



Sárospatak Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-250 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



10.380-3/2011.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2011. augusztus 12-én tartott *rendkívüli* ülésén.

Jelen vannak:

Aros János	polgármester
Sikora Attila	alpolgármester
Egyed Attila	
Oláh József Csaba	
Saláta László Mihály	
Szvitankó Tamás	
Zérczi László	képviselők
Dr. Szabó Rita	nem képviselő alpolgármester
dr. Komáromi Éva	jegyző

Meghívottak: Rák Józsefné az Igazgatási Iroda vezetője, Erdős Tamás projektmenedzser, dr. Szebényi Tibor tanácsos.

Megjegyzés: Hajdu Imre, Jarecsni János László, Kiss Csaba és Szabó András képviselők nincsenek jelen.

Az ülésről vágóképeket készít a Zemplén Televízió Nonprofit Közhasznú Kft.

Napirend előtt:

Aros János: Köszönti a rendkívüli ülésen megjelenteket, megállapítja, hogy a testület ülése 7 fővel határozatképes. Javasolja a meghívóban szereplő napirendi pont tárgyalását, egyben javasolja napirendre venni a nyilatkozat a közoktatási infrastruktúra fejlesztési projektek saját forrásának rendelkezésre állásáról szóló előterjesztést. Kéri a Képviselő-testület szavazását az elhangzott javaslattal együtt a napirendi pontok elfogadásáról.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi napirendi pontok tárgyalását elfogadta:

- 1. Előterjesztés a szociális földprogramról szóló önkormányzati rendelet megalkotására és a szociális földprogram végrehajtásáról szóló szervezeti és működési szabályzat elfogadására**
Előterjesztő: Aros János polgármester
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Nyilatkozat a közoktatási infrastruktúra fejlesztési projektek saját forrásának rendelkezésére állásáról**
Előterjesztő: Aros János polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. NAPIRENDI PONT

Tárgy: Előterjesztés a szociális földprogramról szóló önkormányzati rendelet megalkotására és a szociális földprogram végrehajtásáról szóló szervezeti és működési szabályzat elfogadására

Előterjesztő: Aros János polgármester

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

Aros János: E napirendi pontról korábban már tárgyalt a Képviselő-testület, a pályázat a rendelkezésre álló határidőig benyújtásra került, viszont tisztában voltak vele, hogy hiányosan kerül benyújtásra, időközben a hiánypótlásra megérkezett a felhívás, most azokat a hiánypótlásokat kell megtenni, amelyek szintén határidősek. Kéri alpolgármester asszonyt, tegye meg a napirendi ponttal kapcsolatos szóbeli kiegészítését.

Dr. Szabó Rita: Előírás, hogy szociális földprogrammal helyi rendelet szintjén rendelkezzen az önkormányzat, amit igyekeztek összhangba hozni a szociális rendelet megfelelő rendelkezéseivel. Ez egy olyan közös munka volt, amelyben a pályázati szakreferens, az Igazgatási Iroda vezetője, Ágoston András a Kommunális Szervezet vezető-helyettese és jómagam dolgozott.

Ennek a földprogramnak az lenne a jelentősége, hogy akik bérpótló juttatásban részesülnek vagy munkanélküliek, be tudjanak kapcsolódni egy olyan programba, amelyhez a város önkormányzati földterületet biztosít. Ehhez pályáznak a vetőmagokra, alapanyagokra, kisebb munkaeszközökre, azon bérpótló juttatásban részesülő vagy álláskeresői ellátásban munkanélküliként regisztrált személyek részére, akik kérik a felvételüket, vállalják, hogy saját kertjükben is végeznek termelési tevékenységet. Egyelőre ez a program átmeneti jelleggel burgonyatermesztéssel kezdődne, de hosszú távra szeretnének alapozni, amely egy zöldségkertészeti termelésként, másrészt állattartással is bővíülhetne. Attól függően tudnák ezt bővíteni, hogy a későbbiekben a közétkeztetésbe be tudják-e vonni a megtermelt alapanyagokat.

Addig is, amíg ez a program kiforrja magát, az így megtermelt burgonyát természetbeni juttatásként kívánják a rászorultak javára átmeneti segély formájában eljuttatni. Tehát azok, akik bekapcsolódnak, és termelnek majd ezen a földön, közfoglalkoztatásban részesülnek, tehát ezzel párhuzamosan egy közfoglalkoztatási pályázati igény is eljutott a Munkaügyi

Központba. Nem nagy földterületről van szó, a létszám sem magas, mindössze 14 főről van szó, de ezzel is növelni tudják a foglalkoztatást és azt a szemléletet, hogy hogyan folytathatnak gazdálkodást az ebben dolgozók.

Oláh József Csaba: Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, egyhangú szavazattal javasolja a program elindítását, csupán apróbb változtatásokat javasol a szervezeti és működési szabályzatra vonatkozóan.

Sajnálatos, hogy a pályázat nem nyújt lehetőséget a betakarítási időszakra. Megfogalmazódott, hogy az a 14 fő, aki részt vesz ebben a pályázatban, június 30-tól a betakarításig nem kapnak munkabért, tehát a megtermelt termény 50 %-át kapják majd meg munkabérben, a másik 50 %-a átmeneti segélyként kerül felosztásra. A rendelet lehetőséget nyújt arra, hogy pénzbeli, illetve természetbeni segítséget nyújtsanak a sárospataki lakosok részére.

Aros János: Korábbi ülésen szóltak arról, hogy mely pontokat nem tartják megfelelőnek a pályázati kiírásban.

dr. Komáromi Éva: Ahogy Oláh József Csaba elnök úr is említette, a szervezeti és működési szabályzatra vonatkozóan két apróbb módosítás lenne, a bizottsági ülésen egyeztetésre került.

Kovács Eszter: A szervezeti és működési szabályzat 3. oldalán található a szervezeti ábra. A program működtetőjeként Sárospatak Város Önkormányzata van megjelölve, a bizottság erre vonatkozóan azt javasolta, hogy az *Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete* legyen, mivel a programot ő hirdeti meg, és a résztvevők kiválasztásáról, illetve felvételéről átruházott hatáskörben az Egészségügyi és Szociális Bizottság dönt majd.

Programvezetőként a Kommunális Szervezet városi főkertésze volt megjelölve. A programban Ágoston András vesz részt, aki nem ilyen munkakört tölt be, hanem vezető-helyettes, ezért ebben annyi helyesbítés történt, hogy *Kommunális Szervezet vezető-helyettese*.

dr. Komáromi Éva: Kérdezi alpolgármester asszonyt, hogy megfelelő-e úgy, ha az önkormányzat valamely szerve kerül megjelölésre működtetőként?

Dr. Szabó Rita: Azt gondolja, hogy az önkormányzat kell, hogy szerepeljen, egyébként nincs jelentősége, attól függően, hogy a döntési jogkört a Képviselő-testület gyakorolja. A pályázó Sárospatak Város Önkormányzata, tehát, hogy ezen a szervezeti ábrán mi kerül feltüntetésre, nincs jelentősége, de az kétségtelen, hogy maga a pályázó és a működtető Sárospatak Város Önkormányzata. Az, hogy mely szerve gyakorolja a döntési jogot, nevezetesen a Képviselő-testület, az másodlagos.

Rák Józsefné: A szervezeti és működési szabályzat II. pontjában került meghatározásra az ellátottak köre. Az utolsó pontban álláskereső szerepel. Ma egyeztetett a Munkaügyi Központ illetékesével, a rendeletben álláskeresői ellátásban részesülő szerepel, ezt csak azért jelzi, hogy itt is ezt a megfogalmazást kellene szerepeltetni.

Aros János: Kéri a Képviselő-testületet, hogy aki az elhangzott módosító javaslatokkal egyetért, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület az elhangzott módosító javaslatokat – mely szerint a határozat mellékletét képező a Szociális Földprogram Végrehajtásáról szóló Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) II. Az ellátottak köre című fejezetében az „álláskereső” szövegrész helyébe az „álláskeresői ellátásban részesülő” szöveg lép, az SZMSZ III. Szervezet című fejezet 1. ábrájában a „Sárospatak Város Önkormányzata” szövegrész helyébe a „Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete” szöveg lép, az SZMSZ III. Szervezet című fejezet 1. ábrájában a „Kommunális Szervezet városi főkertésze” szövegrész helyébe a „Kommunális Szervezet vezető-helyettese” szöveg lép – 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta.

Aros János: Kéri a Képviselő-testület szavazását a már elfogadott módosításokkal a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület – fenti szavazásra is figyelemmel – 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

219/2011. (VIII. 12.) KT.

h a t á r o z a t a

**a szociális földprogram végrehajtásáról szóló
szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a szociális földprogram végrehajtásáról szóló szervezeti és működési szabályzatot e határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a 219/2011. (VIII. 12.) KT. határozathoz

Sárospatak Város Önkormányzatának

A Szociális Földprogram Végrehajtásáról Szóló Szervezeti és Működési Szabályzata

2011.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	4
I. A szociális földprogram célja	5
II. Az ellátottak köre.....	5

III. Szervezet.....	6
IV. Működés.....	7
4.1. A szociális földprogram pályázat	7
4.2. A programba bevontak (résztevők) kiválasztása.....	7
4.2. Megelőző tevékenységek.....	8
4.3. A program szakmai végrehajtása, koordinálása	8
4.4. A program pénzügyi végrehajtása, koordinálása	9

I. A szociális földprogram célja

- ✓ A mezőgazdasági termelésre alkalmas környezetben élő, azonban mezőgazdasági termelésre alkalmas feltételekkel nem, vagy azzal nem elégséges mértékben rendelkező és azt hatékonyan kihasználni nem tudó, szociálisan hátrányos helyzetű emberek/családok megélhetésének segítése, életminőségének javítása, önálló egzisztenciateremtési esélyeinek növelése.
- ✓ A szociálisan hátrányos helyzetű inaktív, vagy tartósan alacsony jövedelmű emberek munkavégzésre nevelése, gazdasági aktivizálása.
- ✓ A munkakedv növelésével életvitel és szemléletmód formálás. Az emberek/családok munkavégző készségének megerősítésével a foglalkoztatási esélyek növelése.
- ✓ A háztartás, mint szociális és gazdasági egység jövedelemszerző képességének erősítése.
- ✓ Egyének, ill. családok célzott szociális segítségnyújtása, differenciált, a szükségleteknek megfelelő szolgáltatások biztosítása.
- ✓ A helyi erőforrások optimális kihasználása a gazdálkodási folyamatban.

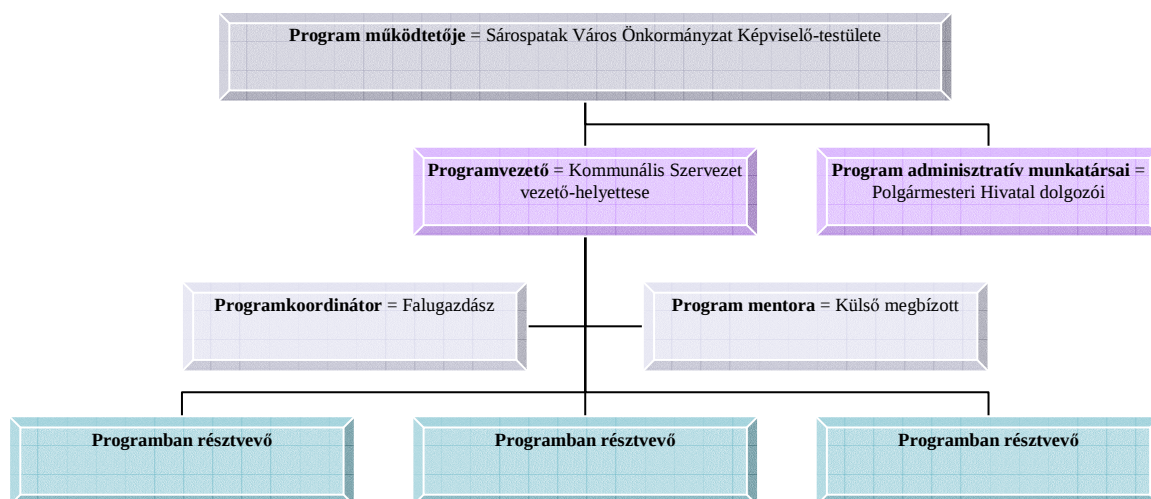
II. Az ellátottak köre

A szociális földprogramban az a személy vehet részt, aki

- ✓ legalább egy éve rendelkezik lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel Sárospatakon, valamint
- ✓ saját tulajdonú kerttel, művelésre alkalmas termőfölddel rendelkezik, és
- ✓ rendszeres szociális segélyben részesül, vagy
- ✓ bérpótló juttatásban részesül, vagy
- ✓ regisztrált munkanélküli, vagy

- ✓ álláskeresési ellátásban részesülő

III. Szervezet



1. ábra: Szociális földprogram lebonyolításának szervezeti ábrája

A szociális földprogram működtetője: Sárospatak Város Önkormányzat (3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.) Képviselő-testülete

A szociális földprogram vezetője: Az operatív irányítást az Önkormányzat megbízása alapján a Kommunális Szervezet (3950 Sárospatak, Dózsa György u. 2.) vezető-helyettese, mint programvezető végzi. Feladatai: A program tervezésében, megvalósításában való aktív részvétel; munkaszervezés; információáramlás biztosítása; résztvevők ellenőrzése

A szociális földprogram adminisztratív munkatársai: A program működtetésének adminisztratív teendőit a Polgármesteri Hivatal dolgozói látják el:

- ✓ A program szakmai munkatársai a Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézői. Feladataik: A Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájába benyújtott kérelmek feldolgozása; környezettanulmány; program-résztvevőkre vonatkozóan javaslattevés az Egészségügyi és Szociális Bizottság számára.
- ✓ A program munkaügyi munkatársa a Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézője. Feladatai: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Sárospataki Kirendeltségével együttműködés; közfoglalkoztatásra vonatkozó szerződések, valamint az együttműködési megállapodások megkötése a program résztvevőivel.
- ✓ A program pénzügyi munkatársa a Polgármesteri Hivatal pályázati és közbeszerzési szakreferense. Feladatai: Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket; szociális földprogrammal kapcsolatos pályázat elkészítése és benyújtása; Támogatási Szerződés megkötése; a projekt pénzügyi nyomon követése együttműködve a Polgármesteri

Hivatal Pénzügyi Irodájával; pénzügyi elszámolás pályázati szabályok szerinti elvégzése; kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel.

A szociális földprogram koordinátora: Az Önkormányzat a program folyamatos szakmai felügyeletét a falugazdász segítségével biztosítja. Feladatai: A program tervezésében, megvalósításában való aktív részvétel; képzés lebonyolítása; folyamatos szakmai tanácsadás az igényeknek megfelelően.

A szociális földprogram mentora: Az Önkormányzat külső megbízott által látja el a rendszeres munkavégzésből már hosszú ideje kiesett egyének mentorálását. Feladatai: reintegráló, motivációs, konfliktuskezelési és csapatépítő tréningek megtartása.

A szociális földprogram résztvevője: A szociális földprogramban való részvételre benyújtott kérelem alapján kiválasztott egyén, aki önkéntes alapon, együttműködési megállapodás megkötésével vállalja a részvételt.

IV. Működés

4.1. A szociális földprogram pályázat

A Polgármesteri Hivatal pályázati és közbeszerzési szakreferense elkészíti és benyújtja a szociális földprogrammal kapcsolatos pályázatot, annak esetleges hiánypótlását, ill. nyertes pályázat esetén részt vesz a Támogatási Szerződés megkötésének előkészítésében.

4.2. A programba bevontak (résztvevők) kiválasztása

A pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés megkötését követően a célcsoport toborzása a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Sárospataki Kirendeltségével együttműködve történik.

A szociális földprogramba önkéntes alapon történik a jelentkezés, a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájába benyújtott kérelemmel. A kérelmet Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális földprogramról szóló 15/2011. (VIII. 15.) önkormányzati rendeletének 1. számú melléklete alapján kell benyújtani.

A Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájának szociális ügyintézői (program szakmai munkatársai) a kérelmek feldolgozását és környezettanulmányt követően megteszik javaslatukat az Egészségügyi és Szociális Bizottság számára, aki átruházott hatáskörben gyakorolja a döntéshozatalt az ellátás megállapítása és megszüntetése vonatkozásában.

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság a résztvevők kiválasztását a programban szereplő létszámkeretek figyelembevételével teszi meg.

Döntéshozatalt követően a Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézőjének (program munkaügyi munkatársa) segítségével sor kerül a résztvevőkkel való együttműködési megállapodások megkötésére.

4.2. Megelőző tevékenységek

Az együttműködési megállapodások megkötését követően (a munkákat megelőzően) a programban résztvevők számára mentális gondozásra, ill. szakmai képzésre kerül sor, melyet az Önkormányzat megbízásából külső megbízott (program mentora), ill. a falugazdász (programkoordinátor) végez.

A mentális gondozás (mentorálás) során a rendszeres munkavégzésből már hosszú ideje kiesett egyéneket segítik abban, hogy visszatérjenek a munka világába.

A szakmai képzés során az általános mezőgazdasági, állattenyésztési ismereteken túl alapvető vállalkozási ismereteket sajátíthatnak el a résztvevők.

4.3. A program szakmai végrehajtása, koordinálása

A program végrehajtása során a program minden résztvevője köteles jóhiszeműen és egymást segítve együttműködni, az esetleges akadályokat időben jelezni.

A Képviselő-testület a szociális földprogramban résztvevő számára biztosítja:

- ✓ A program megvalósításához kijelölt földterület meghatározott időre szóló ingyenes használatát, termelésre alkalmas állapotban.
- ✓ A folyamatos szaktanácsadást.
- ✓ A vetőmag, növényvédő szer, munkavédelmi eszközök térítésmentes igénybevételét.
- ✓ A megtermesztett termények 50%-ának a programban résztvevők közötti egyenlő arányban történő tulajdonba adását.

A szociális földprogramban résztvevő köteles:

- ✓ A szakmai képzésen részt venni.
- ✓ A használatba adott földet jó gazda gondosságával megművelni.
- ✓ A terményt betakarítani.
- ✓ A programban szerzett tapasztalatait saját tulajdonát képező kertben, termőföldön hasznosítani és ennek ellenőrzését tűnki.

A munkák megkezdése előtt helyszíni állapotfelmérésekre kerül sor, s a tapasztaltak ennek során jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek.

A résztvevők a munkák elvégzésének megkezdését az Önkormányzat megbízottjának (programvezető) bejelentik. A programvezető legalább hetente egyszer a helyszínen ellenőrzi és felügyeli a munkák program szerinti végrehajtását. A programvezető a helyszínen nyert tapasztalatait feljegyzésben rögzíti. Szükség esetén intézkedéseket kezdeményez.

A munkák elvégzését az érintettek jelentik a programvezetőnek, aki fényképfelvételeket készít és ezzel is dokumentálja a program elvégzését.

A program befejezését követően a programvezető a Polgármesteri Hivatal pályázati és közbeszerzési referensével (program pénzügyi munkatársa) együtt a program végrehajtásáról

értékelő és összesített beszámolót készít, melyet benyújt az Önkormányzat Képviselő-testületének.

4.4. A program pénzügyi végrehajtása, koordinálása

A program megvalósítását az Önkormányzat az általa benyújtott szociális földprogram pályázaton elnyert támogatásból fedezi. Önerőként a bevontak számára ingyenes használatra bocsátandó, önkormányzati tulajdonban lévő, megművelhető ingatlanokat biztosít.

A program megfelelő pénzügyi lebonyolítása (kötelezettségvállalás, a számlák utalványozása, ellenjegyzése, érvényesítése) a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Szabályzata szerint történik.

A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája felelős a program elkülönített pénzügyi nyilvántartásáról, ill. a bevételek projektbe történő visszaforgatásáról a rendszer folyamatos működtetése, öfenntartása érdekében. A programértékelés részeként a program befejezésekor kimutatást készít a pénzügyi adatokról.

Sárospatak, 2011. augusztus 12.

dr. Komáromi Éva s.k.
jegyző

Aros János s.k.
polgármester

Záradék: A Szociális Földprogram Végrehajtásáról Szóló Szervezeti és Működési Szabályzatot Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete 219/2011. (VIII. 12.) KT. határozatával hagyta jóvá.

Aros János: Kéri a Képviselő-testület szavazását a szociális földprogramról szóló rendelet-tervezet elfogadásáról.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő rendeletet alkotta:

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2011. (VIII. 15.) önkormányzati rendelete

a szociális földprogramról

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a szociálisan rászoruló személyek részére, közfoglalkoztatási jogviszony keretében természetbeni ellátásként szociális földprogramot indít.

2. §

A szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskört az Egészségügyi és Szociális Bizottság gyakorolja, aki döntésre jogosult az ellátás megállapítása és megszüntetése, valamint a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem elutasítása vonatkozásában.

3. §

(1) Szociális földprogramban az a személy vehet részt, aki legalább egy éve rendelkezik lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel Sárospatakon, valamint saját tulajdonú kerttel, művelésre alkalmas termőfölddel és

- a) rendszeres szociális segélyben részesül, vagy**
- b) bérpótló juttatásban részesül, vagy**
- c) regisztrált munkanélküli, vagy**
- d) álláskeresői ellátásban részesül.**

(2) A szociális földprogramban a közös háztartásban élő személyek közül egy személy vehet részt.

(3) A szociális földprogramban részt vevők önkéntes alapon, együttműködési megállapodás megkötésével vállalhatják a részvételt.

4. §

A Képviselő-testület a szociális földprogram végrehajtására, a résztvevők által ingyenes használatra az alábbi megművelhető önkormányzati tulajdonú sárospataki földterületeket biztosítja:

- a) az 1552. hrsz. alatt felvett, 1218 m² térmértékű, kivett beépítetlen terület megjelölésű,**
- b) az 1556. hrsz. alatt felvett, 6545 m² térmértékű, kivett beépítetlen terület megjelölésű,**
- c) az 1570. hrsz. alatt felvett, 2289 m² térmértékű, kivett beépítetlen terület megjelölésű**

ingatlanokat.

5. §

A Képviselő-testület a szociális földprogram működéséhez szükséges talajmunkák elvégzését külső megbízottal történő megállapodás alapján biztosítja.

6. §

(1) A szociális földprogramban való részvételi szándékot a jelen rendelet mellékletét képező kérelem alapján Sárospatak Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Igazgatási Irodájához lehet benyújtani 2011. évben és az azt követő években október 31. napjáig. Az Igazgatási Iroda a kérelmeket a környezettanulmányt követően véleményével együtt elbírálás céljából továbbítja az Egészségügyi és Szociális Bizottság részére.

(2) A részvételi kérelem abban az esetben utasítható el, ha:

- a) a kérelmező nem felel meg a 3. § (1) bekezdésben foglalt feltételeknek, vagy
- b) a szociális földprogram végrehajtására kijelölt földterület már nem ad lehetőséget a kérelem teljesítésére.

7. §

A Képviselő-testület a szociális földprogramban résztvevő számára biztosítja:

- a) a program megvalósításához kijelölt földterület meghatározott időre szóló ingyenes használatát, termelésre alkalmas állapotban,
- b) a szaktanácsadást,
- c) a vetőmag, növényvédő szer, munkavédelmi eszközök térítésmentes igénybevételét,
- d) a megtermesztett termények 50.%-ának a programban résztvevők közötti egyenlő arányban történő tulajdonba adását.

8. §

A szociális földprogramban résztvevő köteles:

- a) szakmai képzésen részt venni,
- b) a használatba adott földet jó gazda gondosságával megművelni,
- c) a terményt betakarítani.
- d) a programban szerzett tapasztalatait saját kertjében, termőföldjén hasznosítani.

9. §

Amennyiben a szociális földprogramban résztvevő az együttműködési megállapodásból eredő kötelezettségét nem teljesíti, úgy az Egészségügyi és Szociális Bizottság a megállapodást jogosult azonnali hatállyal felmondani.

10. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba

1. melléklet a 15/2011. (VIII. 15.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

a szociális földprogramban való részvételhez

Alulírott.....
(név, születési hely, idő, anyja neve)

.....

szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok az Egészségügyi és Szociális Bizottsághoz, hogy Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális földprogramról szóló/..... (.....) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján szíveskedjen támogatásban részesíteni.

Szeretnék részt venni a évi szociális földprogramban, és vállalom a rendeletben foglaltak teljesítését.

Közös háztartásban élők adatai:

Név	Születési idő	Foglalkozás	Jövedelem
1./			
2./.....			
3./.....			
4./.....			
5./.....			
6./.....			
7./.....			

Közös háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme:.....Ft/hó.

Figyelem!

A jövedelmi viszonyokat igazoló dokumentumokat a kérelemhez mellékelni kell.

Az alábbiakról nyilatkozom (A megfelelő aláhúzendő):

- legalább egy éve lakóhellyel/ tartózkodási hellyel rendelkezem Sárospatakon
- rendelkezem saját tulajdonú kerttel, művelésre alkalmas termőfölddel
- rendszeres szociális segélyben részesülök,
- bérpótló juttatásban részesülök,
- regisztrált munkanélküli vagyok,
- álláskeresési ellátásban részesülök

Tudomásul veszem, hogy a szociális földprogramban résztvevőket az Egészségügyi és Szociális Bizottság választja ki.

Sárospatak,

.....
kérelmező

2. NAPIRENDI PONT

Tárgy: Nyilatkozat a közoktatási infrastruktúra fejlesztési projektek saját forrásának rendelkezésre állásáról

Előterjesztő: Aros János polgármester

Aros János: Kéri Erdős Tamás projektmenedzsert, ismertesse az előterjesztésben foglaltakat.

Erdős Tamás: Tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a VÁTI Nonprofit Kft. a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola rekonstrukciója (2. ütem) támogatási szerződésének előkészítése során a 2011. augusztus 8-án kézhez vett levélében előírja egy összevont saját erő nyilatkozat benyújtását, amely az 1. és 2. ütemére vonatkozóan, összességében tartalmazza a megvalósításhoz szükséges önerő összegét, rendelkezésre állását. A két projekt saját erő, illetve forrásösszetételéről az elmúlt években többször született képviselő-testületi döntés. Tehát többlet kötelezettségvállalással ez a döntés nem jár

Aros János: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

220/2011. (VIII. 12.) KT.

h a t á r o z a t a

nyilatkozat a közoktatási infrastruktúra fejlesztési projektek saját forrásának rendelkezésre állásáról

A Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Nyilatkozat a közoktatási infrastruktúra fejlesztési projektek saját forrásának rendelkezésre állásáról” szóló előterjesztést és a következő határozatot hozta:

1. Sárospatak Város 2011. évi költségvetési rendeletének 6. és 7/b. melléklete tartalmazza a Minőségi közoktatás megteremtése Sárospatakon című ÉMOP-4.3.1/2F-2f-2009-0011 azonosítójú projekt megvalósításához szükséges 55 551 340 Ft összegű, illetve a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola rekonstrukciója (2. ütem) című ÉMOP-4.3.1/B-10-2011-0005 azonosítójú projekt megvalósításához szükséges 8 795 845 Ft összegű saját forrást.
2. A két projekt megvalósításához szükséges összesen 64 347 185 Ft összegű saját forrás a 2011. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. augusztus 12.

A polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 9⁴⁰ órakor bezárta.

K. m. f.

dr. Komáromi Éva s.k.
jegyző

Aros János s.k.
polgármester