

Aros János
polgármester
Sárospatak Város Önkormányzata
Sárospatak

Tárgy: hozzájárulás kérése együttműködési megállapodáshoz

Tisztelt Aros János Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulok Sárospatak Város Önkormányzatához, hogy egy Együttműködési megállapodás keretében járuljon hozzá ahhoz, hogy az önkormányzat által fenntartott Carolina Óvoda és Bölcsőde a Tokaj-Hegyalja Egyetem gyakorlóhelyeként működjön. Mellékelten megküldöm annak az együttműködési megállapodásnak a tervezetét, amely ezt lehetővé teszi. Küldöm továbbá a Carolina Óvoda és Bölcsődével kötendő szerződés tervezetét is.

Sárospatak, 2021. október 20.

Szíves hozzájárulásukat előre is köszönve, üdvözlettel:


Prof. Dr. Bolvári-Takács Gábor
mb. rektor



SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2021. (X. 29.) határozata

a Sárospatak Város Önkormányzata és a Tokaj-Hegyalja Egyetem közötti és a Tokaj-Hegyalja Egyetem és a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde közötti együttműködési megállapodásokról

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a Sárospatak Város Önkormányzata és a Tokaj-Hegyalja Egyetem közötti, az óvodapedagógus képzés szakmai gyakorlati képzési feladatainak ellátásáról szóló együttműködési megállapodást – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – és a Tokaj-Hegyalja Egyetem és a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde közötti, a szakmai gyakorlat megvalósításáról szóló együttműködési megállapodást – a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Óvodapedagógus képzés szakmai gyakorlati képzési feladatainak ellátásáról

Sárospatak Város Önkormányzata (3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. képvisletében eljáró: Aros János polgármester), mint Intézményfenntartó (továbbiakban: **Intézményfenntartó**) valamint

a Tokaj-Hegyalja Egyetem (székhelye: 3950 Sárospatak, Eötvös úz 7., adószáma: 19308832-205 képvisletében eljáró Prof. Dr. Bolvári-Takács Gábor rektor), mint Egyetem (továbbiakban: **Egyetem**),
- között alulírott napon az alábbiak szerint jött létre:

1. Az együttműködés célja

Az együttműködés célja az Egyetem *óvodapedagógus szak* képzése keretében a hallgató(k) részére a jelen megállapodás szerinti, a szakmai és vizsgakövetelményekben, illetve a szakképzési programban előírt szakmai gyakorlat biztosítása az Intézményfenntartó alá tartozó Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményben (továbbiakban Szakmai gyakorlóhely).

A gyakorlati képzés tárgyi feltételrendszerének biztosítása kell, hogy a gyakorlaton részt vevő hallgató(k) a korszerű eszközöket, rendszereket, szervezési módszereket a gyakorlatban is megismerhessék.

A gyakorlati képzés az Egyetem tantervében rögzített szakmai gyakorlathoz kapcsolódik, időtartama és kreditértéke a tantervben kerül meghatározásra.

2. Az együttműködés időtartama

A felek a megállapodást 2021. október 1-től határozatlan időre kötik.

3. Együttműködés tartalma

Felek megállapodnak abban, hogy jelen együttműködési megállapodás alapján az Egyetem jogosult együttműködési megállapodást kötni a gyakorlóhelyet biztosító Szakmai gyakorlóhellyel, mely Megállapodáshoz az Intézményfenntartó jelen Keretmegállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja.

Az Egyetem kötelezettségei a szakmai gyakorlat megszervezésével kapcsolatban az alábbiak:

- felelős a hallgató teljes képzéséért, és az ennek részét képező szakmai gyakorlatért,
- a szakmai gyakorlat megszervezése a Szakmai gyakorlóhellyel,
- a szakmai gyakorlathoz szükséges adatok, információk Szakmai gyakorlóhely számára történő megküldése,
- a Szakmai gyakorlóhellyel együttműködve a szakmai gyakorlatos hallgató kiválasztása,
- a hallgató(k) rendszeres ellenőrzése, tanulmányi módszertani irányítása,
- a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a Szakmai gyakorlóhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékelése,
- intézkedés a gyakorlat során felmerülő problémák megoldásában.

A Szakmai gyakorlóhely kötelezettségei a szakmai gyakorlat megszervezésével kapcsolatban az alábbiak:

- hallgatói megállapodás megkötése a szakmai gyakorlat elvégzéséről az Egyetemmel és a hallgatóval,

- a szakmai gyakorlat végzéséhez a felsőoktatási intézmény tantervének megfelelő gyakorlati hely, eszközök, védőfelszerelés, illetve szakmai felügyelet és irányítás biztosítása,
- a hallgató balesetvédelmi és munkavédelmi képzésnek biztosítása,
- a hallgató elsajátított szakmai tudásának, kompetenciáinak írásban történő értékelése.

A hallgató szakmai és egyéb kötelezettségei:

A megjelölt időszakban a Szakmai gyakorlóhely munkarendjének betartása mellett teljesíti a szakmai gyakorlatot a részére kijelölt munkahelyen. A tudomására jutott bármilyen adatot, tényt bizalmasan kezel, azt harmadik személlyel nem közli.

4. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodás módosítására csak írásban van mód, a jelen szerződés aláírói, vagy az általuk erre meghatalmazott személy aláírása mellett.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 44. §-ban, valamint a 230/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben foglaltak – figyelemmel a pedagógusképzésre vonatkozó speciális szabályokra, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. CCIV. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Felek a jelen megállapodást gondos áttanulmányozás után – mint akaratukkal mindenben egyezőt – jóváhagyólag aláírták.

Sárospatak, 2021. október 19.

.....

Sárospatak Város Önkormányzata

Aros János

.....

Tokaj-Hegyalja Egyetem

Prof. Dr. Bolvári-Takács Gábor

mb. rektor

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(szakmai gyakorlat megvalósítására)

amely létrejött egyrészről

Tokaj-Hegyalja Egyetem

székhelye:	3950 Sárospatak Eötvös út 7.
képviseli:	Prof. Dr. Bolvári-Takács Gábor rektor és Dr. Gőz Péter gazdasági főigazgató
adószáma:	19308832-2-05
nyilvántartási száma:	FI30164
bankszámlaszám:	50463684-10008078

mint a továbbiakban: „**THE**”, másrészről

Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde

székhelye:	3950 Sárospatak, Zrínyi u. 40.
nyilvántartási szám:	585301
adószáma:	15585307-2-05
statisztikai számjel:	15585307-8510
bankszámlaszám:	10035003-00336121-00000000
képviseli:	Lendvainé Szendrei Ágnes intézményvezető

(a továbbiakban: „**Gyakorlóhely**”), a **THE** és a **Gyakorlóhely** együttesen **Felek** között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. ELŐZMÉNYEK

Felek rögzítik, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 44. §-ban, valamint a 230/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben foglaltak alapján – figyelemmel a pedagógusképzésre vonatkozó speciális szabályokra is - egymással együttműködési megállapodást kötnek a felsőoktatási intézmény hallgatói szakmai gyakorlatának biztosítására, valamint szakmai gyakorlati órák megtartására, hospitálásra.

Jelen együttműködési megállapodás keretében Gyakorlóhely 2021/2022. tanév I. félévére hospitálásra és szakmai gyakorlatra fogadja a THE óvodapedagógus; csecsemő- és kisgyermeknevelő szakjának gyakorlatot végző hallgatóit.

A gyakorlati órák megnevezése:

Óvodapedagógus alapszak:

Tájékozódás és megfigyelés az óvodai életben

Óvodai tevékenységek önálló irányítása és interakciók elemzése 2.

Óvodai tevékenységek önálló irányítása és interakciók elemzése 4.

Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak:

Egyéni szakmai gyakorlat II.

Az elméleti és a gyakorlati képzés a szak képzési és kimeneti követelményei szerint folyik. A gyakorlólé hely biztosítja a szakma megismerésének lehetőségeit, és gyakorlati ismereteinek elsajátítását. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködés során a hallgatók képzésében a megállapodásban foglaltak szerint járnak el.

Jelen megállapodás aláírásával Gyakorlólé hely kijelenti, hogy a szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges valamennyi engedéllyel rendelkezik, és ezen kijelentésének megalapozottságáért feltétel nélküli jogszavatosságot vállal.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Jelen szerződés alapján **Gyakorlólé hely** az alábbiakat vállalja:

3.1. 2.1.1. Fogadja az Egyetem hallgatóit 2021. szeptember 10. és 2022. január 25. közötti határozott idejű időszakban hospitálásra és a szakmai gyakorlatra az alábbi helyszínen: Sárospataki Carolina Bölcsőde és Óvoda 3950 Sárospatak, Zrínyi u. 40.

2.1.2. Intézménylátogatás keretében bemutatja az intézményben folyó munkát, tájékoztatja a hallgatókat az intézmény működési rendjéről, szakmai munkájáról.

2.1.3. Ismerteti a hallgatókkal a szakmai munkához szükséges feltételeket, jogszabályi hátteret.

2.1.4. Biztosítja, hogy a gyakorlatot végző hallgatók felkészültségüknek megfelelően kapcsolódjanak be a gyakorlólé hely munkájába. A gyakorlati munka helyszíneit, a hallgató gyakorlati munkában való jogosultsági körét az Egyetemmel együttműködve határozza meg.

2.1.5. Biztosítja a hallgató tanulmányainak megfelelő szakterületen történő gyakorlati foglalkoztatását.

2.1.6. Hozzájárul, hogy a gyakorlatot vezető szakemberek/mentoraik az intézmény bemutatását, a gyakorlat irányítását munkaidejükben végezhessek.

2.1.7. Biztosítja a gyakorlat tárgyi feltételeit, a szükséges szakmai irányítást és felügyeletet.

2.1.8. Gondoskodik a biztonságos és egészséges munkakörülményekről, a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges hely, eszköz, védőfelszerelés biztosításáról.

2.1.9. Biztosítja a gyakorlati képzési feladattal összefüggő munkavédelmi oktatást, szociális helyiséget, tisztálkodási eszközöket, az ezzel kapcsolatos szabályokról a gyakorlaton résztvevőt tájékoztatja.

2.1.10. A szakmai gyakorlat eltöltését a Gyakorlólé hely az Egyetem által átadott formanyomtatványon igazolja, a hallgatók által elsajátított szakmai tudást, kompetenciát írásban értékeli.

2.1.11. A szakmai gyakorlatról történő hiányzásról a Gyakorlólé hely tájékoztatja az Egyetem gyakorlatvezető mesteroktatóját.

2.2. **A THE** az együttműködés során a következő kötelezettséget vállalja:

2.2.1. Felelősséget vállal a hallgatók teljes képzéséért, annak részét képező szakmai gyakorlatért.

2.2.2. A gyakorlólé helyel egyeztetve összeállítja a gyakorlat programját, a gyakorlati útmutatót, és felkészíti a hallgatókat a szakmai gyakorlatra.

2.2.3. A gyakorlati munka helyszíneit (a szakfelelőssel és az intézmény kapcsolattartójával egyeztetve) a gyakorlatvezető mesteroktató osztja be. Tájékoztatja a beosztásról a hallgatókat, és megküldi azt az intézmény vezetőjének és kapcsolattartójának.

- 2.2.4. Az Egyetem a kapcsolattartók révén (szakfelelős és gyakorlatvezető mesteroktató) folyamatos kapcsolatot tart fenn a gyakorlóhely kapcsolattartásra kijelölt szakemberével, a gyakorlatvezető pedagógusokkal.
- 2.2.5. Biztosítja a szakmai gyakorlathoz szükséges adatok, információk szakmai gyakorlóhely számára történő megküldését.
- 2.2.6. Biztosítja a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlóhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékelését.
- 2.2.7. A gyakorlóhely kérésére a THE tájékoztatást tart a képzésről és igény szerint szakmai szupervíziót biztosít.
- 2.2.8. A szakmai gyakorlat megszervezésével kapcsolatban:
- kiválasztja a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókat;
 - feladata a hallgatók gyakorlati helyen történő eseti ellenőrzése, tanulmányi és módszertani irányítása;
 - közreműködik, illetve intézkedik a gyakorlat során a Gyakorlóhelyet is érintő problémák megoldásában;
 - üzemelteti a gyakorlati képzés adminisztrációs rendszerét. (a hallgatók nyilvántartása, gyakorlati jegyek beírása).

4. TELJESÍTÉS HELYE, IDEJE

- 4.1. Teljesítés helye: Sárospataki Carolina Bölcsőde és Óvoda 3950 Sárospatak, Zrínyi u. 40.
- 4.2. A 2. pontban jelzett feladat teljesítésének határideje: 2021. szeptember 15-től 2022. január 25-ig
- 4.3. A Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a Feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelemfelhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.

5. A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 5.1. A THE a szakmai gyakorlat biztosításának és lefolytatásának teljesítést követően 5 napon belül írásban nyilatkozik arról, hogy a teljesítést elfogadja-e.
- 5.2. A teljesítésigazolás kiállítására Dr. Habil. Kelemen Judit jogosult.

6. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 6.1. Jelen szerződés mindkét Fél által történő aláírás napján, további jogcselekmény nélkül lép hatályba, és határozott időre, legfeljebb **2022. január hó 25. napjáig terjedő időszakra** jön létre.

7. DÍJAZÁS

- 7.1. A THE a szakmai gyakorlati órák megtartásáért, a hospitálások levezetéséért a szakmai gyakorlóhely számára az alábbi gyakorlati órák teljesítése esetén díjat fizet az alábbiak szerint: a 2021/2022. tanév I. félévére:

Óvodapedagógus alapszak:

Tájékoztató és megfigyelés az óvodai életben

Nappali tagozat, I. évfolyam, csoportos hospitálás: 1000 Ft/5 fő /10 alkalom, azaz 50.000 Ft (ötvenezer Ft)

Levelező tagozat, I. évfolyam, csoportos hospitálás: 1000 Ft/24 fő /2 alkalom, azaz 48.000 Ft (negyvennyolcezer Ft)

Óvodai tevékenységek önálló irányítása és interakciók elemzése 2.

Nappali tagozat II. évfolyam, csoportos hospitálás: 2000 Ft/8 fő /7 alkalom, azaz 112.000 Ft (száztizenkétezer Ft)

Levelező tagozat, II évfolyam, csoportos hospitálás: 2000 Ft/13 fő /2 alkalom, azaz 52.000 Ft (ötvenkétezer Ft)

Nappali tagozat II. évfolyam, egyéni gyakorlat: 3000 Ft/ 8 fő /10 alkalom, azaz 240.000 Ft (kétszáznegyvenezer Ft)

Levelező tagozat, II évfolyam, egyéni gyakorlat: 1500 Ft/13 fő /10 alkalom, azaz 195.000 Ft (százkilencvenötezer Ft)

Óvodai tevékenységek önálló irányítása és interakciók elemzése 4.

Nappali tagozat III. évfolyam csoportos hospitálás: 2000 Ft/6 fő /7 alkalom, azaz 84.000 Ft (nyolcvannégyezer Ft)

Levelező tagozat III. évfolyam csoportos hospitálás: 2000 Ft/35 fő /2 alkalom, azaz 140.000 Ft (száznegyvenezer Ft)

Nappali tagozat III. évfolyam egyéni gyakorlat: 3000 Ft/6 fő /10 alkalom, azaz 180.000 Ft (száznegyezer Ft)

Levelező tagozat III. évfolyam egyéni gyakorlat: 1500 Ft/35 fő /10 alkalom, azaz 525.000 Ft (ötszázhuszonötezer Ft)

Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak:

Egyéni szakmai gyakorlat II.

Nappali tagozat III. évfolyam egyéni gyakorlat: 3000 Ft/1 fő /12 alkalom, azaz 36.000 Ft (harminchétezer Ft)

Levelező tagozat III. évfolyam egyéni gyakorlat: 1500 Ft/10 fő /4 alkalom, azaz 60.000 Ft (hatvanezer Ft)

- 7.2. A THE a Gyakorlőhely kapcsolattartójával a pontos létszámról előzetesen, a tényleges kezdés előtt legalább két nappal egyeztet. A teljesítés és kifizetés alapját a ténylegesen gyakorlaton részt vett hallgatók létszáma jelenti.
- 7.3. A Gyakorlőhelyet a jelen megállapodásban megjelölt feladat meghatározott határidőre történő, maradéktalan teljesítéséért ellenértékeként **maximum** bruttó 1.722.000 Ft illeti meg, a gyakorlaton részt vett tényleges hallgatói létszám alapján.
- 7.4. Gyakorlőhely kijelenti, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a 6.3. pontban megjelölt díjon felül a THE-vel szemben egyéb díj-, vagy költségigénye nincs.
- 7.5. Gyakorlőhely köteles és vállalja a díjat a hallgatók mentorálásával és szakmai segítségével megbízott dolgozók többletfeladatainak finanszírozására fordítani.

8. GYAKORLÓHELYET MEGILLETŐ DÍJ KIFIZETÉSÉNEK MÓDJA

8.1. a THE előleget nem fizet.

- A THE a díjat Gyakorlőhely jogszerűen és cégszerűen kiállított és benyújtott számlája ellenében utólag, a számla THE általi kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül Gyakorlőhely jelen szerződés szerinti bankszámlájára való átutalással egyenlíti ki.

8.2. Gyakorlőhely a vonatkozó díjról kizárólag a THE teljesítésigazolását követően jogosult számlát kiállítani. Gyakorlőhely a számlán a szerződés iktatószámát köteles feltüntetni.

- 8.3. A fizetési határidő csak abban az esetben érvényes, ha a Gyakorlólhely a THE által aláírt teljesítésigazolást a számlájához csatolja.
- 8.4. Számla kibocsátására kizárólag a Gyakorlólhely jogosult, a számla engedményezésére nincs lehetőség.

9. KAPCSOLATTARTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

- 9.1. Jelen szerződés szerinti vagy azzal kapcsolatos bármely közlést, jelentést, kezdeményezést írásba kell foglalni, és eltérő rendelkezés hiányában ajánlott, tértivevényes vagy futárral megküldött levél útján kell elküldeni. Elektronikus úton jognyilatkozat nem tehető.
- 9.2. Felek az együttműködésre és kapcsolattartásra az alábbi kapcsolattartókat nevezik ki és valamely Fél által valamely másik Félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a következő címek és telefonszámok szolgálnak:

Tokaj-Hegyalja Egyetem

kapcsolattartó neve: Dr. Kelemen Judit
e-mail cím: kelemen.judit@unithe.hu
telefonszám: 06-30/342-7781

Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde

kapcsolattartó neve: Lendvainé Szendrei Ágnes
e-mail cím: carolinaovodasp@pr.hu
telefonszám: 06-20/9931002

10. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 10.1. A THE jogosult jelen szerződés azonnali hatályú írásban történő felmondására a Gyakorlólhely súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
- Gyakorlólhely alapos ok nélkül megtagadja a szerződés teljesítését, vagy
 - fizetéseképtelenné válik, vele szemben kénysztörlesztési-, csőd-, vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek vagy
 - A THE írásos engedélye nélkül átruhazza a jelen megállapodásból eredő jogait és kötelezettségeit, vagy
 - Gyakorlólhely szerződéses kötelezettségeinek teljesítését jogsértő módon megszakította, vagy
 - szakmai okokból bizonyítható, hogy azokat csak elégtelenül vagy egyáltalán nem lesz képes elvégezni, vagy
 - olyan egyéb körülmény merült fel, melyek következtében Gyakorlólhely bizonyíthatóan nem lesz képes eleget tenni szerződéses kötelezettségeinek.
- 10.2. A felmondás a szerződést megszünteti. A szerződés megszüntetése esetében a szerződés a jövőre nézve szűnik meg és a felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak egymás irányába. A megszűnés előtt már nyújtott szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékét meg kell fizetni.
- 10.3. A szerződés megszűnik a határozott idő leteltével.
- 10.4. Felek a rendes felmondás jogát a jogviszony jellegére tekintettel kizárják.

11. ADATVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK, TITOKTARTÁS

- 11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során a THE és a Gyakorlólhely tudomására jutott valamennyi információ és adat üzleti titkot képez. Felek kifejezetten tudomásul veszik, hogy tény vagy adat illetéktelen harmadik személlyel történő szóbeli közlése is nyilvánosságra hozatalnak minősül.
- 11.2. Egyik fél sem jogosult a másik fél által rendelkezésére bocsátott anyagot, adatot, dokumentumot, információt, szellemi terméket, minden egyéb jogi, gazdasági, informatikai, szervezési vagy műszaki információt a Szerződés keretén, az abban megfogalmazott célon kívül felhasználni, azokat a másik fél érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik személy számára semmilyen formában nem szolgáltathatja ki. Kivételt képez, ha az információ tulajdonosa erre feljogosítja. A Szerződés során bármelyik fél használatába került dokumentációkat, programokat, információs anyagokat a szerződő fél köteles a Szerződés megszűnését követően a másik fél számára haladéktalanul és maradéktalanul visszaszolgáltatni.
- 11.3. A titoktartási kötelezettség és megsértésének következményei a THE-t és a Gyakorlólhelyet időbeli korlátozás nélkül mindaddig terhelik, amíg a titok, illetve tárgya Magyarországon jogszerűen nyilvánosságra nem kerül.
- 11.4. A THE és Gyakorlólhely köteles megtéríteni a másik félnek azt a vagyoni és nem vagyoni kárát, amelyet az e pontban meghatározott titokvédelmi kötelezettsége megszegésével okoz.
- 11.5. Gyakorlólhely tudomásul veszi, hogy a THE a jelen szerződésben meghatározott együttműködés keretében kapcsolattartás és tájékoztatás céljából kezeli Gyakorlólhely (mint jogi személy) természetes személy közreműködőinek személyes adatait. Amennyiben Gyakorlólhely természetes személy közreműködőjének közreműködői szerepe – ezáltal a kapcsolattartás és tájékoztatás indokoltsága – megszűnik, Gyakorlólhely természetes személy közreműködője a bordas@unithe.hu címre küldött e-mailben kérheti személyes adatainak törlését.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A hallgatók gyakorlaton való részvételét az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában foglaltaknak megfelelően kell szervezni és értékelni.
- 12.2. A hallgatók az előzetes felkészültségüknek megfelelő szintű munkát végezhetnek, amelyet a képző intézmény a gyakorlati útmutatóban rögzít.
- 12.3. A gyakorlat ideje alatt a Gyakorlólhely Házirendjében és Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott előírások érvényesek a hallgatókra is.
- 12.4. A hallgató köteles a gyakorlat letöltését a félévre vonatkozóan kitöltött munkanaplóval igazolni, melyet a gyakorlatvezető (mentor) aláír, és az intézmény bélyegzőjével ellát.
- 12.5. A Felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződésben foglalt jogait vagy kötelezettségeiket – sem részben, sem egészben – harmadik személyre nem ruházzák át, a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 12.6. A jelen szerződésből eredő viták rendezését a Felek elsősorban egyeztetés útján kívánják lebonyolítani. Amennyiben az egyeztető tárgyalás nem vezetne eredményre, alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Sátoraljaújhelyi Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 12.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az Nftv. rendelkezései az irányadók

12.8. Jelen szerződés 4 példányban készült, melyet a Felek elolvastak, rendelkezéseit közösen értelmezték, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt egymás jelenlétében aláírták.

Sárospatak, 2021. szeptember 28.

Prof. Dr. Bolvári-Takács Gábor
mb. rektor
Tokaj-Hegyalja Egyetem

Lendvainé Szendrei Ágnes
igazgató

pénzügyi ellenjegyző:
Sárospatak, 2021.....

jogi ellenjegyző:
Sárospatak, 2021.....