



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. I. félévi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. I. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2018. (II. 26.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetők és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és a Képviselő-testület 2019. I. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2018. december 5.

Aros János

Készítette: dr. Szabéni Tibor

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018. (XII. 14.) határozata

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. I. félévi munkatervéről

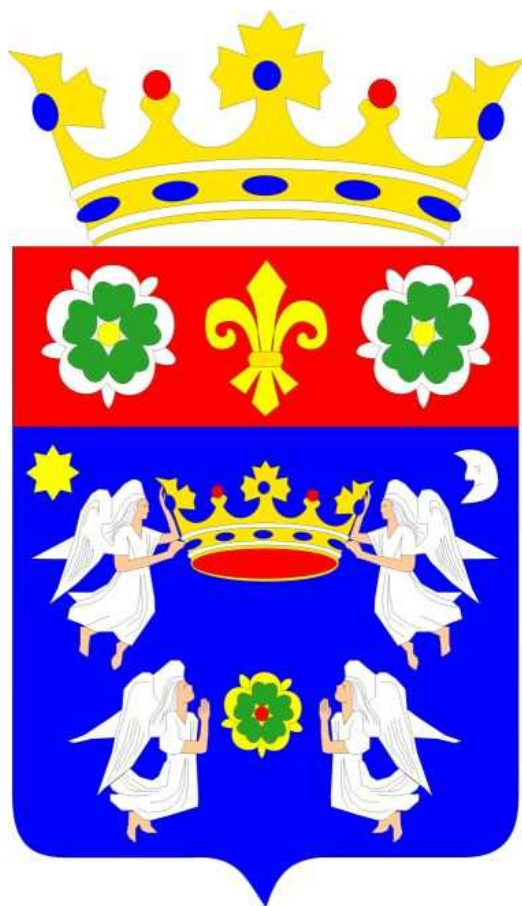
Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. I. félévi munkatervét, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos, 2019. június 30.

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. I. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
2. A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 2 héttel.
3. Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
4. A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
5. A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
6. A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre-megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.
7. Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: január 25.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeire**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Beszámoló a Helyi Értéktár Bizottság 2018. II. félévi munkájáról**
Előterjesztő: Csatlósné Komáromi Katalin a Helyi Értéktár Bizottság elnöke
Véleményezi: Humán Bizottság
- 4. Javaslat a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi üzleti tervére**
Előterjesztő: a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 5. Javaslat a polgármester szabadságának ütemezésére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Javaslat a polgármester cafetéria-juttatására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Javaslat a sárospataki nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatára**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: február 22.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (I. 29.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjára**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Javaslat a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2019. évi üzleti tervére**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Javaslat a 2018. évre tervezett útépitési anyagok (aszfalt, emulzió) beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat a Sárospatak nyilvánosságáért díj adományozására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: március 29.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló Sárospatak város közbiztonsági helyzetéről**
Előterjesztő: a Sárospataki Rendőrkapitányság vezetője
- 2. Beszámoló a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: tűzoltóparancsnok
- 3. Beszámoló a Sárospataki Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkájáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Beszámoló a Sárospataki Kommunális Szervezet 2018. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Javaslat Sárospatak Város Rendelőintézete intézményvezetői – magasabb vezetői – álláshelyére vonatkozó pályázati felhívására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: április 26.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló Sárospatak Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Beszámoló a 2018. évi adóhatósági munkáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Beszámoló a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2019. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2019. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 5. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 6. Beszámoló a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2019. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Beszámoló a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2019. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Javaslat Junior Pro Urbe Díj adományozására

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

10. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: május 31.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a ZEMPLÉNI Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a ZEMPLÉNI Vízmű Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Beszámoló a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 3. Beszámoló a Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**
Előterjesztő: a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Beszámoló Sárospatak Város Kulturális Stratégiájának 2018. évi végrehajtásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 5. Javaslat a 2018. évre vonatkozó éves statisztikai összegzés elfogadására**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Tájékoztató a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2018. évben történt ellátásáról**
Előterjesztő: jegyző, a Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság, Humán Bizottság
- 7. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: június 28.

N a p i r e n d :

- 1. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Javaslat Sárospatak Város Rendelőintézete intézményvezetői – magasabb vezetői – álláshelyére beérkezett pályázatokra**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 3. Javaslat Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. II. félévi munkatervére**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Javaslat az augusztus 20-án adományozható kitüntetésekre**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 5. Tájékoztató Sárospatak Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzéséről**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL – nem teljeskörű felsorolás –

- javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – szükség szerint –
- javaslat pályázatok benyújtására, önrész vállalására – kiírások függvényében –
- önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – szükség szerint –
- javaslat helyi rendeletek módosítására – szükség szerint –
- javaslat városrendezési és építési szabályzat módosítására – szükség szerint –
- támogatási kérelmek elbírálása – kérelmek beérkezésétől függően –
- gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – szükség szerint –