



11.539-2

**- Javaslat a Képviselő-testületnek-
a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című
TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázati program keretében történő
együttműködésről**

Tisztelt Képviselő- testület!

A Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért (a továbbiakban Szövetség) egy olyan kezdeményezés, melyet Brüsszelben és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökségnél is jó gyakorlatként tartanak számon. A kezdeményezés célja, egy olyan komplex, alternatív modell megvalósítása, amely társadalmi integrációjuk érdekében ingyenes felnőttképzési hozzáférést biztosít a hátrányos helyzetű felnőttek és a munkahelyük elvesztésében fenyegetett személyek számára.

A Szövetség 2013. február 1-jétől országosan 50 helyszínen hoz létre Nyitott Tanulási Központot (a továbbiakban Központ), amelyek törekedni fognak a korszerű felnőttképzési szemlélet és a magyar helyzetre szabott sajátos módszerek megvalósítására, a helyi, speciális települési igények figyelembevételével. A feltételek és adottságok alapján Sárospatak, mint gesztor, lehetőséget kapott a programban való részvételre.

A Központok 2013. február 1. és 2015. január 31. között működnek, a fenntartást 2015. február 1-től 2016. január 31.-ig kell biztosítani.

A Szövetség koordinálja a szakmai és pénzügyi lebonyolítást, létrehozza, ellenőrzi és irányítja a szakmai programot. Biztosítja a képzéshez szükséges oktatási és informatikai eszközöket, valamint a szükségletekhez igazított módon irodai bútorokat és eszközöket is.

A gesztor feladata:

- együttműködés a Szövetséggel a Központ megfelelő kiválasztásában- a gesztor szervezetek működési hozzájárulást kaphatnak, melyet külön megállapodásban rögzítenek a partnerek-,
- a megvalósítás ideje alatt - 2013. február 1. és 2015. január 31. között – kapcsolattartás és együttműködés a Szövetséggel,

- a fenntartás időtartama alatt- 2015. február 1. és 2016. január 31. között – vállalja legalább napi 4 órában a Központ nyitva tartását, valamint egy félállású tanulásszervező egy éven át tartó foglalkoztatását.

Kérem, hogy a határozati javaslatban foglaltakról dönteni szíveskedjenek.

Sárospatak 2012.december 10.

Aros János

Készítette:

Vighné Fehérvári Zsuzsanna

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

a jegyzői feladatokat ellátó

Dankóné Gaál Terézia

SÁROSPATAK VÁROS KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

.... / (.....) számú

h a t á r o z a t a

a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című

**TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázati program keretében történő
együttműködésről**

A Képviselő- testület az előterjesztést megtárgyalva úgy döntött, hogy gesztorként jelentkezik a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című TÁMOP- 5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázat megvalósításában való együttműködésre, valamint támogatja a Nyitott Tanulási Központ megvalósítását és fenntartását.

Határidő: 2013. január 7.

Felelős: Polgármester

K.m.f.

jegyzői feladatot ellátó
Dankóné Gaál Terézia s.k.
Jegyzői Iroda vezető

Aros János s.k.
polgármester

A kiadmány hiteléül:

**FELHÍVÁS JELENTKEZÉSHEZ
GESZTOR SZERVEZETEK SZÁMÁRA
A Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért
a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című
TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú
pályázati program keretében**

Tartalom

1. A projekt előzménye	3
2. A Nyitott Tanulási Központok működtetési időtartama	3
3. A „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című program célja, tevékenységének rövid bemutatása	3
4. Jelentkező gesztor szervezetek köre	4
5. A Szövetség által a Nyitott Tanulási Központ működtetéséhez biztosított szakmai támogató tevékenységek köre	5
6. A Nyitott Tanulási Központok személyi feltételei	6
7. A Nyitott Tanulási Központok tárgyi környezete, infrastrukturális felszereltsége, a Szövetség által biztosított tárgyi feltételek köre	8
8. Fenntartási időszakra vonatkozó feltételek	9
9. Tájékoztató rendezvények, információs napok	10
10. A jelentkezés benyújtásának módja	10
11. Értékelés menete	11
12. Mellékletek	11

Felhívás jelentkezéshez gesztor szervezet számára

A Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért (a továbbiakban Szövetség) a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című, TÁMOP-5.3.9.-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázati program megvalósítójaként felhívást tesz közzé a Nyitott Tanulási Központok (NYITOK) hálózatának országos kiterjesztése érdekében, 50 gesztor szervezettel való együttműködés kialakítására.

3

Jelen felhívás célja, hogy az érdeklődők számára információkkal szolgáljon a program előzményeiről, céljairól, a Nyitott Tanulási Központok tevékenységéről, a működésükkel kapcsolatban elvárt személyi és tárgyi feltételeiről. Továbbá a felhívás arra is szolgál, hogy a felhívásra jelentkezők kellő információval rendelkezzenek a Szövetség elvárásairól és a jelentkezés benyújtásának feltételeiről és szempontrendszeréről.

1. A projekt előzménye

A program alapjául szolgált, hogy a Szövetség „*Tanulási partnerségek kezdeményezése*” címmel, 9 tagszervezetével és a Norvég Oktatási Minisztérium Felnőtt-tanulási Intézetével (VOX) közösen az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok támogatásával 2010-ben létrehozta a 9 helyi Nyitott Tanulási Központból álló hálózatát. A kísérleti program először Brüsszelben lett **jó gyakorlat**, majd idehaza is szakmai elismeréseket váltott ki, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján is jó gyakorlatként szerepelt a hálózat.

2. A Nyitott Tanulási Központok működtetési időtartama

A kiválasztott 50 településen a Nyitott Tanulási Központok a megvalósítás időszakában **2013. február 1. és 2015. január 31.** között működnek. A fenntartási időszak **2015. február 1. – 2016. január 31.**

3. A „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című program célja, tevékenységének bemutatása

A program célja a foglalkoztatottság, az oktatás, az esélyegyenlőség és a szociális biztonság területeit illetően **ingyenesen** biztosítani **a rászorulókat, a hátrányos helyzetű felnőtteket és a munkahelyük elvesztésében fenyegetett személyek részére** az alapkompétencia fejlesztés területén a nem-formális és az informális tanulási lehetőségeket. Ezek jelentik többek között a **foglalkoztathatóságot javító, a mindennapi életben való személyes eligazodást és boldogulást segítő alapkészségek, kulcskompetenciák, kiemelten a digitális írástudás, az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikáció**

fejlesztését, minden esetben igazodva az adott település speciális igényeihez és adottságaihoz. Programunk során hangsúlyossá válik az inkluzív, nyitott szemléletmód, a rugalmas, differenciált megoldások és andragógiai módszerek tudatosabb alkalmazása, továbbá a tanulási készség, képesség és hajlandóság kialakítása.

Jelen program keretében, alapozva a korábbi tapasztalatokra, de ugyanakkor továbbfejlesztve azokat, **50 helyszínen hozunk létre Nyitott Tanulási Központot**, ahol igény szerint egyéni és csoportos képzési terveken alapuló, a gazdasági és a társadalmi szükségletekhez igazodó, ingyenes oktatás zajlik.

Országosan 50 település került kiválasztásra¹, ahol a gesztor szervezetekkel való együttműködésben **településenként egy Nyitott Tanulási Központ kerül kialakításra**. Egy településről több, a feltételeknek megfelelő szervezet is benyújthatja jelentkezését, azonban a formai és szakmai értékelést, valamint a helyszíni konzultációt követően csak egy szervezettel köthető együttműködési megállapodás.

A Nyitott Tanulási Központok kialakítása a helyi szereplők (önkormányzat, civil szervezetek, helyi vállalkozások, egyházi szervezetek, stb.) bevonásával történik. A Nyitott Tanulási Központnak a helyi közösségi és gazdasági életbe beágyazottan, a helyi szükségletekre és egyéni igényekre rugalmasan válaszoló, változatos informális és non-formális tanulási formákat befogadó, alacsony belépési küszöbű és fenntartási költségű, nyitott felnőttképzési infrastruktúrát biztosítva kell működnie, különösen abban a térségben, ahol nehezen lehet hozzáférni lehetőségekhez, és jellemzően alacsony az iskolázottság. A Nyitott Tanulási Központnak integrálnia kell a felnőttképzési szemléletet és a magyar helyzetre szabott sajátos megoldásokat.

4. Jelentkező gesztor szervezetek köre

Közvetlen helyi partnerünk az ún. gesztor szervezet, amelynek kiválasztására jelen felhívásra történő jelentkezés keretei között nyílik lehetőség.

Gesztoraként azon szervezetek jelentkezését várjuk, akiknek céljai illeszkednek a program céljaihoz, az együttműködés kereteit elfogadják, és a gesztor szervezeti szereppel azonosulni tudnak, valamint a szervezet meglévő tevékenységei és szolgáltatásai közé integrálható a Nyitott Tanulási Központ működtetése.

¹ Megyénként legalább 1, legfeljebb 3 helyszínen alakítjuk ki a Nyitott Tanulási Központokat. A Tanulási Központok legalább 40 %-a a 311/2007. (XI.17) Korm. rendelet 2. sz. mellékletében meghatározott kedvezményezett kistérségek közé esik. Azon településeken kerül kialakításra Tanulási Központ, ahol az általa biztosított szolgáltatások eredményesen javíthatják a célcsoportok foglalkoztathatóságát és ténylegesen növelhetik esélyeiket a helyi munkaerőpiacon, és ahol nem vagy csak korlátozottan férhetők hozzá felnőttképzési programok, valamint legalább 5000 fő részére elérhető közelségbe kerülhet a szolgáltatás. A kiválasztott települések körét, a TÁMOP 5.3.9 pályázat Útmutatójában és a Megvalósíthatósági Tanulmányában foglaltaknak megfelelően és a TÁMOP 5.3.8/B program megvalósítójával, a Türr István Képző és Kutató Intézettel konzultálva alakította ki a Szövetség.

A gesztor szervezet – **önkormányzat, önkormányzati vagy állami intézmény, civil illetve egyéb non-profit szervezet, gazdasági kamara, felsőoktatási intézmény, egyházi szervezet és egyéb humán szolgáltató szervezet** – a 2.sz. mellékletben meghatározott 50 település valamelyikén igazoltan közhasznú vagy közérdekű tevékenységet folytat, szolgáltatást biztosít.

A megfelelő jelentkező olyan, a helyi közösség által elismert, beágyazott szervezet, amely referenciákkal rendelkezik tevékenységével kapcsolatosan, és bizonyíthatóan stabil a pénzügyi helyzete. Emellett nem fenyegeti a megszűnés veszélye, nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt.

5. A Szövetség által a Nyitott Tanulási Központ működtetéséhez biztosított szakmai támogató tevékenységek köre

A program megvalósítójaként szakmai és pénzügyi felelősséggel, elszámolási és beszámolási kötelezettséggel az Irányító Hatóság felé a Szövetség tartozik. A Szövetség annak érdekében, hogy vállalt kötelezettségeinek eleget tegyen, létrehozza, irányítja, fejleszti és ellenőrzi a megvalósuló szakmai programot, ennek keretében az 50 Nyitott Tanulási Központ tevékenységét.

Az együttműködések keretében a Szövetség irányítja a Nyitott Tanulási Központokban folyó szakmai munkát, valamint biztosítja tulajdonosként, a működés tárgyi feltételeit (irodai és informatikai infrastruktúrát), valamint egyéni megállapodások alapján a működési költségekhez is hozzájárul. Mindemellett a megvalósítás időszakában a Szövetség munkáltatóként biztosítja egy főállású és egy félállású munkatárs foglalkoztatását.

A Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért a projektmenedzsment (projektvezető, szakmai vezető, pénzügyi vezető), a regionális irodákban (Debrecen, Budapest, Balatonfüred) munkát teljesítő 6 fő regionális koordinátor, az egyéb projektszemélyzet valamint a szakmai támogatók tevékenységén keresztül az alábbi támogató szolgáltatásokat biztosítja:

- ✓ helyi együttműködések kezdeményezésében, tanulási partnerségek kialakításában való módszertani támogatás,
- ✓ helyi célcsoportok azonosításában, a célcsoportok elérésében, települési és térségi szintű szükséglet- és igényfelmérés készítésében való támogatás,
- ✓ a Nyitott Tanulási Központ szolgáltatásainak kialakításában való szakmai segítségnyújtás (tanulási programok kialakítása, szervezése, megvalósítása, külső tanárok bevonása, tanárokkal való együttműködés kialakítása, a célcsoport nyomon követése, tanulási programok értékelése),

- ✓ szakmai-módszertani fejlesztések, módszertani útmutatók és leírások készítése, web alapú elérhetőségének biztosítása,
- ✓ tanulásszervezők, tanulási tanácsadók felkészítő programja, havi rendszerességgel konzultációk biztosítása,
- ✓ egyéni szakmai konzultáció biztosítása, problémamegoldásban való támogató tevékenység ellátása, helyszíni mentorálás,
- ✓ a program dokumentációs rendszerének ismertetése és ellenőrzése,
- ✓ felkészítés a rendszeres és adott esetben végzendő adminisztrációs tevékenységekre,
- ✓ a program keretében kidolgozásra kerülő együttműködés menedzsment informatikai rendszer ismertetése és alkalmazásában való segítségnyújtás.

6. A Nyitott Tanulási Központok személyi feltételei

A Szövetség egy főállású tanulásszervező és egy félállású tanulási tanácsadó határozott idejű, **2013. február 1-től 2015. január 31-ig** történő alkalmazásával, munkáltatói jogkörben eljárva biztosítja valamennyi Nyitott Tanulási Központban a személyi feltételeket. A gesztor szervezeteknek lehetőségük van javaslatokat tenni a tanulásszervező és a tanulási tanácsadó személyére, de a személyi kérdésekben a végleges döntés joga a Szövetségnek illeti meg.

A jelentkezőkkel folytatott interjúkra és a munkaszerződések megkötésére **2013. január 10. – 2013. január 31.** között kerül sor.

6.1 Tanulásszervező

A tanulásszervező személye kulcsfontosságú a program céljainak megvalósítása szempontjából, mert képesnek kell lennie a célcsoportok, a szakmai megvalósítók (oktatók, képzők), a partnerintézmények, munkaadók és helyi vállalkozók megszólítására és programba történő bevonásukra.

Legfontosabb feladatai:

- ✓ együttműködik a projekt megvalósítása során a projektmenedzsment tagjaival és a regionális koordinátorokkal,
- ✓ részt vesz a kezdeti felkészítésen, a fejlesztő célú belső képzéseken és konzultációkon,
- ✓ közreműködik a helyi Nyitott Tanulási Központ kialakításával kapcsolatos szervezési feladatokban és a NYITOK infrastruktúrájának kialakításában,
- ✓ feltérképezi a potenciális célcsoportot, felméri a kompetenciafejlesztési szükségleteket,

- ✓ felméri a munkaadói és egyéb releváns érdekeket,
- ✓ tanulási programokat alakít ki, szervez és értékeli, hatékonyan működteti a tanulási folyamatokat,
- ✓ eleget tesz adminisztrációs és beszámolási kötelezettségeinek.

A tanulásszervező szakmai kompetenciáival kapcsolatos elvárások:

- ✓ humán területen szerzett és/vagy informatika/számítástechnika oktatásra feljogosító felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie,
- ✓ ennek hiányában középfokú végzettséggel és tanulásszervezői felkészítő program sikeres elvégzését igazoló tanúsítvánnyal, valamint igazolt egy év tanulásszervezői tapasztalattal kell rendelkeznie (ez utóbbi a kísérleti program keretében volt megszerezhető),
- ✓ legalább három év munkatapasztalat igazolása felnőttképzésben vagy más humán szolgáltatásnyújtásban, így pl. szociális, pszichés, mentális segítségnyújtás, munkaerőpiaci szolgáltatás, közművelődés, közösségfejlesztés, vagy társadalmi befogadás céljából indított projektekben való szakmai közreműködés. Szintén elfogadható a szervezetfejlesztésben és szolgáltatásfejlesztésben szerzett tapasztalat.
- ✓ előnyt jelent oktatásszervezés területén eltöltött gyakorlat, illetve projektmenedzsmentben, program koordinációban szerzett gyakorlat.

7

A tanulásszervező elvárt készségei és képességei:

- ✓ rugalmasság, alkalmazkodó képesség
- ✓ nyitottság, határozottság
- ✓ konfliktuskezelés, problémamegoldó képesség
- ✓ tolerancia, kezdeményezőképeség
- ✓ jó kommunikációs készség
- ✓ önfejlesztési igény és képesség
- ✓ fogékonyság új módszerek iránt
- ✓ felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek

6.2 Tanulási Tanácsadó

A tanulási tanácsadó támogató adminisztratív és koordináló szerepkört lát el. Fő feladata a Tanulási Központ működtetésének támogatása, valamint tanulási tanácsadói tevékenységek ellátása, mint:

- ✓ közreműködés a célcsoport bevonásában,
- ✓ nyitvatartási időben ügyfélszolgálat biztosítása a tanulásszervezővel megosztva,
- ✓ munkaerő-piaci információk összegyűjtése, együttműködés a munkaügyi központ szakembereivel és más partnerszervezetekkel, intézményekkel,
- ✓ tanácsadás a célcsoport tagjai számára tanulási, továbbtanulási valamint elhelyezkedési ügyekkel kapcsolatban,
- ✓ nyilvántartások vezetése, adminisztráció ellátása.

A tanulási tanácsadó szakmai kompetenciáival kapcsolatos, valamint a készségeivel, képességeivel kapcsolatos elvárások megegyeznek a tanulási tanácsadó esetében megfogalmazottakkal.

7. A Nyitott Tanulási Központok tárgyi környezete, infrastrukturális felszereltsége, a Szövetség által biztosított tárgyi feltételek köre

A Nyitott Tanulási Központ könnyen megközelíthető helyen, a település központjában vagy ahhoz közel kerül kialakításra, de mindenképpen az igénybevevők lakóhelye szempontjából releváns településrészen helyezkedik el. A gesztor szervezetnek lehetősége van javaslatot tenni a Nyitott Tanulási Központ helyszínére is, de a végső döntést ebben az esetben is a Szövetség hozza meg.

A Nyitott tanulási Központ nyitott és könnyen hozzáférhető a helyi közösség tagjai számára, akár az utcáról belépve is lehetőség van a szolgáltatások igénybevételére. Az alábbi feltételeknek kell minimálisan eleget tennie:

- ✓ legalább 8-10 számítógéppel és interneteléréssel felszerelhető,
- ✓ 10-15 fő egyidejű tanulására alkalmas (területe: 30-50 m²),
- ✓ lehetőség szerint kapcsolódik hozzá egy, az ügyfelek, tárgyaló partnerek, irodai adminisztratív feladatok ellátására alkalmas kisebb helyiség (területe: 15-20 m²).

A Nyitott Tanulási Központ környezeti és működési feltételeivel kapcsolatos további elvárások:

- ✓ a Nyitott Tanulási Központ működését tekintve rugalmasnak kell lennie,
- ✓ a Nyitott Tanulási Központban folyó szakmai tevékenységeket nem zavarhatják és korlátozhatják más programok megvalósításai,
- ✓ a Nyitott Tanulási Központ modellje nem illeszkedik a klasszikus iskolai rendszerbe (hagyományos osztályterem, órarend keretei közé, stb.), így iskolában való kialakítása nem javasolt,

- ✓ a tanuláshoz kapcsolódóan különböző típusú tevékenységek formájában teret biztosítson például képzési programoknak, kulturális eseményeknek, csoport tevékenységeknek, egyéb rendezvényekhez,
- ✓ a Nyitott Tanulási Központnak akadálymentesen megközelíthetőnek kell lennie, amennyiben az akadálymentesség nem biztosított, úgy a gesztor szervezetnek vállalnia kell az akadálymentesítést.

A program keretében a Nyitott Tanulási Központok számára a Szövetség, mint tulajdonos biztosítja a megvalósítási és a fenntartási időszakban az ott dolgozók munkafeltételeihez és a célcsoport számára nyújtott szolgáltatásokhoz szükséges oktatási és informatikai eszközöket, valamint szükségletekhez igazított módon az irodai bútorzatot és eszközöket.

9

Így valamennyi Tanulási Központban biztosítjuk a következőket:

- ✓ 10 db notebook,
- ✓ számítógépekhez szükséges szoftverek,
- ✓ számítástechnikai eszközök hálózati beüzemelése,
- ✓ 1 db projektor,
- ✓ 1 db nyomtató,
- ✓ 1 db multifunkciós készülék,
- ✓ 1 db projektor vászonnal,
- ✓ 1 db telefax készülék,
- ✓ 1 db irodai telefon,
- ✓ 1 db mobiltelefon,
- ✓ 1 db flipchart tábla,
- ✓ bútorzat, belső berendezések (székek, íróasztalok, konténerek, tárgyalóasztal, tárgyalószékek, zárható és polcos szekrények, asztali olvasólámpák).

A Nyitott Tanulási Központok működtetéséhez a kiválasztott gesztor szervezetek működési hozzájárulást kaphatnak, amelynek mértékéről és elszámolási szabályairól egyéni egyeztetés alapján külön szerződésben rendelkezik a Szövetség.

8. Fenntartási időszakra vonatkozó feltételek

A gesztor szervezet vállalja, hogy a program megvalósítását követően **2015. február 1-től 2016. január 31-ig** fenntartja a Nyitott Tanulási Központ eredményeit és a program egy évig történő további működtetését. Ennek keretében a Nyitott Tanulási Központ legalább napi négy órában történő nyitva tartását, valamint egy félállású tanulásszervező egy éven

át tartó tovább foglalkoztatását biztosítja. A Szövetség vállalja, hogy a fenntartási időszakban a megvalósulási időszakban biztosított informatikai és oktatástechnikai eszközöket továbbra is biztosítja. A fenntartási időszakra vonatkozó tárgyi, személyi és szakmai feltételekről külön szerződésben rendelkezünk.

9. Tájékoztató rendezvények, információs napok

Az érdeklődő gesztor és helyi partner szervezetek részére Szövetségünk a programról és a jelentkezés részleteiről tájékoztató rendezvényeket szervez, amelyek időpontjairól a www.nyitok.hu honlapon tájékozódhatnak.

10

10. A jelentkezés benyújtásának módja

A felhívás és mellékletei elektronikusan letölthetőek a www.nyitok.hu honlapról.

A jelentkezési lapot Word formátumban, 10-es betűméret-, Verdana betűtípus alkalmazásával elektronikusan kérjük kitölteni és mellékletek nélkül, **az info@nyitok.hu e-mail címre 2013. január 7. 24.00 óráig elküldeni.**

A jelentkezési lapot és a mellékleteit postai úton – ajánlottan és tértivevényesen – 1 eredeti és 2 hitelesített másolati példányban, folyamatos sorszámmal ellátva és példányonként fűzve kell benyújtani.

A jelentkezési lapot és a mellékleteit hiánytalanul kitöltve, oldalanként a jelentkezés benyújtására jogosult hivatalos képviselő aláírásával és bélyegzővel ellátva, az alábbi címre kell elküldeni:

Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért
1046 Budapest, Klauzál utca 10.

A borítékra kérem, írja rá: „NYITOK – Gesztor szervezeti jelentkezés”

A postai igazoló szelvénynek, postai bélyegzőnek jól látható módon kell igazolnia a postai feladás dátumát.

Jelentkezés postai benyújtásának időpontja: 2013. január 7.

A határidőn túl benyújtott jelentkezéseket sajnos nem áll módunkban elfogadni!

A jelentkezés benyújtása ingyenes!

Kérdéseiket az info@nyitok.hu e-mail címre várjuk! Kérdéseik esetén törekszünk a mielőbbi elektronikus úton történő válaszadásra!

11. Értékelés menete

A jelentkezések formai előszűrésen esnek át. A szakmai értékelést bíráló munkacsoport végzi, amely fenntartja annak lehetőségét, hogy esetenként hiánypótlásokat kérhet, és tisztázandó kérdéseket tehet fel a jelentkező felé.

Az értékelési folyamattal egy időben helyszíni bejárás és konzultáció kezdeményezhető az értékelést végző munkacsoport részéről a gesztor szervezetnél, annak érdekében, hogy a helyszínen győződjön meg a kapacitásokról és a biztosított lehetőségekről.

A jelentkezőket 30 napon belül értesítjük a döntésről a jelentkezési lapon megadott elérhetőségek valamelyikén. A kiválasztott gesztor szervezetekkel az **együttműködések megkötésére 2013. január 10. és 2013. január 31. között kerül sor.**

12. Mellékletek

Jelen útmutató a következő mellékleteket tartalmazza:

1. sz. melléklet Jelentkezési lap
2. sz. melléklet Települések listája
3. sz. melléklet Fenntartói nyilatkozat (minta)
4. sz. melléklet Javasolt szakember nyilatkozata (minta)

JELENTKEZÉSI LAP GESZTOR SZERVEZETEK SZÁMÁRA

**a Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért által megvalósuló
a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című
TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázati
program keretében**

1

1. A JELENTKEZŐ ADATAI

1.1. A jelentkező teljes neve	
1.2. A jelentkező rövidített neve (amennyiben releváns)	
1.3. Adószám	
1.4. Nyilvántartó szervezet neve (pl. Törvényszék, Cégbíróság, Jegyző, stb.)	
1.4.1 Nyilvántartási szám	
1.5. Alapítás időpontja (pl.: alapító okirat, önkormányzat esetén alakuló ülés dátuma)	
1.6. A jelentkező székhelye	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Község (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	
Helyrajzi szám:	
1.7. A jelentkező postacíme	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Község (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

1.8. A jelentkező hivatalos képviselőjének adatai
 (több képviselő esetén a sorok száma bővíthető)

Név:	
Beosztás:	
Telefon 1:	
Telefon 2:	
Fax:	
e-mail:	

1.9. Kapcsolattartó személy adatai

Név:	
Beosztás:	
Telefon 1:	
Telefon 2:	
Fax:	
e-mail:	

Fenntartó szervezetre vonatkozó adatok:
 (amennyiben releváns)

1.10. Fenntartó székhelye

Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	
Helyrajzi szám:	

1.11. A fenntartó szervezet postacíme

Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

1.12. A fenntartó szervezet hivatalos képviselőjének (vezetője, aláírója) adatai
 (több képviselő esetén a sorok száma bővíthető)

Név:	
Beosztás:	
Telefon 1:	
Telefon 2:	
Fax:	
e-mail:	

Telefon 1:	
Telefon 2:	
Fax:	
e-mail:	

1.13. Gazdálkodási adatok

(utolsó két lezárt év adatai ezer Ft-ban amennyiben releváns)

Megnevezés	2010. év	2011. év
Összes bevétel		
Adózás előtti eredmény		
Saját tőke		
Mérlegfőösszeg		
Általános statisztikai állományi létszám (fő) (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga, törtszám esetén lefelé kerekítve)		

3

2. A JELENTKEZŐ BEMUTATÁSA

2.1. Kérjük, mutassa be a szervezet főbb tevékenységeit, az Önök által ellátott feladatokat! Kiemelt figyelmet fordítson a szervezet településen belüli tevékenységének bemutatásra, szakmai kapcsolatrendszerére és társadalmi beágyazottságára! (max. 5000 karakter)

2.2. Kérem, mutassa be röviden a jelen tevékenységeinek ellátásához rendelkezésre álló személyi feltételeket! Kérem térjen ki a betöltött munkakörök megnevezésére, a munkavállalók szakképzettségére, az esetleges létszámhiányra is! (max. 1500 karakter)

4

2.3. Kérem, mutassa be röviden a jelen tevékenységeinek ellátásához rendelkezésre álló tárgyi feltételeit, infrastrukturális helyzetét! Kérem térjen ki az informatikai eszköz ellátottságára is! (max. 1500 karakter)

2.4. Sorolja fel az elmúlt öt évben a legfontosabbnak ítélt, a szervezet által megvalósított projektet!

Projekt megnevezése	Megvalósítás időtartama	Projekt azonosítószáma	Projekt összköltségvetése (Ft vagy Euro)	Önerő mértéke (%-ban)

2.5. Ismertesse, hogy milyen partneri kapcsolatokkal rendelkezik a szervezet! Térjen ki az intézményi, egyházi és civil partnerségekre egyaránt!

(A táblázat több partner esetén bővíthető)

Partner szervezet neve	Partner szervezet fő tevékenysége (kulcsszavakkal)	Partnerség kezdete és vége (amennyiben releváns) (év, hónap)	Együttműködés területei

5

2.6. Kérjük, ismertesse, hogy a Nyitott Tanulási Központ megvalósításának időpontjában milyen egyéb jelentős projektet valósít meg és ezek mekkora kapacitást igényelnek!

Kérjük tüntesse fel a pályázat nevét, sorszámát és a megvalósítás időtartamát! (max. 2000 karakter)

3. A JELENTKEZÉS INDOKOLTSÁGA

3.1 Kérem, mutassa be a település/településrész működésének közösségi, társadalmi és gazdasági környezetét! Térjen ki a legfontosabb szociológiai, demográfiai és gazdasági mutatókra is! (max. 3000 karakter)

6

3.2 Kérem, mutassa be a település foglalkoztatási mutatóit, a munkanélküliek arányát és a foglalkoztathatóság érdekében tett helyi intézkedéseket! (max. 2000 karakter)

3.3 Kérem, mutassa be a település legfontosabb munkáltatóit, az ágazati megoszlást, a kis- és középvállalkozások arányát! (max. 2000 karakter)

3.4 Kérem, mutassa be a település oktatási-, egészségügyi-, szociális-, gyermekvédelmi- ellátórendszerét, valamint az egyéb humán-fejlesztő célú szervezeteket, egyházi hitéleti tevékenységet! (max. 3000 karakter)

7

3.5 Kérem, mutassa be a helyi oktatási és képzési szükségleteket, amennyiben készültek ilyen felmérések és vannak ilyen irányú információi! (max. 2000 karakter)

4. TANULÁSI KÖZPONT KIALAKÍTÁSA

4.1.1 Kérem, írja le motivációit a Tanulási Központ helyi megvalósításával kapcsolatban! (max. 4000 karakter)

4.1.2 Ismertesse, hogy a szervezet által folytatott mindennapi tevékenységek közé hogyan illeszkedik a Tanulási Központ tevékenysége! (max. 4000 karakter)

8

4.2.1 Rendelkezik-e szervezet a településen jól megközelíthető, központi helyen lévő, a Tanulási Központ rendelkezésére bocsátható helyiséggel, ami megfelel a Felhívásban szereplő feltételeknek? Kérem, a megfelelő helyre tegyen X jelet!

igen, tulajdonunkban van ☐

igen, használatunkban van ☐ ez esetben, használati jogosultságunk _____-ig szól

nem rendelkezünk ☐

Megjegyzés:

4.2.2. Amennyiben nem rendelkeznek a projekt megvalósítására alkalmas saját tulajdonú vagy bérelt irodahelyiségekkel, tudnak-e ajánlani a településen más megfelelő alternatívát?

Kérem választát X-el jelölje!

igen ☐

nem ☐

Megjegyzés:

4.2.3 Kérem ezt a pontot a 4.2.2. pontban adott IGEN válasz esetén töltsse ki! Amennyiben nem rendelkezik a projekt rendelkezésére bocsátható helyiséggel, vagy egyéb lehetőségeket is mérlegel, kérem, tegyen további javaslatot a Tanulási Központ helyszínére vonatkozóan!

Kérem, a helyszínre tett javaslata során vegye figyelembe a felhívásban leírt feltételeket!

Ájánlott helyszínre vonatkozó adatok:

Ssz.	Ingatlan címe (ir.szám/település/utca/hsz.)	Tulajdonos neve	Tulajdonos telefonszáma és e-mail címe	Ingatlan jelenlegi rendeltetése
1.				
2.				
3.				

9

4.3. Kérem, tegyen javaslatot a Tanulási Központban foglalkoztatott tanulásszervező és tanulási tanácsadó munkakörben foglalkoztatott szakemberek személyére!

A program során egy főállású tanulásszervező és egy félállású tanulási tanácsadó foglalkoztatása valósul meg 2013. február 1-től 2015. január 31-ig. Segítve a kiválasztási folyamatot kérem, hogy mindkét munkakör betöltéséhez két-két szakemberre tegyen javaslatot a Felhívásban meghatározott személyi feltételeknek megfelelően!

Javaslat **tanulásszervező** szakember személyére:

Sorszám	Név	Képzettség	Munkatapasztalat
1.			
2.			

Javaslat **tanulási tanácsadó** szakember személyére:

Sorszám	Név	Képzettség	Munkatapasztalat
1.			
2.			

4.4. Kérem, fejtse ki, hogy a projekt megvalósítását követően, az ún. fenntartási időszakban milyen elképzelései vannak a Tanulási Központ működtetésére vonatkozóan! Kérjük egyaránt térjen ki a szakmai és a pénzügyi fenntarthatóság kérdésére! (max. 2000 karakter)

10

Csatolandó mellékletek:

1. Létesítő okirat szervezet által hitelesített példánya
2. Működési engedély szervezet által hitelesített példánya (amennyiben releváns)
3. Aláírási címpéldány szervezet által hitelesített másolata
4. A nyilvántartásba vételt igazoló okirat hitelesített másolata (amennyiben releváns)
5. Fenntartó nyilatkozata (amennyiben releváns)
6. Javasolt tanulásszervezők és tanulás tanácsadók (2-2 fő) szakmai önéletrajza, végzettséget igazoló okiratok szervezet által hitelesített másolata, motivációs levele, nyilatkozata a programban való részvételi szándékáról, valamint adatainak jelen program keretében való felhasználásáról (nyilatkozat minta csatolva).

Kijelentem, hogy

- a Jelentkezési lapon és csatolandó mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek,
- a Felhívást és a mellékleteit megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket, és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy az együttműködés fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen,
- a Jelentkezési laphoz mellékelte okiratok másolatai az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és a jelentkező szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak
- az általam képviselt szervezet létesítő okirata, vagy külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata vagy kinevezési okirat alapján jogosult vagyok a jelentkező szervezet képviselésére,
- kijelentem továbbá, hogy a testületi/fenntartói szervek részéről a jelentkezés benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a jelentkezés benyújtását jóváhagyták és harmadik személynek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a

jelentkezés megvalósítását, és az abban, valamint a Felhívásban foglalt kötelezettségnek maradéktalan teljesítését,

- hogy, a jelentkező szervezet jogerős végzéssel elrendelt, Ávr. 72. § (2) bekezdés b) pontja alapján felszámolás, csődeljárás, végelszámolás vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt nem áll,
- az Áht. 50.§ (2) bekezdésében meghatározott átlátható szervezetnek minősülök.

Dátum:

11

ph.

.....
cégszerű aláírás

**A Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért
a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című
TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú
pályázati program keretében a kiválasztott települések listája**

	Régió	Megye	Kistérség	Település
1.	Dél-Alföld	Bács-Kiskun	Kunszentmiklósi	Dunavecse
2.	Dél-Alföld	Bács-Kiskun	Bajai	Baja
3.	Dél-Alföld	Bács-Kiskun	Kecskeméti	Kecskemét
4.	Dél-Dunántúl	Baranya	Szigetvári	Szigetvár
5.	Dél-Dunántúl	Baranya	Siklói	Siklós
6.	Dél-Dunántúl	Baranya	Pécsi	Pécs
7.	Dél-Alföld	Békés	Békési	Békés
8.	Dél-Alföld	Békés	Szarvasi	Szarvas
9.	Dél-Alföld	Békés	Békéscsabai	Békéscsaba
10.	Észak-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Sziksói	Kázmárk
11.	Észak-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Sárospataki	Sárospatak
12.	Észak-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Mezőkövesdi	Mezőkövesd
13.	Közép-Magyarország	Budapest	Budapesti	Budapest VIII. ker.
14.	Dél-Alföld	Csongrád	Mórahalomi	Mórahalom
15.	Dél-Alföld	Csongrád	Csongrádi	Csongrád
16.	Dél-Alföld	Csongrád	Hódmezővásárhelyi	Hódmezővásárhely
17.	Közép-Dunántúl	Fejér	Sárbogárdi	Sárbogárd
18.	Közép-Dunántúl	Fejér	Székesfehérvári	Székesfehérvár
19.	Nyugat-Dunántúl	Győr-Moson-Sopron	Győri	Győr
20.	Nyugat-Dunántúl	Győr-Moson-Sopron	Kapuvár-Beledi	Kapuvár
21.	Nyugat-Dunántúl	Győr-Moson-Sopron	Mosonmagyaróvári	Mosonmagyaróvár
22.	Észak-Alföld	Hajdú-Bihar	Derecske-Létavértesi	Derecske
23.	Észak-Alföld	Hajdú-Bihar	Hajdúböszörményi	Hajdúböszörmény
24.	Észak-Alföld	Hajdú-Bihar	Debreceni	Debrecen-Józsa
25.	Észak-Magyarország	Heves	Egri	Eger
26.	Észak-Magyarország	Heves	Gyöngyösi	Gyöngyös
27.	Észak-Alföld	Jász-Nagykun-Szolnok	Karcagi	Karcag
28.	Észak-Alföld	Jász-Nagykun-Szolnok	Karcagi	Kisújszállás

29.	Észak-Alföld	Jász-Nagykun-Szolnok	Szolnoki	Szolnok
30.	Közép-Dunántúl	Komárom-Esztergom	Tatai	Tata
31.	Észak-Magyarország	Nógrád	Salgótarjáni	Salgótarján
32.	Észak-Magyarország	Nógrád	Balassagyarmati	Balassagyarmat
33.	Észak-Magyarország	Nógrád	Rétsági	Rétság
34.	Közép-Magyarország	Pest	Ceglédi	Cegléd
35.	Dél-Dunántúl	Somogy	Csurgói	Csurgó
36.	Dél-Dunántúl	Somogy	Kaposvári	Kaposvár
37.	Dél-Dunántúl	Somogy	Balatonföldvári	Balatonföldvár
38.	Észak-Alföld	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Fehérgyarmati	Rozsály
39.	Észak-Alföld	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Ibrány-Nagyhalászi	Kék
40.	Észak-Alföld	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nagykállói	Nagykálló
41.	Dél-Dunántúl	Tolna	Tamási	Tamási
42.	Dél-Dunántúl	Tolna	Szekszárdi	Szekszárd
43.	Nyugat-Dunántúl	Vas	Őriszentpéteri	Őriszentpéter
44.	Nyugat-Dunántúl	Vas	Kőszegi	Kőszeg
45.	Nyugat-Dunántúl	Vas	Sárvári	Sárvár
46.	Közép-Dunántúl	Veszprém	Balatonfüredi	Balatonfüred
47.	Közép-Dunántúl	Veszprém	Pápai	Pápa
48.	Közép-Dunántúl	Veszprém	Várpalotai	Várpalota
49.	Nyugat-Dunántúl	Zala	Keszthelyi	Keszthely
50.	Nyugat-Dunántúl	Zala	Zalaegerszegi	Zalaegerszeg

**Nyilatkozat
FENNTARTÓ RÉSZÉRE**

**a Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért által megvalósuló
a „NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című
TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító számú
program keretében meghirdetett gesztor szervezeti jelentkezéshez**

Alulírott (fenntartó képviselőjének neve)
..... (fenntartó neve és címe) képviselője nyilatkozom, hogy
fenntartóként jóváhagyom a (jelentkező szervezet neve)
„NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című TÁMOP-5.3.9-11/1-2012-0001 azonosító
számú pályázatban való gesztor szervezetként való jelentkezését és támogatom a
szervezet gesztor szervezetté választása esetén a Nyitott Tanulási Központ megvalósítását
és fenntartását.

Kelt:

.....
aláírás