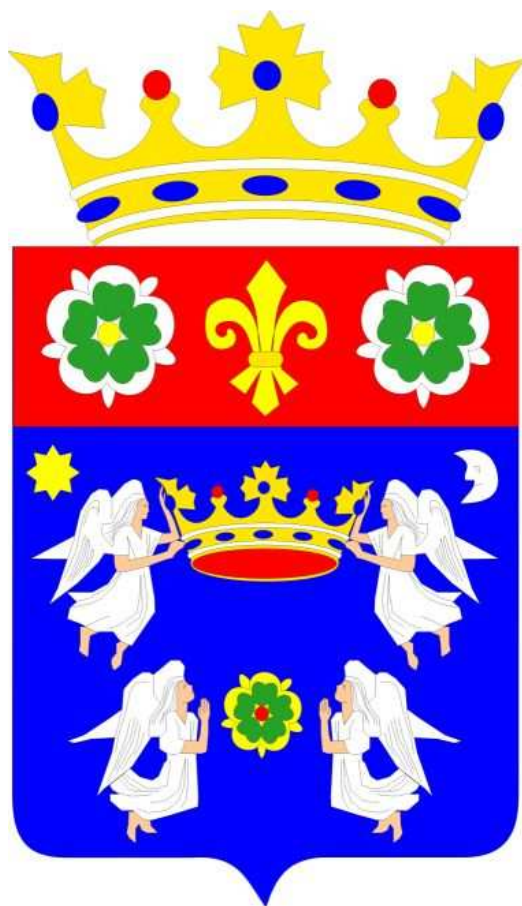
Határidő: folyamatos, 2011. december 31.

dr. Komáromi Éva
jegyző

Aros János
polgármester

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2011. II. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
- A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
- Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
- A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
- A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
- Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: augusztus 26.

N a p i r e n d :

- 1. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 1/2011. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzat 2011. évi finanszírozási tervének elfogadására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés a Carolina Óvoda és Bölcsőde Nevelési Programjának módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 4. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzat 2011. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 5. Tájékoztató a Carolina Óvoda és Bölcsőde József Attila úti Tagintézményének átadásáról**
Előterjesztő: a Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

Az ülés ideje: szeptember 30.

N a p i r e n d :

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 3/2011. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzat három éves pénzügyi ütemtervének elfogadására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájának értékelésére**
Előterjesztő: a Gondozási Központ vezetője, a Családsegítő és Pedagógiai Szakszolgálat vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 4. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata és a Miskolci Egyetem Comenius Főiskolai Kar közötti - új szak indításához kapcsolódó - együttműködési megállapodás megkötéséről**
Előterjesztő: a Miskolci Egyetem Comenius Főiskolai Kar dékánja
Véleményezi: Humán Bizottság
- 5. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzat kintlévőségeinek alakulásáról, a behajtásuk érdekében tett intézkedésekről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 6. Tájékoztató a közbeszerzések ellenőrzésének 2010. évi tapasztalatairól**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: október 28.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület szakmai és pénzügyi tevékenységéről**
Előterjesztő: a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület elnöke
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 2. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonában álló bérlakások bérleti díjának 2012. évre történő megállapításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjának 2012. évre történő megállapításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Előterjesztés a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Kft.-vel kötött bérleti szerződés 2011. évi bérleti díjának megállapítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Kft. további működtetéséről**
Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 6. Előterjesztés a 2011-2014. évi belső ellenőrzési stratégiai terv módosítására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Előterjesztés a 2012. évi belső ellenőrzési terv elfogadására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Előterjesztés a Városmarketing Koncepció elfogadására**
Előterjesztő: a Városmarketing Tanácsadó Testület ügyvivője
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 9. Előterjesztés „Jó tanuló - jó sportoló” díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság

Az ülés ideje: november 25.

N a p i r e n d :

- 1. Előterjesztés a köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját képező célok meghatározására 2012. évre**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Előterjesztés a Bodrog Keleti holtág területére vonatkozó 2012. évi mederhasználati díj megállapítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2012. évi költségvetési koncepciójáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Előterjesztés az Újbástya Rendezvénycentrum további működtetéséről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 5. Előterjesztés a Zempléni Vízmű Kft. 2011. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: jegyző, a Zempléni Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzat 2011. évi költségvetésének háromnegyed éves végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság

Az ülés ideje: december 16.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsában végzett tevékenységről**
Előterjesztő: polgármester
- 2. Előterjesztés a települési szilárdhulladékokkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatás 2012. évi díjtételeinek megállapítására**
Előterjesztő: jegyző, a Zempléni Z.H.K. Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Előterjesztés a Zempléni Vízmű Kft. által szolgáltatott ivóvíz és csatornamű használat és folyékony hulladék fogadás 2012. évi díjtételeinek megállapítására**
Előterjesztő: jegyző, a Zempléni Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Előterjesztés a települési folyékony kommunális hulladék (szippantott szennyvíz) gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatás 2012. évi díjtételeinek megállapítására**
Előterjesztő: jegyző, a Zempléni Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés a kötelezően igénybeveendő szervezett kéményseprő-ipari közszolgáltatás 2012. évi díjtételeinek megállapítására**
Előterjesztő: jegyző, a Zemplén-Idegenforgalmi Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Előterjesztés az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 3/2011. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 7. Előterjesztés a Képviselő-testület 2012. I. félévi munkatervének elfogadására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 8. Közmeghallgatás**

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL - nem teljeskörű felsorolás -

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint -