



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

a Képviselő-testület 2013. II. félévi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. II. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III. 30.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetők és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembe vételével a tervezetet vitassa meg és a 2013. II. félévi munkatervet fogadja el.

Sárospatak, 2013. június 18.

Aros János

Készítette: dr. Szabéni Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2013. (VI. 28.) KT. határozata

a Képviselő-testület 2013. II. félévi munkatervéről

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. II. félévi munkatervét

A. változat:

elfogadja.

B. változat:

az alábbi kiegészítésekkel elfogadja:

-
-

Az elfogadott munkaterv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, jegyző

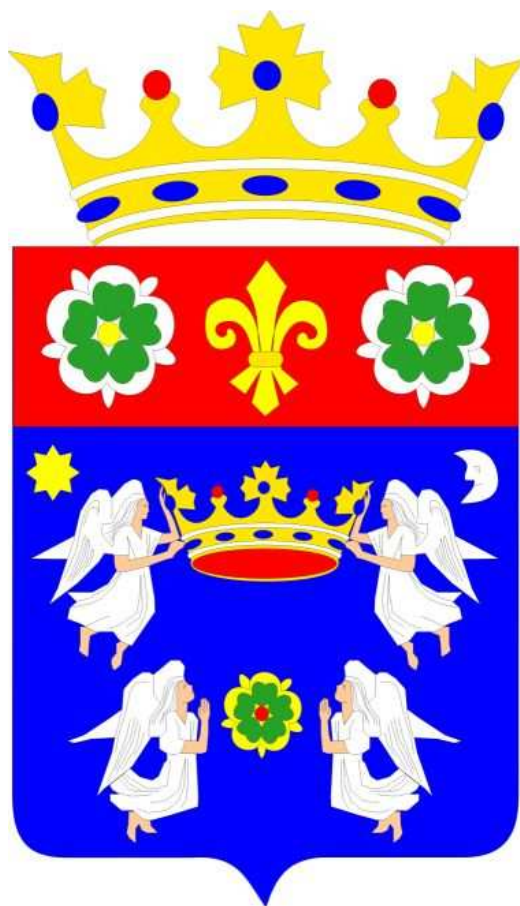
Határidő: folyamatos, 2013. december 31.

dr. Vitányi Eszter
jegyző

Aros János
polgármester

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2013. II. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
- A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
- Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
- A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
- A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
- Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: augusztus 30.

N a p i r e n d :

1. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzat 2013. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

2. Tájékoztató az önkormányzat kötelezettségeinek finanszírozási forrásairól

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Tájékoztató a Sárospataki Utánpótlásnevelő Sportiskola Egyesület 2011. és 2012. évi munkájáról

Előterjesztő: az egyesület elnöke

Véleményezi: Humán Bizottság

Az ülés ideje: szeptember 27.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Beszámoló a Gondozási Központ szakmai munkájáról**
Előterjesztő: a Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Beszámoló a Carolina Óvoda és Bölcsőde munkájáról**
Előterjesztő: a Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője
Véleményezi: Humán Bizottság
- 4. Javaslat az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének és felügyelő bizottsága tagjainak megválasztásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Tájékoztató a köznevelési intézmények létszámadatairól**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Tájékoztató az önkormányzat kötelezettségeinek finanszírozási forrásairól**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: október 25.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Kft. háromnegyed éves működéséről**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Javaslat a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Kft.-vel kötött bérleti szerződés 2013. évi bérleti díjának megállapításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló 33/2009. (XII. 1.) rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 4. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás célú helyiségek bérleti díjáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat az SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelő bizottsága tagjainak megválasztásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 6. Javaslat Sárospatak Város Bünmegelőzési Konceptiójának elfogadásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 7. Javaslat „Jó tanuló - jó sportoló” díj adományozásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 8. Tájékoztató az önkormányzat kötelezettségeinek finanszírozási forrásairól**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 9. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: november 29.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat a gyermekétkeztetés térítési díjáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Javaslat a Bodrog Keleti holtág területére vonatkozó 2014. évi mederhasználati díj megállapításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló mezőgazdasági földterületek 2014. évi haszonbérleti díjainak meghatározásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Javaslat a települési folyékony kommunális hulladék (szippantott szennyvíz) gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatás 2014. évi díjtételeinek megállapításáról**
Előterjesztő: jegyző, a Zempléni Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat a kötelezően igénybeveendő szervezett kéményseprő-ipari közszolgáltatás 2014. évi díjtételeinek megállapításáról**
Előterjesztő: jegyző, a Zemplén-Idegenforgalmi Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Javaslat a 2014. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Javaslat a belső ellenőrzés 2011-2014. évi stratégiai ellenőrzési tervének felülvizsgálatáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Javaslat Sárospatak Város Közművelődési Konceptiójának elfogadására – első olvasat**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság

9. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzat 2013. évi költségvetésének háromnegyed éves végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

10. Tájékoztató az önkormányzat kötelezettségeinek finanszírozási forrásairól

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

11. Tájékoztató a Klebersberg Intézményfenntartó Központ Sárospataki Tankerületének működéséről

Előterjesztő: a KIK Sárospataki Tankerületének Igazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

Az ülés ideje: december 13.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységről**
Előterjesztő: polgármester
- 2. Beszámoló a Sárospataki Polgármesteri Hivatal munkájáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Javaslat a Képviselő-testület 2014. I. félévi munkatervének elfogadásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 5. Tájékoztató az önkormányzat kötelezettségeinek finanszírozási forrásairól**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Közmeghallgatás**

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL - nem teljeskörű felsorolás -

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint -