



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. I. félévi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017. I. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III. 30.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetők és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és a Képviselő-testület 2017. I. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2016. december 7.

Aros János

Készítette: dr. Szabényi Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (XII. 16.) KT. határozata

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. I. félévi munkatervéről

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. I. félévi munkatervét

A. változat:

e l f o g a d j a .

B. változat:

az alábbi kiegészítésekkel elfogadja:

-
-

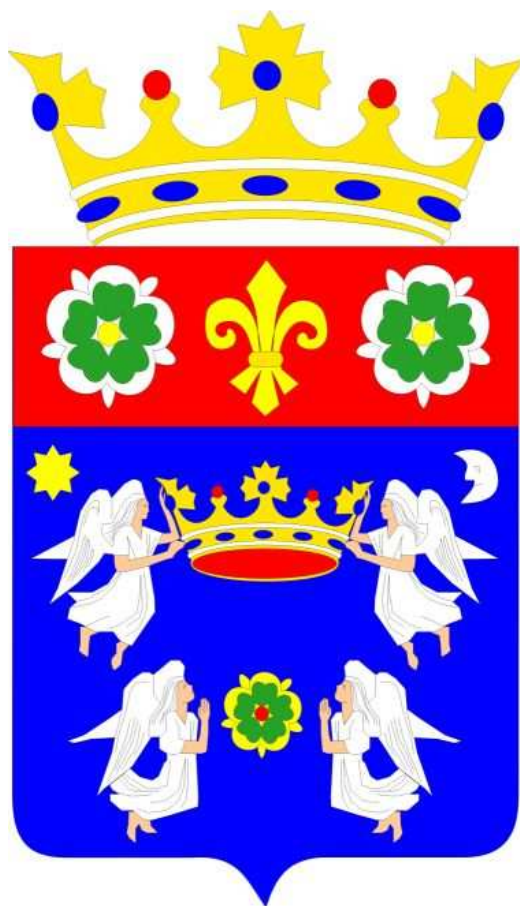
Az elfogadott munkaterv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos, 2017. június 30.

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2017. I. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
- A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
- Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
- A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
- A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
- Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: január 27.

N a p i r e n d :

1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeire

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésére

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

3. Beszámoló az intézkedést igénylő fák kezeléséről

Előterjesztő: a Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Javaslat a polgármester szabadságának ütemezésére

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Javaslat a polgármester cafetéria-juttatására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Javaslat a sárospataki nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Tájékoztató a 2017. évi startmunka pályázatokról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

8. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: február 24.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjára**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Javaslat A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatói pályázatának kiírására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 4. Javaslat a 2017. évre tervezett útépitési anyagok (aszfalt, emulzió) beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat a Sárospatak nyilvánosságáért díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: március 31.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló Sárospatak város közbiztonsági helyzetéről

Előterjesztő: a Sárospataki Rendőrkapitányság vezetője

2. Beszámoló a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2016. évi tevékenységéről

Előterjesztő: tűzoltóparancsnok

3. Beszámoló a Sárospataki Polgármesteri Hivatal 2016. évi munkájáról

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

4. Javaslat a köztemetési szolgáltatásra vonatkozó megállapodás megkötésére

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: április 28.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló Sárospatak Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

2. Beszámoló az adóztatásról

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3. Beszámoló a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

4. Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

6. Beszámoló a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Beszámoló a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. Beszámoló a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde munkájáról (2013-2016)

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője

Véleményezi: Humán Bizottság

9. Javaslat az óvodai körzethatárok módosítására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

10. Javaslat A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatói álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

11. Javaslat a 2016. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentésre

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

12. Javaslat Junior Pro Urbe Díj adományozására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

13. Tájékoztató a 2016. év lezárult pályázatairól és programjairól

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

14. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: május 26.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a ZEMPLÉNI Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a ZEMPLÉNI Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Beszámoló a Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Beszámoló a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Beszámoló a Sárospataki Kommunális Szervezet 2016. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Beszámoló Sárospatak Város Kulturális Stratégiájának végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Javaslat a 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegzés elfogadására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Tájékoztató a hulladékkezelési közzolgáltatás 2016. évi ellátásáról Sárospatak város illetékességi területén**
Előterjesztő: a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Tájékoztató a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előterjesztő: jegyző, a Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság, Humán Bizottság
- 9. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: június 30.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének módosítására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 2. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. II. félévi munkatervére**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 3. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzata 2016. évi közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzéséről**

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 4. Tájékoztató Sárospatak városban a foglalkoztatás helyzetéről, a munkanélküliség alakulásáról**

Előterjesztő: a Sárospataki Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltség vezetője

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL - nem teljeskörű felsorolás -

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint -