



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

**az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság alapító okiratának módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 7/2016. (I. 29.) KT. határozatával döntött arról, hogy a Sárospatak 392 hrsz alatt felvett, természetben Sárospatak, Kossuth Lajos út 50. szám alatt fekvő, 1257 m² alapterületű, kivett irodaház vonatkozásában az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére használatba ad 391,42 m² ingatlanrészt, és hozzájárult ahhoz, hogy a gazdasági társaság a Sárospatak, Kossuth Lajos út 50. szám alatt székhelyet létesítsen.

A „Kiemelt turisztikai attrakciók – és szolgáltatások fejlesztése” ÉMOP-2.1.1./F-14-2014-0001. számú projektben beszerzett eszközök egy részének használata, hasznosítása is a gazdasági társasághoz került, mely okból szükséges a gazdasági társaság tevékenységi köreinek bővítése is.

Mindezen módosításokat szükséges átvezetni a gazdasági társaság alapító okiratán.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2016. február 16.

Aros János

Készítette: dr. Szabéni Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (II. 26.) KT. határozata

az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3950 Sárospatak, Kossuth u 44., cégjegyzékszám: Cg.05-09-014437) egyszemélyes társaság alapítói jogkörében eljárva, a gazdasági társaság alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat II. A TÁRSASÁG SZÉKHELYE fejezetének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A társaság székhelye: 3950 Sárospatak, Kossuth Lajos út 50. szám.”

2. Az alapító okirat IV. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE (a NACE Rev. 2. – TEÁOR '08 – szerint) fejezetének 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Egyéb tevékenységek:

- 37.00 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése közhasznú
- 41.10 '08 Épületépítési projekt szervezése
- 68.10 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.20 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32 '08 Ingatlankezelés közhasznú
- 63.11 '08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.12 '08 Világháló-portál szolgáltatás
- 63.99 '08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás közhasznú
- 70.10 '08 Üzletvezetés közhasznú
- 71.12 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás közhasznú
- 71.20 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés
- 72.19 '08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés közhasznú
- 72.20 '08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés közhasznú
- 73.11 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 '08 Médiareklám
- 73.20 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
- 74.90 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység közhasznú
- 78.10 '08 Munkaközvetítés közhasznú
- 78.20 '08 Munkaerőkölcsonzés közhasznú
- 81.10 '08 Építményüzemeltetés közhasznú
- 81.21 '08 Általános épülettakarítás közhasznú
- 81.22 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás közhasznú
- 81.29 '08 Egyéb takarítás közhasznú
- 82.30 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.51 '08 Sport, szabadidős képzés közhasznú

85.52 '08 Kulturális képzés közhasznú
85.59 '08 M.n.s. egyéb oktatás közhasznú
90.02 '08 Hulladékgyűjtés, -kezelés közhasznú
90.03 '08 Szennyvezérlésmentesítés közhasznú
91.02 '08 Múzeumi tevékenység közhasznú
91.03 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése közhasznú
94.99 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység közhasznú
47.78'08 Egyéb mns új áru kiskereskedelme - közhasznú
49.32'08 Taxis személyszállítás - közhasznú
49.39'08 Mns egyéb szárazföldi személyszállítás - közhasznú
56.29'08 Egyéb vendéglátás - közhasznú
56.30'08 Italszolgáltatás - közhasznú
58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység - közhasznú
77.21'08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése - közhasznú
77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése- közhasznú
79.90'08 Egyéb foglalkozás - közhasznú"

3. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat ezen határozat 1. mellékletét képezi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

ALAPÍTÓ OKIRAT

Egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapító okiratának a 2016. február hónapján a/2016. (II. 26.) KT. határozat szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Jelen társaság alapítója 2007. július 11-én közhasznú formában működő nonprofit korlátolt felelősségű társaságot hozott létre, amely működését – az időközbeni módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva - az alábbiak szerint szabályozza.

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE

1. A társaság cégneve: INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2. A társaság rövidített neve: INNOVO-PATAK Nonprofit Kft.
3. A társaság a közhasznú jellegét a cégnevében nem tünteti fel.

II. A TÁRSASÁG SZÉKHELYE

1. A társaság székhelye: **3950 Sárospatak, Kossuth Lajos út 50. szám**
2. A társaság székhelyéül szolgáló ingatlan erre kijelölt helyiségeit az Alapító, mint tulajdonos bocsátja a cég rendelkezésére.
3. A cég székhelye egyben a központi ügyintézés (döntéshozatal) helye is.
4. A társaság tagjai úgy rendelkeznek, hogy a társaság székhelyét táblával jelölik meg.

III. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ TAGJÁNAK NEVE ÉS SZÉKHELYE

Sárospatak Város Önkormányzata
Székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. szám
Törzsszáma: 350097000.
KSH számjele: 15350095-7511-321-05

IV. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE (a NACE Rev. 2. – TEÁOR '08 – szerint)

1. Főtevékenység:

70.22. '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

2. Egyéb tevékenységek:

- 37.00 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése közhasznú
- 41.10 '08 Épületépítési projekt szervezése
- 68.10 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.20 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32 '08 Ingatlankezelés közhasznú
- 63.11 '08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.12 '08 Világháló-portál szolgáltatás
- 63.99 '08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás közhasznú
- 70.10 '08 Üzletvezetés közhasznú
- 71.12 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás közhasznú
- 71.20 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés
- 72.19 '08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés közhasznú
- 72.20 '08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés közhasznú
- 73.11 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 '08 Médiareklám
- 73.20 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
- 74.90 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység közhasznú
- 78.10 '08 Munkaközvetítés közhasznú
- 78.20 '08 Munkaerőkölcsönzés közhasznú
- 81.10 '08 Építményüzemeltetés közhasznú
- 81.21 '08 Általános épülettakarítás közhasznú
- 81.22 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás közhasznú
- 81.29 '08 Egyéb takarítás közhasznú
- 82.30 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.51 '08 Sport, szabadidős képzés közhasznú
- 85.52 '08 Kulturális képzés közhasznú
- 85.59 '08 M.n.s. egyéb oktatás közhasznú
- 90.02 '08 Hulladékgyűjtés, -kezelés közhasznú
- 90.03 '08 Szennyvezetésmentesítés közhasznú
- 91.02 '08 Múzeumi tevékenység közhasznú
- 91.03 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése közhasznú
- 94.99 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység közhasznú
- 47.78'08 Egyéb mns új áru kiskereskedelme - közhasznú**
- 49.32'08 Taxis személyszállítás - közhasznú**
- 49.39'08 Mns egyéb szárazföldi személyszállítás - közhasznú**
- 56.29'08 Egyéb vendéglátás - közhasznú**
- 56.30'08 Italszolgáltatás - közhasznú**
- 58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység - közhasznú**
- 77.21'08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése - közhasznú**
- 77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése- közhasznú**
- 79.90'08 Egyéb foglalkoztatás - közhasznú**

3.A társaság az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- 3. tudományos tevékenység, kutatás
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

5. kulturális tevékenység
6. kulturális örökség megóvása,
7. műemlékvédelem,
8. természetvédelem, állatvédelem,
9. környezetvédelem,
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
15. közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,
18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
20. közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások,
22. a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.

A jelen pontban meghatározott közhasznú tevékenységeket a társaság az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végzi:

Közfeladatok megnevezése: településfejlesztés

E közfeladat teljesítését az alábbi jogszabályhely írja elő: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 1. pontja.

4. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

5. Amennyiben a társaság befektetési tevékenységet fog végezni, úgy erre vonatkozóan Befektetési Szabályzatot készít.

6. A társaság bármilyen gazdasági tevékenységet csak a cégbejegyzési kérelem benyújtását követően, az adószám és KSH szám megállapításától folytathat. Azokat a tevékenységeket, amelyeket a társaság az Alapító Okiratában és a cégjegyzékben nem tüntet fel, de ténylegesen gyakorolni kívánja, 15 napon belül kell az adóhatósághoz bejelenteni.

7. A társaság engedélyhez kötött tevékenységet kizárólag engedély birtokában végez. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységi kör a tevékenység gyakorlásához szükséges hatósági engedély hiányában is bejegyezhető a cégjegyzékbe. Az engedélyköteles tevékenységet azonban a bejegyzés alatt álló cég csak a cégbejegyzését követően, az engedély birtokában kezdheti meg, illetve a

hatósági engedélyét – legkésőbb a tevékenység megkezdésével egyidejűleg – köteles a cég honlapján (www.sarospatak.hu) közzétenni.

8. A társaság Alapítója kijelenti, hogy a társaság a képesítéshez kötött tevékenységek körébe eső feladatok ellátásához szükséges, megfelelő szakképesítéssel rendelkező alkalmazottat, illetve tartós polgári jogi szerződés alapján megbízottat kíván foglalkoztatni.

9. A társaság nem zárja ki, hogy az Alapítón/tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból, azokat bárki korlátozás nélkül igénybe veheti.

10. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE

1. A társaság törzstőkéje 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint.

2. Az Alapító a Gt. 167.§ (3) bekezdése értelmében a törzstőke teljes összegét köteles a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a társaság rendelkezésére bocsátani, a társaság javára nyitott bankszámlára való befizetés útján. Az Alapító általi befizetés megtörténtét a számlavezető hitelintézet a bejegyzési kérelem benyújtásáig írásban köteles igazolni.

3. Az alapító törzsbetétje 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint, amely a törzstőke 100 %-át képviseli. A befizetett törzsbetét minden 10.000.- Ft-ja egy szavazatra jogosít.

4. Az Alapító egyéb vagyoni értékű szolgáltatásra, így különösen pótbefizetésre nem köteles, illetve mellékszolgáltatás teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

VI. A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSE ÉS LESZÁLLÍTÁSA

1. A vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló tőkeemelés esetén az Alapító által kijelölt személyek is jogosultak a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására azzal, hogy egyidejűleg közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkozniuk arról, hogy a társasági szerződés (korábban: alapító okirat) rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

2. Amennyiben a tőkeemelésre – a számviteli törvény előírásainak betartása mellett - a törzstőkén felüli vagyon terhére kerül sor, úgy a megemelkedett értékű törzsbetét kizárólag az Alapítót illeti.

3. A törzstőke leszállítására az Alapító Okirat módosítására irányuló rendelkezések betartásával kerülhet sor, melynek során az alapítói határozatban meg kell állapítani, hogy a törzstőke leszállítására tőkekivonás vagy veszteség rendezése érdekében, illetve a saját tőke más elemeinek – ideértve a lekötött tartalékot is – növelése céljából kerül-e sor. Szükséges továbbá meghatározni a leszállított törzstőke

nagyságát – amely nem lehet kevesebb a Ptk-ban meghatározott minimum összegnél -, illetve a tag törzsbetétéjének nagyságát.

VII. AZ ÜZLETRÉSZ

1. A társaság bejegyzését követően az Alapító jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.
2. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
3. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés, valamint a házastársi közös vagyon megosztása esetén osztható fel.
4. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

VIII. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

1. A társaság a vállalkozása során elért eredményét a tagok között nem osztja fel, illetve az Alapító részére nem fizeti ki, azt az Alapító Okirat IV. pontjában meghatározott tevékenységeire fordítja. Az üzletszerű tevékenységből realizált eredményt a közhasznú tevékenység gyakorlása érdekében köteles felhasználni.
2. A társaság a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a közhasznú jogállása megszerzésének időpontjától, vagyis a társaság közhasznú nyilvántartásba vételének időpontjától jogosult.
3. A társaság köteles az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig a saját honlapján is nyilvánosságra hoz, illetve jogszabályban meghatározott módon, határidőben és helyen letétbe helyezi.
4. A társaság az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni.
5. A társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
6. A társaság a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Alapítónak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapító okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. A társaságnak a cél szerinti tevékenységeből, illetve vállalkozási tevékenységeből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

8. A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

IX. A TÁRSASÁG SZERVEZETE, AZ ÜGYVEZETÉS

1. Az egyszemélyes társaságánál a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésben az Alapító dönt, és erről az ügyvezetőt írásban értesíteni köteles.

2. Az Alapító a Társaságot érintő döntéshozatalát megelőzően köteles a felügyelő bizottság írásos véleményét beszerezni, amelyek nyilvánosságát a 4. pontban foglaltak szerint kell biztosítani.

3. Az ügyvezető az Alapító határozatairól folyamatos nyilvántartást köteles vezetni (Határozatok Könyve), amelyből az Alapító döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

4. Az Alapító határozatait a társaság annak meghozatalát követő 8 napon belül a honlapján köteles közzétenni. Az Alapító a határozatait a határozattal érintett személlyel (személyekkel) annak meghozatalát követő 8 napon belül közvetlenül is köteles közölni írásban, postai úton megküldött tértivevényes levéllel.

5. A társaság ügyvezetését Erdős Tamás (anyja neve: Fodor Anna, lakcíme: 3950 Sárospatak, Kazinczy F. u. 20. sz. alatti lakos) ügyvezető 2013. évi november hó 01. napjától 2018. október hó 31. napjáig szóló időtartamra, munkaviszony keretében látja el.

6. Az ügyvezető a tisztségre szóló megbízását külön íven szerkesztett nyilatkozatával fogadja el. Az ügyvezető büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy személyében törvényben meghatározott, a vezető tisztségviselőkre vonatkozóan írt kizáró körülmények, illetve összeférhetetlenségi okok, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben szabályozott, az ügyvezetői tisztség betöltésének akadályát képező összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

7. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

8. Az ügyvezető önállóan, egyszemélyben jogosult a társaság képviseletére.

9. A cégjegyzés akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja alá a teljes nevét, hiteles cégálírási nyilatkozatának megfelelően.

10. A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

11. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

X. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. A Felügyelő Bizottság (FB) az Alapító számára ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. E körben a vezető tisztségviselőtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagjai:

Lendák Lajos Zoltán
3950. Sárospatak Illyés Gyula utca 34.

Tóth József
3950. Sárospatak, Dózsa György utca 68/A.

Karászi Csaba
3989 Mikóháza, Radnóti Miklós u. 2. szám

A jogviszony kezdete: 2014. május hó 19.
A jogviszony vége: 2018.október 31

2. A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni minden olyan jelentést és előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik, és arról az Alapító részére írásos véleményt adni. Bármely, a társaságot érintő kérdésben az Alapító csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

3. Az FB véleményezési jogát ülésen gyakorolja, melynek részletes szabályait (ülésezés gyakorisága, ülései összehívásának rendje, a napirend közlésének módja, nyilvánossága, határozatképessége és a határozathozatal módja) az FB Ügyrendje rögzíti.

4. Az FB köteles az Alapítót tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé.

5. Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okiratba, illetve az Alapító határozatába ütközik, vagy sérti a Társaság és/vagy az Alapító érdekeit, ennek tényét írásban haladéktalanul köteles jelezni az Alapító felé.

6. Ha az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az FB köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot.

7. A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító jelöli ki határozott, legfeljebb ötéves időtartamra, amely megbízatás meghosszabbítható, illetve az FB bármely tagja a határozott idő lejártá előtt is visszahívható.

8. A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztség elfogadása során kötelesek nyilatkozni arról is, hogy személyükkel szemben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§. – 39.§. szerinti összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

9. A Felügyelő Bizottság működését, feladat- és hatáskörét – a vonatkozó jogszabályok keretei között - az Ügyrendje határozza meg.

10. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv tagja, illetve az ügyvezető(k),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d) az [a\)-c\) pontban](#) meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

XI. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA, AZ ELŐTÁRSASÁG

1. Az Alapító tag a társaságot határozatlan időtartamra hozza létre. A társaság üzleti éve minden év január 1. napjával kezdődik, és december 31-én végződik. Az első üzleti év a működés megkezdésének napjával kezdődik, és december 31-én végződik.

2. A társaság az Alapító Okirat aláírásának és ellenjegyzésének napjától előtársaságaként működhet. Az előtársaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a Kft. cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat.

3. Az ügyvezető a létrehozni kívánt társaság cégbejegyzéséig annak nevében és javára járhat el, az előtársaság jelleget azonban a cégbejegyzési eljárás alatt a gazdasági társaság iratain és a megkötött jogügyletek során a korlátolt felelősségű társaság elnevezéséhez fűzött „bejegyzés alatt” toldattal kell jelezni.

4. Az előtársaságra a korlátolt felelősségű társaságra irányuló szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy:

- a) az előtársaság tagjainak személyében - a törvény által kötelezőként előírt eseteket kivéve - változás nem következhet be;
- b) az alapító okirat módosítására - a cégbíróság hiánypótlásra történő felhívása teljesítésének kivételével - nem kerülhet sor;

- c) nem kezdeményezhető a tag kizárására irányuló per;
- d) jogutód nélküli megszűnés vagy más gazdasági társasággá, illetve közhasznú társasággá való átalakulás nem határozható el.

5. Ha a korlátolt felelősségű társaság cégbejegyzési kérelmét elutasítják, a társaság további jogokat nem szerezhetsz, új kötelezettségeket nem vállalhat, és köteles működését megszüntetni. A vezető tisztségviselők kötelezettségvállalásaiból eredő tartozásokért a tagok a gazdasági társaság megszűnése esetén irányadó szabályok szerint kötelesek helytállni. Ez vonatkozik a tagok közötti elszámolásra is.

6. Ha az Alapító helytállása ellenére ki nem elégített követelések maradnak fenn harmadik személy irányában, a létrehozni kívánt Kft. ügyvezetője korlátlanul köteles helytállni.

XII. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

1. A társaság jogutód nélkül szűnik meg az alábbi esetekben:

- a) ha az Alapító (tagok) a társaság jogutód nélküli megszűnését elhatározzák,
- b) ha a Cégbírószág a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- c) ha a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti;
- d) ha jogszabály így rendelkezik.

2. Jogutóddal szűnik meg a társaság:

- a) ha a társaság egyetemes jogutódlással más gazdasági társasági formát választ;
- b) ha más gazdasági társasággal egyesül vagy több gazdasági társasággá válik szét;
- c)

3. A társaság megszűnéséhez az alapító tag határozata szükséges. A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg, a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon a társaság tagját illeti meg.

XIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen alapító okirat módosításához az alapító tag határozata szükséges.

2. Az egyszemélyi tag és a társaság közötti szerződés érvényességéhez annak közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. A társaság működése során keletkező valamennyi iratba – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény keretein belül – a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján, munkaidőben bárki betekinthesz, saját költségére másolatot készíthesz. A keletkezett iratokba történő betekintés iránti kérelmet írásban kell a társasághoz benyújtani, amelynek tárgyában az ügyvezető 5 munkanapon belül intézkedni köteles.

4. A társaság alapítása kapcsán felmerülő költségeket az alapító tag előlegezi és a társaság viseli.

5. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civiltörvény) rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. A jelen alapító okirat módosító rendelkezéseit Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2016. (II. 26.) KT. határozatával jóváhagyta.

Kelt Sárospatak, 2016. évi február hó napján

Záradék:

Alulírott jogi képviselő, dr. Barati Béla ügyvéd (székhely: 3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 16. szám) aláírással és ellenjegyzéssel igazolom, hogy az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. alapító okiratának jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a társaság alapító okirata hatályos tartalmának. A jelen alapító okirat módosító rendelkezéseit Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2016. (II. 26.) KT. határozatával jóváhagyta. A módosított szövegrészt **dőlt, vastagon szedett betűtípus** jelöli.

Ellenjegyzem:

dr. Barati Béla
egyéni ügyvéd