



Sárospatak Város Alpolgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



E l ő t e r j e s z t é s

- a Képviselő-testületnek -

A Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötendő új Együttműködési Megállapodás elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárospatak város és környéke turisztikai feladatainak eredményesebb ellátása érdekében 2011-ben megtörtént a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület (SKTE) helyi TDM (turisztikai desztináció menedzsment) szervezetként való regisztrálása. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által felügyelt regisztráció követelményrendszere számos elvárást fogalmaz meg, melyek közt vannak kötelezően illetve önként vállalandó feltételek. A TDM regisztráció fennmaradásának kötelező eleme, hogy a Tourinform Irodát a helyi TDM szervezet, azaz az SKTE működtesse.

A turisztikai célú pályázati támogatások elengedhetetlenné teszik, hogy a pályázó – legyen az önkormányzat vagy bármely szervezet - TDM szervezeti tagsággal bírjon. Amennyiben az SKTE nem rendelkezik vagy nem jogosult a TDM regisztrációra, turisztikai fejlesztések esetén a sárospataki kistérséghez tartozó illetve a bodrogi közeli vállalkozások, önkormányzatok valamely más TDM szervezetnek kellene, hogy tagjai legyenek. Természetesen, ez nem érdeke Sárospataknak, ezért a TDM regisztráció fenntartása mellett kell maradnunk.

Sárospatak Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetése anyagi támogatás biztosítását nem teszi lehetővé az SKTE számára, ezért a 2011. március 7-én megkötött Együttműködési Megállapodás módosítása, megújítása vált szükségessé. Az Önkormányzat az alapvető személyi és tárgyi feltételekről úgy gondoskodik, hogy biztosítja a Tourinform Iroda feladatellátásához szükséges alkalmazotti háttérrel és a szükséges infrastruktúrát. További változás a tavalyi megállapodáshoz képest, hogy weblap szerkesztését az Önkormányzat nem tudja vállalni, így azt az Egyesületnek saját magának kell karbantartania.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, szíveskedjenek a melléklet határozati javaslatot elfogadni.

Sárospatak, 2012. április 19.

dr. Szabó Rita

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2012. (....) KT.

h a t á r o z a t a

A Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel kötendő Együttműködési Megállapodás elfogadásáról

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozta:

Sárospatak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesülettel megkötendő Együttműködési Megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében az Együttműködési Megállapodást aláírja.

Az Együttműködési Megállapodás megkötésével egyidejűleg Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2400-2/49/2011. (II. 25.) KT. határozatával Együttműködési Megállapodás hatályát veszti.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

K.m.f.

Dr. Komáromi Éva s.k.
Jegyző

Aros János s.k.
Polgármester

A kivonat hitelül:

Együttműködési megállapodás

Létrejött, egyrészről **Sárospatak Város Önkormányzata** (3950 Sárospatak, Kossuth u. 44. sz., képviselőjében eljár: Aros János polgármester – a továbbiakban Önkormányzat), másrészről a **Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület** (3950 Sárospatak, Szent Erzsébet u. 3. sz., képviselőjében eljár: dr. Szabó Rita elnök) – a továbbiakban Egyesület – között az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat és az Egyesület (továbbiakban együtt: Felek) kinyilvánítják azon szándékukat, hogy együttműködnek a Bodroghközi és a Sárospataki Kistérségek alkotta Sárospataki Turisztikai Desztináció turizmusának fejlődése és fejlesztése érdekében.

I. A megállapodás tárgya

1. Az Önkormányzat egyes, az alábbiakban nevesített turisztikai feladatainak az Egyesület által történő átadása és ellátása a turisztikai desztináció menedzsment (TDM) elveivel összhangban.
2. Az Egyesület által végzett turisztikai feladatok anyagi és tárgyi feltételeinek biztosítása a Nemzetgazdasági Minisztérium helyi TDM szervezeti regisztrációhoz közzétett és a regisztrációban az Egyesület által kötelezően vállalandó feltételeivel összhangban.

II. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Az Önkormányzat a 2012. évben elfogadott költségvetési bevételei, azon belül is a tárgyévet megelőző évben keletkezett idegenforgalmi adó (IFA) bevétel állami támogatással megnövelt összegének terhére - összegszerű anyagi támogatás biztosításának lehetősége hiányában – turisztikai információszolgáltatás (tourinform iroda) feladataira, turizmus-szervezési és marketing feladatokra a következőket vállalja:
 - 1.1 Térítésmentes használatba adja az egyesület menedzsmentje számára a kizárólagos tulajdonában lévő Újbástya épületének (3950 Sárospatak Szent Erzsébet u. 3.) földszintjén a Tourinform Iroda területét, valamint a megfelelő infrastruktúrával felszerelt irodát mindaddig, amíg az épület az Önkormányzat tulajdonát képezi.
 - 1.2 Az Újbástya épületét üzemeltető, önkormányzati fenntartású intézményén (A Művelődés Háza és Könyvtára) keresztül, az intézmény költségvetése terhére, biztosítja a Tourinform Irodában dolgozó alkalmazottak távolléte esetén szükségessé váló helyettesítést.
2. Az Egyesület elnöksége részre hozzáférhetővé teszi mindazon nyilvános statisztikai adatokat, melyek a város turisztikai tevékenységét érintik.
3. Az Önkormányzat az Egyesület ötagú elnökségébe delegálja az általa megjelölt személyt.
4. Az Önkormányzat a turizmust érintő döntései előterjesztéseit a helyi TDM funkciókat ellátó Egyesület véleményének kikérésével és figyelembe vételével hozza.
5. Az információs irodát az Önkormányzat a helyi TDM funkciót ellátó Egyesület megszűnése, ellehetetlenülése esetén kötelezően tovább működteti a korábbi feltételeknek megfelelően.
6. Az Önkormányzat végrehajtó szervében kijelöli a Felek együttműködésének koordinálásáért felelős személyt.
7. Együttműködik és eljár a sárospataki desztináció turizmusának fejlesztése érdekében olyan szervezeteknél, ahol az Egyesület – statusából eredően – nem képes.

8. Az Egyesület által tárgyév november 15.-ig benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló és a következő évi üzleti terv elfogadását követően dönt a támogatás mértékéről és formájáról.

III. Egyesület jogai és kötelezettségei

1. A sárospataki desztinációban ellátja a turisztikai desztináció menedzsment feladatokat, melynek keretében megvalósul a turizmus egységes, stratégiai szemléletű, szakmai alapokon történő koordinálása, irányítása, szervezése a turizmus szereplőivel való együttműködés keretében, illetve önkéntes egyesületi tagság alapján.
2. Határon túli magyar turisztikai és egyéb szervezetekkel kapcsolatot épít, azok rendezvényein népszerűsíti a desztinációban lévő turisztikai attrakciókat.
3. Munkáját az Önkormányzat turizmus ügyekben illetékes szakmai bizottságával, illetve a Felek együttműködésének koordinálására kijelölt személlyel együttműködve végzi.
4. Elkészíti és jóváhagyásra az Önkormányzathoz január 15-ig benyújtja a tárgyévi üzleti- és marketingtervet, majd annak realizálásához az egyes projektek indítását megelőzően azok konkrét leírásait, költségvetését, hogy az önkormányzati finanszírozás átláthatóan megítélhetővé és ütemezhetővé váljon.
5. Az Egyesület szakmai feladatait az elnökség irányítása mellett végzi.
6. A tourinform irodát üzemelteti és biztosítja, hogy az egyesületi célokra az Önkormányzat által átadott helyiségek és eszközök kizárólag a Sárospataki desztináció TDM feladatainak ellátását szolgálják. Az Egyesület felelős a helyiségek állagmegóvásáért és vagyonbiztonságáért.
7. Desztinációs honlapot üzemeltet, ahol a toutinform munkatársainak közreműködésével gyűjti, rendszerezi és folyamatosan aktualizálja a turisztikai jellegű információkat, törekszik a teljes körű online információszolgáltatás megvalósítására, kiemelten a város és a desztináció programjainak, szolgáltatásainak propagálására.
8. Tevékenységével elősegíti a desztináció turizmusának fejlődését, különös tekintettel a belföldi és nemzetközi beutazó turizmusra.
9. Kialakítja a város turisztikai arculatát és ellát egyes települési marketing feladatokat.
10. Részt vesz bel- és külföldi turisztikai kiállításokon és vásárokon, azokon népszerűsíti a várost.
11. Közreműködik a hagyományos turisztikai jellegű rendezvények szervezésében, kezdeményezően részt vesz új turisztikai rendezvények, attrakciók tervezésében, megvalósításában.
12. Figyelemmel kíséri a turisztikai bevételek és az idegenforgalmi adó befizetések alakulását, javaslatokat tesz az adófizetési morál javítása és az adó összegének növelése tárgyában, valamint saját keretein belül felvilágosító és meggyőző munkát végez az idegenforgalmi adóbevételek növekedése érdekében.
13. Az Egyesület különös hangsúllyal vállalja azt, hogy az Önkormányzattól kapott támogatási összegeket az Alapszabályában, valamint az évente elfogadott üzleti tervében meghatározott, esetenként konkretizált programokra fordítja, annak végrehajtásáról beszámol az Önkormányzat testületi ülésén.
14. Ellátja tagjainak érdekképviselését a helyi, Zemplén térségi, regionális és országos szervezetekben.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A megállapodást a Felek határozatlan időre kötik. Ugyanakkor megállapodnak abban, hogy tartalmát évente felülvizsgálják, s kölcsönös egyetértéssel a megállapodást módosíthatják.
2. A támogatási keret évenkénti mértékét és a hozzá kapcsolódó elvégzendő feladatokat a Felek évente, az Önkormányzat költségvetési koncepciója készítésének időszakában egyeztetik, és ezekben az előző évi állami támogatással növelt IFA ismeretében megállapodnak.
3. Jelen megállapodás érvényes létrejöttének előfeltétele, hogy a Felek nevében eljáró képviselők, testületeik felhatalmazó határozata alapján – azaz az Önkormányzat Képviselő-testületének, illetve az Egyesület Közgyűlésének jóváhagyó határozata alapján – lássák el kézjegyükkel a megállapodást.

Sárospatak, 2012. március 21.

.....
Aros János
Sárospatak Város Önkormányzatának
Polgármestere

.....
Dr. Szabó Rita
a Sárospatak és Környéke Turizmusáért
Egyesület Elnöke