



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

a Kommunális Szervezet igazgatói álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a Kommunális Szervezet igazgatói álláshelyére a 71/2012. (III. 30.) KT. határozatával pályázatot írt ki, melynek közzétételéről a határozatban foglaltak szerint gondoskodtam.

A megadott határidőig – 2012. május 15-ig – három pályázat érkezett, határidőn túl egy pályázó csak önéletrajzának megküldésével jelentkezett az álláshelyre.

A benyújtott pályázatokat az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság – kiegészülve a szervezet Közalkalmazotti Tanácsának delegált képviselőivel – a pályázókat 2012. június 5-én a rendkívüli képviselő-testületi ülést megelőzően hallgatja meg, és véleményét szóban terjeszti a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Sárospatak, 2012. május 30.

Aros János

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Komáromi Éva
jegyző

ÖNÉLETRAJZ

Név: Nagy Gábor

Személyi adatok

Születési Idő: 1974.08.02.

Születési hely: Sárospatak

Életkor: 37

Cím: 3950 Sárospatak, Wesselényi u. 22.

Tel.: 06304757184

E-mail: keszonkft@pr.hu



Iskolai végzettség

Legmagasabb Iskolai végzettség:

egyetemi végzettség: **Agrármérnök**

Tanulmányok kezdete-vége: **1992 - 1997**

Helye: **Pannon Agrártudományi Egyetem, Mosonmagyaróvár**

Szak/specializáció: Mezőgazdaságtudományi Kar

Sárospatak Város Polgármesteri Hivatala	
Iktatás dátuma: 2012. ÁPR. 24	
5674-2	
Melléklet	szám
db	Előadó: Pm.

Középiskolai Végzettség:

1988 - 1992

Mezőgazdasági Szakközépiskola, Sátoraljaújhely

Szak/specializáció: Kertész technikus

Szakmai tapasztalatok

1998 - 2008

Keszon Kft.

Munkahelyi pozíció: ügyvezető

Feladatkör: Terület-rehabilitációs-, építési-, fenntartási, karbantartási, parkosítási, füvesítési munkák szervezése, bonyolítása és átadása.

Szakmai tapasztalatokkal kapcsolatos kiegészítő információk:

Jelentősebb munkák:

- Bodrogi közeli belvívcsatornák fenntartási munkái
- A Bodrogi közeli Árvívvédelmi rendszer fejlesztése II. ütem Cigánd fakadóvíz elvezetése
- Sárospatak Szennyvíztelep térség árvívvédelmi fejlesztése, Vágóhíd utca térség belvízelvezetése
- Tiszakarád belterület fakadóvíz elvezetése
- Tolcsva patak rekonstrukciós munkái
- A Bodrogi közeli Árvívvédelmi rendszer fejlesztésén belül a Bodrog jobb partján épült gátak füvesítési munkái
- Cigánd-Tiszakarádi Tározó "A" szakasz -kerékpárút építéséhez kapcsolódó tartozékok építése

Ismeretek

Beszélt nyelvek:

Magyar nyelv - anyanyelv

Német nyelv - alapfok

Adminisztrációs és közgazdasági ismeretek:

Egyszerű könyvelés - alapfok

Számítógép-felhasználói ismeretek:

Microsoft Word - haladó

Microsoft Excel - haladó

Microsoft Powerpoint - haladó

További ismeretek, képességek és érdeklődési területek:

Mérlegképes könyvelői tanfolyamon részt vettem

Jogosítvány:

A, B, T kategóriás; megtett 500 000 km

VÁROSGAZDÁLKODÁSI VEZETŐI PROGRAM

A Városgazdálkodási és –üzemeltetési feladatok:

- az önkormányzati gazdálkodáshoz kapcsolódó **fejlesztési, működési koncepciókat**, irányelveket, a szakmai igények és pénzügyi lehetőségek összehangolását szervezni, irányítani

- **az önkormányzati vagyon hasznosításával**, a vállalkozásokkal, alapítványokkal és kötvény kibocsátásával kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket, az ezzel összefüggő pályázati kiírásokat figyelembe véve végzi az összehangolt szervezeti munkákat

- városfejlesztés, **a városrendezés-településrendezés**, Zöldterület gondozás –ezen belül a „**Virágos város**” pályázaton való részvétel (Tekintettel Szent Erzsébet – legenda köztudatban élő momentumára és Lorántffy Zsuzsanna örökségére)

- az épített és természeti **környezet védelme**,

Városüzemeltetési (köz)feladatok:

Hulladékgazdálkodás:

- a veszélyes hulladékok kezelése, szállítása
- lomtalánítás és zöldhulladék gyűjtés
- szelektív hulladékgyűjtés

- **Hatósági ellenőrzések** végzése, panaszok, bejelentések kivizsgálása, építésrendészet.

- **Építmény**, építményrész állékonyságát, az életet, egészséget, a köz- és vagyonbiztonságot veszélyeztető állapot, valamint az engedély nélküli használat megszüntetése.

- **Nyilvántartások** vezetése: hatósági, műszaki nyilvántartások, adatok szolgáltatása a KSH felé. A helyi építési szabályzatban foglaltak végrehajtása.

- **Üzemeltetni** a városi piacot és a vásárt, valamint számos önkormányzati ingatlant.

- **Közterület-gondozás**, fenntartás: a játszóterek fenntartása, a parkfenntartás, a parlagfű-mentesítés, a város köztisztaságának biztosítása, úttisztítás, téli csúszás-mentesítés, valamint a kóbor kutyák befogása a közterületekről.

- a társaság hatályos jogszabályoknak, az SZMSZ-nek és a belső szabályzatoknak megfelelő gazdaságos és hatékony működtetése.

- Humánpolitika:

„Az emberi erőforrás menedzsment azon funkciója, amely az emberekkel, mint a szervezet alapvető erőforrásával foglalkozik, amelynek célja, hogy biztosítsa az alkalmazottak munkaerejének leghatékonyabb felhasználását a szervezeti és az egyéni célok megvalósítása érdekében. Alapfeladata a munkavállaló és a munkakörök közötti összhang megteremtése.”
(Százaz)

Humán erőforrás menedzsment:

- emberi erőforrás stratégia
 - emberi erőforrás tervezés
 - munkakörtervezés
 - munkakör-értékelés
 - ösztönzés-menedzselés
 - munkaerő-ellátás, toborzás, kiválasztás
 - teljesítményértékelés
 - emberi erőforrás fejlesztés
 - munkaügyi kapcsolatok
-
- **Figyelemmel kíséri:-** az önkormányzat által benyújtott, illetve a vagyona hasznosítására kiírt pályázatokat,
 - elemzi a gazdasági társaságok működését, gazdálkodását, a költségvetési bevételek, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az ezeket előidéző okokat, egyúttal állásfoglalást alakít ki a feladatok rangsorolására.
 - A városkép javítása és védelme céljából létesített pénzügyi alap felhasználásának feltételeit és hatékonyan elősegíti azt.
 - Javaslatot tesz védett területek kialakítására.
 - részt vesz társadalmi és szakmai egyeztetéseken, különösen a tervtanácsok munkájában.
 - a köztéri képzőművészeti alkotások elhelyezését.
 - prioritások érvényesítése.

Törzslap száma: 19-14/1992.

**SZAKKÖZÉPISKOLAI
ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY**

NAGY GÁBOR

Személyi szám: 1-71401802-1-1-1-1

Sárospatak városban (községben)

született, a Sárospataki József Attila Szakközépiskola

Szakközépiskola képzés adatainak

IV. osztályát 1991/92-ben zárta,

az érettségi vizsgabizottság előtt szakközépiskolai

érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	<u>jeles</u>
Történelem	<u>jeles</u>
Matematika	<u>jó</u>
Biológia	<u>jeles</u>
-	<u>-</u>
-	<u>-</u>
-	<u>-</u>

Ez a szakközépiskolai érettségi bizonyítvány az 1985. évi I. törvény 80. § (4) bekezdése szerint középiskolai végzettséget tanúsít, továbbá felsőoktatási intézményekbe való jelentkezésre jogosít.

Kelt Sárospatak, 1992. évi június hó 9-én.



A. Tü. 560. r. sz. - Patria-Nyomell. - 01376 - 14 000
Patria Nyomda (Fsz.: 5-7653)
Látta: MKM. részéről J. J. 1990. X. 30.

53 / 1997 szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Nagy Gábor

számára állítottuk ki,
aki 19 74 évben augusztus hó 02 napján

Sárospatak városban (községben)

Borsod-Abaúj-Zemplén megyében Magyar országban

született, és az 1992 / 93 tanévtől az 1996 / 97 tanévig

a PANNON AGRÁRTUDOMÁNYI EGYETEM

MOSONMAGYARÓVÁRI MEZŐGAZDASÁGTUDOMÁNYI

KARÁN

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 97 évi június hó

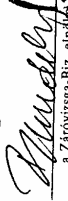
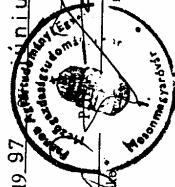
10-i határozata alapján nevezett okleveles

agrármérnökké

nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése közepes

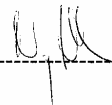
Kelt Moson- 19 97 június hó 13-án.
magyaróvár


a Záróvizsga-Biz. elnöke

Rektor (dékán)

Nyilatkozat

Alulírott Nagy Gábor nyilatkozom, hogy a pályázatnak és az abban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárulok.

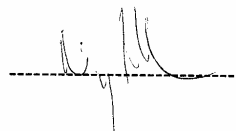
Sárospatak, 2012.április 16.



Nyilatkozat

Alulírott Nagy Gábor nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatomnak a Képviselő-testület és illetékes szakbizottságai által nyilvános vagy zárt ülésen történő tárgyalásához.

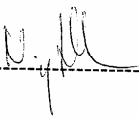
Sárospatak, 2012.április 16.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, is written over a horizontal dashed line.

Nyilatkozat

Alulírott Nagy Gábor nyilatkozom, hogy megbízásom esetén a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Sárospatak, 2012.április 16.





KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

NAGY GÁBOR

Sárospatak, 1974.08.02.

anyja szül. neve: Hajtman Judit

magyar állampolgár

3950 Sárospatak, Wesselényi út 22.hsz. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

A BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN NEM SZEREPEL

kérelmére igazolom továbbá, hogy

C1) közügyektől eltiltás HATÁLYA ALATT NEM ÁLL

D1) foglalkozástól eltiltás HATÁLYA ALATT NEM ÁLL

E1) járművezetéstől eltiltás HATÁLYA ALATT NEM ÁLL

F1) intézkedés HATÁLYA ALATT NEM ÁLL

Budapest, 2012. április 19.



Dr. Luczai István
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszabálysértésre hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Törvényszéktől. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a célból eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



034244878



0310010000000000071758107

pályázat Kommunális Szervezet igazgatói munkakörre

2012. máj. 5674/2012.

Tárgy: pályázat Kommunális Szervezet igazgatói munkakörre

Feladó: bobbaily <bobbaily@freemail.hu>

Dátum: 2012.05.14. 16:58

Címzett: kabinet@sarospatak.hu

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKÖRMYÁNYZAT
KÉPVISELŐ TESTÜLET RÉSZÉRE
Aros János Polgármester Úr részére!

Sáropatak Város Polgármesteri Hivatala	
Iktatás dátuma: 2012. MÁJ. 15.	
5674-3	szám
Melléklet db	Eloado: 74

Tisztelt Polgármester Úr!

Utalva a Jegyző Asszony korábbi telefon egyeztetésére csatoltan küldöm a szakmai önéletrajzomat és a motivációs levelet.

Az erkölcsi bizonyítványom, és a képzettségeimet (végzettségeimet) igazoló dokumentumokat személyesen, eredetiben meghallgatásomkor szeretném bemutatni, csakúgy, mint a vezetői programomat, amit az idő rövideje miatt eddig nem készíthettem el.

Öszinte tisztelettel:

Béli Zoltán
20/959-3996

Mellékletek:

Sáropatak Képviselőtestület motivációs levél.doc

26.0 KB

Béli Zoltán önéletrajz.doc

138 KB

*SÁROSPATAK VÁROS ÖNKÖRMVÁNYZAT
KÉVISEPLŐ TESTÜLET RÉSZÉRE
Aros János Polgármester Úr részére!*

Tisztelt Polgármester Úr!

A város honlapján találkoztam a *Kommunális Szervezet Igazgatói munkakörre* vonatkozó álláshirdetésükkel, amelyet végzettségem és tapasztalatim alapján meg kívánok pályázni.

A csatolt fényképes szakmai önéletrajzomban részletezettek szerint a feltételeknek megfelelek, több mint két évtizedes vezetői (azon belül korábban számviteli osztályvezetői és főkönyvelői) tapasztalattal rendelkezem, utolsó munkahelyemen, ahol operatív igazgatóként dolgoztam, több mint 40 munkavállaló volt az alkalmazotti létszám, erre tekintettel megfelelő gyakorlati vezetői tapasztalattal is bírok.

A mai jogi elnevezés szerinti közgazdász végzettségemet 1984. évben a Pénzügyi és Számviteli Főiskolán (Budapest) szereztem, ezt követően 1987. évben lettem mérlegképes könyvelő kereskedelmi szakon.

Mivel mindig is a továbbképzés és a tanulás melletti elkötelezettség híve voltam, így 2001 márciusában elvégeztem az OKJ-s középfokú szoftver üzemeltetői tanfolyamot, majd 2001. november hóban megszereztem az ECDL jogosítványt is.

Szakmai fejlődésem fejlesztése mindenkor kiemelt célom volt, ezért 2001. évben megkezdtem okleveles könyvvizsgálói tanulmányaimat, amelyet 2004. évben sikeresen befejeztem, azaz okleveles könyvvizsgálói végzettséggel rendelkezem.

Végzettségemhez annyit kívánok még hozzátenni, hogy az elmúlt év szeptember 15. napjától államháztartási és vállalkozási szakterületen is regisztrált mérlegképes könyvelő vagyok

A Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ korábbi vezetőjeként, 1999. április hóban alapítottunk egy zártkörűen működő részvénytársaságot (külső szakértő igénybe vétele nélkül), majd november hóban egy könyvviteli szolgáltatást nyújtó Kft-ét, amely a saját vállalatcsoporton kívül külső vállalkozásoknak (vállalkozóknak) is végez ügyviteli szolgáltatást, ami további bevételt jelentett, így a társasági jog területén is kellő jártassággal bírok.

Úgy ítélem meg, hogy a leírtak és a fényképes önéletrajzom ismeretében az Önök kedvező mérlegelésében bízva egy személyes találkozó mindenképpen célszerű lenne, mivel a pályázat tartalmából úgy érzékelem, hogy intézményük egy hozzám hasonló tapasztalattal és képzettséggel rendelkező vezető munkatársat keres.

Tokaj, 2012. május 14.

Szívélyes üdvözléttel:

Béli Zoltán János
3910 Tokaj, Bethlen Gábor út 6.
20-959-3996

ÖNÉLETRAJZ

A pályázó személyes adatai

Neve: Béli Zoltán János
Születési helye, dátuma: Szerencs, 1961. 12. 24.
Anyja neve: Bodnár Ilona
Lakcíme (elérhetőségi címe): 3910 Tokaj
Bethlen Gábor út 6.
Elérhetőségi telefonszáma: munkahelyi: 06-47-552-128
otthoni: 06-47-352-740
mobil: 06-20-959-3996
e-mail: bobbaily@freemail.hu
Iskolai végzettsége(i): közgazdász
okleveles könyvvizsgáló



A pályázó foglalkoztatására, szakmai gyakorlatára vonatkozó adatok:

A pályázó jelenlegi munkahelye: Tokaj Coop Zrt.

Mióta dolgozik ott: 1999. 12. 01.

Munkaköre: igazgató

A szakmai gyakorlati időt az alábbi munkáltató(k)nál, a következő munkakör(ök)ben szereztem meg:

<i>Munkáltató neve, címe</i>	<i>Munkakör megnevezése</i>	<i>Eltöltött gyakorlati idő</i>
<i>Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ</i>	<i>Számviteli osztályvezető</i>	<i>2 év</i>
<i>Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ</i>	<i>Főkönyvelő</i>	<i>4 év</i>
<i>Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ</i>	<i>Elnök</i>	<i>9 év</i>
<i>Tokaj Coop Zrt.</i>	<i>igazgató</i>	<i>11 év</i>

Motiváció: A jelenlegi munkáltatómat is utolérte a válság, kereskedelmi üzleteinket bérbe adni voltunk kénytelenek, azaz jelenleg két fő alkalmazottal működve tevékenységünk csupán a bérleti díjak beszedésére korlátozódik.

Szakmailag ez személy szerint nem elégít ki, s képzettségemhez, közel három évtizedes gyakorlatomból eredő tapasztalatomhoz közel állónak találok a pályázaton meghirdetett munkakört.

Mint az alanti EU- s önéletrajzban is látható, nem áll távol tőlem a folyamatos képzés és tanulás, s a gyakorlatból ismerem a cégek belső működési mechanizmusát, ami véleményem szerint előnynek tekinthető, csakúgy, mint a számítástechnikai ECDL jogosítvány, illetve az okleveles könyvvizsgálói végzettségem.

Mérlegképes regisztrációm vállalkozói és államháztartási szakágra folyamatban van.

EURÓPAI
ÖNÉLETRAJZI
FORMA
NYOMTATVÁNY



SZEMÉLYES ADATOK

Név	BÉLI ZOLTÁN JÁNOS
Cím	3910 MAGYARORSZÁG TOKAJ BETHLEN GÁBOR ÚT 6.
Telefon	+36 47552128
Fax	+36 47352035
E-mail	bobbaily@freemail.hu
Állampolgárság	magyar
Születési idő	1961.12. 24.

ELŐZŐ MUNKAHELYEK

- | | |
|--------------------------------------|---|
| • Időtartam (-tól -ig) | 1999. december - |
| • Munkáltató neve és címe | Tokaj Coop Zrt. 3910 Tokaj Kossuth tér 3. |
| • Tevékenység típusa, ágazat | Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem - Kereskedelem |
| • Foglalkozás, beosztás | Igazgató |
| • Főbb tevékenységek és feladatkörök | A társaság alapítások után kialakított cégcsoport irányítása, a kiskereskedelmi tevékenység átvétele után annak folyamatos fejlesztése, technológia terén elnyert pályázatok lebonyolítása, a szervezeti struktúra új tulajdonosi összetételhez történő igazítása, a részvénytársaság stratégiai vezetése, irányítása. |
| • Időtartam (-tól -ig) | 1990. március – 1999. november |
| • Munkáltató neve és címe | Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ 3910 Tokaj Kossuth tér 3. |
| • Tevékenység típusa, ágazat | Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem - Kereskedelem |
| • Foglalkozás, beosztás | Elnök |
| • Főbb tevékenységek és feladatkörök | A szervezet egészének taktikai és stratégiai vezetése és irányítása, a tevékenységi struktúra gazdaságosságnak megfelelő átszervezése, a kiskereskedelmi tevékenység prioritásának megfelelő szervezeti átalakítás, a gazdasági stabilitást biztosító középtávú intézkedés csomag kidolgozása és végig vitele, a részvénytársaság alapítás előkészítése és végrehatása. |

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
 - Foglalkozás, beosztás
- Főbb tevékenységek és feladatkörök

1986. október – 1990. február

Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ 3910 Tokaj Kossuth tér 3.

Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem - Kereskedelem

Főkönyvelő

A szervezet gazdasági tevékenységének irányítása, a tevékenységek gazdaságosságának elemzése, javaslatok kimunkálása, a gazdasági folyamatok vezetői belső ellenőrzése.

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
 - Foglalkozás, beosztás
- Főbb tevékenységek és feladatkörök

1984. június – 1986. szeptember

Tokaj és Vidéke ÁFÉSZ 3910 Tokaj Kossuth tér 3.

Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem - Kereskedelem

Számviteli osztályvezető

A számviteli rendszer szabályszerű működésének biztosítása, a gépi adatfeldolgozásra történő átállás megszervezése, a naprakész és pontos adatok biztosítása.

OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

- Időtartam (-tól -ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelmszerűen)

2001. január – 2004. december

SZÖVOK Kft. és SALDO Zrt.

Jog, Szervezet és vezetés, Pénzügy, Számvitel és elemzés, Számvitel-szervezés, Könyvvizsgálat és ellenőrzés

Okleveles Könyvvizsgáló

Önálló törvényben külön szabályozott felsőfokú képesítés.

- Időtartam (-tól -ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelmszerűen)

2000. október – 2001. március / 2001. november

Oktatási Stúdió'90 Kft (Vizsga: Nemzeti Szakképzési Intézet)

Operációs rendszerek, Szövegszerkesztés, Táblázatkezelés, Adatbázis-kezelés, Prezentáció, Információ és kommunikáció

Számítástechnikai szoftverüzemeltető / Európai Számítógép-használói Jogosítvány (ECDL)

Hazai középfokú OKJ (52 4641 03), és EU által elismert végzettség

- Időtartam (-tól -ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelmszerűen)

1984. június – 1987. július

Pénzügyminisztérium Számviteli Képesítő Bizottság

Jog, Számvitel, Pénzügy, Elemzés, Ellenőrzés gyakorlat

Mérlegképes könyvelő (kereskedelmi szakon)

Felsőfokú szakirányú végzettség

- Időtartam (-tól -ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelmszerűen)

1980. szeptember – 1984. június

Pénzügyi és Számviteli Főiskola (Budapest) Vállalatgazdálkodási szak Belkereskedelmi szakág

Jog, Szervezés, Pénzügy, Számvitel, Elemzés, Tervezés, Ellenőrzés

Közgazdász (akkori jogi elnevezés szerint okleveles üzemgazdász)

Felsőfokú iskolai végzettség

**EGYÉNI KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

ANYANYELV

MAGYAR

EGYÉB NYELVISMERET

NINCS

**SZOCIÁLIS KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

Jó az alkalmazkodóképességem, megértem mások problémáit. Véleményem rendszerint határozott, de fogékony vagyok a rendhagyónak tekinthető érvekre, meghallgatom és értékelem azokat.

**SZERVEZÉSI KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

A szervezési készségemet jónak tartom, több, sokszereplős projektet irányítottam a tervezett időkeret betartásával. Ezek tervezését – a szükséges egyeztetések mellett – magam végeztem és dokumentáltam. A szervezetséget magánéletemben is szeretem, az élet minden területén kiemelt jelentőségű tényezőnek tekintem.

**TECHNIKAI KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

A fentebb, a tanulmányoknál leírtak szerint középfokú számítástechnikai végzettséggel rendelkezem, amelyet szinte minden nap hasznosíthatok. Speciális berendezések kezelésében nem vagyok jártas, de természetesen a háztartás körüli teendők ellátásához, barkácsoláshoz szükséges gépek kezelése nem okoz problémát.

**MŰVÉSZI KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

Bár nyilvánvalóan művészi szinten nem rajzolk, de a térlátásom jó, ami nagy segítség egy-egy műszaki munka meghatározásánál, amit rendszerint jellegétől függően méretarányosan papírra is vetek, s így könnyebben tudom körülírni a feladatot, annak paramétereit.

**EGYÉB KÉSZSÉGEK
ÉS KÉPESSÉGEK**

Jó empátiával rendelkezem.

VEZETŐI ENGEDÉLY(EK)

A és B kategória

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

Korábban, a '90-es években a Tokaji Kereskedelmi Szakiskolában több éven át láttam el szakmai vizsgaelnöki teendőket. Ezen túlmenően a helyi Gimnáziumban, érettségi után szakmai végzettséget biztosító képzésben szakmai tárgyakból több éven át óraadó tanár voltam.

MELLÉKLETEK

Végzettségeket és képesítéseket igazoló dokumentumok másolata igény szerint csatolom

Tokaj, 2011. szeptember 12.

.....
Béli Zoltán János

Ek. Pn 5674/2012.

Tárgy: Pályázat Kommunális szervezet igazgatói álláshelyére

Feladó: Ekert László <tuttitopanbt@freemail.hu>

Dátum: 2012.05.14. 17:41

Címzett: kabinet@sarospatak.hu

Sáropatak Város Polgármesteri Hivatala		
Küldés dátuma: 2012. MÁJ. 15		
5674-h szám		
Melléklet		Előadó:
db		Pn.

Tisztelt Cím!

Az interneten Sáropatak város hivatalos honlapján és a Zemplén TV képújságjában lévő állás ajánlatra jelentkezem, a KOMMUNÁLIS SZERVEZET igazgatói beosztás ellátására – Jó kommunikációs készséggel, építőmérnöki és pénzügyi diplomával keresek munka lehetőséget. Több éves vezetői tapasztalattal rendelkezem.

Tagja vagyok a Magyar Mérnöki Kamarának és immár tizenöt éve, foglalkozom utak és egyéb vonalas létesítmények tervezésével. Nyílt vagyok az új ismeretek befogadására, folyamatosan képezem magam.

Számítógépes ismereteimet az évek során folyamatosan bővítettem, WORD, EXCEL és AUTOCAD tanfolyamokat végeztem. Készség szinten az adatbázis kezelését is elsajátítottam. Eddigi tevékenységem során voltam, az akkor még 90-100 fő alkalmazottat foglalkoztató üzem-mérnökség vezető helyettese, illetve a városi ingatlanokat fenntartó és üzemeltető kft ügyvezetője. Részt vettem pályázatok írásában, melyek nagy többséggel megfelelték a kiíró által megfogalmazott követelményeknek, ezáltal pozitív elbírálást nyertek. Több ízben készítettem szakértői véleményt, műszaki objektumokról, kivitelezett munkákról. A szakértői vélemények elkészítése során észre kellett és észre is vettem az esetleges hiányosságokat, rossz munkavégzést.

Tervezői tevékenységem során, valamint a Bodrogközi Műszaki Igazgatási Társulásnál eltöltött idő során alkalmam volt megismerkedni a Hegyközi és Bodrog közti települések életével, ami a későbbi munkavégzés során előnyt jelenthet.

Amennyiben önéletrajzom elnyerte tetszését, úgy kérem, előzetes időpont egyeztetés után személyes találkozó lehetőségét biztosítani szíveskedjen.

Elérhetőségeim: Tel.: 06 47 322 870
Tel., Fax.: 06 47 521 178
Mobil: 06 20 574 22 08
E mail: tuttitopanbt@freemail.hu

Sátoraljaújhely, 2012 május 14.

Tisztelettel:

Ekert László

U.i.: Az erkölcsi bizonyítványt később csatolom. Az önkormányzat titkárságától telefonon kapott tájékoztatás szerint a pályázat elbírálásánál nem kizáró ok az erkölcsi bizonyítvány késve történő beadása.

Mellékletek:

Vezetői program.doc

24.0 KB

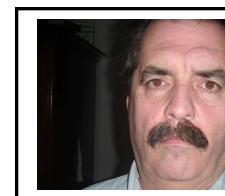
VagyonNyilatkozat.doc	20.0 KB
Önéltrajz 2012.doc	4.7 MB
Nyilatkozat nyilvános tárgy.doc	20.0 KB
AdatkezelésiNyilatkozat.doc	20.0 KB

ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK

Név
Cím
Telefon
E-mail
Állampolgárság
Születési idő

EKERT LÁSZLÓ
3980 Sátoraljaújhely, Harkály utca 20. sz.
06-20-574-2208
tuttitopanbt@freemail.hu
Magyar
1959. 08. 06.



SZAKMAI TAPASZTALAT

- **Dátum**
- **Cég neve és címe**
 - Dátum
- Cég neve és címe
- Üzleti ágazat típusa
 - Beosztás
- Főbb tevékenységek és felelősségek
- Dátum
- Cég neve és címe
- Üzleti ágazat típusa
 - Beosztás
- Főbb tevékenységek és felelősségek
- Dátum
- Cég neve és címe
- Üzleti ágazat típusa
 - Beosztás
- Főbb tevékenységek és felelősségek
- Dátum
- Cég neve és címe
- Üzleti ágazat típusa
 - Beosztás
- Főbb tevékenységek és felelősségek

2011. –
Munkanélküli
2008. – 2010
Bodrogközi Műszaki Igazgatási Társulás, 3963 Karcsa, Petőfi u. 11.
Önkormányzat
Műszaki főtanácsos
Feladatom volt a társuláshoz tartozó települések mélyépítési terveinek elkészítése, a településekhez tartozó úthálózatra vonatkozó útvonal engedélyek kiadása. Út és térburkolatok építésével és felújításával kapcsolatos pályázatok írása, kivitelezés esetén műszaki ellenőrzés

2007. – 2008.
TUTTI TOPÁN Bt, 3980 Sátoraljaújhely, Harkály u. 20.
Úttervezés, kivitelezés
Alkalmazott tervező
Közutak, kerékpárutak, járdák, közterületek tervezése, ezzel kapcsolatos pályázatok írása, követése, adminisztrálása

2005. – 2007.
Sátoraljaújhely Polgármesteri Hivatal. 3980 Sátoraljaújhely, Kossuth tér 5. sz.
Önkormányzat
Műszaki főtanácsos
Építéshatósági ügyek intézése, hatósági feladatok ellátása. ÉMOP és EU-s pályázatok írása. Elnyert pályázatok végrehajtásának ellenőrzése.

2004. – 2005.
Telki Polgármesteri Hivatal. 8626 Telki, Petőfi u. 1. sz.
Önkormányzat
Műszaki főtanácsos
Önkormányzat kezelésében lévő utak építése, karbantartásának szervezése, azon kívül a közterületek felügyelete. Útvonal engedélyek kiadása. A település forgalomtechnikai rendjének ellenőrzése, időszakos felülvizsgálat elvégzése.

2002. – 2004.
TUTTI TOPÁN Bt, 3980 Sátoraljaújhely, Harkály u. 20.
Úttervezés, kivitelezés
Alkalmazott tervező
Közutak, kerékpárutak, járdák, közterületek tervezése. Pályázatok írása, követése, adminisztrálása

• Dátum • Cég neve és címe • Üzleti ágazat típusa • Beosztás • Főbb tevékenységek és felelősségek	2000. – 2002. Újhelyi gazdálkodási Kft 3980 Sátoraljaújhely, Rákóczi u. 3. sz. Önkormányzati bérlakások és társasházak üzemeltetése Ügyvezető igazgató 25 fős kft irányítása, lakások folyó pénzügyeinek intézése, kapcsolattartás a tulajdonos önkormányzattal
• Dátum • Cég neve és címe • Üzleti ágazat típusa • Beosztás • Főbb tevékenységek és felelősségek	1997. – 2000. Egyéni vállalkozó Úttervezés, kivitelezés Egyéni vállalkozó Közutak, kerékpárutak, járdák, közterületek tervezése. Pályázatok írása, követése, adminisztrálása
• Dátum • Cég neve és címe • Üzleti ágazat típusa • Beosztás • Főbb tevékenységek és felelősségek	1985. – 1997. Miskolci Közüti Igazgatóság, ill. BAZ Megyei Közútkezelő Kht 3501 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 173. sz. Útüzemeltetés fenntartás Üzemmérnökség vezető helyettes 600 km országos közút téli nyári üzemeltetésének, fenntartásának irányítása. 60 fős alkalmazotti illetve útkezelői létszám irányítása
• Dátum • Cég neve és címe • Üzleti ágazat típusa • Beosztás • Főbb tevékenységek és felelősségek	1982. – 1985. Miskolci Közüti Építő Vállalat sz. Út és hidépítés Főművezető Nagyobb beruházásoknál 3-4 útépítő brigád és géplánc irányítása koordinálása, anyagszükséglet időbeni biztosítása. Kivitelezés bonyolítás és tervszerinti munkavégzés. Kapcsolattartás a beruházóval és a műszaki ellenőrrel.

TANULMÁNYOK

• Dátum • Oktatási Intézmény neve és típusa • Kiemelt tárgyak • Végzettség szintje	1999-2000 Pénzügyi és Számviteli Főiskola Szakközgazdász. Szakirány: Vállalkozás szak Számvitel, pénzügyi ismeretek, vállalatirányítás Főiskolai diploma
• Dátum • Oktatási Intézmény neve és típusa • Kiemelt tárgyak • Végzettség szintje	1978-1982 Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola Útépítés fenntartás szak Úttervezés, útépítés, geotechnika, geodézia Főiskolai diploma

SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK

ANYANYELV	MAGYAR
EGYÉB NYELVISMERET	nincs

SZÁMÍTÓGÉPES ISMERETEK

Microsoft Word®, Excel®, Power Point®, internet teljes körű használata, auto-cad,

SZOCIÁLIS KOMPETENCIÁK**ÉRDEKLŐDÉSI KÖR**

Sport, színház, történelmi regények, filmek

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK/

Nős vagyok, három gyermekem van, Péter, Anna, Kata

MELLÉKLETEK

Motivációs levél

Sátoraljaújhely, 2012. május 14.

Vezetői program

Vezetői munkám alapjául elsődlegesnek tartom a nyíltságot (nincsenek, és nem is lehetnek titkos dolgaink), a párbeszédet, a nyílt véleményalkotást, a kimondott szónak és a tetteinknek a vállalását, a közös munkát. A személyes példamutatás elsődlegességét vezetőként is, rendkívül fontosnak tartom.

Életbe vágó a közös munka az önkormányzattal, a Kommunális szervezet dolgozóival és a fenntartóval.

Egymás nélkül nem tudunk eredményeket elérni, nem tudjuk segíteni a város szebbé, élhetőbbé tételét.

Kiegészítésként az **önéletrajzomban kiemeltem**, hogy többször is végeztem, **vezetői munkát**:

Régebben mai nevén a Magyar Közút sátoraljaújhelyi üzemmnőkségének voltam vezető helyettese, illetve a Sátoraljaújhely Önkormányzatának 100 %-os tulajdonában lévő Újhelyi Gazdálkodási kft ügyvezető igazgatója.

„Az intézményfenntartó önkormányzat és maguk a várost üzemeltető intézmények közösségei egyaránt érdekeltek abban, hogy minden vezetői ciklusban, újabb vezetői pályázati eljárás során minőségi változás jöjjön létre az adott területen. Mivel a professzionális intézményvezetés lényege a távlatadás, fontos kérdés, hogy a közösségek kapnak-e új és minőségileg más távlatot egy vezető új, vagy újabb kinevezésével.”

Azért döntöttem a pályázat elkészítése mellett, mert meggyőződésem, hogy az új szakmai

kihívásoknak csak egy új típusú vezetés képes megfelelni. Mindenekelőtt olyan **nyílt, őszinte,**

alkotó szellemű csapatmunkát szeretnék, amelyben a munkatársakra **minőségében másfajta munka** hárulna.

A változásokat elsősorban a **meglévő dolgozói gárdára építve**, egy új munkakultúra kialakításával tudom elképzelni.

Sátoraljaújhely, 2012 május 14.

Ekert László

Nyilatkozat

Alulírott Ekert László

Címe:3980 Sátoraljaújhely, Harkály utca 20. sz.

Születési hely, idő: Sátoraljaújhely, 1959 augusztus 06.

Anyja neve: Pavletits Erzsébet Márta

Nyilatkozom, hogy vezetői megbízás esetén a pályázatomnak és abban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárulok.

Sátoraljaújhely, 2012-05-14

.....
Ekert László

Nyilatkozat

Alulírott Ekert László

Címe:3980 Sátoraljaújhely, Harkály utca 20. sz.

Születési hely, idő: Sátoraljaújhely, 1959 augusztus 06.

Anyja neve: Pavletits Erzsébet Márta

Nyilatkozatom arról, hogy hozzájárulok pályázatomnak a Képviselő-testület és illetékes szakbizottságai által nyilvános ülésen, történő tárgyalásához.

Sátoraljaújhely, 2012-05-14

.....
Ekert László

Nyilatkozat

Alulírott Ekert László

Címe: 3980 Sátorajáújhely, Harkály utca 20. sz.

Születési hely, idő: Sátorajáújhely, 1959 augusztus 06.

Anyja neve: Pavletits Erzsébet Márta

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy vezetői megbízásom esetén, vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Sátorajáújhely, 2012-05-14

.....
Ekert László

Törzslap száma: 2-6120/1995

BIZONYÍTVÁNY

Eckert László,
aki Sátorapályhely
19 59 év augusztus hó 6 napján született,
(anyja neve: Pavletits Erzsébet)
szakmai tanulmányait a(z) _____
TANKÖR Kft

végezte.

A(z) Országos Köroktatási
Szolgáltató Iroda

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből: 3 közepes

szakmai gyakorlatból: 4 jó

eredményvel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

47 4 3139 13 2003 számú

Számítástechnikai

Szervezési

megnevezésű szakképesítést igazol.

Miskolc 19 95 év november hó 6 nap.

V. I. F.

a szakmai vizsgabizottság elnöke

Nahos László

a szakmai vizsgát szervező intézmény vezetője



A. T. 570. r. sz. - 1995. évi 12. sz. törvény
Patria Nyomda Rt. (Fsz.: 588573) - Budapest
Latta: Munkaügyi Minisztérium 1994.

Regisztrációs szám:

HU-BOR0451000000217

Vizsgakártya és bizonyítvány az ECDL önálló moduljához

Skills Card and Certificate for the ECDL extra module

Név / Name:

Ekert László

Leánykori név / Maiden name:

Születési helye, ideje / Place and date of birth:

Sátoraljaújhely

1959. 08. 05.

Anyja neve / Mother's name:

Pavletits Erzsébet

A vizsgakártya kiállításának kelte / Date of issue:

2007. 08. 28.

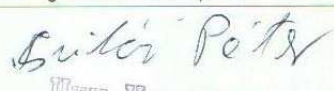
A vizsgakártya kiállításának helye / Place of issue:

Util Oktatási Szolgáltató Kft

CAD

A kártya tulajdonosa sikeresen teljesítette az ECDL moduljának nemzetközi követelményeit

The holder of this Card has successfully fulfilled the international requirements of the ECDL extra module.

Vizsga igazolása / Exam passed	Vizsgaközpont azonosítója Test Center Id. No.	A vizsga időpontja Date	Vizsgáztató aláírása és pecsét Signature and stamp
megfelelt	451	2008. 03.10.	 3521 Miskolc, Kaptár u. 22. Nyszt. 05-0005-05

Az NJSZT Országos ECDL Irodája felhatalmazza a vizsgaközpontot, hogy sikeres teljesítés esetén a kártyát hiteles bizonyítványként adja ki.
This Certificate will be officially valid after successfully completing the test and having the Certificate issued by the Test Centre accredited by ECDL Hungary

Util Oktatási, Szolgáltató Kft.

3521 Miskolc, Kaptár u. 22.

Telefon: 46/506-736, 30/492-5334

Web: www.util.hu

Nysz.: 05-0005-05

P. H.



Neumann János
Számítógép-tudományi
Társaság



ECDL
Magyarország

Neumann János Számítógép-tudományi Társaság – Országos ECDL Iroda / John von Neumann Computer Society – ECDL Hungary
1054 Budapest, Báthori u. 16. Tel.: (36-1) 472-2710, www.njszt.hu, www.ecdl.hu

11 - 147 / 1982. szám

Oklevél
EKERT LÁSZLÓ
Ezt az oklevelet

aki az 1959. év AUGUSZTUS számára állítottuk ki, hó napján

SÁTORALJAÚHELY..... városban (községben)
BORSOD-A-É. megyében..... M.A.G.Y.A.R..... országban

ORSZÁG..... MAGYAR országban
megye.....
született és az 1978/79..... tanévtől az 1981/82..... tanévig a

KÖZLEKEDÉSI ÉS TÁVKÖZLESI
MŰSZAKI FŐISKOLA

KÖZLEKEDÉSEPÍTÉSI INTÉZET
ÜTEPÍTÉSI ÉS FENNTARTÁSI SZAK

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1982. évi
..... hó 30. -i határozata alapján
JUNNIUS

nevezett okleveles

ÜZEMMERNÖKÉ

nyilvánítuk

OKlevelónak minősítéso

Kelt. GYŐR év JÚNIUS hó n.

Р.Н.

A. Tű. 1124. r. sz. B. Gy. – PIÉRT – Nyomell – fnyv 5.

FOGADALOM

Én (név, rendfokozat)
ünnepelesen fogadom, hogy szocialista hazámat
a fegyveres erők tartalékos állományú tagjához
méltóan, eskümhöz híven szolgálom. Népköztár-
saságunkhoz, dolgozó népünkhöz, pártunkhoz,
kormányunkhoz és a szocializmus legyőzhetetlen
eszméihez mindenkor hű leszek.

Fogadom, hogy tudásomat, szolgálati logikóromet
békében és háborúban egyaránt, fegyveres erőink
magasztos küldetésének szolgálatába állítom.
Alárendeltem mindenkor hazánk védelmére, a
szocializmus iránti rendíthetetlen hűségre, bátor-
ságra, áldozatkészségre neveltem, róluk emberiség-
gel, felelősséggel, gondoskodom. A gondjaimra
bízott harci-technikai eszközöket és anyagi java-
kat felelősséggel és legjobb tudásom szerint
kezelem és megóvóm.

Meggyőződéssel és szilárd elhatározással fogadom,
hogy hivatásom teljesítésében szabadságharcos
elődeink forradalmi szellemét követem. Szocialista
emberhez méltóan teljesítem katonai és állam-
polgári kötelességeimet dolgozó népem, hazám
szolgálatában.

Hazánk szabadságát, függetlenségét, a szocializ-
must építő népek közös vívmányait szilárd meg-
győződéssel, erős akaratúval védelmezem, és ha
veszély fenyegeti, értük bátran, férfiasan har-
colok.

MAGYAR NÉPHADSEREG PARANCSNOKSÁG

Tanulmányi összesítő száma: 261/110...1983.

BIZONYÍTVÁNY

Ekerl. László /1959. Pavletits Erzsébet

...../részére, aki 1983.02.25 - 24.08.16.
közötti időszakban Mű - PO szakon

tartalékos tiszti képzésben részesült
és a következő eredményeket érte el:

1. Vizsgatantárgyak: 4,00 2. Egyéb tantárgyak: 4,56

3. Gyakorlati felkészültség 4,00

A politikai és harckiképzési követelményeket ösz-
szességében szinten teljesítette és en-
nek alapján a

HM-0900 1984. év hó napján

kelt parancsában a Magyar Néphadsereg tartá-
lékos alhadnagyává nevezte ki.

Kelt, 1984. év hó nap

P. H.

parancsnok

Záradék

A Pénzügyi és Számviteli Főiskola igazolja, hogy a Főiskola által kiállított oklevél szakképzettség tekintetében a 7/1999. (II.1.) OM. rendelet 3. § (3) bekezdése alapján egyenértékű a SZÁMVITEL-VÁLLALKOZÁSI SZAKERTŐ felsőfokú szakképzettséget tanúsító szakirányú továbbképzési oklevéllel.

[Handwritten signature]
továbbképzési igazgató

A. Tű. 1124/ F. r. sz. - Pártia-Nyomell - 26/64
Pártia Nyomda Rt. (Fsz.: 5-9327)
Látta: OM részéről B. Gy. 1998. X. 27.

Sorszám: PT. C. 002083 231-MI / 99. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet **EKERT LÁSZLÓ PÁL**

számlára állítottuk ki,

aki 19 59. évben augusztus hó 6. napján

Sátoraljaújhely városban (községben)

B-A-Z. megyében Magyar országban

született, és az 1998 tanévtől az 1999 tanévig

Pénzügyi és Számviteli Főiskola

Szakközgazdász képzés

Számvitel-Vállalkozási szakon

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 99. évi november hó 17. -i

határozata alapján nevezettet szakközgazdásznak

nyilvánítjuk.

Oklevélnek minősítése közepes

Kelt Budapest, 1999. év nov. hó 17. -n.



a Záróvizsga-Bizottság elnöke
aktó (dékán) főigazgató

kt. 5674/2012.

Tárgy: Kommunális Szervezet Igazgató
Feladó: Martos Tibor <erfair@vipmail.hu>
Dátum: 2012.05.22. 11:16
Címzett: <polgarmester@sarospatak.hu>
CC: Erfair Bt. <szamitogep@nyomtatoguru.hu>

Sáropatak Város Polgármesteri Hivatala	
Iktatás dátuma: 2012-05-22	
5674-5 szám	
Melléklet:	Előadó: Polgár

Új levél írása

- Érkezett (29/46)
- Közösségek (0/0)
- Elküldött (0/470)
- Piszkozat (0/0)
- Spam (2/3)
- Kuka (46/65)
- Ismerősök

Indamail

- Beállítások
- Segítség

Saját mappák

Tárhely foglaltság:

44 MB / 2048 MB (2%)

Utolsó belépés:

2012. 05. 22. 10:26

Vissza a mappába

Ugrás az előző levélre **5/470** Ugrás a következő levélre



Csillaggal jelöl

Tegnap 15:36

feladó: Martos Tibor erfair@vipmail.hu

címzett: polgarmester@sarospatak.hu Címjegyzékbe vele!

tárgy: **Kommunális Szervezet Igazgató**

Tisztelt Aros János Úr !

A mellékelt Önéletrajz alapján jelentkezem a Kommunális Szervezet Igazgatói pozícióra.

Tisztelettel: Martos Tibor 20 9624 746

Mellékletek:

ÖNÉLETRAJZ Martos tiber.doc

374 KB

ÖNÉLETRAJZ

I. Személyes adatok:

Név: Martos Tibor

Cím: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 85.

Mobil szám: 06 20/ 9624-746

Telefon: 06 46 404-001

Fax: 06 46 404-001

e-mail: [info@erfair .hu](mailto:info@erfair.hu)

honlap: <http://erfair.hu>

Szül hely, idő: Miskolc, 1954.04.02.



II. Tapasztalatok:

Munkahelyek:

2011:

NYOMTATÓBÁZIS KFT.

1996-2011:

ERFAIR BT. 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 85.

Ágazat: irodatechnika – tulajdonos, kereskedelmi vezető

Tevékenység: számítógépek, nyomtatók és kiegészítőik forgalmazása

Újrahasznosítás, üres tonerek, tintapatronok begyűjtése felújításra

Használt számítógépek újrahasznosítása

Referenciák: önkormányzatok, földhivatalok, vállalkozások

1991-2008:

Egyéni vállalkozó

Tevékenység: faszéngyártás, forgalmazás – karácsonyfa telepítés, forgalmazás

1985-1992:

FAGUS KFT.

Tulajdonos, ügyvezető

Tevékenység: fakitermelés, erdőművelés, faszéntermelés, szállítás, külkereskedelem

1979-1985:

BORSODI ERDŐ ÉS FAFELDOLGOZÓ GAZDASÁG

Parasznyai Erdészeti

Műszaki vezető

Tevékenység: fakitermelés, szállítás, karbantartás

III. Egyéb:

Felhasználói PC ismeret

IV. Képességek:

Kreativitás

Kezdeményező képességek

Csapatmunkára való képesség

Kitartás

V. Érdeklődési Kör:

Erdőgazdálkodás

Környezetvédelem

Sport

Informatika

VI. Ambíció:

Önállóságot igénylő felelősségteljes feladatok végzése – új tapasztalatok szerzése

VII. Tanulmányok, tanfolyamok:

1974-1979: ERDÉSZETI ÉS FAIPARI EGYETEM, Sopron

1968-1972: BLATHY OTTÓ VILLAMOSENERGIAIPARI TECHNIKUM, Miskolc

2004: EURÓPAI UNIÓS TANFOLYAM – Fejlesztési Ügynökség, Miskolc

VIII. Hobbi:

Úszás

Kerékpározás

Labdarúgás

Síelés

Kertészkedés

Utazás