



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. II. félévi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. II. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2018. (II. 26.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetőek és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. II. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2018. június 19.

Aros János

Készítette: dr. Szabényi Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018. (VI. 29.) határozata

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. II. félévi munkatervéről

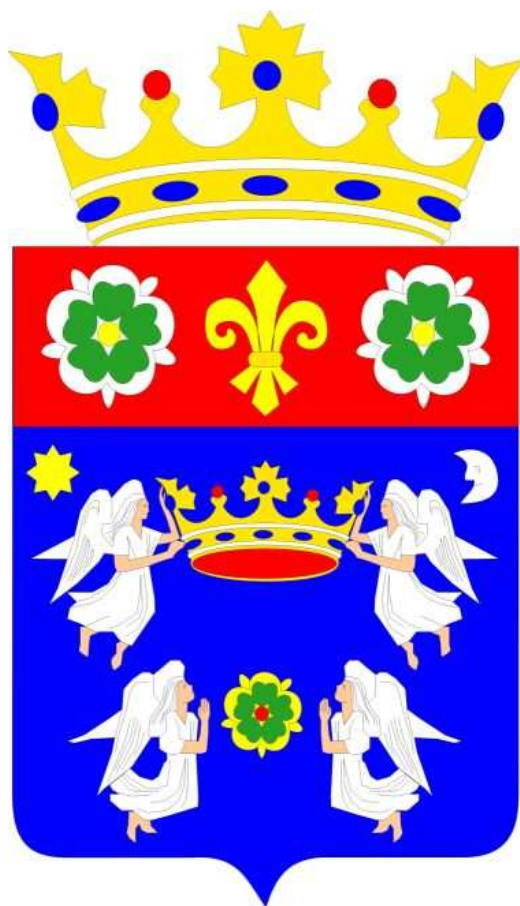
Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. II. félévi munkatervét, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos, 2018. december 31.

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. II. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
- A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
- Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
- A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
- A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
- Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: augusztus 31.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde maximális csoportlétszám túllépésének a 2018/2019-es nevelési évre történő engedélyezésére**

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője

Véleményezi: Humán Bizottság

- 2. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzéséről**

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 3. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 4. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: szeptember 28.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat a Sárospatak Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (I. 29.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 2. Javaslat a Sárospatak újság nyomdai feladatainak ellátására**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

Az ülés ideje: október 26.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló 33/2009. (XII. 1.) rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Beszámoló a Sárospataki Gondozási Központ 2018. évi szakmai munkájáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Beszámoló Sárospatak Város Rendelőintézete munkájáról**
Előterjesztő: Sárospatak Város Rendelőintézetének vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 4. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek 2019. évi bérleti díjára**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat az önkormányzat tulajdonában álló mezőgazdasági földterületek 2019. évi haszonbérleti díjára**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Javaslat élelmiszercsomag biztosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 7. Javaslat Szent Erzsébet díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 8. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: november 30.

N a p i r e n d :

1. Javaslat a Sárospataki Polgármesteri Hivatalban 2019. évi igazgatási szünet elrendelésére

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közszolgáltatás ellátása céljából megkötött Közszolgáltatási Szerződés módosítására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3. Javaslat Jó tanuló - jó sportoló díj adományozására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

4. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési tervére

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Javaslat a Sárospatak újság szerkesztési feladatainak ellátásáról szóló Megbízási Szerződésre

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

6. Tájékoztató Sárospatak Város környezeti állapotáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: december 14.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat a Sárospatak Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (I. 29.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Beszámoló a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Beszámoló az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Beszámoló az intézkedést igénylő fák kezeléséről**
Előterjesztő: a Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat a Magyar Kultúra Napján átadásra kerülő díjak adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. I. félévi munkatervére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 7. Tájékoztató Sárospatak városban a foglalkoztatás helyzetéről, a munkanélküliség alakulásáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltség vezetője
- 8. Közmeghallgatás**

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL - nem teljeskörű felsorolás -

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint -