

Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi utca 32.

Tel.: 47/513-250 Fax: 47/311-404

E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

**a Carolina Óvoda és Bölcsőde továbbképzési programjának és beiskolázási tervének
jóváhagyásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője elkészítette az intézmény továbbképzési programját a 2015. szeptember 1. és 2020. augusztus 31. közötti időszakra, valamint a beiskolázási tervet a 2015/2016-os nevelési évre.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény (továbbiakban: Nkt.) 62.§ (2) bekezdése alapján a pedagógusok hétévenként legalább egy alkalommal - jogszabályban meghatározottak szerint - továbbképzésben vesznek részt. Megszüntethető - munkaviszony esetében felmondással, közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén történő felmentéssel - annak a pedagógusnak a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Mentessül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét, de nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak sem, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele után hét évben.

A Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) előírásait kell alkalmazni.

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a Kormányrendeletben meghatározott feladatok végrehajtására - a pedagógiai program figyelembevételével - középtávú, öt évre szóló továbbképzési programot készít. A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el. A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján

✓

fejeződik be. A továbbképzési program felülvizsgálatára, szükség esetén, a fenntartóval egyeztetve, évente egy alkalommal kerülhet sor.

A Kormányrendelet 1.§ (7)-(8) bekezdése alapján a fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A továbbképzések költségei az adott évben, az intézmény költségvetésében jelennek meg, és ezt követően minden esztendőben figyelembe kell venni annak összeállításakor.

A fenntartó az Nkt. 83. § (2) bekezdés e) pontja alapján ellenőrzi:

- a) a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját,
- b) a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét és
- c) ha a nevelési-oktatási intézményt nem az állami intézményfenntartó központ tartja fenn, a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

A bölcsődei dolgozók továbbképzésének szabályait a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet (a továbbiakban Rendelet) tartalmazza:

- a) továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthető,
- b) továbbképzés továbbképzési időszakokban történik, melynek tartama hat év,
- c) továbbképzési időszak kezdete munkaviszonyt, közalkalmazotti jogviszonyt létesítő, illetőleg a képesítési előírásnak megfelelő szakképesítést megszerzők esetében a munkába állás, a foglalkoztatás megkezdésének, illetőleg a szakképesítés megszerzésének napja.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézményvezető által 2015. augusztusában megküldött továbbképzési programot és beiskolázási tervet a javaslat mellékletei szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjenek.

Sárospatak, 2015. augusztus 25.

Készítette: Vighné Fehérvári Zsuzsanna

Ifjúsági és sportreferens

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

dr. Vitézy Eszter
jegyző



Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde
3950 Sárospatak, Zrínyi u. 40.



TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM
2015 – 2020

Sárospatak, 2015. június

I. Általános rendelkezések

1. A továbbképzés célja: azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítása, bővítése, fejlesztése, amelyek szükségesek a pedagógusok számára a nevelő-fejlesztő tevékenység folyamatához. Mindezekon kívül az intézmény tevékenységének szervezéséhez, feladatainak ellátásához, vezetési feladatok végzéséhez nyújt felkészülést.
2. A Továbbképzési Program célja: azon követelmények és eljárásrendek összefoglalása és rögzítése, amelyek a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményében dolgozó óvodapedagógusok és bölcsődei gondozónők továbbképzését meghatározzák a jelentkezők és a prioritások tükrében.
3. A program elkészítése az alábbi jogszabályokon alapul
 - 1992. évi törvény a közalkalmazottak jogállásáról
 - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
 - 93/2009. (IV.24.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésében résztvevők juttatásairól szóló 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet módosításáról
 - 2011. évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről
 - 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről
 - 346/2013. (IX.30.) Kormányrendelet a pedagógus továbbképzéséről.
4. Jelen program időtartama: 5 év azaz a 2015. 09. 01. – 2020. 08. 31. időszakra szól.
5. A továbbképzési kötelezettség keletkezésére és teljesítésére vonatkozó szabályozás
 - A pedagógus, a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő 7. év szeptemberétől, annak az évnek augusztus 31-ig vesz részt a hétévenkénti pedagógus továbbképzésben, amely évben 55. életévét betölti.
 - Az a pedagógus, aki pedagógus szakvizsgát tett, a szakvizsgát követő 7 évben nem köteles továbbképzésben részt venni.
 - Az a pedagógus, aki 2012. szeptember 01-ig 52. életévét betöltötte, pedagógus továbbképzésben való részvételre nem kötelezhető.
 - Az a pedagógus, aki képzési kötelezettségét nem teljesíti, annak alkalmatlanság címén megszűnhet jogviszonya.
 - A pedagógus a továbbképzési kötelezettségét, szaktudásának gyarapítását, elmélyítését, egyrészt önképzés, másrészt szervezett képzések igénybe vételével valósíthatja meg.
 - A hétévenkénti továbbképzés legalább 120 tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.
 - A továbbképzés egyéb, törvényben meghatározott módon is teljesíthető (pl. pedagógus szakvizsgával, szakirányú továbbképzésben második oklevél megszerzésével, stb.).
 - A továbbképzési kötelezettség teljesítése szempontjából olyan továbbképzés vehető figyelembe, melyet az oktatásért felelős miniszter jóváhagyott és a program alkalmazására engedélyt adott.
6. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének lehetőségei
 - a) Szakmai megújító képzés
 - alapképzésben megszerzett ismeretek, jártasságok megújítása
 - felsőoktatási intézmény által szervezett, pedagógus végzettséghez kapcsolódó, legalább 60 órás felkészítés

- a munkáltató által a teljesítményértékelés alapján elfogadott egyéb továbbképzés
- b) Nem szakmai megújító képzés
 - egy, vagy több továbbképzés keretében megvalósuló, legalább 120 órás továbbképzés

7. A pedagógus jogai és kötelezettségei

A pedagógus kötelessége, hogy:

- a jogszabályban meghatározottak szerint hétévenként részt vegyen a számára kötelező továbbképzésen, írásban kérje felvételét az intézmény Továbbképzési Programjába, Beiskolázási Tervébe.

A pedagógus joga, hogy:

- akkor is kérheti felvételét a Beiskolázási Tervbe, ha nem áll fenn a továbbképzési kötelezettsége.

A Továbbképzési Program egységben kezelendő:

- a minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel,
- a pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

8. Beiskolázási Terv

A továbbképzések részletes ütemezését az éves Beiskolázási Terv tartalmazza.

A Beiskolázási Tervet a Közalkalmazotti Tanács és a munkaközösségek véleményezik.

A Beiskolázási Terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akiknek a hétévenkénti továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte.

A csoportosítás fontossági sorrendet jelent.

Túljelentkezés esetén a programba való felvételnél figyelembe vesszük:

- az óvoda pedagógiai programjának pedagógusokkal szemben támasztott igényeit
- az előző továbbképzés dátumát
- a feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez

II. Szakvizsgára vonatkozó alprogram

(10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet alapján szervezett szakirányú továbbképzések)

Pedagógus szakvizsga kizárólag olyan szakirányú továbbképzés, melynek képzési ideje 4 félév, a képzés során megszerzendő kreditek száma 120, melyből 10 kreditet a szakdolgozat teljesítésével lehet megszerezni.

A 2015-2020. továbbképzési ciklusban az intézmény pedagógusai számára pedagógus szakvizsga megszerzésére csak pályázati úton vagy önköltséges módon van lehetőség, ill. az Eszterházy Károly Főiskolával kötött Együttműködési megállapodás alapján. Ennek értelmében óvodapedagógusaink a főiskola által szervezett szakirányú képzéseken térítésmentesen vehetnek részt, amelyért viszonzásul mentorpedagógusi feladatokat látnak el az óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzésében.

A fenti feltételek megléte esetén pedagógus szakvizsgát az intézmény az alábbi tanulmányok esetében támogatja:

Nevelési év (tanulmányok kezdete)	Szakvizsga megnevezése
2015/2016.	pedagógus szakvizsgára felkészítő gyakorlatvezető mentorpedagógusi szakterületen
2016/2017.	pedagógus szakvizsgára felkészítő gyakorlatvezető mentorpedagógusi szakterületen
2017/2018.	pedagógus szakvizsgára felkészítő gyakorlatvezető mentorpedagógusi szakterületen
2018/2019.	pedagógus szakvizsgára felkészítő gyakorlatvezető mentorpedagógusi szakterületen
2019/2020.	pedagógus szakvizsgára felkészítő gyakorlatvezető mentorpedagógusi szakterületen

III. A továbbképzési alprogram

A továbbképzés legalább 120 órai foglalkozáson való részvétellel, és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Nevelőtestületünk határozata értelmében olyan továbbképzéseket részesítünk előnybe, melyek szervesen illeszkednek az óvoda és bölcsőde pedagógiai programjához és a nevelőmunkánkhoz.

Intézményünkben az alábbi prioritások szerint támogatjuk a továbbképzéseket:

- a helyi pedagógiai programunk specifikumainak megfelelő képzések
- az óvodai élet tevékenységformáihoz kapcsolódó továbbképzések (pl. játék, ének-zene, mozgás, stb.)
- differenciált pedagógiai munkát segítő továbbképzések, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (különleges bánásmódot igénylő gyermek: sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, kiemelten tehetséges; a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek) fejlesztéséhez szükséges képzések
- felkészítés a helyi mérési-értékelési rendszer működtetésére és bővítésére
- informatikai, számítástechnikai szakképesítés megszerzésére irányuló továbbképzés (portfólió készítési kötelezettség)
- pályázatokhoz köthető továbbképzések

A képzések anyagi támogatása költségvetésből ritkán lehetséges, viszont szabadnapok biztosításával tudunk hozzájárulni a tanfolyamok sikeres elvégzéséhez.

A pedagógusok csak az OM által engedéllyel rendelkező továbbképzések közül választhatnak.

Amennyiben a munkavállaló az előírt határidőn belül a továbbképzési kötelezettségét nem teljesíti, munkaviszonya megszüntethető (Mt.)

A hétvévenkénti továbbképzés teljesíthető még:

- a pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevéllel
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusban szerezhető további oklevéllel
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség megléte esetén további, a pedagógus munkakör, a nevelő és oktató munkát közvetlenül

- segítő munkakör, a vezetői feladatok ellátásához szükséges, felsőfokú végzettségi szintet igazoló oklevél vagy szakirányú továbbképzésben szerzett oklevéllel
- a pedagógus szakmai felkészültségét, képességeit, készségeit fejlesztő vagy új pedagógus szakképzettség megszerzését megalapozó, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban nemzeti felsőoktatásról szóló törvény) 42. § (2) bek. szerinti részismeret megszerzésére irányuló, legalább 30 kreditpontot eredményező képzés elvégzését igazoló okirattal
 - a nevelőtestületi együttműködésben megvalósuló, tanulói eredményességben mérhető, komplex fejlődési projektekből való részvételt igazoló okirattal
 - az információ-technológiai eszközök nyújtotta előnyök teljes körű kihasználása érdekében az informatikai írástudást szolgáló Európai Számítógép-használói Jogosítvány: ECDL, ECDL START vagy ECDL Select elvégzését igazoló okirattal
 - az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgázatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló kormányrendelet szerinti legalább B1 szintű nyelvtudást igazoló okirattal
 - a kultúráért felelős miniszter által akkreditált továbbképzés elvégzését igazoló okirat, valamint a felsőoktatási intézmény által folytatott, kulturális területre vonatkozó képzések, szakirányú továbbképzések elvégzését igazoló oklevéllel
 - nemzetiségi óvodai nevelésben tartott továbbképzéssel

A hétévenkénti továbbképzés legfeljebb 25%-a teljesíthető az e bekezdésben foglaltak útján együttesen:

- köznevelési kutatást támogató ösztöndíjas programban való részvétellel
- gyakornoki felkészítésben szakmai segítőként való részvétellel
- nem szervezett, a szakmai felkészültség gyarapítását, képesség fejlesztését célzó tevékenységgel (a továbbiakban önképzés), amely megvalósulhat mások tapasztalatainak megfigyelésével, vagy munkaformák, eljárások, technikák, módszerek saját gyakorlatban való kipróbálásával és bemutatásával (bemutató fogl.),
- 30 foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel, amennyiben a képzési idő legalább az 5 órát eléri
- a köznevelési intézmény felkérésére szervezett szaktanácsadói tevékenység keretében az érintett nevelőtestület, ill. pedagógusközösség számára nyújtott szaktanácsadáson történő részvétellel, feltéve, hogy az elemző értékelő tevékenység az érintett pedagógusok részvételével történik
- a továbbképzés teljesíthető a hétévenkénti továbbképzés teljesítésébe beszámító képzéseken előadóként való részvétellel, a képzés szervezője által kiállított igazolás alapján
- vezetőképzés a pedagógus szakvizsgára történő felkészítés, pedagógus szakvizsga megléte esetén másik olyan pedagógus szakvizsgára történő felkészítés, amelynek során intézményvezetői szakképzettséget lehet szerezni. Vezetőképzés lehet a felsőoktatás keretében folyó, a jogi, a közgazdasági, a pénzügyi szakképzettség megszerzésére irányuló felkészítő képzés, valamint a legalább 60 órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amely biztosítja a köznevelési intézmények vezetéséhez szükséges tanügy-igazgatási, korszerű pedagógiai szervezési, korszerű pedagógiai taneszköz alkalmazási ismeretek elsajátítását

Továbbképzéseken az a pedagógus vesz részt, akinek a hétévenkénti továbbképzését az adott időszakban teljesíteni szükséges, és kérte felvételét a beiskolázási tervbe.

Kimutatás a Carolina Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusi és bölcsődei gondozónői végzettségekről

2014-15. nevelési évben

Sorszám	A dolgozó neve	Első szakmai végzettség megszerzésének éve	Továbbképzési kötelezettség ideje
1.	Bárdosi Rózsa	1985.	nem kötelezett
2.	Bettenbuchné Dudás Marianna	1979.	nem kötelezett
3.	Bodolóczkyné Lévai Klára	1978.	nem kötelezett
4.	Demblovskyné Szabó Judit	1975.	nem kötelezett
5.	Debreczeni Erika Ágota	1982.	2012- 2019.
6.	Fehérné Tóth Zsuzsanna	1987.	2012-2019.
7.	Gaálné Varsányi Margit	1974.	nem kötelezett
8.	Götz Anett	2015.	2022-2029.
9.	Gyana Ferencné	1978.	nem kötelezett
10.	Hubainé Józsa Magdolna	1977.	nem kötelezett
11.	Jaskó Sándor Gáborné	1981.	nem kötelezett
12.	Kiss Melinda	2014.	2021-2028.
13.	Kovács Lászlóné	1984.	nem kötelezett
14.	Kovácsné Cilli Veronika	1976.	nem kötelezett
15.	Kőrösi Lajosné	1982.	nem kötelezett
16.	Lendvainé Szendrei Ágnes	1977.	nem kötelezett
17.	Naárné Jaskó Ágnes	1998.	2012-2019.
18.	Rák Miklósné	1984.	nem kötelezett
19.	Sáfrányos Lászlóné	1991.	2012-2019.
20.	Sárosi Gabriella	1978.	nem kötelezett
21.	Szabó Gáborné	1977.	nem kötelezett
22.	Szemán Józsefné	1977.	nem kötelezett
23.	Ujvári János Gáborné	1987.	2012-2019.
Bölcsődei dolgozók			
1.	Braun Béláné	1977.	nem kötelezett
2.	Braun Jánosné	1975.	nem kötelezett
3.	Hársfalviné Törő Mária	1976.	nem kötelezett
4.	Hersman Eszter Ágnes	2002.	2014-2020
5.	Márkus Bernadett	2011.	2015- 2021.

Továbbképzési terv

Név	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Debreczeni Erika Ágota															
Fehérné Tóth Zsuzsanna															
Götz Anett															
Kiss Melinda															
Naárné Jaskó Ágnes															
Sáfrányos Lászlóné															
Ujvári János Gáborné															
Hersman Eszter Ágnes															
Márkus Bernadett															

Jelmagyarázat:

szürke = Kötelező továbbképzési időszak

IV. Finanszírozási alprogram

A képzések finanszírozása a jövőben függ az intézményi költségvetés keretétől, a továbbképzések támogatásának tervezhetőségétől, továbbá a pályázatokba való bekapcsolódás és esetleges támogatások mértékétől.

Előnyben kell részesíteni azt:

1.
 - a) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra
 - b) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte
 - c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik
 - d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges
2. Az intézmény igényeihez kapcsolódó továbbképzéseket.

A munkáltató, a **120 órát meghaladó, az intézmény érdekeit szolgáló** képzéseken résztvevőkkel tanulmányi szerződést köt. A tanulmányi szerződésben vállalt kötelezettségek összhangban vannak a 277/1997 (XII.22) kormányrendelet 17. § 1. pontjaival a következők:

- távollevő helyettesítése
- a tandíj 80 %-a
- útiköltség térítés
- szállásdíj térítés
- tankönyvvásárlásra félévente 10.000 Ft támogatás, könyvtári beiratkozás használati költsége
- tanulmányi szabadság – a tanulmányi hivatalok hivatalos igazolása nyomán vizsgánként 3+1 nap, szakdolgozat elkészítésére 10 munkanap fizetett szabadság. Csak 4 nap felkészülés jár abban az esetben is, ha a vizsga szóbeli, illetve írásbeli része más időpontban van.

A tanulmányi szerződés keretében megvásárolt könyvek, tankönyvek, segédkönyvek a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde tulajdonába kerülnek, azt a nevelési év befejezése után a könyvtári állományba kell bevételezni.

A munkáltató a **120 óránál kevesebb** időtartalmú képzésekre csak különleges esetben vállal fizetési kötelezettséget.

Minden képzés (újabb végzettség, szakvizsga, továbbképzés) esetén az intézmény olyan időtartamra vállalja a támogatást, amely időtartamig az adott képzés tart.

Amennyiben a képzésen részt vevő dolgozó hosszabb idő alatt végez (pl. félévet ismétel), azt neki kell fizetni.

A képzés elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni. Amennyiben nem végzi el eredményesen a képzést, az óvoda által nyújtott támogatást vissza kell fizetni az intézménynek.

V. Helyettesítési alprogram

Nevelőtestületünk a továbbképzések kiválasztásánál figyelembe veszi azok időpontját és időtartamát. Előnyben részesítjük azokat, amelyek nem, vagy csak minimális helyettesítést igényelnek, munkaidőn túl elvégezhetők. A helyettesítést, - amennyiben szükséges - az intézményvezető csoportban történő helyettesítésével, vagy túlmunkával oldjuk meg.

VI. Továbbképzési program a bölcsődei gondozónőkre vonatkozóan

Továbbképzés:

Főállásban, munkaköréhez megfelelő szakmai végzettségű dolgozó esetén kötelező a szociális ágazatban a hatévente történő továbbképzés.

A meghirdetett és az elfogadott kreditpontos képzéseken való részvétel támogatása lehetséges.

A továbbképzésre kötelezettnek, képzési időszakonként

- felsőfokú végzettség esetén 80 pontot
- egyéb szakképesítés esetén 60 pontot kell megszereznie

A pontérték minősített továbbképzési programokon történő részvétellel teljesíthető, melyek a következők:

- továbbképzés céljából szervezett tanfolyam
- szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás
- szakmai tanácsadás
- külföldi vagy hazai tanulmányút
- szakmai műhely

Teljesíti a továbbképzési kötelezettséget, aki (a munkaköréhez kapcsolódó területen):

- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítést, vagy felsőfokú alapképzésben oklevelet szerez
- felsőfokú végzettség esetén kiegészítő alapképzésben vagy szakirányú továbbképzésben második vagy harmadik oklevelet szerez
- tudományos fokozatot szerez
- szociális szakvizsgát tesz

Továbbképzési időszak

- szakképzett munkavállaló esetén a munkába lépés napja,
- szakképzetlen munkavállaló esetén a munkakörhöz szükséges szakképesítés megszerzésének napja

A továbbképzési időszakba nem számít be, ha a munkavállaló gyermekgondozási díjban részesül.

A továbbképzés teljesítése alól mentesül:

- akinek a reá érvényes öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez 5 évnél kevesebb van hátra
- aki 15 óránál rövidebb időben dolgozik
- aki meghatározott jogszabály alapján mentesül

Finanszírozás

A munkáltató az alábbi költségeket viselheti:

- a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek (a helyettesítés belső szervezéssel történő megoldása)
- tanfolyam, képzés költsége
- útiköltség-térítés

Törekszünk dolgozóink körében azokat a képzéseket preferálni, melyek ingyenesek, pályázati összegből valósulnak meg, és sem a dolgozót, sem pedig az intézmény költségvetését nem terhelik.

A gondozónők továbbképzési és beiskolázási terve, a bölcsőde szakmai vezetőjének véleményezése alapján beépül az intézményi tervekbe.

VII. Az intézmény a továbbképzésekről az alábbi dokumentumokat köteles vezetni elektronikusan vagy papír alapon:

- Nyilvántartás a pedagógus szakvizsga és továbbképzés költségeiről
- Nyilvántartás a továbbképzésben való részvételről és a továbbképzés teljesítéséről
- Nyilvántartás a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett oklevelekről
- Nyilvántartás azon személyekről, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak

VIII. Érvényességi rendelkezések

A programot a munkaközösségek és a közalkalmazotti tanács véleményének kikérése után a nevelőtestület hagyja jóvá.

A továbbképzési program módosítására akkor kerül sor, amikor:

- a jogszabály módosítása előírja
- ezt a program megvalósulásának ellenőrzése szükségessé teszi
- a nevelőtestület egyharmada kéri

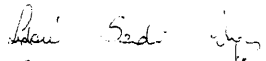
IX. A Továbbképzési Program nyilvánossága

A Továbbképzési Program megtalálható az intézményvezetői irodában.

X. Záró rendelkezések

A Továbbképzési Programban foglaltakról a szakmai munkaközösségek véleményt nyilvánítanak. A szabályzat a nevelőtestület elfogadása után kerül kiadásra.

Sárospatak, 2015. június 15.


Lendvainé Szendrei Ágnes
intézményvezető

Nyilatkozat a Továbbképzési Program véleményezéséről:

A 2015-20. időszakra vonatkozó Továbbképzési Programmal kapcsolatban a munkaközösségek és a Közalkalmazotti Tanács élt véleményezési jogával:

Sárospatak, 2015. június 18.

Bárdos Lóránd

Körny.véd. Munkaköz. vez.

Kovács Balázs

Néphagyományőrző Munkaköz. vez.

Bodolányi Vera Károly

Művészeti Név. Munkaköz. vez.

Bárdos Lóránd

Közalk. Tanács elnöke

Nyilatkozat a Továbbképzési Program nevelőtestületi elfogadásáról:

A 2015-20. időszakra vonatkozó Továbbképzési Programot a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézmény nevelőtestülete a 2015. június 18-án tartott tanévzáró értekezletén egyhangú szavazattal elfogadta.

Sárospatak, 2015. június 18.

Sáfrányos László

jegyzőkönyv-hitelesítő

Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde
3950 Sárospatak, Zrínyi u. 40.



BEISKOLÁZÁSI TERV

a 2015/16-os nevelési évre

BEISKOLÁZÁSI TERV

2015/16. nevelési évre

Sor-szám	Dolgozó neve	Dolgozó munkaköre	Továbbképzés megjelölése	Óraszám	Helye	Helyettesítés módja
2.	Fehérmé Tóth Zsuzsanna	óvodapedagógus	gyakorlatvezető mentortanár (ped. szakvizsga) II.évfolyam	2 félév	Eszterházy Károly Főiskola Comenius Kar (Sárospatak)	munkatársi
3.	Naárné Jaskó Ágnes	óvodapedagógus	gyakorlatvezető mentortanár (ped. szakvizsga) II.évfolyam	2 félév	Eszterházy Károly Főiskola Comenius Kar (Sárospatak)	munkatársi
4.	Kőrösi Lajosné	óvodapedagógus	gyakorlatvezető mentortanár (ped. szakvizsga) II.évfolyam	2 félév	Eszterházy Károly Főiskola Comenius Kar (Sárospatak)	munkatársi

A 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet értelmében, az óvoda helyi pedagógiai programja szellemében az óvodapedagógusok kötelező továbbképzéseken vesznek részt.

1. A szakvizsgára vonatkozó alprogram

- A részvétel sorrendiségének elvei: elsőbbséget élvez az óvoda szervezeti felépítésében feladattal, tisztséggel megbízott dolgozó: vezetőhelyettesek
munkaközösség-vezetők
közalkalmazotti tanács vezetője
gyermekvédelmi felelős

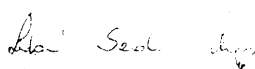
2. Továbbképzésre vonatkozó alprogram

- A részvétel sorrendiségének elvei: a választott téma az óvoda pedagógiai programjának elképzelései szerint.
- Előírás a hétvenkénti minimum 120 órás akkreditált továbbképzés.

3. Finanszírozási alprogram

- A továbbképzések intézményi érdekből történő beiskolázás esetén az intézmény által a szabályoknak megfelelően finanszírozásra kerülnek.
- de A kötelező általános továbbképzésre az önköltséges, ill. a pályázati forma az irányadó.
- Rendkívüli beiskolázás esetén a munkáltató külön megállapodást köt.
- A kötelező továbbképzést nem teljesítő óvodapedagógus esetében a munkaviszony megszüntethető.

Sárospatak, 2015. június 15.


Lendvainé Szendrei Ágnes
intézményvezető

Nyilatkozat a Beiskolázási Terv véleményezéséről:

A 2015/16-os nevelési évre szóló Beiskolázási Tervvel kapcsolatban a munkaközösségek és a Közalkalmazotti Tanács élt véleményezési jogával:

Sárospatak, 2015. június 18.

Bónolosi Dóra

Körny.véd. Munkaköz. vez.

Kovács László

Néphagyományőrző Munkaköz. vez.

Endre Csilla Károly

Művészeti Név. Munkaköz. vez.

Bónolosi Dóra

Közalk. Tanács elnöke

Nyilatkozat a Beiskolázási Terv nevelőtestületi elfogadásáról:

A 2015/16-os nevelési évre szóló Beiskolázási Tervet a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézmény nevelőtestülete a 2015. június 18-án tartott tanévzáró értekezletén egyhangú szavazattal elfogadta.

Sárospatak, 2015. június 18.

Sáfrányos László

jegyzőkönyv-hitelesítő

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2015. (IX. 04.) KT.

h a t á r o z a t a

**A Carolina Óvoda és Bölcsőde továbbképzési programjának és beiskolázási tervének
jóváhagyására**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybani javaslatot megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Carolina Óvoda és Bölcsőde 2015. szeptember 1-től 2020. augusztus 31-ig tartó időszakra szóló továbbképzési programját és a 2015/16-os nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét a javaslat mellékletei szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: intézményvezető, polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

dr. Vitányi Eszter

jegyző

Aros János

polgármester
