



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

**a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagságáról, és
Önkormányzati Szekciójáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (a továbbiakban: BOKIK) elnöke, Bihall Tamás és a Kamara Önkormányzati Szekciójának elnöke, Szabó Gergely megkereséssel fordult az Önkormányzathoz, melyben tájékoztatnak, hogy 2015. május 7-én újjáalakult a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Önkormányzati Szekciója.

Céljuk, hogy a BOKIK által nyújtott háttér, az NGM mint irányítóhatóság, illetve a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat, mint pályázatkezelő által biztosított TOP és egyéb források, valamint az önkormányzatok gazdaságfejlesztési intézkedései által, az oktatás, ismeretátadás bevonásával az önkormányzati, illetve az elsődleges munkaerő-piaci foglalkoztatás jelentős bővülése eredményeként a társadalmi felzárkózás gyorsítása és általános életszínvonal emelkedés valósuljon meg.

Kéri a városok, nagyközségek, községek polgármestereit, hogy munkájukkal és a szekcióhoz való csatlakozásukkal támogassák az Önkormányzati Szekció munkáját, működését, továbbfejlesztését.

A gazdasági kamarák köztestületek, amelyekre vonatkozó rendelkezések a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) hatálybalépésével elvi okokból kikerültek a magánjogi jogszabályok közül, és annak alapvető szabályait az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 8/A. § rendelkezései tartalmazzák, és emellett kell háttérjogszabályként alkalmazni a Ptk.-t.

A gazdasági kamarákra vonatkozó részletes rendelkezéseket a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény (a továbbiakban: Gtv.) tartalmazza. A Gtv. 2. § b) pontja szerint „gazdasági kamara tagja: az a gazdálkodó szervezet, amely a tagsággal járó jogokat és kötelezettségeket önkéntesen vállalja, a gazdasági kamarába tagként felvették és a tagokról vezetett nyilvántartásba bejegyezték”. Ugyanezen szakasz a) pontja szerint „gazdálkodó

szervezet: a gazdasági társaság, az egyéni cég, az egyesülés, az egyes jogi személyek vállalata, a leányvállalat, a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe, a lakásszövetkezet kivételével a szövetkezet, az egyéni vállalkozó, amely nem minősül a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamaráról szóló 2012. évi CXXVI. törvény 2. § c) pontja alapján az agrárkamara tagjának; az élelmiszerlánc-felügyeleti információs rendszerben nyilvántartott és az agrárgazdasági tevékenységet nem főtevékenységként folytató gazdálkodó szervezet is, az egyéni vállalkozót is beleértve”.

A hivatkozott jogszabályhelyekre tekintettel gazdasági kamarának az Önkormányzat nem lehet tagja.

A Gtv. 16. § (1) bekezdés c) pontja alapján a BOKIK 2015. június 10-én kelt, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabálya (a továbbiakban: Alapszabály) azonban rendelkezik a pártoló tagságról, mely szerint a „kamara pártoló tagja lehet minden bel- és külföldi, 18. életétét betöltött természetes személy, társadalmi szervezet, intézmény, önkormányzat, akinek célja a kamara munkájának segítése és ennek megfelelően kifejezetten ilyen jelleggel lép a tagok közé. A pártoló tag a kamarai munkában tanácskozási joggal részt vehet, szavazati joga nincs, kamarai tisztségre nem választható, tagdíjat az általa felajánlott mértékig, de legalább a minimum tagdíj összegéig fizet. A pártoló tag a felvételéről az Elnökség dönt.”

Ezen pártoló tagságon belül hozta létre a BOKIK az Önkormányzati Szekciót, mely az Alapszabály szerint ellátja „a kamarai szakmai munkával összefüggő önkormányzatokat érintő feladatokat.” A későbbiekben az Alapszabály úgy rendelkezik, hogy „az Önkormányzati Szekció a megye települési önkormányzatai által önkéntes belépés útján létrehozott, a BOKIK által generált, terület-, és gazdaságfejlesztésben elkötelezett pártoló tagokból álló, a kamarai önkormányzaton belül pártoló tagként működő szakmai szervezet.”

A BOKIK által nyújtandó szolgáltatások felsorolását, melyet az Önkormányzati szekció tagjai részére nyújt, a javaslat mellékletét képezi.

Az Alapszabály szerint a „BOKIK Alapszabályának rendelkezései és felhatalmazása alapján az Önkormányzati Szekció megalkotja a szervezeti és működési szabályzatát, melyet a Kamara Elnöksége fogad el.” Az Önkormányzati Szekció szervezeti és működési szabályzata a javaslat mellékletét képezi (a továbbiakban: SZMSZ).

A szervezeti és működési szabályzatból kiemелendő, hogy bár az Önkormányzati Szekció rendelkezik jelenleg Elnökséggel és Elnökkel, de nem tartalmaz szabályokat a lejáró mandátumot követően az új Elnök és az Elnökség tagjainak megválasztására vonatkozóan, melyről a BOKIK Alapszabálya se rendelkezik.

A tagdíj mértékére vonatkozóan kiemелendő, hogy a már hivatkozott Alapszabályi rendelkezésén túl az Alapszabály VIII. fejezetének 1.3. pontja és az Alapszabály mellékletét képező Tagdíjfizetési Szabályzat III. fejezetének 1. pontja tartalmaz rendelkezéseket, melyek a pártoló tagság szempontjából relevánsak. Ezek szerint „a tagdíj mértéke: az előző évi korrigált nettó árbevétel 0,6 ezreléke, de minimum 10.000.- Ft/év, illetve maximum 1.200.000.- Ft/év.” A BOKIK küldöttgyűlése dönt a tagdíj mértékének megállapításáról.

Az SZMSZ szerint „az Elnökség feladata: tagdíj megállapítása, melyet jelen szabályzat 10.000.- Ft/év/szervezet összegben állapít meg”.

A hivatkozott jogszabályhelyekre tekintettel nincs pontosan elhatárolva, hogy kinek a hatásköre dönteni a tagdíj mértékéről azon pártoló tagok vonatkozásában, amelyek az Önkormányzati Szekciónak tagjai.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagságáról, és Önkormányzati Szekciójáról döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2016. január 19.

Aros János

Készítette: dr. Szabó Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara által nyújtandó szolgáltatások az Önkormányzati szekció tagjai részére

A gazdaságfejlesztés célrendszerével összhangban van egy modern, új típusú, a gazdasági és társadalmi kihívásoknak megfelelő önkormányzati gondolkodás.

Az ezzel járó feladatok megkövetelnek a településvezetőktől egy az egész település vonatkozásában, a társadalmi és gazdasági folyamatokat települési szinten összefüggésében kezelő szemléletet, melynek központi eleme a helyi gazdasági folyamatok közvetett vagy közvetlen élénkítése, valamint a folyamatos kapcsolattartás a gazdaság helyi szereplőivel és az ezeket tömörítő Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával.

Az önkormányzatok településfejlesztési funkciójának erősítéséhez tudatos jövőépítésre van szükség és egy vállalkozásbarát, befektetésre ösztönző gazdasági háttérrel kell biztosítani, illetve minden lehetőséget megteremteni ahhoz, hogy termelőegységek, munkahelyek létesüljenek a településen.

Mindezen célok elérését a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara az Önkormányzati Szekció révén kívánja elősegíteni, melynek elsődleges feladata egy olyan gazdaságfejlesztési együttműködés létrehozása, mely által szinkronba kerülnek, találkoznak a befektetői, vállalkozói igények, valamint az önkormányzatok által jelenleg, illetve a jövőben kínált gazdaságfejlesztési lehetőségek.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara az Önkormányzati Szekció tagjai számára az alábbi szolgáltatások nyújtásával segíti:

- A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara havonta megjelenő lapjának, a Gazdasági Iránytűnek, illetve a kamara elektronikus hírlevelének a szekció tagjai számára történő eljuttatása, melyekből az önkormányzatok is értesülhetnek a vállalkozásaikat érintő fontos információkról, rendezvényekről
- Az önkormányzati szekció tagjai részt vehetnek a kamara különféle rendezvényein, fórumain, konferenciáin – gazdasági, külgazdasági, szakképzési, jogi, hatósági és egyéb rendezvények – díjmentesen, illetve a kamarai tagok számára megállapított kedvezményes díjakon
- Adatbázis létrehozása az önkormányzati befektetési, gazdaságfejlesztési lehetőségekről, melyek a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara honlapján (www.bokik.hu) közzétételre kerülnek egy erre a célra kialakított internetes felületen
- Gazdaságfejlesztési jó gyakorlatok felkutatása, bemutatása, adaptálása
- A gazdaságfejlesztés, befektetés ösztönzés és munkahelyteremtés feladatainak megoldásában szükséges a külgazdasági, külpiaci kapcsolatok felhasználása is, beleértve a külföldön már sikeressé vált jó gyakorlatok megismerését és hazai környezetben történő adaptálását is
- Közfoglalkoztatási modellek, jó gyakorlatok összegyűjtése, adaptálása, elősegítve ezzel a versenyszférába történő átmenetet, az ehhez kapcsolódó gazdasági és jogi háttér harmonizálása
- A vállalkozói szférában megjelenő gazdaságfejlesztési tervek, igények megismerése, közvetítése az önkormányzatokhoz

- A fenti feladatok támogatása céljából fórumok, konferenciák szervezése az önkormányzatok és a területükön található vállalkozások közös részvételével
- Az önkormányzatok, projektgazdák felkészítése a befektetők fogadására: tárgyalások előkészítése, információnyújtás, tanácsadás, települések önkormányzatait befektetők fogadására felkészítő képzések szervezése, programok, konferenciák szervezése
- Promóció: információnyújtás a térség üzleti lehetőségeiről, gazdasági mutatóiról és eredményeiről, külföldi bemutatkozási lehetőségek szervezése
- Tanácsadás közbeszerzési pályázatok kiírásával és lebonyolításával kapcsolatosan annak érdekében, hogy azokon a helyi vállalkozások sikerebben szerepelhessenek
- Tanácsadás a helyi adók kialakításával kapcsolatban a vállalkozások érdekvédelmének céljából
- A kamara szolgáltatásainak bemutatása egy-egy térség önkormányzatainak segítségével az adott területen tevékenykedő vállalkozások számára a kamarai szolgáltatások jobb megismerése és kihasználása céljából (külgazdasági, nemzetközi munka, szakképzési feladatok, Széchenyi kártya igénybevétele, tanácsadás jogi és hatósági területeken)

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

**KAMARAI ÖNKORMÁNYZATI SEKCIÓ
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Az Önkormányzati Szekció Elnöksége 2015. május 7-i ülésén elfogadta.



Miskolc, 2015. május 7.

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseit a gazdasági kamaráról szóló 1999. évi CXXI. törvénnyel és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (továbbiakban: Kamara) Alapszabályával, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban kell értelmezni.

Az önkormányzatok és a vállalkozások közös szakmai szerepvállalásának növeléséhez szükség van a kamarai szakmai munkával összefüggő önkormányzati feladatok egy részének az Önkormányzati Szekció, mint a kamara pártoló testülete által történő ellátására.

A kamara Alapszabályának rendelkezése alapján, az Önkormányzati Szekció Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az Önkormányzati Szekció meghatározása:
Folyamatos, többszintű gazdaságfejlesztési párbeszédet folytat a BOKIK és az önkormányzatok között annak érdekében, hogy a befektetői, vállalkozói háttér, valamint az önkormányzatok által kínált gazdaságfejlesztési lehetőségek találkozzanak.
2. Az Önkormányzati Szekció célja és alapvető feladatai:
 - gazdaságpolitikai feladatok
 - területfejlesztési feladatok

II. Fejezet

Az Önkormányzati Szekció vezetése és irányítása

1. Az Önkormányzati Szekció vezetését az Önkormányzati Szekció elnöke látja el.

2. Az Önkormányzati Szekció operatív működését a kamara munkaszervezete az Önkormányzati Szekció referensének közreműködésével segíti.

III. Fejezet

Az Önkormányzati Szekció testületi szervei

Az Önkormányzati Szekció a kamarai pártoló tagként regisztrált önkormányzatok képviselőiből testület, amely megyei gazdaságpolitikai kérdésekben véleményalkotó.

A szekció ülést évente legalább egyszer, a napirendek meghatározásával, az ülés időpontját legalább 8 nappal megelőzően, írásban kell összehívni.

A szekció ülést a kamara elnöke és az Önkormányzati Szekció elnöke közösen hívja össze.

1. Elnökség:

Az Önkormányzati Szekció Elnöksége 4 éves időtartamra választott, 7 fős döntést hozó testületi szerv, mely irányítja az Önkormányzati Szekció működését. Az Elnökség megbízatása a kamarai választási ciklushoz igazodik. Az első ciklus az alakuló üléstől kezdődően a 2016. évi kamarai választásokig tart. Az első Elnökség megbízatása is ehhez igazodik.

1.1. Az Elnökség tagjai:

- elnök
- elnökségi tagok (6 fő)
- kamara elnöke

Az alapításkori elnökség névsorát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

1.2. Az Elnökség feladata:

- az Önkormányzati Szekció irányítása;
- az alapvető önkormányzati, kamarapolitikai, stratégiai és megyei gazdaságpolitikai kérdések megvitatása, állásfoglalás kialakítása, döntések meghozatala, végrehajtása;
- tagdíj megállapítása, melyet jelen szabályzat 10.000.- Ft/év/szervezet összegben állapít meg;
- az elnökségi munkát segítő bizottsági tagok, koordinátorok megválasztása;
- az Önkormányzati Szekció tagfelvétel jóváhagyása;
- döntés a szekció tag kizárása ügyében.

1.3. Az Elnökség működése:

- az Elnökség éves munkaterv alapján működik, és szükség szerint, de legalább negyedévente tart ülést;

- az Elnökség ülését az ülés időpontját 8 nappal megelőzően, a napirendek meghatározásával a kamara elnöke és az Önkormányzati Szekció elnöke írásban hívja össze;
- az Elnökség ülésén az Önkormányzati Szekció elnöke elnököl;
- az Elnökség határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza;
- az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén tagjainak legalább fele jelen van;
- az Elnökség ülésén jegyzőkönyvet kell vezetni;
- az Elnökség határozatait minden évben 1-es számmal kezdődő sorszámmal, a határozat pontos dátumának és a határozat tárgyának feltüntetésével az "Önkormányzati Szekció Elnökségi Határozatok Könyvében" rögzíteni kell.

2. Elnök:

A szekció ülés által 4 éves időtartamra választott személy, aki a szekciót önállóan képviseli. Az elnök feladatát társadalmi megbízatásként látja el.

3.1. Az elnök feladata:

- az Önkormányzati Szekció képviselte;
- a testület munkájának szervezése, összehangolása, működési feltételeinek biztosítása;
- tevékenységéről a szekció ülését tájékoztatja, az Elnökségnek beszámol.

IV. Fejezet

Ügyintézés

1. A kamara eljárási rendje szerint, az Önkormányzati Szekció a feladatkörével kapcsolatos ügyintézés csak a kamara titkárságán keresztül, a kamara elnökével, illetve titkárával való előzetes egyeztetés útján történhet,
 - a kamara hivatalos levélpapírjának felhasználásával;
 - a kamara irat nyilvántartási rendszerébe történő felvétellel (iktatás).

Az aláírás az Önkormányzati Szekció esetében kettős: a kamara elnöke és az Önkormányzati Szekció elnöke együttesen írhat alá.

2. Hírközlő szervek tájékoztatása:

A kamara elnöke jogosult a kamara nevében nyilatkozattételre, a vállalkozókat és az önkormányzati szekciót általánosan érintő állásfoglalások kiadására, nyilvánosságra hozására. Fentiek gyakorlására a kamara elnöke esetenként az Önkormányzati Szekció elnökét felhatalmazhatja.

V. Fejezet
Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései a B-A-Z. Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Önkormányzati Szekció 2015. május 7-i elnökségi ülése által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Bihall Tamás
B-A-Z. Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
elnöke

Szabó Gergely
Önkormányzati Szekció
elnöke

BELÉPÉSI NYILATKOZAT

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA Önkormányzati Szekció

A KAMARAI ÖNKORMÁNYZATI SZEKCIÓ TAGOKRÓL VEZETETT NYILVÁNTARTÁSBA VALÓ FELVÉTELI KÉRELEM

Bejelentem, hogy a törvény alapján megalakult önkéntes tagságú Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagja kívánok lenni. Nyilatkozatomat az önkormányzat képviselőtestületének döntése és felhatalmazása alapján teszem, melyet jelen belépési nyilatkozatomhoz melléleként becsatolok.

Nyilatkozom, hogy elfogadom az Önkormányzati Szekció Szervezeti és Működési Szabályzatát, annak szabályait betartom, és az abban foglalt tagdíjat megfizetem.

ÖNKORMÁNYZATNEVE:	
CÍM:	
LEVELEZÉSI CÍM:	
TELEFON(OK):	
EGYÉB FONTOS INFORMÁCIÓK	
*e-mail:	
*Honlap:	http://

Dátum:..... év hó nap

.....
Képviselő polgármester aláírása

**BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI
KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA**

Önkormányzati Szekció Elnöksége

ELNÖK.	Szabó Gergely	Harsány község polgármestere
TAGOK:	Szamosvölgyi Péter Tamás Barnabás Szalai Szabolcs Tatárka József Demeterné Nyeste Erzsébet Surmann Antal Bihall Tamás	Sátoraljaújhely város polgármestere Putnok város polgármestere Bükkábrány község polgármestere Mád község polgármestere Gelej község polgármestere Nyékládháza város alpolgármestere Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara elnöke

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (I. 29.) KT. határozata

a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagságáról, és Önkormányzati Szekciójáról

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagja, és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Önkormányzati Szekciójának tagja kíván lenni, és felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletét képező belépési nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

BELÉPÉSI NYILATKOZAT

**BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI
KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA
Önkormányzati Szekció**

A KAMARAI ÖNKORMÁNYZATI SZEKCIÓ TAGOKRÓL VEZETETT NYILVÁNTARTÁSBA VALÓ FELVÉTELI KÉRELEM

Bejelentem, hogy a törvény alapján megalakult önkéntes tagságú Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pártoló tagja kívánok lenni. Nyilatkozatomat az önkormányzat képviselőtestületének döntése és felhatalmazása alapján teszem, melyet jelen belépési nyilatkozatomhoz melléleként becsatolok.

Nyilatkozom, hogy elfogadom az Önkormányzati Szekció Szervezeti és Működési Szabályzatát, annak szabályait betartom, és az abban foglalt tagdíjat megfizetem.

ÖNKORMÁNYZATNEVE:	
CÍM:	
LEVELEZÉSI CÍM:	
TELEFON(OK):	
EGYÉB FONTOS INFORMÁCIÓK	
*e-mail:	
*Honlap:	http://

Dátum:..... év hó nap

.....
Képviselő polgármester aláírása