

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2022. () h a t á r o z a t a

**Sárospatak Város Önkormányzata és a V-Team Consulting Kft.
közötti Megbízási Keretszerződés jóváhagyásáról**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

1. Sárospatak Város Önkormányzata és a V-Team Consulting Kft. közötti Megbízási Keretszerződést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Megbízási Keretszerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a/2022. () határozathoz

Megbízási Keretszerződés

A jelen megbízási Keretszerződés létrejött egyrészről:

név: Sárospatak Város Önkormányzata
székhely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
adószám: 15726494-2-05
E-mail: polgarmester@sarospatak.hu
képviseli: Aros János polgármester

mint megbízó, a továbbiakban: „**Megbízó**”,

másrészről

cégnév: V-Team Consulting Kft.
székhely: 1119 Budapest, Andor utca 21/C. fszt. 1.
adószám: 23085170-2-43
cégjegyzékszám: 01-09-952214
bankszámlaszám: 11711106-20005100-00000000
E-mail: jozsef.vago@gmail.com
képviseli: Vágó József ügyvezető igazgató

mint megbízott, a továbbiakban: „**Megbízott**”),

- a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”- között a kelezés szerinti helyen és időben a következő kikötések és feltételek mellett:

I. A Keretszerződés tárgya

Jelen megbízási Keretszerződés tárgya szakértői üzletviteli és vezetési tanácsadás (TEAOR'08: 7022), valamint egyéb m.n.s. szakmai, műszaki és üzleti szolgáltatás (TEAOR'08: 74.90) biztosítása Megbízó részére az alábbiakban részletezett témakörökben:

- Üzletviteli és egyéb vezetési tanácsadás, Sárospatak Város Önkormányzata 2022-2024 évre vonatkozó településfejlesztési koncepciójának kidolgozásában való közreműködés
- Javaslattétel új fejlesztési irányokra
- Képviselési tevékenység ellátása településfejlesztési ügyekben
- Üzleti információgyűjtés, piackutatás, a Város fejlesztési koncepciójához kapcsolódó témakörökben
- Pályázatfigyelés, tervezés, monitoring, javaslattétel a településfejlesztési koncepcióba illeszkedő pályázatokon történő részvételre
- Pályázatírás külön megbízásra
- Külön kérésre projekt management, üzemeltetés felügyelet, auditálás az elnyert pályázatok beruházási, megvalósulási és fenntartási időszakában
- Külön kérésre a Megbízó által készülő pályázati és működési dokumentumok szakszerű fordítása német, orosz és/vagy angol szakmai nyelvre.
- Minden olyan, a Megbízott tevékenységi körébe tartozó tevékenység ellátása, melyre a Megbízó felkéri

II. A Megbízó jogai és kötelezettségei

1. Megbízó vállalja, hogy Megbízottat ellátja a tevékenysége teljesítéséhez és hatékonyság működéséhez szükséges összes információval, tájékoztatással.
2. A Megbízó a Megbízottól átvett dokumentumok, illetve a megtartott személyes konzultációk alapján fogadja el a Keretszerződés szerinti feladatok elvégzését, mely a teljesítésigazolás alapja a megbízási díj kifizetése során.
3. Megbízó kifejezetten ragaszkodik a személyes kapcsolattartáshoz és közvetlen információ és adatcseréhez, mivel a megbízás sikeres és eredményes lebonyolításához elengedhetetlen az üzleti titkok zárt kezelése és jogosulatlan/illetéktelen személyekkel szembeni védelme.

III. Megbízott jogai és kötelezettségei

1. Megbízott elvégzi az I. pont alatt elrendelt tevékenységet.
2. Megbízott a teljesítés érdekében az adott helyzetben általában elvárható gondossággal, a Megbízó érdekeire figyelemmel és utasításai szerint köteles eljárni.
3. A Megbízott köteles tájékoztatni a Megbízót, amennyiben a feladatai ellátása jogi, technikai, vagy egyéb objektív akadályba ütközik.
4. Megbízott feladatai elvégzése kizárólag felsőfokú végzettségű, adott feladat elvégzésében jártas és tapasztalattal rendelkező munkatársakkal történik.
5. Az együttműködés során Megbízott törekszik II. 3. pontban kikötött feltétel betartására.
6. Megbízott havi rendszerességgel összefoglalót készít a Keretszerződés tárgyát képező tevékenységéről.

IV. Megbízási díj, fizetési feltételek

1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott előleg felvételére nem jogosult.
2. Felek rögzítik, hogy jelen Keretszerződés szerinti díjazás rendszeres átalány havi kifizetés formájában került kikötésre. Az átalány szolgáltatás keretében a Megbízott havi 30 óra keretben végzi konzultációs és tanácsadói feladatait a Megbízó részére.
3. A Megbízó a Megbízott által Keretszerződésben vállalt feladatok ellátását teljesítésigazolás aláírásával igazolja. A teljesítésigazolás kiadására Sárospatak Város Önkormányzata Polgármestere jogosult.
4. A megbízási díj kifizetése tárgyhót követő hónap 10. napjáig kiállított elektronikus számla ellenében, a számla átvételétől számított 15 napon belül esedékes. Számla benyújtására a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás alapján van lehetőség.
5. Megbízott a számlán köteles szerepeltetni a tevékenység leírását, TEÁOR számát.

6. A havi átalány megbízási díj mértéke:

- Nettó megbízási díj: 150.000 Ft
- 27 % ÁFA: 40.500 Ft
- Bruttó összeg: 190.500 Ft, azaz egyszázkilencvenezer ötszáz forint,

melyet a Megbízó átutalással teljesít a Megbízott jelen szerződésben megadott bankszámla számára.

7. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott feladatai ellátásával összefüggésben a 6. pontban rögzített díjazáson túl költségtérítésre jogosult az alábbi feltételek fennállása esetén:

- a. A többletköltségek a Megbízó által írásban kért feladat ellátása során merültek fel.
- b. A Megbízott a többletköltség felmerülését előre jelezte a Megbízó felé és az a kifizetést előzetesen írásban jóváhagyta.
- c. A többletköltség nem a Megbízott általános adminisztratív és ügyviteli feladatainak részét képezi.

V. Adatvédelem és titkosság

1. Felek szándéka, hogy együttműködésük során bizalmas információt közöljenek, cseréljenek, így egymással Üzleti Titkokat közölhetnek. Felek ezennel beleegyeznek abba, hogy a tudomásukra jutott Üzleti Titkot kizárólag az egymás közötti jelen szerződésben meghatározott keretek között fogják használni, és hogy az Üzleti Titkot bizalmasan kezelik.
2. A Felek tudomásul veszik és beleegyeznek abba, hogy a másik Fél Üzleti Titkának részére történő kiadása nem ruház át a fogadó Félre az Üzleti Titokkal kapcsolatos semmilyen licenszet, engedélyt, érdekeltséget vagy jogot.

Felek kijelentik, hogy tudomásul vették az üzleti titok megtartását, ami vonatkozik e Keretszerződés tartalmára, feltételeire, valamint vonatkozik minden olyan információra, amelyről Felek tudomást vesznek a Keretszerződés teljesítése idején. Kötelezik magukat, hogy semmilyen információt nem adnak ki harmadik személynek. Ez a kötelezettség a Keretszerződés lejártá után is érvényes. A Felek tudomásul veszik, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése a Keretszerződés súlyos megszegésének minősül, továbbá azért polgári- és a büntetőjogi felelősséggel tartoznak.

3. Amennyiben bármelyik Felet közigazgatási szerv, hatóság, rendvédelmi- vagy kormányzati szerv hatályos jogszabály alapján Üzleti Titokkörben adatszolgáltatásra kötelezi, úgy az érintett Fél köteles a másik Felet az adatszolgáltatás tényéről tájékoztatni.
4. Felek kiadhatják az Üzleti Titkot alkalmazottjaiknak, jogi képviselőiknek, tanácsadóiknak, egyéb megbízottjaiknak, olyan mértékig, ameddig e személyeknek ismerniük kell a fent említett információkat a jelen megállapodásban leírt célok érdekében.

VI. A Keretszerződés megszűntetése

1. Felek a jelen megállapodást határozott időre, 2023. június 30-ig kötik. A Keretszerződés időtartama alatt azt a felek 1 (egy) havi rendes felmondással megszüntethetik.

2. Másik fél általi súlyos szerződésszegés esetén mindkét fél jogosult a szerződést rendkívüli felmondással azonnali hatállyal megszüntetni, különösen az alábbi esetekben:
 - Bármelyik fél jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi.
 - A Megbízott a Megbízó szerződésben rögzített tevékenységének huzamosabb ideig nem tesz eleget.
 - Bármelyik fél titoktartási kötelezettségének nem tesz eleget.

VII. Vegyes rendelkezések

1. A jelen Keretszerződés Felek teljes megegyezését tartalmazza, minden ezzel ellentétes korábbi, akár írásbeli akár szóbeli megállapodás ezennel hatályát veszti.
2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.
3. Amennyiben a jelen Keretszerződés valamely kikötése érvénytelennek, hatálytalannak vagy végrehajthatatlannak bizonyulna, úgy az nem érinti a Keretszerződés egészét, mindazonáltal a felek kötelezik magukat, hogy ilyen esetben olyan tartalmú szerződésmódosításban fognak megállapodni, amely az érvénytelennek, hatálytalannak, vagy végrehajthatatlannak bizonyult rendelkezéssel egyenértékű eredménnyel jár.
4. Felek jelen Keretszerződést kizárólag írásban módosíthatják, mely módosítás tartalmaznia kell a Keretszerződés módosítására irányuló szándék kifejezését is.
5. A jelen Keretszerződés tartalma és a Feleknek egymás tevékenységével kapcsolatos információi is üzleti titoknak minősülnek. A Keretszerződés tartalmáról és a közös munka során a másik Fél üzleti és gazdasági tevékenységével kapcsolatban szerzett ismereteiről harmadik személy számára csak a másik Fél hozzájárulásával adható információ.
6. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott által készített dokumentum a Megbízott szellemi alkotásának minősül, így annak bármilyen felhasználásához vagy megváltoztatásához a Megbízott írásbeli hozzájárulása szükséges. Amennyiben a Megbízó a jelen szerződésben rögzített megbízási díjat maradéktalanul megfizette a Megbízottnak, akkor a pályázat felhasználásához szükséges hozzájárulást a Megbízott részéről megadottnak kell tekinteni.
7. Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat tárgyalások útján kell megoldani. Ennek sikertelensége esetére a Felek - a pertárgy értékétől függően - kikötik a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyben a Sátoraljaújhelyi Járásbíróság kizárólagos illetékességét. A törvényszék hatáskörébe tartozó ügyben az általános illetékességi szabályok érvényesülnek. A jogvita elbírálásánál a magyar anyagi és eljárási jog rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Megbízási Keretszerződés 3 példányban, egyenként 5 oldalon készült, melyből 2 példány a Megbízó, 1 pld. a Megbízott példánya. Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják. Felek rögzítik, hogy jelen Keretszerződés 2022. július 1- től hatályos.

Budapest, 2022. június

Aros János polgármester
Megbízó

Vágó József ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....