



SÁROSPATAK VÁROS
POLGÁRMESTERÉTŐL
3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax.: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



Ügyfelfogadás ideje: Hétfő: 8-12 és 13-16, szerda: 8-12 és 13-17³⁰, péntek: 8-12 óráig

J A V A S L A T

- a Képviselő-testületnek -
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
Közzolgáltatási Szerződés elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közzolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közzolgáltatást szervez és tart fenn.

Az Önkormányzat és Sánta László egyéni vállalkozó közötti közzolgáltatási szerződés 2016. december 31-én lejár. A Beszerzési Szabályzat alapján a közzolgáltatás ellátása érdekében három árajánlatot kértünk. A Zempléni Vízmű Kft. nem kívánt árajánlatot adni. A JUTKA-KISS Bt. nem nyújtott be árajánlatot. Az egyetlen érvényes ajánlatot Sánta László (3950 Sárospatak, Gárdonyi Géza u. 25.) egyéni vállalkozó (jelenlegi közzolgáltató) adta, mely árajánlatban szereplő díjak megegyeznek a jelenleg hatályos díjakkal.

Javaslatomhoz csatolom a Közzolgáltatási Szerződés tervezetét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslat megtárgyalása után a Közzolgáltatási Szerződés elfogadásáról szíveskedjen dönteni.

Sárospatak, 2016. november 15.

Készítette: Törökné Hornyák Rita
vezető-tanácsos

Aros János
polgármester

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Sárospatak város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közzolgáltatás ellátásáról

amely létrejött egyrészről: Sárospatak Város Önkormányzata (székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32., adószáma: 15726494-2-05, képviseli: Aros János polgármester), mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló önkormányzati közfeladat ellátását Sárospatak város közigazgatási területén biztosítani jogosult és kötelezett szervezet (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre és ártalmatlanításra történő elszállításra vonatkozó önkormányzati közfeladat ellátását ezen szerződéssel átvállaló, és azt kötelező közzolgáltatás keretében teljesítő, Sánta László (3950 Sárospatak, Gárdonyi Géza u. 25., adószáma: 44982883-1-25, Nyilv.tart.sz.: 2991215), mint közzolgáltató, (továbbiakban: Közzolgáltató),

a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

I. Preambulum

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. év CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés II. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/C. §-ában foglaltak alapján önkormányzati feladat ellátási körbe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közfeladat kötelező közzolgáltatás keretében Sárospatak város közigazgatási területén történő ellátása céljából a Sárospataki Polgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzata alapján három árajánlatkérést követően, az Önkormányzat a számára legkedvezőbb ajánlatot nyújtó Sánta Lászlót (3950 Sárospatak, Gárdonyi Géza u. 25.) bízta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátására.

2. Felek ezen közfeladat-ellátási (továbbiakban: közzolgáltatási) szerződésben rögzítik a közfeladat ellátásával összefüggő, őket megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket

II. Általános rendelkezések

1. A közzolgáltatással ellátandó közfeladat terjedelme

1.1. A közzolgáltatás kiterjed Sárospatak város közigazgatási területén keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek a Zempléni Vízmű Kft. által üzemeltetett, sárospataki szennyvíztisztító telepen (3550/2 hrsz.) külön bejárattal rendelkező fogadó műtárgyhoz történő elszállítására és leürítésére.

1.2. Közzolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége Sárospatak város közigazgatási területén, a közcsatornára rá nem kötött ingatlanon keletkezett vagy a helyben való engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett és az ingatlantulajdonos által összegyűjtött és a Közzolgáltatónak átadott háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására terjed ki.

1.3. Közzszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenységét Sárospatak város közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el.

1.4. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére Sárospatak város közigazgatási területén kötelező közzszolgáltatás ellátására 2017. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig jogosult és köteles.

1.5. Az Önkormányzat Sárospatak város közigazgatási területén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közzszolgáltatási szerződés fennállásának az ideje alatt harmadik személy részére nem engedélyezi.

1.6. Sánta László, mint Közzszolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek ezen szerződésben meghatározott feltételek szerinti begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő szállítására és az ott történő leürítésre vonatkozó közzszolgáltatás ellátását elvállalja.

III. A Közzszolgáltató kötelezettségei

1. Hatósági engedély

1.1. A Közzszolgáltatónak a közzszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő eltávolításához, elszállításához, ártalmatlanító helyen történő elhelyezéséhez szükséges érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel.

2. A Közzszolgáltatás ellátása

2.1. Közzszolgáltató Sárospatak város közigazgatási területén ezen szerződésben meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közzszolgáltatást a közzszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

2.2. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére e szerződésben meghatározott közzszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére úgy teljesíti, hogy a közműpótló létesítményben lévő háztartási szennyvíz kiürítését az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 72 órán belül elvégzi. A háztartási szennyvíz ártalmatlanításra történő átadási helye: az ingatlanhoz tartozó közműpótló létesítmény helye.

3. A közzszolgáltatás technikai és személyi feltételei

3.1. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közzszolgáltatást Sárospatak város közigazgatási területén a 16/2002. (IV. 10.) EüM. rendelet 6. §-ában és az erre vonatkozó további ágazati jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel köteles ellátni.

3.2. A Közzolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzolgáltatást Sárospatak város területén minimum 1 db, 7,5 m³-es szállító kapacitású járművel köteles ellátni, amely megfelel a 3.1. pontban foglalt feltételeknek. A Közzolgáltató által használt szállítójárműnek alapfelszereltségében alkalmasnak kell lennie az ingatlantulajdonosok szennyvíz tárolására alkalmas közműpótló létesítményeinek a kiürítésére. A szállítójárműnek alapfelszereltségében legalább 20 méter hosszú szívócsővel kell rendelkeznie és alkalmasnak kell lennie 3 méter mélységből a szennyvíz kiürítésére (szippantására).

3.3. Közzolgáltatónak a gépjárművét fel kell szerelnie a helyszíni elszámolásra alkalmas hitelesített, számlázás alapját képező mérőberendezéssel, mely a fogyasztó számára is leolvasható helyen elhelyezett kijelzővel rendelkezik.

3.4. Közzolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek.

3.5. Közzolgáltatónak rendelkeznie kell a közzolgáltatás ellátásához szükséges informatikai háttérrel, olyan számítógépparkkal, mely alkalmas a megrendelői adatbázis kezelésére, a Zempléni Vízmű Kft. által szolgáltatott adatok tárolására, kezelésére, továbbá rendelkeznie kell a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel. A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatást rendszeresen teljesíteni és nyilvántartási rendszert működtetni.

3.6. Közzolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással a Sárospatak városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanításra történő átadására vonatkozó közzolgáltatás teljesítéséhez a szükséges számú, valamint a Közzolgáltatóra, mint gazdálkodó szervezetre vonatkozó egyéb jogszabályi feltételeknek megfelelő képzettségű szakembert.

4. Szükséges fejlesztések, karbantartások

4.1. Közzolgáltató a közzolgáltatás folyamatos és a bővíthető fenntartásához szükséges javításokat és karbantartásokat köteles elvégezni.

4.2. Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátásához mindenkor a népegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

4.3. Közzolgáltató a közzolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítási célú végleges elhelyezése

5.1. Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátásának keretében begyűjtött és elszállított háztartási szennyvizet a szerződés IV. fejezet 2.1. pontjában megnevezett befogadó műtárgyba köteles leüríteni.

5.2. Közzszolgáltató köteles betartani a szennyvizet befogadó műtárgy üzemeltetésére vonatkozó előírásokat, különösen annak üzemelési idejére, illetve a népegészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.

5.3. Közzszolgáltató a közcatornával el nem látható ingatlanokról történt szennyvíz beszállítás után járó esetleges költségvetési támogatás igénylésének elszámolásához a szükséges adatokat vezeti.

6. A Közzszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

6.1. Közzszolgáltató az általa alkalmazott közzszolgáltatási díj mértékéről a közzszolgáltatás teljesítéséről és tapasztalatairól, valamint a Vgt. 44/H. § (l) bekezdése szerint részletes költségelszámolás elkészítésével a tárgyévet követő év március 31-ig írásban beszámol Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

7. A Közzszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

7.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátását szabályozó Vgt. 44/E. §-a szerinti a közzszolgáltatási díjhátralékos ingatlantulajdonosokra vonatkozó adatszolgáltatást köteles teljesíteni Sárospatak Város Jegyzője részére. Közzszolgáltató a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni.

7.2. Közzszolgáltató az általa a 7.1. pontban meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és a végrehajtási rendeletében foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával köteles végezni.

8. A közzszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok tájékoztatása

8.1. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzszolgáltatást igénybe venni köteles ingatlantulajdonosokat egyenként írásban vagy felhívás közzzétételével tájékoztatja a közzszolgáltatás nyújtására történő rendelkezésre állásról, a közzszolgáltatásra irányuló közzzemi szerződés létrejöttéről, a szolgáltatás megrendelésének a módjáról.

8.2. Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos telefonos ügyeleti rendszert működtetni Sárospatak város területén.

8.3. Közzszolgáltató a 8.1. és a 8.2. pontokban meghatározott információkat és tájékoztatást Sárospatak város honlapján is közzzé teszi.

9. Fogasztói kifogások, észrevételek intézése

9.1. Közzszolgáltató köteles az ingatlantulajdonosi panaszokat felvenni, azokat nyilvántartani – amennyiben lehetséges, illetve szükséges a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni – a fogasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és az ingatlantulajdonost erről igazolható módon tájékoztatni.

IV. Az Önkormányzat kötelezettségei

1. Az Önkormányzat közzszolgáltatás biztosításával kapcsolatos kötelezettségei

1.1. Az Önkormányzat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása, illetve az egyedi közüzemi szerződés megkötése érdekében rendeletben állapítja meg a közszolgáltatással összefüggő, a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése szerinti személyes adatok szolgáltatásának és kezelésének a rendjét.

1.2. Az Önkormányzat kötelessége a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése.

1.3. Az Önkormányzat kötelessége a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása.

2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz befogadó helyének kijelölése

2.1. Az Önkormányzat a Sárospatak város közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes végleges elhelyezésére átadási helyként a Zempléni Vízmű Kft. által üzemeltetett, sárospataki szennyvíztisztító telepen (3550/2 hrsz.) külön bejárattal rendelkező fogadó műtárgyat jelöli ki.

2.2. Az Önkormányzat a rendeletében határozza meg – többek között – a közszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

V. A Közszolgáltatás finanszírozása és közszolgáltatási díja

1. A Közszolgáltatás finanszírozásának elvei

1.1. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat által a közszolgáltatással arányosan megállapított közszolgáltatási díjbevételekből fedezi. A közszolgáltatási díj kiegyenlítésére a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos között fennálló jogviszony alapján kerül sor. A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlan tulajdonosok (ingatlanhasználók) fizetik meg. A lakossági eredetű nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítását Magyarország költségvetése központosított támogatásból támogathatja.

1.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközöknek a hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közszolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

1.3. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt.

1.4. A közszolgáltatás díját a Vgt. 44/D. §-ában foglalt következő alapelvek figyelembevételével kell megállapítani.

a) A fizetendő díjnak az összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányosnak kell lennie.

b) A díj megállapításánál figyelemmel kell lenni a keletkezett háztartási szennyvíz mennyiségére, a közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordításokra (ezen belül a begyűjtés költségeire, a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségekre, a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő és a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeire).

1.5. A közszolgáltatás díja

a) A közszolgáltatási **alapdíj összege nettó 10,- Ft/hónap/ingatlan.**

b) Az ürítési díj összege Sárospatak településen nettó 2.000,- Ft/m³

c) Sárospatak település, műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára rá nem kötött ingatlanok esetén, Dorkó településrész valamint a Berek üdülőházak nettó 2.300,- Ft/m³

d) Sárospatak Apróhomok, Rózsás, Halászhomok, Bálványos településrészek nettó 2.100,- Ft/m³

e) Sárospatak-Károlyfalva Kisgát dűlő 2.000,- Ft/ m³ + útdíj (600,- Ft/alkalom). Az ürítési díj összege tartalmazza az ártalmatlanítás költségét is.

f) A jelen pontban rögzített alapdíj és ürítési díj 2017. január 1-jétől 2017. december 31. napjáig érvényes.

g) Közszolgáltató jelenleg alanyi mentes áfakörbe tartozik, ezért az 1.5. alpontban meghatározott nettó díjak egyben bruttó díjak.

h) Az ingatlantulajdonos az alapdíjat a közszolgáltató részére számla ellenében, félévente, utólag fizeti meg, a fizetési határidő 15 nap.

i) Az ürítési díjról a Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos részére, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését követően haladéktalanul, a helyszínen számlát kiállítani, melynek alapján az ingatlantulajdonos, a számla kézhezvételével egyidejűleg köteles a díjat megfizetni.

1.6. Az Önkormányzat a közszolgáltatásért fizetendő ellenszolgáltatást kéttényezős díjként, a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott szabályok szerint, a Közszolgáltató által elkészített javaslat alapján egy éves díjfizetési időszakra állapítja meg. A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását (módosítását) megelőzően, minden év október 31. napjáig a Közszolgáltató a Vgt. 44/D.§ (7) bekezdése szerint köteles költségelemzés alapján a 44/D.§ (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készíteni.

1.7. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatásért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

1.8. A Közszolgáltató a könyveiben kimutatott díjhátralék beszedésére a Vgt. 44/E. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.

VI. A szerződés módosítása és megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés módosítására írásban, Felek aláírásával kerülhet sor.

2. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

2.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

a) a Felek közös megegyezésével,

b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,

c) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,

d) a Közszolgáltató elállásával, ha a teljesítés még nem kezdődött meg

e) bármelyik fél felmondásával.

2.2. A közszolgáltatási szerződés a Felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közszolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közszolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető módon szüntethető meg.

2.3. Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltatási szerződés létrejöttét követően megalkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtathatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

2.4. Közszolgáltató a szerződést a Vgt. 44/G.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint a közszolgáltatás megkezdését követően a 2.3. pontban meghatározott körülmények bekövetkezésén túl akkor mondhatja még fel, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – Közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti (súlyos szerződésszegés) és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz és akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

2.5. Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést a Vgt. 44/G. § (3) bekezdésben foglaltak szerint felmondhatja, ha a Közszolgáltató a feladatai ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségei súlyos és felróható megsértése esetén szintén felmondhatja a közszolgáltatási szerződést (súlyos szerződésszegés).

2.6. Súlyos kötelezettségszegésnek minősül a Feleknek minden olyan felróható magatartása, amely a szerződésben, illetve a szerződésben jelzett jogszabályok által meghatározott kötelezettségeinek a megsértését eredményezi úgy, hogy ez a másik fél számára súlyos anyagi és erkölcsi érdeksérelemmel jár.

2.7. A felmondás minden esetben írásban érvényes.

2.8. A felmondási idő: 6 hónap (Vgt. 44/G. § (5) bekezdés).

2.9. Felek a 2.8. pontban meghatározott időtartam alatt is kötelesek a közszolgáltatás folyamatosságát biztosítani, és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

VII. Egyéb általános rendelkezések

1. Bizalmas információk

1.1. Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban a tudomásukra jutott bizalmas információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik személy előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

2. Adatvédelem

2.1. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint kezelik, és továbbítják a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

2.2. Az adatot vagy üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

3. Együttműködés, viták rendezése

3.1. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

3.2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát a Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közszolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást a Felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

3.3. Amennyiben a 3.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést - legfeljebb 6 hónapon belül - felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél a Sátorajjáúj helyi Járásbíróságtól, mint erre kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságtól kérheti.

Sárospatak, 2016. november

.....
Aros János
polgármester

.....
Sánta László
közszolgáltató

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2016. (.....) KT.

h a t á r o z a t a

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
Közzolgáltatási Szerződés elfogadásáról**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a Sárospatak város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közzolgáltatás ellátásáról szóló Közzolgáltatási Szerződést – a javaslat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a Közzolgáltatási Szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal