



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

Tel.: 47/513-250 Fax: 47/311-404

E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



JAVASLAT

- a Képviselő-testületnek –

**a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szakszolgálat Sárospataki Tagintézményének
vezetésére beérkezett pályázat véleményezésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárospataki Tagintézménye (a továbbiakban: Intézmény) vezetésére pályázatot írt ki a fenntartó, a Miskolci Tankerületi Központ.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67.§ (7) bekezdése szerint az intézményvezető kiválasztása nyilvános pályázat útján történik.

Az Intézmény vezetésére egy pályázat érkezett. A pályázó Molnár Marianna, az Intézmény jelenlegi vezetője.

Az elbíráláshoz szükséges - jogszabályban meghatározott - vélemények beszerzése folyamatban van.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (3)-(4) bekezdései értelmében Sárospatak Város Önkormányzata is a véleményezők körébe tartozik:

„83. §

(3) A fenntartó

a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,

b) átszervezésével,

c) feladatának megváltoztatásával,

d) nevének megállapításával,

e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

a) az intézmény alkalmazotti közössége,

b) az óvodaszék, az iskolaszék,

c) a szülői szervezet,

d) az iskolai diákönkormányzat,

e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,

f) szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,

g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,

h) a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.”

A javaslatához csatolt vezetői pályázat alapján véleményeznünk kell az intézményvezetői megbízást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatban foglaltakról dönteni szíveskedjen.

Sárospatak, 2019. május 30.

Aros János

Készítette: Vighné Fehérvári Zsuzsanna
ifjúsági- és sportreferens

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

dr. Vitányi Eszter

jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2019. ()

h a t á r o z a t a

**a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szakszolgálat Sárospataki Tagintézményének
vezetésére beérkezett pályázat véleményezéséről**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani javaslatot megtárgyalta és úgy döntött

A.)- **támogatja** Molnár Marianna személyét és a Borsod- Abaúj- Zemplén Megyei Szakszolgálat intézményvezetői státuszára benyújtott vezetői programját;

B.) – **nem támogatja** Molnár Marianna személyét és a Borsod- Abaúj- Zemplén Megyei Szakszolgálat intézményvezetői státuszára benyújtott vezetői programját;

Felelős: Polgármester

Határidő: 2019. június 13.

PÁLYÁZAT

A B.-A.-Z. MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT SÁROSPATAKI TAGINTÉZMÉNYE TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ (MAGASABB VEZETŐ) ÁLLÁSÁRA

Pályáztató:

Pályázati azonosító:

Pályázó:

Intézmény:

OM azonosító:

Szervezeti azonosító:

Pályázat beadási határideje:

Miskolci Tankerületi Központ

TK/048/05849-1/2019

Molnár Marianna

3950 Sárospatak, Deák Ferenc utca 3.

30/3361396, mariannamol@hotmail.com

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai

Szakszolgálat Sárospataki Tagintézménye,

3950 Sárospatak, Béla király tér 16.

202791

2019. május 5.



TARTALOMJEGYZÉK

1. Vezetői program – helyzetelemzés, program
2. Végzettségek, diplomás másolatai (4 db)
3. Munkáltatói igazolás öt éves szakmai gyakorlatról
4. Erkölcsi bizonyítvány
5. Szakmai önéletrajz
6. Nyilatkozat sokszorosításról
7. Nyilatkozat adatkezelésről

BEVEZETÉS

1991 óta vezetem a sárospataki pedagógiai szakszolgálatot, a jelenlegi a hatodik vezetői ciklusom. Mindig ugyanaz a cél vezérelt: a gyermekek és a szülők érdekében, a minél magasabb szintű szakmai munka elérése, megvalósítása, a pedagógusokkal, a partner intézményekkel minél jobb kapcsolat kialakítása, az intézmény kereteinek a kiszélesítése mind szakmailag, mind anyagi források tekintetében, és egy olyan munkahelyi légkör kialakítása, amelyben a munkatársak szakmai maximumukat tudják nyújtani.

A huszonnyolc éves vezetői tapasztalat mellett szakmai gyakorlatom van az oktatás különböző szintjein: a sárospataki Árvay József Gyakorló Általános Iskolában óraadóként tanítottam angol nyelvet, öt évig a sárospataki Rákóczi Gimnázium magyar-történelem szakos tanára voltam, ahol egy évig kollégiumi nevelő tanárként is dolgoztam. Szakértői Bizottság munkájában - kihelyezett bizottságként - 1991-92-ben vettem részt, még pszichológus diploma nélkül. Az Árpád Vezér Gimnázium Arany János Tehetséggondozó Programjában tíz évig vezettem önismereti csoportokat. A felsőoktatásban az óvó- és tanítóképzésben szereztem tapasztalatot óraadóként: szociálpszichológiát oktattam, és szemináriumai csoportokat vezettem a Comenius Tanítóképző Főiskolán. A felnőttképzésbe a Miskolci Egyetem felkérésére kapcsolódtam be: az áldozatokkal folytatott pszichológiai munka elméletét és gyakorlatát tanítottam két éven át a TETT projekt keretében, amelyből e-learning tankönyvet is írtam. Jelenleg óraadóként veszek részt az Eszterházy Károly Egyetem Sárospataki Comenius Campusának pszichopedagógus képzésében, valamint a Miskolci Egyetem Állam-és Jogtudományi Karának ifjúsági szakjogász képzésében. Felkérésre rendszeresen tartok előadásokat. Szakértőként – a minősítések, tanfelügyeletiek során - az oktatási rendszer több szintjére is betekintést nyerhetek.

Két éve a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat nevelési tanácsadás munkaközösségének vezetője is vagyok, így rálátásom nyílt, és némi hatásom is a nevelési tanácsadás megyei szakmai munkájára. Különösen a pszichológusi munkaközösség szakmai irányításába kapcsolódtam be tevékenyen, hiszen legfontosabb munkámnak a pszichológusi tevékenységet érzem. Mindig is a terápiás munka vonzott, ebben szereztem képzést - analitikusan orientált gyermekterapeuta, klinikai szakpszichológus, szorongások viselkedésterápiája, négyülékes serdülő terápia, depresszió viselkedés terápia, ADHD-s gyermekek terápia, autista gyermekek terápia, kényszeres gyermekek terápia, hogy csak a legfontosabbakat említsen -, és ez a tevékenység jelenti számomra a legnagyobb kihívást mind a mai napig, és a legnagyobb örömforrást is.

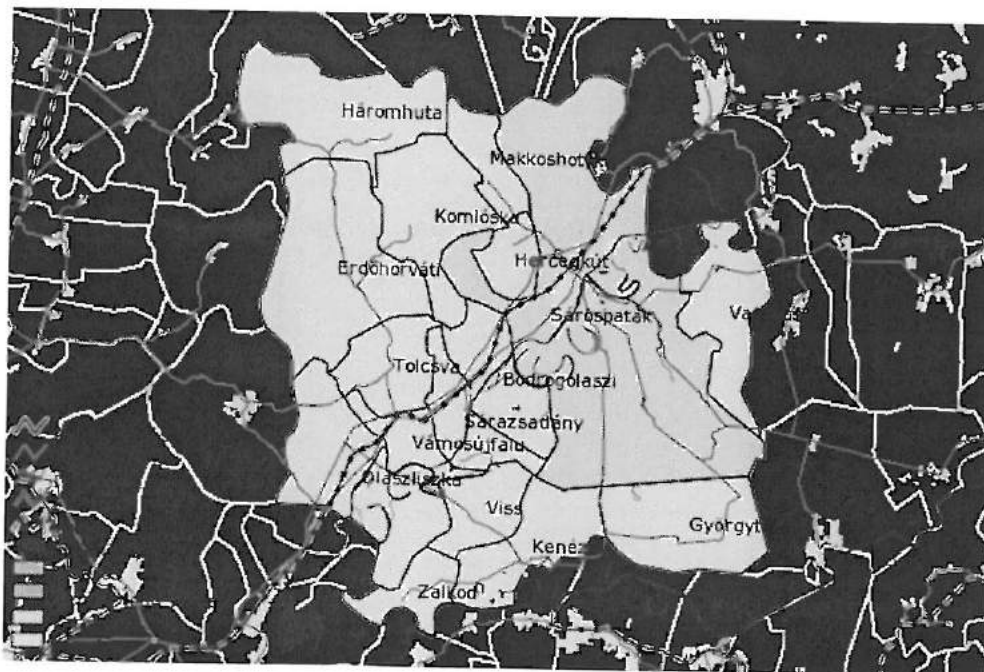
A jelenlegi munkatársi közösség kiépítése tudatos kiválasztás eredménye. A humán erőforrás fejlesztésekor, az állásinterjúk során - a megfelelő végzettség mellett - olyanokat kerestünk és találtunk, aki nyitott, kliensközpontú, segítőkész, jó kommunikációs készségekkel rendelkező, megoldozott konfliktusokkal bíró, önálló munkavégzésre képes, belső kontrollos, a nyílt kommunikációt használó személyiség, aki egyszerre tud csapatban és önállóan dolgozni, jó alkalmazkodási készsége van, ugyanakkor nem veszíti el kreativitását sem a probléma megoldás során.

Arra törekedtem, és fogok törekedni ezután is, ha lehetőségem lesz, hogy mindez ne csak az itt dolgozó munkatársakat, de az egész intézményt jellemezze.

INTÉZMÉNYVEZETŐI PROGRAM

HELYZETÉRTÉKELÉS

A SÁROSPATAKI JÁRÁS SAJÁTOSSÁGAI



Tizenhat település tartozik a járáshoz, ezek közül három helyen nincs óvoda és általános iskola. Csillagszerűen lehet eljutni a falvakba Sárospatakról, a legtávolabbi 25 kilométerre van. A tömegközlekedés ritka, van, ahova három járat megy naponta. Ezt tudjuk és kívánjuk a jövőben is kompenzálni a helyszíni kijárással, ami intézményünk egyik sajátossága. Ezt egyelőre még a két szolgálati gépjármű lehetővé teszi, saját gépkocsikkal, illetve a tömegközlekedéssel kiegészítve.

A települési struktúrának és számnak is köszönhető, hogy mindenhova, minden héten el tudunk jutni, ami szintén emeli az ellátás színvonalát, az állandóság, rendszeresség érzésével.

SAKMAI FELADATELLÁTÁS

Ellátandó szakmai feladatainkat a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szabályozza. Ennek megfelelően látjuk el járási szinten a klienseket.

A szakfeladatokra fordított órák összetétele, a tantárgyfelosztás minden évben, és év közben is az igényekhez mérten, változik. Személyi állományunk, a pedagógusok jól képzettek, szinte mindenkinek több diplomája van, így rugalmas munkaszervezéssel tudjuk az igényeket minél jobban kielégíteni, az átcsoportosítás a szakfeladatok között megoldható.

Az óraadók alkalmazása tovább bővíti lehetőségeinket.

Ellátottak köre szakfeladatonként az utolsó öt évben:

**Vezetői pályázat a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Sárospataki Tagintézménye Tagintézmény-vezető (magasabb vezető) állására**

Szakfeladat	Ellátott gyereklétszám (forgalmi napló alapján)				
	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/17	2017/2018
Nevelési tanácsadás	335	845	665	633	579
Logopédiai ellátás	309	310	483	416	709
Szakértői bizottság	183	275	173	182	227
Gyógytestnevelés	427	456	496	480	467
Korai fejlesztés		4	9	5	11
Tehetséggondozás – koord.					262
Óvoda- iskolapszichológia k.					
Konduktív pedagógia					
Pályaválasztási tanácsadás		1			
Összesen	1254	1891	1826	1716	2255

A táblázatból látható, hogy évekig közel azonos ellátotti létszámmal dolgoztunk. Ennek oka, hogy a legtöbb területen teljes ellátást tudunk biztosítani – logopédia, szakértői bizottság, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés, korai fejlesztés -, így az igénybe vevői létszám nem változik. Az azonban mégis mutatja, hogy egyre többen szorultak a szakszolgálat ellátására, hogy a tanulói létszám viszont drasztikusan csökken, a mi klientúránk viszont lassan, de inkább nő. A mennyiségi, időben megvalósuló ellátás biztosításában vannak nehézségeink: logopédiai ellátás nincs heti 2 órában, gyógytestnevelés sem a szükséges óraszámban; a pszichológusoknál nagyon hosszú a várakozási idő, nem mindig akkor kapnak ellátást a gyerekek, szülők, amikor a legnagyobb szükségük van rá. Fejlesztésbe nem tudunk mindenkit bevenni, akinek szüksége lenne rá, és nem annyi ideig maradnak terápiában, ami optimális volna.

A 2017/18-as tanévben az ellátotti létszám azért nőtt meg, mert

- bevezettük a nagycsoportosok szűrését tehetség-azonosításra,
- bevezettük a három évesek logopédiai szűrését.

Mindezek miatt a létszámok halmozódást is mutatnak a szakfeladatok között. Ha kiszűrjük ezt a tényezőt, akkor a korábbi évekre jellemző 1700-as évi ellátotti létszámot kapjuk meg.

Nagyobb fejlődést két területen láthatunk az elmúlt öt év során:

- a korai fejlesztésbe egyre több gyermeket be tudunk venni
- elkezdődött a tehetség-koordináció a nagycsoportosok szűrésével.

TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Pedagógus munkakörben dolgozó munkatársaink

**Vezetői pályázat a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Sárospataki Tagintézménye Tagintézmény-vezető (magasabb vezető) állására**

Név	Munkakör	heti kötelező óraszám
Molnár Marianna	pszichológus, tagintézmény-igazgató	4
Bajuszová Réka	pszichológus	21
Egyed Tiborné	logopédus - gyógypedagógus	18
Albert Irén	logopédus - gyógypedagógus	21
Tóth Éva	logopédus - gyógypedagógus	21
Hoffmann-Erdei Enikő	logopédus – gyógypedagógus	21
Pingor Zsoltné	gyógypedagógus	21
Solymosiné Suhaj Sára Kinga	gyógypedagógus	21
Tóth Sándorné	gyógypedagógus	21
Terjék Annamária	gyógypedagógus	21
Arosné Czákó Rita	gyógytestnevelő	18

Óraadói állományunk évek óta szinte azonos, óraszámuk a szükségleteknek, lehetőségeknek mérten változnak: fejlesztő pedagógia, gyógytestnevelés területén kell igénybe vennünk külső segítséget, a 2018/19-es tanévben pedig a szakértői bizottsági tevékenységre is alkalmaztunk óraadó pszichológust, hogy csökkentsük a pszichológusi leterheltséget.

Nem pedagógus állományban dolgozó munkatársaink:

Szerencsiné Medve Erzsébet	gyógypedagógiai asszisztens
Zsarnainé Rádai Emese	szakszolgálati titkár

Megbízási szerződéssel látják el a rendszergazdai, valamint a takarítói feladatokat.

Tárgyi feltételeink jelenleg biztosítják a minimális feladatellátást, de rendszeres pótlásuk elengedhetetlen, amelyeket folyamatosan jelzünk. A tanfelügyelet is megerősítette ezek pótlásának szükségességét.

A VEZETŐI PÁLYÁZAT MEGVALÓSULT EREDMÉNYEI - 2015-2019

Korábbi vezetői pályázatomban is leírtam, hogy a vezetői program egy irány, egy elképzelés, hiszen a tagintézmény-igazgató semmilyen anyagi forrás felett nem rendelkezik. Terveit kötelezettség-vállalások beadásával próbálja megvalósítani, amelyek indoklása rajta múlik, de elfogadása, a megvalósítás lehetőségének megteremtése már nem.

Mindezek tükrében örömdetes, hogy az alábbi tervek megvalósultak:

I. Tárgyi és személyi feltétek területén megvalósult tervek

1. Létszámunk bővült:
 - 1 fő logopédus
 - 1 fő gyógypedagógus kollégát tudtunk meggyőzni, hogy nálunk folytassák pedagógusi munkájukat.
 - 1 fő új szakszolgálati titkárunk lett, Hangácsi Lászlóné nyugdíjba vonulása miatt.
2. Az életpálya modell megvalósításába egyre többen kapcsolódtak be munkatársaink közül:

-
- Bajusz Réka PED1 minősítése megtörtént, Erdei Enikő PED1 eljárása folyamatban van.
 - PED2 fokozat elérésére Tóth Éva és Pingor Zsoltné jelentkeztek, sikeresen teljesítették. Tóth Sándorné eljárása folyamatban van.
 - Arosné Czakó Rita oktatási szakértő mesterpedagógus lett, csakúgy mint Egyed Tiborné, már korábban.
3. Szakvizsgája kilenc kollégánknak van, egy fő ebben a tanévben, egy fő a következőben szerzi meg, így mindannyian szakvizsgázott pedagógusok leszünk.
 4. Az óraadók alkalmazása folyamatos, felmerülő igényeinket mindig kielégítette a Főigazgatóság, így az ellátás zavartalan volt az elmúlt vezetői ciklusban. Gyógytestnevelés területre szakembert találni mindig nagyon nehéz, de ezt is sikerült megoldanunk.
 5. Az eszközök – fejlesztő eszközök, számítógépek, laptopok – beszerzése sajnos pályázatokhoz kötött, ezeket központilag tudják csak biztosítani, ami esetleges, és nem fedezi a szükségleteket. De így is kaptunk az elmúlt időszakban több ütemben tesztet, laptopokat, fejlesztő játékokat, a korai fejlesztés alapeszközait.
 6. Az épület akadálymentesítését elkezdtük a Miskolci Tankerülettel, de horribilis összegbe került volna, így inkább máshogyan biztosítjuk az intézmény megközelíthetőségét.
 7. Legnagyobb sikerünknek a korai fejlesztő szoba kialakítását tekintjük két helyiség egybenyitásával, ami az ellátás minőségét nagyban javította.
 8. A tető javítása, újraszigetelése, valamint az ablakok javítása is megtörténhetett.

II. Szakmai munka területén megvalósult tervek – szakfeladatonként

1. A **nevelési tanácsadásban** sikerült megőriznünk az intézményre jellemző terápiás szemléletet: a szűrt gyermekek nemcsak egy szakvéleményt kapnak állapotukról, a fejlesztendő területekről, hanem terápiás ellátást is. Azok a BTMN-s gyermekek, akiknek fejlesztést is írunk elő a szakszolgálat munkatársai által – az óraadók alkalmazásának köszönhetően – meg is tudják kapni ezeket, az általános vagy középiskola időszakában is. Tanulás-módszertani csoportot indítunk a felső tagozatos BTMN-s tanulóknak. A nevelési tanácsadásban be tudtuk vezetni a mozgásterápiás csoportos ellátási formát új kolléganőnk érkezésével, aki alapozó terápiát tart. Még egy logopédus kolléganőnk végezte el – önköltségen – az alapozó terápiát, így általa tovább nőhetett a mozgásos csoportterápiák száma, kiterjesztve egyre több járási településre is a lehetőséget. Csoportos ellátási formánk egy sajátos színfoltját jelentik a boldogságórák, amelybe négy kollégánk kapcsolódott be. Ennek jótékony, a mindennapokat átható, pozitív oldalát munkatársi közösségünk is nap mint nap érzékeli.

2. A **logopédiai** munkában – évről évre változó mértékben – sikerült néhány gyermek számára a heti két órát biztosítani a terápiás ellátásban. Igény szerint dadogó gyermeknek kis csoportot is sikerül beindítani. Intenzívebbé vált a négy főre növvő logopédus csoport között a belső tudásmegosztás.
3. A **gyógytestnevelés** területén meg tudtuk őrizni a teljes ellátást, bár az óraszámok nem felelnek meg mindenhol a heti három-öt órának. Az Önkormányzatok nagy része biztosítja a gyermekek beutaztatását a gyógyúszásra. A személyi problémákat – egyelőre – tudjuk kezelni a nagyfokú szakemberhiány ellenére is.
4. A **szakértői bizottsági** tevékenységünkben folyamatos átszervezésekkel, módszerek kipróbálásával (szakértői napok, teamek, új munkatárs) próbáltuk többkevesebb sikerrel a határidők betartását, az átfutás csökkentését megoldani. Vizsgáló módszereink repertoárját bővítettük.
5. A **korai fejlesztés** szakfeladat megszervezése, beindítása területén értük el a legnagyobb eredményeket: a fejlesztő szoba kialakítása, berendezése, de kiváltképpen a személyi feltételek megteremtése sikeres volt. A kapcsolatfelvétel, és folyamatos kapcsolattartás a védőnői hálózattal biztosítja, hogy minden rászoruló csecsemő, kisgyermek bekerülhessen az ellátó rendszerbe. Náluk nincs várólista, azonnal kapnak ellátást.
6. A **tehetséggondozás-koordináció** megszervezése során is nagy előrelépés történt, a tervezettekhez képest is. Megvalósítottuk a nagycsoportosok szűrését, kerekasztal-beszélgetések során érdemi előrelépés történt, óvodás csoportokat indítottunk, együttműködési megállapodásokat kötöttünk a járási óvodákkal, iskolákkal, ezáltal mindenki tudja, hogy miben számíthat munkánkra. Elindult az egyéni megkeresés általi tehetség-azonosítás is.
7. Az **óvoda- iskolapszichológiai koordináció** jelenleg szünetel, nem lévén koordinálandó kolléga a járásban. Korábban jó kapcsolatot ápolunk az ÁVG iskolapszichológusával, közös rendezvényeken is részt vettünk, napi szintű kapcsolattartás volt.

III. Szervezet hatékonyabbá tételére vonatkozó megvalósult célok

Úgy gondolom, összességében az is egy visszajelzés, hogy mind a vezetői, mind az intézményi tanfelügyelet során nagyon sok megerősítést kaptunk az intézmény jó működésével kapcsolatban – és úgy érzem, ebben van személyes szerepem is.

A korábbi vezetői pályázatban az alábbiak kerültek megfogalmazásra, és valósultak meg.

1. Intézményünk jól kezeli a változásokat. Kihívásként tekintünk rájuk, meglátjuk benne a lehetőséget, amelyek által hatékonyabbá válhat működésünk. Szervezeti kultúránk egyik jellemzője a nyitottság, a kreatív problémamegoldás, amelyet a tanfelügyelet is kiemelt.

2. Jelentős előrelépés történt nemcsak tagintézményi szinten, hanem a megyei szakszolgálatnál is abban, hogy kezdeményezéseimre, de többek által is támogatva, a továbbképzéseken való részvétel lehetősége nőtt: sikerült elérni, hogy igazolt távollétként ismerjék el, és ne kelljen szabadságot kivenni, ha már az anyagi forrást saját erőként biztosítjuk.

A pszichológusok számára a szupervíziót is biztosítani tudjuk a szakszolgálati pályázat által.

3. Vezetői pályázatomban megfogalmaztam, hogy a helyi jó gyakorlatokat a munkaközösségek révén lehetne és kellene terjeszteni. Ez történik a műhelymunkák során, csakúgy, mint a környező szakszolgálatokkal való elmélyültebb közös munka, egy-egy probléma közös megoldása, egymás munkájának jobb megismerése során. A nevelési tanácsadás munkaközösség vezetőjeként ennek megyei szintű megvalósítását is tudtam facilitálni.

4. Tevékenyen kapcsolódtam be az EFOP- sz. pályázat megírásába, amely nyert, és lehetővé teszi a szakszolgálati munka minőségi javítását megyei szinten is.

5. Járási kapocs rendezvényeink által a partnerintézményekkel szorosabbá váltak a személyes kapcsolatok. A szakszolgálati hét rendezvényei a szülők és a pedagógusok felé való nyitást, kapcsolatépítést, a kapcsolatok mélyítését teszik lehetővé. A Szóbátorság szavalóverseny egy új, eddig nem létező színfoltot hozott intézményünk életében. Olyan kezdeményezések ezek, amelyek hagyománnyá válhatnak.

6. Média megjelenésünk folyamatos: a televízió hírműsorai mellett évi 2-3 stúdióbeszélgetés is zajlik intézményünkéről, a pszichológiai kultúra terjesztéséről. Facebook oldalunk látogatottsága fokozatosan nő. A hercegiúti és sárospataki Baba-Mama klub rendszeres előadói vagyunk. Az iskolakezdéssel kapcsolatosan rendszeresen tartunk előadásokat, juttatjuk el kiadványunkat az érintetteknek.

IV. Vezetői munka hatékonyabbá tételében megvalósult eredmények

1. Legnagyobb eredményemnek azt tekintem, hogy sikerült megvalósítanom és hatékonyan működtetnem azt a csoportközpontú vezetési stílust, amely csapatban gondolkodik, csapatot épít, világos célokat jelöl ki, megteremti a kölcsönös bizalmat a vezetés és a munkatársak között. Az egyének belülről motiváltak a jó teljesítményre, rugalmasak a feladatok vállalásában és teljesítésében, visszajelzést kapnak munkájukról. A bizalom, az őszinteség, a saját magunk felvállalása - hibáinkkal, értékeinkkel – az alapvető értékek, pozitív munkahelyi légkör jellemzi a szervezetet. Ugyanakkor mindez a legmagasabb szintű munkavégzés irányába hat, ez a célja.

2. Legnagyobb kihívás számomra a vezetői munka ellenőrzési funkciójának növelése volt: sikerült előrelépni az óralátogatások számának növelésében, az adminisztráció tervezett ellenőrzésében.

3. Az évek során két kolléganőm volt az, akik szabadságom idején helyettesítettek. Hivatalosan nem lehet – még – helyettest kineveznünk, hiszen intézményünk főállású dolgozóinak száma nem éri el a 15 főt. Mindketten kiváló munkát végeztek a helyettesítések idején, amely lehetőséget teremt majd arra is, hogy nyugdíjba vonulásom, vagy akár e pályázat sikertelensége esetén az intézmény vezetését átvehessék.

4. Elkezdtem az intézmény, illetve személyes munkámra vonatkozó visszajelzések, értékelések összegyűjtését, elemzését, hogy azok eredményeit be lehessen építeni a tervező munkába, hogy hatékonyabb lehessen vezetői munkámban, illetve szervezetünk még jobb színvonalú szolgáltatást tudjon nyújtani.

VEZETŐI PROGRAM - 2019-2023

Vezetői programom alappillérei a következők:

- főigazgatói pályázat tagintézményekre vonatkozó része, amelyeket be szeretnék építeni a saját céljaim közé is,
- a vezetői, intézményi tanfelügyeletek megállapításai, intézkedési tervei, amelyek a jövőbeni vezetői munkát érintik,
- a még meg nem valósult, de továbbra is fontos korábbi célkitűzések,
- jó gyakorlatok, a magas szintű szervezeti kultúra, intézményi értékeink továbbvitele.

A vezetői programomat a vezetői kompetenciák mentén foglalom össze:

1. A tanulás és tanítás/nevelés stratégiai vezetése és operatív irányítása

- A legnagyobb hangsúlyt továbbra is a terápiás beavatkozásokra szeretném helyezni, amelyeket szűrések, vizsgálatok előznek meg, valamint az esélyegyenlőség biztosítása miatt a szolgáltatások helyszínre vitelét szeretnénk továbbra is megvalósítani.
- A kliensek mérése során nemcsak a bemeneti, hanem a kimeneti mérések rendszerét is ki kell dolgoznunk, szakfeladatonként. Mérési stratégiákat kell kialakítanunk, amelyek elemzések, nyomon követések alapját adják. Ezek összesítése, fejlesztésbe illesztése lesz a feladatunk.
- Az intézményi működést befolyásoló partnerintézményi és kliensi visszajelzéseket össze kell gyűjtenünk rendszeresen, elemezni, és felhasználni a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, a szakszolgálati tevékenység szervezésében és irányításában.
- Továbbra is hangsúlyt szeretnék fordítani a fejlesztő célú visszajelzésekre mind a munkatársak, mind a kliensek irányába – a pozitív megerősítésekre, az empowerment alkalmazására.
- Intézményi szintű, saját protokollokat célszerű kialakítanunk, illetve leírunk saját gyakorlatunkat az egyes szakfeladatokon, alapul véve az eddigi módszereinket, a megyei és szakterületi ajánlásokat.

- Facilitálni szeretném munkatársaimat új eljárások alkalmazására, megtanulására, propagálására, a tapasztalatok belső, és munkaközösségekben való megosztására.
- A kliensek értékelését, annak a szülők felé való visszacsatolási rendszerét szakterületenként más-más módszerrel kell megvalósítani, ezeknek a kidolgozása a következő évek feladata.
- A főigazgatói pályázatból az alábbi alapelvek, tervek megvalósításához szeretnék hozzájárulni a szakmai munka szervezése során:
 - személyi állomány, munkatársi közösség megőrzése
 - státuszok feltöltése, szakemberek megszerzése a szakszolgálatba
 - amíg ez nem sikerül – a szakemberhiány miatt – óraadók alkalmazása
 - belső tudásmegosztás folyamatosságának biztosítása
 - várólisták csökkentése (nálunk a pszichológusoknál van)
 - a megyei szakértői bizottsággal a kapcsolat erősítése
 - BTMN ellátás segítése fejlesztéssel, tanácsadással
 - szűrések preferálása – továbbra is szeretnénk minden nagycsoportost és a második osztályosokat is DPT-vel szűrni
 - a szűrt gyermekek számára biztosítani a terápiás ellátást
 - INYR vezetésében segítség – mind az üzemeltetőtől, mind a kollégák irányába
 - szakszolgálati titkároknak, gyógypedagógiai asszisztenseknek munkacsoport
 - kiegészítő elleni programok, küzdelem, a pedagógus mentálhigiénéire való odafigyelés.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- A szakszolgálatokat érintő nagy strukturális változások lezajlottak, ezekhez tagintézményünk jól alkalmazkodott. Erősségünk munkatársaink rugalmassága, jó probléma-megoldó gondolkodása, a nyílt kommunikáció, amelyek jó alapot teremtenek az adaptív működéshez, a változásokhoz való alkalmazkodáshoz. Ezt továbbra is szeretnénk megőrizni.
- Nagyobb mértékben szeretnék támaszkodni munkatársaim innovatív, a napi szakszolgálati munkát megújító kezdeményezéseire, ezek beépítésére az éves tervezésbe.
- Az intézmény jövőképek meghatározásakor a munkatársak véleményét már a tervezés fázisában is szeretném kikérni, azt közösen kialakítani, módosítani a körülményeknek megfelelően.
- Az intézmény erősségeinek és fejleszthető területeinek meghatározásához, az ezt figyelembe vevő tervek elkészítéséhez a rendszeres partneri, kliensi visszajelzések, mérések rendszerét kell kialakítani.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Vezetői hatékonyságom fejlesztésében a mérések rendszerét kell kialakítanom: a belső ellenőrzési tervbe hónapokra, személyekre lebontva kell az óralátogatások idejét meghatározni; a partnerkapcsolatok fejlesztésében is előre, partnerekre lebontva kell a látogatásokat betervezni.

- A partnerektől, kollégáktól kért, vezetői munkámra vonatkozó SWOT analízis a minőségi változtatás lehetőséget tudja megteremteni, amely lehetővé teszi a fejlődést, a jobb vezetővé válást.
- Az adminisztráció, vagy más hiányosságok miatti konfliktusokat, visszajelzéseket minden esetben fel kell vállalnom – a pozitív megerősítés elvének megtartása mellett.
- Cél- és feladat meghatározások során egyértelmű és rendszeres utasításokkal kell segítenem a hatékonyabb munkavégzést.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- A vezetői tanfelügyelet ezen a területen nem határozott meg fejlesztendő területeket. Kiemelte mind a vezetői, mind az intézményi tanfelügyelet a magas szintű szervezeti kultúrát, amely jellemzi közösségünket: „melynek jellemzői az őszinte, kritikus szemlélet, nyílt kommunikáció, pozitív szemlélet, elfogadó munkatársi közösség”.
- Továbbra is fontosnak tartom annak a munkahelyi légkörnek a fenntartását, amely inspirálja, ösztönzi a kollégákat saját maguk képzésére, tudásuk megosztására, munkájuk hatékonyságának folyamatos javítására – a belső képzetés, és az önmagukkal szembeni igényesség, szakmai elhivatottság mellett.
- Kiemelten szeretnék továbbra is hangsúlyt fektetni a feltöltődés, a csapatépítés, a boldogságórák beiktatására, rendszeresen, tervezetten.
- Az országos önértékelési rendszer működtetését – elsősorban a rendszeres méréseket – intézményünkben be kell vezetni, folyamatosan alkalmazni kell.
- A vezetői ciklus végére az intézmény későbbi potenciális vezetőjét, helyettesemet fel kell készíteni a szakszolgálat irányítására, hogy zökkenőmentes legyen a váltás – a feladatok fokozatos delegálása ennek meg tudja teremteni a lehetőségét.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése során nagyon sok olyan területet jelöltek meg a szakértők, amelyek megoldása intenzív együttműködést feltételez a Főigazgatósággal, a Fenntartóval, és elsősorban azoknak az anyagi forrásoknak az előteremtésétől függ, amely fölött nem a tagintézmény-igazgató diszponál. Ennek megfelelően az alábbi fejlesztések elengedhetetlenek a feladatok ellátása érdekében:
 - az intézmény falainak vakolása, szigetelése, az épület állagának megóvása
 - számítógépek, laptopok vásárlása
 - szakalkalmazottak számának bővítése a megnövekedett igényekre, feladatokra (1 gyógytestnevelő, 1 gyógypedagógus, 1 pszichológus, 1 logopédus)
 - fejlesztő eszközök beszerzése minden szakfeladaton
 - rugalmasan kezelhető, folyamatosan működő, naprakész honlap biztosítása.

*Vezetői pályázat a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Sárospataki Tagintézménye Tagintézmény-vezető (magasabb vezető) állására*

Ezeknek a céloknak a folyamatos jelzése, a kötelezettség-vállalások rendszeres beadása, beadványok írása kiemelt vezetői feladatom akkor is, ha a megvalósulás esélye csekély, és a fenntartón múlik.

- Külső partnerkapcsolataink erősek, sok szálúak – vezetői és pedagógusi szinten egyaránt. Ezeknek az ápolása, új kapcsolati formák megtalálása, a meglévők gondozása személyesen, programszervezések által kiemelt feladat számomra.
- Belső kapcsolatainkban tovább szeretném erősíteni a team megbeszélések hatékonyságát, a kétoldalú kommunikációt, az információ áramlás gyorsaságát, a belső tudásmegosztások számának növelését.
- Az adminisztráció vezetésében sokat fejlődöttünk szervezeti szinten – célom ennek megtartása, az egyéni különbségek csökkentése, a néha előforduló egyéni hullámzások kiküszöbölése.

ZÁRSZÓ

Szeretném megköszönni munkatársaimnak, hogy évek óta bíznak bennem, hogy visszajelzéseikkel támogatnak, segítenek jobb vezetővé válnom.

Dinamikus, sokat dolgozó és sokszor jókat nevető, kreatív csapat vagyunk, amelyben mindenki külön egyéniség, a céljaink mégis közősek.

Ezen közös értékek mentén tudjuk megőrizni és építeni a sárospataki szakszolgálat hírét: szeretjük a munkánkat, elhivatottak vagyunk, bízunk magunkban, van egy belső hajtóerő, amely mindig többre és többre sarkall a munkában és a magánéletben egyaránt, belső kontrolllos, megbízható, magáért és a munkahelyért felelősséget vállaló pedagógusok vagyunk. A segítő hivatás minden cselekedetünket áthatja – a gyerekek, a szülők, a pedagógusok, és egymás irányába egyaránt. Bízunk egymásban, őszinték, maszk nélküliek vagyunk, így modellálni tudjuk, hogy mennyire fontos a személyiség integritása. A nyílt kommunikációval – ami jellemez bennünket – minden helyzetet meg tudunk oldani az intézményen belül, és erre törekszünk minden kommunikációs helyzetben, a külső partnerek – szülők, intézmények – irányába is.

Tisztelettel kérem kollégáimat, intézményünk főigazgatóját, a tankerület igazgatóját, valamennyi véleményező kollégát, szervezetet, hogy támogassák a fenti vezetői programot, szavazzanak bizalmat, és segítsék a megfogalmazott célok megvalósulását.

Sárospatak, 2019. május 2.


Molnár Marianna
klinikai szakpszichológus

246/1995. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet MOLNÁR MARIANNA

számára állítottuk ki,

aki 1961. évben január hó 1. napján

Debrecen városban (községben)

megyében Magyar országban

született, és az 1990/91 tanévtől az 1994/95. tanévig az

Főtűs Loránd

Tudományegyetem

Bölcsészettudományi Karán

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1995. évi január hó

25.-i határozata alapján nevezett oklevelés

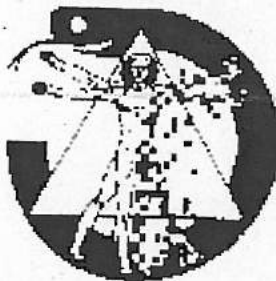
pszichológusnak nyilvántartjuk.

Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Budapest, 1995. év február hó 6.-án.

a Záróvizsga-Biz. elnöke

Ny.sz.: XXVI/44/1995



1207 / 2004.

**Az Egészségügyi Felsőfokú Szakirányú Szakképzési és
Továbbképzési Bizottság**

tanúsítja, hogy

MOLNÁR MARIANNA

Úrnő/Úr

aki született Debrecen, 1961. január 1.

és diplomáját a Budapesti Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi
Karán/Szakán 1995. évben szerezte, a követelmények előírásainak eleget téve

kiválóan megfelelt

eredménnyel szakvizsgát tett és így szakképesítést szerzett. Fentieknek
megfelelően a(z)

klinikai és mentálhigiéniai gyermek- és ifjúsági szakpszichológus
cím használatára jogosult.

Budapest, 2004. év november hó 22. napján.

a képző intézmény
képviselője

az Egészségügyi Felsőfokú Szakirányú Szakképzési
és Továbbképzési Bizottság
elnöke



a Szakvizsgáztató Bizottság
elnöke

..... szám

4510 / 1986. B. szám

Oklevél

Ezt az oklevelet MOLNÁR MARIANNA

aki az 1961. év JANUÁR hó napján

DEBRECEN

városban (községben)

HAJDÚ-BIHAR megyében

MAGYAR országban

született, és az 1980/81. tanévtől az 1985/86. tanévig a

KOSSUTH LAJOS TUDOMÁNYEGYETEM

BOLCSÉSZETTUDOMÁNYI KARÁN

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1985. évi

JÚNIUS hó napján határozata alapján

nevezett oklevél MEGYER NYELV ÉS IRO-

DAJOM-TÖRTÉNELIEM SZAKOS KÖZEPIS-

KOLAI TANÁRNAK

nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése

JÓ

Kelt, DEBRECEN, 1986. év JÚNIUS hó 28. - án.



A. T.É. 1124/a. r. sz. - B. Gy. - PÁTRIA-Nyomell. - Fnyv. 5. (R)

Áll. Vizs. Biz. elnöke



Dr. Csikvári Gyula
Dekán (dekan, főigazgató, igazgató)



Szám: SZM 4 / 633A /
319 / 2005

Oklevél

Ezt az oklevelet Molnár Marianna részére állítottuk ki,
aki Debrecen (városban, községben)
1961. év január hónap 01. napján született,
anyja neve: Horváth Mária

A fent nevezett 2005. év november hónap 21. napján a
gyermekjóléti alapelletűs témacsoportból
az NCSS21 szakvizsgabizottsága előtt
kiválóan megfelelt eredménnyel eleget
tett a szociális szakvizsga követelményeinek.

Kelt: Salgótarján, 2005. év november hónap 21. napján.

P. H.

a szakvizsgabizottság elnöke

a vizsgáztató intézmény vezetője

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: MISKOLCI TANKERÜLETI KÖZPONT
Munkáltató címe: 3527 MISKOLC, SELYEMRÉT út 1

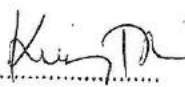
Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: MOLNÁR MARIANNA
Születési neve: MOLNÁR MARIANNA
Születési helye: DEBRECEN
Születési ideje: 1961.01.01.
Anyja neve: HORVÁTH MÁRIA
Lakcíme: 3950 SÁROSPATAK, DEÁK F. utca 3
Adóazonosító jele: 8343332903
Jogviszony
kezdete: 1990.09.16.
megszűnése:
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű
Munkaidő adatok: heti 40 óra

Egyéb információk: Az igazolás a dolgozó kérésére pályázat benyújtásához, pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat igazolására került kiadásra.

Kelt.: MISKOLC, 2019. év április hó 16. nap




.....
munkáltató

BELUGYMINIS/TERIUM

IGAZOLOM, HOGY

MOLNÁR MARIANNA

Debrecen III, 1961.01.01

anyja szül. neve Horváth Mária

3950 Sarospatak, Deák Ferenc utca 3. alatti lakos

a bünyűgyi nyílt ártatlanságot tendenciákkal adhat az alapján

BÜNTETLEN ÉRŐLETT
NEM ALL KOZUGYEKTOL EL TILTAS HATALYA ALATT
NEM ALL FOGLALKOZASTOL VAGY TEVEKENYSEGTEL EL TILTAS HATALYA ALATT

Budapest, 2019 április 16



Dr. Kórom Rita
főosztályvezető

En el tercer y final taller se presentaron los resultados de la encuesta y se discutieron los resultados. Los participantes en el taller se dividieron en grupos de trabajo y se les asignó la tarea de preparar un informe sobre los resultados de la encuesta. Los grupos de trabajo se reunieron y discutieron los resultados de la encuesta y se preparó un informe final. Los resultados de la encuesta se presentaron en el taller y se discutieron los resultados. Los participantes en el taller se dividieron en grupos de trabajo y se les asignó la tarea de preparar un informe sobre los resultados de la encuesta. Los grupos de trabajo se reunieron y discutieron los resultados de la encuesta y se preparó un informe final.

ADATVEDELMI ZÁRADÉK

[illegible]

066106904



EE1904150968

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZAKMAI TAPASZTALATOK

2013 -

- **BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT**
SÁROSPATAKI TAGINTÉZMÉNYE
3950 SÁROSPATAK, BÉLA KIRÁLY TÉR 16.
TAGINTÉZMÉNY-IGAZGATÓ

1997 – 2013

- **CSALÁDSEGÍTŐ ÉS PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT**
3950 SÁROSPATAK, COMENIUS U. 18.
IGAZGATÓ-PSZICHOLÓGUS

Sárospatak és kistérsége családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásának szervezése, a munkatársak kiválasztása, esetmegbeszélések vezetése, a gyermekjóléti kerekasztal szervezése és irányítása. Kapcsolattartás civil szervezetekkel, társintézményekkel.

Sárospatak és a kistérség tizenhat települése számára a pszichológiai ellátás, fejlesztő pedagógia, gyógytestnevelés, logopédiai ellátás megszervezése, biztosítása. Pályázatok figyelése, írása. Középtávú tervezés oktatási és szociális területen.

Pszichológiai vizsgálatok, terápiák, önismereti csoportok vezetése.

1990 – 1997.

- **NEVELÉSI TANÁCSADÓ**
3950 SÁROSPATAK, EÖTVÖS U. 5.
IGAZGATÓ-PSZICHOLÓGUS

Sárospatakon a nevelési tanácsadás szervezése. Pszichológiai és fejlesztő pedagógusi tevékenység végzése óvodásoknak, általános és középiskolai tanulóknak.

1985 – 1990.

- **RÁKÓCZI GIMNÁZIUM**
3950 SÁROSPATAK, RÁKÓCZI U. 1.
MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM - TÖRTÉNELEM SZAKOS
KÖZÉPISKOLAI TANÁR

Gimnáziumi tanár, filmklub, tiniklub vezetése.

TANULMÁNYOK – TOVÁBBKÉPZÉSEK

2017. Felkészítés tehetségsegítő tutori feladatok végzésére (H554_008)

2016. Gyermekkori kényszerbetegség kezelése kognitív-viselkedésterápiás program keretében – módszertan és elmélet

2016. A társas kirekesztettség csökkentése és önvédelmi stratégiák gyermekek számára – a „COOL-élés törvényei” szociális készségfejlesztő tréning

2015. Tanfelügyeleti és minősítési szakértő

2015. A kiemelkedően sikeres emberek hét szokása – tréning (FC Pannon KFT)

2012. Mediátor
2009. Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet - Biztos Kezdet Gyermekház munkatársak képzésére felkészítő szakmai műhely - tréner
- 2007-2009. - Pszichodráma asszisztens
- 2005-2007. - Pszichodráma 250 órás önismereti csoport
2005. Szociális szakvizsga
- 2000 -2004. SOTE Orvostovábbképző Intézet - Budapest
- gyermek és ifjúsági mentálhigiénikus és klinikai szakpszichológus
- 1997 - 1999. Hajnal Imre Egészségtudományi Egyetem, Ego Klinika - Budapest
- analitikusan orientált gyermek pszichoterapeuta
1996. Gordon Association, USA
- Gordon-instuktor
- 1990 - 1995. ELTE Bölcsészettudományi Kar - Budapest
- pszichológus
- 1980 - 1985. KLTE Bölcsészettudományi Kar - Debrecen
- magyar nyelv és irodalom - történelem szakos középiskolai tanár

ÖNÁLLÓ PROJEKTEK KIDOLGOZÁSA, VEZETÉSE

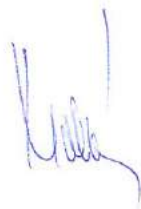
- TÁMOP-5.1.1-11/1/B-2012-0045. pályázat megírása, előkészítése, szakmai vezetése A Művelődés Háza és Könyvtárával konzorciumban, pályázati érték: 99 749 108,- Ft
- TÁMOP-3.3.7-09/1-2009-0010. pályázat kidolgozása, megírása, szakmai vezetése - 2010-2012. A pedagógiai szakszolgáltatás és a könyvtári szolgáltatások fejlesztése a sárospataki kistérségben címmel, elnyert támogatás: 49 949 580,-
- TÁMOP-5.2.5-08/01-0275. pályázat kidolgozása, megírása, SZAKMAI VEZETÉSE 2009-2010., elnyert támogatás: 16 millió forint
- HEFOP-2.2.1-06/1.-2006-10-0027/4.0 sz. - 9,6 milliós - ESZA pályázat projektmenedzsere 2007. december 31-ig
- Sárospataki Többcélú Társulás oktatási és szociális területének szervezése, koordinálása, középtávú tervének elkészítése (2005.)
- SÁROSPATAKI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TERÜLETFEJLESZTÉSI MUNKACSOPORTJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTEL
- Sárospataki kistérség tehetséggondozó decentrumának pszichológusaként a térség tehetséges gyermekeinek azonosítása, fejlesztési programok koordinálása (2004-től folyamatosan)
- telefonos lelkisegély szolgálat munkatársainak kiválasztása, képzése, a szolgálat folyamatos működtetése, szupervízió (1999-2011)
- a Zempléni Családokért Alapítvány kuratóriumi elnökeként 15 településsel együttműködési megállapodás megkötése, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás megszervezése, beindítása, működtetése (1998-tól folyamatosan)
- családsegítő és gyermekjóléti szolgálat megszervezése Sárospatak városában (1997)
- pályázatok megírása, levezetése - évi 5-20 millió forint/év értékben

SZAKMAI SZERVEZTEK

- Magyar Orvosi Kamara tagja
- Nevelési Tanácsadók Országos Szövetsége
- Magyar Pszichodráma Társaság tagja

EGYÉB KÉPESSÉG, VÉGZETTSÉG

- Alapfokú művészeti iskola – zongora szak
- ECDL
- C típusú középfokú nyelvvizsga angol nyelv



NYILATKOZAT

Alulírott, Molnár Marianna (Debrecen, 1961.01.01., anyja neve: Horváth Mária), mint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárospataki Tagintézménye Tagintézmény-vezető (magasabb vezető) állására pályázó hozzájárulok ahhoz, hogy teljes pályázati anyagomat megfelelő mennyiségben és minőségben sokszorosítsák, továbbítsák (harmadik személlyel közöljék).

Sárospatak, 2019. május 2.

Molnár Marianna
pályázó

NYILATKOZAT

Alulírott, Molnár Marianna (Debrecen, 1961.01.01., anyja neve: Horváth Mária), mint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárospataki Tagintézménye Tagintézmény-vezető (magasabb vezető) állására pályázó hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat a pályázattal kapcsolatban kezeljék, továbbítsák.

Sárospatak, 2019. május 2.



Molnár Marianna
pályázó