



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. II. félévi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2016. II. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III. 30.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetők és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. II. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2016. június 13.

Aros János

Készítette: dr. Szabényi Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (VI. 24.) KT. határozata

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. II. félévi munkatervéről

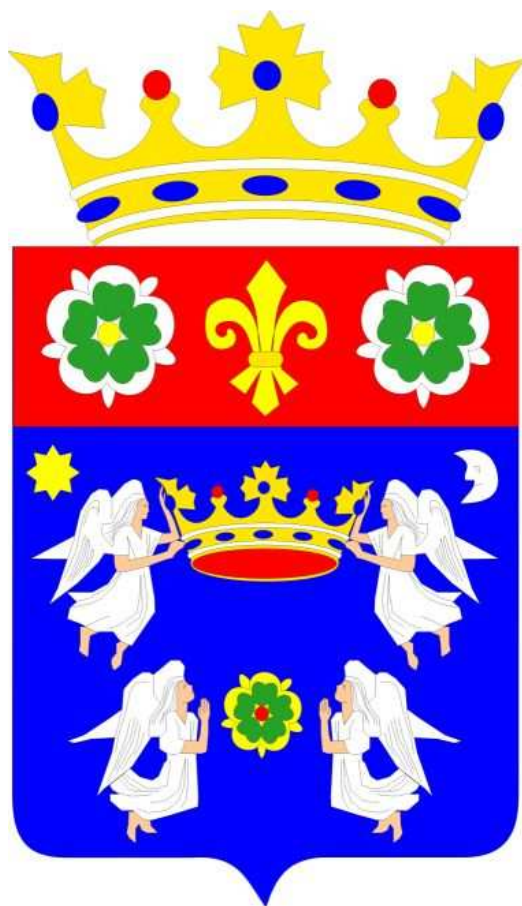
Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. II. félévi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos, 2016. december 31.

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. II. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
- A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
- Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
- A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
- A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
- Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: augusztus 26.

N a p i r e n d :

- 1. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzata 2015. évi közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzéséről**

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 2. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 3. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: szeptember 30.

N a p i r e n d :

1. Javaslat a Sárospatak újság nyomdai feladatainak ellátására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

2. Javaslat Sárospatak Város hivatalos honlapja szerkesztési feladatainak ellátására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

Az ülés ideje: október 28.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló 33/2009. (XII. 1.) rendelet módosítására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

- 2. Beszámoló a Sárospataki Gondozási Központ 2016. évi szakmai munkájáról**

Előterjesztő: a Sárospataki Gondozási Központ vezetője

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

- 3. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás célú helyiségek 2017. évi bérleti díjára**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 4. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló mezőgazdasági földterületek 2017. évi haszonbérleti díjainak meghatározására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 5. Javaslat a 2017. évi közvilágítási célú villamos energia beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 6. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: november 25.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat a gyermekétkeztetés térítési díjára**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Javaslat a Sárospataki Polgármesteri Hivatalban 2017. évi igazgatási szünet elrendelésére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Javaslat a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 4/2013. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: jegyző, a Zemplén-Idegenforgalmi Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Javaslat a Bodrog Keleti holtág területére vonatkozó 2017. évi mederhasználati díj megállapítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2017. évi díjtételeinek megállapítására**
Előterjesztő: jegyző, Sánta László közszolgáltató
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Javaslat Jó tanuló - jó sportoló díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 7. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervére**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Tájékoztató a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának változásairól, a hatályos szabályozás tükrében**
Előterjesztő: a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 9. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: december 16.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslát Sárospatak Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Beszámoló a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Beszámoló az intézkedést igénylő fák kezeléséről**
Előterjesztő: a Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Javaslát Ködöböcz József díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 5. Javaslát Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. I. félévi munkatervére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 6. Közmeghallgatás**

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL - nem teljeskörű felsorolás -

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint -