



Sárospatak Város Jegyzőjétől

3950 Sárospatak, Rákóczi u. 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



J a v a s l a t

- a Képviselő-testületnek -

a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 1/2011. (I. 31.) önkormányzati rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő -testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) változása kapcsán, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 1/2011. (I. 31.) önkormányzati rendelet 2014. január 1. napjától módosításra került.

A beérkezett önkormányzati segélykérelmek alapján indokolt egy új jövedelemhatár bevezetése azon kérelmezők esetében, akiknél a tartós – egy hónapot meghaladó – kórházi kezelés, betegség miatt jelentős jövedelem kiesés jelentkezik.

A kérelmek méltányos elbírálása érdekében, ezért kérem, szíveskedjenek az 1/2011. (I. 31.) számú, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendeletet az alábbi módosításokkal elfogadni.

- A rendelet 4.§ (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

8) Támogatás nyújtható:

- a) a (2) bekezdés c) pontja esetében annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében a 250 %-át. A támogatás összege 20.000,- Ft mértékig terjedhet,
- b) a (2) bekezdés a) pontja, valamint a bűncselekmény áldozatává vált személyek esetében, jövedelemvizsgálat nélkül, mely támogatás összege 100.000,- Ft mértékig terjedhet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosítását a fenti indokok alapján fogadja el.

Sárospatak, 2014. április 15.

Dr. Vitányi Eszter
Jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2014. (.....) önkormányzati rendelete
a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló
1/2011. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. évi törvény (a továbbiakban Szt.) 10.§ (1) bekezdésében, 26.§-ában, 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 1/2011. (I. 31.) önkormányzati rendelet 4. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Támogatás nyújtható:

- a) a (2) bekezdés c) pontja esetében annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében a 250 %-át. A támogatás összege 20.000,- Ft mértékig terjedhet,
- b) a (2) bekezdés a) pontja, valamint a bűncselekmény áldozatává vált személyek esetében, jövedelemvizsgálat nélkül, mely támogatás összege 100.000,- Ft mértékig terjedhet.”

2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összevonásával létrehozott önkormányzati segély 2014. január 1-jével hatályba lépő szabályai a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) átmeneti segély törvényi rendelkezéseinek alapulvételével kerültek kidolgozásra. A 2014. január 1-jét megelőzően hatályos helyi rendelet lehetőséget biztosított a tartós - egy hónapot meghaladó – kórházi kezelés, betegség miatt jelentős jövedelem kiesést miatt rendkívüli élethelyzetbe került kérelmezők, jövedelemvizsgálatot követően, 20.000 Ft mértékig történő segélyezésére. A jelenlegi módosítás ezt a szabályozást emeli be a rendeletbe.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

A szakasz az önkormányzati segélyre vonatkozó módosító rendelkezéseket tartalmazza.

a 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2014. (IV. .) önkormányzati rendelete
a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló
1/2011. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály-tervezet hatásai

1.1. Társadalmi hatások: Jogosultság esetén az ellátást több ügyfél veheti igénybe.

1.2. Gazdasági, költségvetési hatás: A költségvetésben az önkormányzati segélyre fordítható összeg emelkedhet.

1.3. Környezeti, egészségi következmények: A rendelet elfogadásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

1.4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet szabályai nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotását a helyi szociális helyzet indokolja.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet-tervezet nem jár a feltételek módosításával, a meglévő szervezetrendszer és tárgyi, pénzügyi feltételek biztosítása elegendő.

Sárospatak, 2014. április 15.

dr. Vitányi Eszter

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

1/2011. (I. 31.) önkormányzati rendelethe

a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról

Sárospatak Város Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Eljárási rendelkezések

1. §

⁴(1) A szociális ellátások iránti kérelmet a Sárospataki Polgármesteri Hivatal Jegyzői Irodájának Igazgatási és Szociális Csoportjához kell benyújtani az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A kérelmező kérelmét a szociális ellátások elbírálásához az Szt.-ben és a végrehajtási rendeletben meghatározott kötelező, valamint e rendeletben meghatározott feltételek hiteles igazolására alkalmas bizonyítékokkal köteles ellátni.

⁵(3) A kérelmező köteles – a rendelet 4. § (8) bekezdésében szabályozott esetek kivételével – a jogosultság megállapítása érdekében valamennyi ellátási formához jövedelmi viszonyairól nyilatkozni és jövedelemnyilatkozatában feltüntetett jövedelmekről (családi pótlék és gyermekgondozási ellátások kivételével) a típusának megfelelő igazolást mellékelni.

⁴(4) A Jegyzői Iroda Igazgatási és Szociális Csoportja a döntés előkészítés során a kérelmező szociális helyzetéről szükség esetén környezetanulmányt készíthet.

⁵(5) A tüzelőutalvány formájában nyújtott önkormányzati segély valamint lakásfenntartási támogatás esetén az utalványok beváltási helyét az Egészségügyi és Szociális Bizottság pályázati eljárás lefolytatását követően jelöli ki.

⁵(6) A Képviselő-testület az önkormányzati segély megállapításával kapcsolatos hatáskört az Egészségügyi és Szociális Bizottságra ruházza.

⁵(7) A Képviselő-testület

- a) a méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapításával, kérelem elutasításával, a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasításával, az eljárás megindításával, az eljárás megszüntetésével, hatáskör vagy illetékesség hiányában áttétel a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz, hiánypótlásra felszólítással, belföldi jogsegély iránti megkereséssel, a döntés módosításával, a döntés visszavonásával, a döntés kiegészítésével és kijavításával, a háziorvosi igazolás egészségbiztosítási szerv felé történő továbbításával,

b) az Szt. 48. § (3) bekezdése szerinti, köztemetés költségeinek hagyatéki teherként történő bejelentésével, a költségek megtérítésére kötelezéssel, a (4) bekezdés szerinti mentesítés gyakorlásával kapcsolatos hatáskört a Polgármesterre átruházza.

¹2. Aktív korúak ellátása

2. §

(1) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az ellátásra való jogosultság időtartama alatt kérelem alapján rendszeres szociális segélyre jogosult, ha

- a) gyermeket vár és ezt szakorvos által vagy terhes gondozási kiskönyvvvel igazolja, vagy
- b) pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt a közfoglalkoztatásban való részvételre átmenetileg vagy véglegesen alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésen vesz részt.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben mellékelni kell a kérelemhez a szakorvos vagy kezelőorvos igazolását a gyógykezelésen való részvételről és annak várható időtartamáról.

(3) Az (1) bekezdés alapján rendszeres szociális segély az (1) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeket megalapozó szakvélemény érvényességi idejéig állapítható meg.

⁴(4) Az Szt. 37. § b) – c) pontjában nevesített, valamint az (1) bekezdésben felsorolt rendszeres szociális segélyre jogosult személyek a segély folyósításának feltételeként a Sárospataki Gondozási Központ Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálatával (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv) kötelesek együttműködni.

(5) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles

- a) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vétel céljából megjelenni,
- b) a nyilvántartásba vételtől számított 30 napon belül az együttműködésre kijelölt szervvel írásban megállapodást kötni az együttműködés tartalmáról,
- c) a beilleszkedési program számára előírt típusában részt venni,
- d) havonta egy alkalommal az együttműködésre kijelölt szervnél az általuk meghatározott időpontban megjelenni.

(6) Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy az együttműködési kötelezettsége teljesítésében ténylegesen akadályozott, ennek okát köteles haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül bejelenteni az együttműködésre kijelölt szerv felé. Az akadályoztatás okát köteles hitelt érdemlő módon igazolni.

(7) A beilleszkedést segítő programok típusai a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva az alábbiak:

- a) állapotfelmérő és álláskeresési tréningek,
- b) szociális életvezetési tanácsadás,
- c) mentálhigiénés tanácsadás,
- d) munkavállalási tanácsadás,

- e) iskolai végzettségnek megfelelő oktatás, képzés felkutatása, közvetítése,
- f) egyéb ellátásba juttatás segítése.

(8) Az együttműködési kötelezettségét a rendszeres szociális segélyre jogosult személy megszegi, ha neki felróható okból az (5) bekezdésben foglaltaknak nem tesz eleget.

³2/A. §

(1) Az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja az Szt.-ben foglaltakon túl a jogosultság egyéb feltételeként köteles lakókörnyezete rendben tartására az alábbiak szerint:

- a) az általa életvitelszerűen lakott házhoz tartozó udvar, kert tisztaságának biztosítása, az ott található szemét, lom eltávolítása,
- b) a házhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,
- c) a ház előtti járda (járda hiányában egy méter széles területsáv) rendben tartása, szemét-és gyom mentesítése, hó-és síkosság mentesítése,
- d) a lakás, a ház folyamatos takarítása, tisztántartása, belső rendjének, higiéniájának fenntartása,
- e) a lakás, a ház valamint a hozzátartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
- ⁴f) a lakásban vagy udvaron illemhely létesítése, higiéniájának biztosítása.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek teljesítését a Polgármesteri Hivatal helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

(3) Amennyiben az aktív korúak ellátását kérelmező, illetve az ellátásra jogosult személy lakókörnyezete az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, az elvégzendő feladatok konkrét megjelölését tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt hiányosságokat megszüntetni, melynek teljesítését ismételt helyszíni ellenőrzés során kell vizsgálni.

3. Lakásfenntartási támogatás

³3. § *Hatályon kívül helyezve.*

⁵4. Önkormányzati segély

4. §

(1) Kérelem alapján vagy hivatalból induló eljárásra, indokolt esetben környezettanulmány készítését követően, a Képviselő-testület szociális hatáskörrel felruházott Egészségügyi és Szociális Bizottsága önkormányzati segélyt biztosít az alábbi feltételek fennállása esetén annak a személynek:

- a) aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül,
- b) aki időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, ezért saját maga vagy családja ellátásáról más módon nem tud gondoskodni, és a rendeletben foglalt egyéb feltételeknek megfelel,

- c) akinek a családban nevelkedő gyermek hátrányos helyzete okoz anyagi nehézséget,
- d) annak, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti önkormányzati segély különösen az alábbi indokokra tekintettel állapítható meg:

- a) kérelmező elemi kárt szenvedett,
- b) kérelmező balesetet szenvedett vagy bűncselekmény áldozatává vált,
- c) betegségből eredő többletköltség keletkezett, tartós – egy hónapot meghaladó – kórházi kezelés, betegség miatt jelentős jövedelem kiesése keletkezett,
- d) nyugdíjazás esetén, az ellátatlanság ideje.

(3) Önkormányzati segély állapítható meg annak a személynek, aki esetében az (1) bekezdés szerinti feltételekből legalább egy fennáll és – a (6), (8) és (11) bekezdésben foglalt kivétellel – a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetében a 180 %-át nem haladja meg.

(4) Az önkormányzati segély összege – az (5), (6), (8) és (12) bekezdésben foglalt kivétellel – esetenként 5.000,-Ft, mely összeg egy naptári évben legfeljebb három alkalommal adható.

(5) A gyermek rászorultságára tekintettel nyújtott önkormányzati segély összegét úgy kell megállapítani, hogy igazodjon a támogatott anyagi és szociális helyzetéhez, valamint az adott élethelyzetben tényleges támogatást jelentsen.

(6) Azon egyedül élő személyek és családok, akiknek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 50 %-ával meghaladja a (3) bekezdésben meghatározott értékhatárt, naptári évenként egy alkalommal – tüzelő beszerzésére, illetve a fűtés költségeihez való hozzájárulásként – 12.000,-Ft önkormányzati segélyben részesülhetnek.

(7) Azon személyek, akik olyan háztartásban élnek, mely háztartásra tekintettel lakásfenntartási támogatás lett megállapítva az (6) bekezdésben foglalt önkormányzati segélyre nem jogosultak.

(8) A (2) bekezdés a) pontja, valamint a bűncselekmény áldozatává vált személyek esetében jövedelemvizsgálat nélkül nyújtható támogatás, melynek összege 100.000,- Ft mértékig terjedhet.

(9) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet bekövetkezéséről 6 hónapnál nem régebbi hivatalos igazolást (tűzoltóság által kiállított dokumentum, házi orvosi, szakorvosi igazolás, kórházi zárójelentés, rendőrségi feljelentés másolata) szükséges a kérelemhez mellékelni.

(10) Elemi kár kizárólag életvitelszerűen lakott ingatlant érintő tűz, elemi csapás (így különösen jégeső, árvíz, belvíz, fagy, hó, szél, vihar, villámcsapás, földrengés okozta kár).

(11) Önkormányzati segély állapítható meg annak az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodó személynek,

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át meghaladja, de nem éri el a 300 %-át.

(12) Az önkormányzati segély összege:

- a) (11) bekezdés a) pontja esetében 30.000 Ft,
- b) (11) bekezdés b) pontja esetében 20.000 Ft.

(13) A segély iránti kérelemhez mellékelni kell a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozó nevére a temetési szolgáltatást végző által kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(14) A hatáskör gyakorlója az önkormányzati segély megállapításáról szóló határozatban előírhatja a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának igazolását. Amennyiben a segélyezett személy a rendeltetésszerű felhasználást nem tudja igazolni, vele szemben az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőkre vonatkozó, az Szt. 17 §-ában meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

⁵5 § *Hatályon kívül helyezve.*

6. Köztemetés

¹6. §

A polgármester a köztemetés költségeinek megtérítését legfeljebb 18 havi részletben engedélyezheti, valamint a megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át.

7. Közgyógyellátás

7. §

Szociális alapon közgyógyellátásra jogosult

- a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri, vagy
- b) az egyedül élő, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri.

8. Szociális szolgáltatások

8. §

(1) A Képviselő-testület a szolgáltatástervezési koncepció előkészítése, az abban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése céljából Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, melynek tagjai:

a) az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke és tagjai,

b) a Gondozási Központ Vezetője,

⁴c) a Sárospataki Gondozási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai vezetője

d) a Mozgáskorlátozottak Sárospataki és Zempléni Térségi Egyesületének Vezetője,

e) a Rendelőintézet Vezetője,

f) a Nyugdíjas Klubok Vezetői

(2) A Szociálpolitikai Kerekasztalt az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke vezeti

9. Záró rendelkezések

9. §

(1) Ez a rendelet 2011. február 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1/2005. (II. 1.) számú rendelet.

(3) E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

K m f.

dr. Komáromi Éva
jegyző

Aros János
polgármester

Kihirdetve: 2011. január 31.

dr. Komáromi Éva
jegyző

¹Módosította a 9/2011. (V. 03.) önkormányzati rendelet, mely 2011. május 9-én lép hatályba.

²Módosította a 18/2011. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet, mely 2011. szeptember 1-jén lép hatályba.

³Módosította a 4/2012. (I. 30.) önkormányzati rendelet, mely 2011. február 1. napján lép hatályba.

⁴Módosította a 19/2013. (X. 31.) önkormányzati rendelet, mely kihirdetését követő napon lép hatályba.

⁵Módosította a 26/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelet, mely 2014. január 1-jén lép hatályba.

KÉRELEM
önkormányzati segély megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1./ **Kérelmező neve / születési név is /** _____
*/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:*

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: 19____ év _____ hónap _____ nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ **Állampolgársága** : magyar

Nem magyar állampolgárság esetén:

☐ bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

☐ hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: _____ / 20____.

(A megfelelő rész aláhúzendó)

3./ **Családi állapota**

☐ egyedülálló (hajadon, nőtlen)

☐ házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt *(A megfelelő rész aláhúzendó)*

☐ házastársától külön élő

☐ elvált

☐ özvegy

4./ **Lakóhely:** _____ helység _____ utca ____ sz. ____ em. ____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység _____ utca ____ sz. ____ em. ____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység _____ utca ____ sz. ____ em. ____ ajtó

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.
(a megfelelő rész aláhúzendó)

5./ A kérelem benyújtásának időpontjában az önkormányzati segílyt kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. Az önkormányzati segíly igénylésének indoka:

Az önkormányzati segíly megállapítását (a megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére

b) a családban nevelkedő gyermekekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán

c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra

kérem.

III) Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Sárospatak, 20____ év _____ hó ____ nap

kérelmező házastársa/élettársa
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint családtagjai adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

A kérelem benyújtásakor az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa, lakcímkártyája és családtagjai TAJ kártyáinak bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

- A jövedelme igazolására:

- a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

- c) álláskeresési támogatás esetén a B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Sárospataki Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Sárospataki Járási Hivatal Járási Gyámhivatala határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
 - 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
 - ***Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén*** az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
 - **minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.**