



**Sárospatak Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.**  
**Tel.: 47/513-250 Fax: 47/311-404**  
**E-mail: sarospatak@sarospatak.hu**



## **J e g y z ő k ö n y v**

**Készült:** Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. május 26-án a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Sárospataki Járási Hivatalának Dísztermében tartott *nyílt* ülésén.

**Jelen vannak:**

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
| Aros János              | polgármester   |
| Sikora Attila           | alpolgármester |
| Berger Zsolt János      |                |
| Csetneki József Flórián |                |
| Egyed Attila            |                |
| Hutkainé Novák Márta    |                |
| Koleszár Krisztián      |                |
| Oláh József Csaba       | képviselők     |

dr. Vitányi Eszter                      jegyző

**Meghívottak:** Juhász Péter a PATAQUA Kft. műszaki vezetője, Gulybán László a Patakhő Nonprofit Kft. és a Sárospataki Közszolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője, Erdős Tamás az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője, Móré Istvánné a Gazdálkodási Iroda vezetője, Cziráki Zsolt a Műszaki és Kommunális Iroda vezetője, Olajos Csaba főépítész

**Megjegyzés:** Krai Csaba, Saláta László Mihály és Vigyikán Csaba képviselők nincsenek jelen. Aros János polgármester a 2. napirendi pont tárgyalása közben érkezett.

A meghívottak részéről az ülésen nem volt jelen: Tamás Zoltánné az Adóügyi és Iratkezelési Iroda vezetője, Vighné Fehérvári Zsuzsanna ifjúsági- és sportreferens, Benkő Barnabás Zoltánné a PATAQUA Kft. ügyvezetője, Pongráczné Szerencsi Judit könyvvizsgáló, Sajószegi Gábor a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője, dr. Komáromi Éva a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Sárospataki Járási Hivatalának vezetője, Dr. Hörsik Richárd országgyűlési képviselő, dr. Téglás István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, a Sárospataki Rendőrkapitányság vezetője, Göncfalvi József a Német Nemzetiségi Önkormányzat Sárospatak elnöke, Budai Andrea a Sárospataki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Kozsnyánszky János a Sárospataki Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

*Az ülés meghívója a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.*

*Az ülésen készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.*

### **Napirend előtt:**

**Sikora Attila alpolgármester:** Köszönti a Képviselő-testület tagjait, a meghívott vendégeket, a Sárospataki Polgármesteri Hivatal munkatársait és azokat, akik a közvetítést Sárospatak város honlapján online, élőben követik figyelemmel, továbbá azokat, akik a Hegyalja Televízión keresztül, felvételtől nézik. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés 7 fővel határozatképes, Krai Csaba, Saláta László Mihály és Vigyikán Csaba képviselők igazoltan vannak távol, az ülést megnyitja. Bejelenti, hogy Aros János polgármester a Zempléni Z.H.K. Kft. taggyűlésén vesz részt, így visszaérkezéséig az ülést ő vezeti.

A meghívóban szereplő napirendi pontok kiegészítésére tesz javaslatot. Javasolja nyílt ülés napirendjére venni az „Előterjesztés a Megyei Jogú Városok Szövetségének kérelméről” című előterjesztést. Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a javaslattal egyetért, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.*

**A Képviselő-testület az „Előterjesztés a Megyei Jogú Városok Szövetségének kérelméről” című előterjesztés nyílt ülésen történő megtárgyalásával 7 igen szavazattal – egyhangúlag – egyetértett.**

**Sikora Attila alpolgármester:** Kérdezi, hogy a napirendi pontok tárgyalására vonatkozóan van-e más javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri, aki a napirendi pontokat, az elfogadott kiegészítéssel és azzal, hogy először azon napirendeket tárgyalják, melyekhez meghívott vendégek érkeztek elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.*

A Képviselő-testület – fenti szavazásra is figyelemmel – 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi napirendi pontok tárgyalását elfogadta:

**Napirend előtt:**

- **Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és eseményekről**  
*Előterjesztő:* Sikora Attila alpolgármester

**Napirend:**

- 1. Előterjesztés Sárospatak város településrendezési eszközei módosításának jóváhagyásáról**  
*Előterjesztő:* Sikora Attila alpolgármester  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**  
*Előterjesztő:* Juhász Péter műszaki vezető  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 3. Beszámoló a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2023. évi üzleti tervéről**  
*Előterjesztő:* Gulybán László ügyvezető  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4. Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredmény-kimutatásáról**  
*Előterjesztő:* Erdős Tamás ügyvezető  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 5. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**  
*Előterjesztő:* dr. Vitányi Eszter jegyző  
*Véleményezi:* valamennyi bizottság
- 6. Előterjesztés a helyi kitüntetések adományozásáról**  
*Előterjesztő:* Aros János polgármester  
*Véleményezi:* valamennyi bizottság
- 7. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
*Előterjesztő:* Aros János polgármester  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Előterjesztés alapító okiratok módosításáról**  
*Előterjesztő:* Aros János polgármester  
*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

**9. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázatának ismételt kiírásáról**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Humán Bizottság

**10. Előterjesztés a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**11. Előterjesztés a Sárospatak, belterület 484. és 1791. helyrajzi számú ingatlanok területrendezéséről**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**12. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**13. Tájékoztató térségi szűnyoggyérítésre vonatkozó települési együttműködésről**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**14. Előterjesztés a Megyei Jogú Városok Szövetségének kérelméről**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

**Napirend előtt:**

- **Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és eseményekről**

*Előterjesztő:* Sikora Attila alpolgármester

**Sikora Attila alpolgármester:** 2023. április 28-án volt a legutóbbi rendes képviselő-testületi ülés. Ezen a napon Kovács Zsolt országgyűlési képviselő könyvbemutatójára került sor a Megyeházán, amely Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye valamennyi településének címerét mutatja be.

Április 29-én Izrael állam függetlenségének 75. és a Miskolci Zsidó Hitközség 125. évfordulója alkalmából rendezett kiállításon, illetve előadáson vett részt polgármester úr.

Április 30-án a Csík Zenekar koncertjére került sor, illetve ezen a napon köszöntötték Dr. Fodor Ferenc nagytiszteletű urat abból az alkalomból, hogy 10 éve teljesít szolgálatot Sárospatakon, ezúton is köszönik a munkáját.

Május 1-jén került megrendezésre a már hagyományos majális a Vízikapunál, köszönet a Sárospataki Alapfokú Művészeti Iskolának az egész délelőttöt betöltő programért, a nap a Kowalsky meg a Vega koncertjével zárult.

Május 2-án egy teljes napra Sárospatakra költözött a Magyar Nemzeti Színház Vidnyánszky Attila igazgató úr vezetésével abból az apropóból, hogy a Sárospataki Árpád Vezér Gimnázium és Kollégium a tavalyi évben megrendezett vetélkedőn 1. helyezést ért el, melynek díja az volt,

hogy különböző színházi tevékenységekbe nyerhettek betekintést a diákok. Szintén ezen a napon indult a LED csere program Sárospatakon, 404 család regisztrált januárban, ezeknek az izzóknak a cseréje két hét alatt rendben lezajlott, köszönet a hivatal kollégáinak a koordinálásért.

Május 3-án polgármester úr a Zempléni Z.H.K. konzorciumi taggyűlésén, majd május 4-én Tokaj 5 csillagos szállodájának megnyitóján vett részt.

Május 6-án zajlottak a város középiskolaiban a ballagási ünnepségek, ahol átadásra kerültek a Képviselő-testület által odaítélt Junior Pro Urbe díjak, a két díjazott Ignéczi Bálint és Bodnár Lea, akiknek ezúton is gratulál.

Május 8-9-én zajlott az elektronikai hulladékgyűjtés, jelentős mennyiség érkezett be, a gyűjtés sikeres volt, és május 10-én a cég meg is kezdte az elszállítást.

Május 10-én 10<sup>00</sup> órától polgármester úr az illetékesekkel egyeztetést folytatott a Kósa-ház további sorsáról. Ezen a napon 17<sup>00</sup> órai kezdettel nyílt meg a Magyar Nemzeti Múzeum Rákóczi Múzeumában Dr. Petercsák Tivadar nyugalmazott egyetemi tanár kiállítása. Szintén ezen a napon lakossági fórumot tartottak a Láczy Szabó László utca, a Bónis Ferenc utca és Dezső Lajos utcák felújításával kapcsolatban, május 22-én megtörtént a munkaterület átadása, előtte egyeztetést tartottak az ott lakókkal.

Május 11-én Grega Jánosné nyugdíjas búcsúztatójára került sor a Sárospataki Polgármesteri Hivatal dísztermében, „Erzsike” 25 évig állt a hivatal szolgálatában, ő volt az épület lelke, akinek ezúton is egészségben teljes nyugdíjas éveket kíván, nehéz lesz pótolni, de megpróbálják.

Május 12-én polgármester úr Makfalvára kapott meghívást, az önkormányzatot képviselve részt vett a székely majálison.

Május 13-án tartották a már hagyományos Bolhapiacot, illetve a Bodrog bálra is ezen a napon került sor.

Május 15-én egyeztetést tartottak a Borlovagrenddel a júliusban megrendezésre kerülő Borfesztivál kapcsán.

Május 16-án délelőtt Paul Fox a Brit Nemzetközösség Magyarországi Nagykövete tett látogatást Sárospatakon, felkereste az önkormányzatot, polgármester úr elkísérte a Református Kollégiumba, majd nagykövet úr a Tokaj-Hegyalja Egyetem meghívására előadást tartott az egyetem dísztermében.

Május 17-én a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsülésére került sor.

Május 19-én a Sárospataki II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában nemzetközi labdarúgó tornát szerveztek, a tornát a szervező iskola nyerte, ezúton is gratulál a csapatnak és a szervezőknek. Másnap folytatódott az iskolában az év végéhez közeledő program egy nagyszabású családi nappal.

Május 20-án a Harley Davidson Országos Egyesületének találkozója került sor, nagyon színvonalas rendezvény részesei lehettek a kilátogatók, köszöni, hogy házigazdái lehettek az eseménynek.

Május 22-én a Helyi Választási Bizottság ülésére került sor, melynek témája a Sárospataki Roma Nemzetiségi Önkormányzat időközi választása, mivel az elnök és egy nemzetiségi önkormányzati tag benyújtotta lemondását. Ezzel kapcsolatban friss hírek érkeztek, amit jegyző asszony ismertet majd. Ugyanezen a napon a Sárospatak és Környéke Turizmusáért Egyesület közgyűlésére került sor.

Május 23-án a Nemzeti Vízművek Zrt. képviselőivel találkozott polgármester úr, az új vezető látogatott el Sárospatakra, ismertették a jövő évi terveiket. Ugyanezen a napon Turjányi Miklós úrral egyeztetett a Zempléni Fesztivállal kapcsolatosan. Mint arról már értesülhettek többen, veszély fenyegeti a fesztivált, mivel a finanszírozási gondok olyan magasságokig értek, amelyek már odáig fajultak, hogy a szervezők elgondolkodtak azon, hogy ezen az éven ez nem

kerül megrendezésre, viszont az elmúlt másfél hét fejleménye mégis talán jó irányba tereli a dolgokat. Egy olyan komoly szponzoráció jelentkezett, aki szemmel látható összeggel szeretné támogatni a fesztivált azért, hogy ez ne szűnjön meg, hiszen 1991. óta ez az ország egyetlen olyan fesztiválja, amely megszakítás nélkül minden évben lebonyolításra kerül, és remélik, hogy ebben az évben is siker koronázza majd a szervezést. Most gőzerővel zajlik az egyeztetés a támogatók körében, éppen tegnap a Hegyalja Televízióban beszélgetés volt Hollerung Gábor úrral, amelyből azt lehetett leszűrni, hogy jó irányt vett a dolog, és az a másfél hónappal ezelőtti negatív hullám pozitív fordulatot vett, és úgy tűnik, hogy augusztus közepén ismét lesz Zempléni Fesztivál. Ugyanezen a napon Területi Választási Bizottság ülése volt, illetve A Művelődés Háza és Könyvtárában egy kiállítás megnyitására is sor került.

Május 24-én Füzérradványban Polgári Estre került sor, ahol polgármester úr képviselte az önkormányzatot.

Május 25-én a Megyei Közgyűlés keretében díjátadásra is sor került, örömmel jelenti, hogy Lendvainé Szendrei Ágnes a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetője Megyei Comenius díj kitüntetésben részesült, az elismeréshez ezúton is gratulál. Szintén ezen a napon a Sárospataki Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola gálaműsorára került sor.

A mai napon 8<sup>30</sup> órától A Művelődés Háza és Könyvtára pódiumtermében az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás ülésére került sor, jelenleg a Zempléni Z.H.K. Kft. taggyűlése ülése zajlik, emiatt nincs jelen polgármester úr. Ma délután a Magyar Hősök Emléknapja alkalmából megemlékezést tartanak a Sárospataki Wass Albert Kör szervezésében.

Május 27-én Örökség Regionális Gyermek, Ifjúsági és Néptáncfesztivál és Pünkösdi Gyermektáncdalalkozó lesz A Művelődés Háza és Könyvtárában.

Május 28-án kezdetét veszi a Pünkösdi Szent Erzsébet Ünnepe, 10<sup>00</sup> órakor kezdődik a rendezvény, a nap a Kiss Kata zenekar koncertjével zárul, egyébként egész nap folyamatosan zajló programok lesznek a Várnegyedben, mint a 15<sup>00</sup> órakor kezdődő kosztümös felvonulás, a rendezvényre mindenkit szeretettel hívnak és várnak. Mindemellett a Városi Sportpályán jótékonysági labdarúgó tornát rendeznek a gyermeknap keretében.

Május 29-én, Pünkösdi hétfőn Szent Erzsébet szentté avatásának 788. évfordulójára az Egri Főegyházmegye találkozót szervezett Sárospatakra, 11<sup>00</sup> órakor érseki szentmise lesz a Vízikapunál, a rendezvényre minden érdeklődőt szeretettel hívnak és várnak.

Polgármester úr tájékoztatása szerint május 17-18-án szabadságát töltötte.

Átadja a szót jegyző asszonynak.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Elhangzott, hogy a Helyi Választási Bizottság 2023. május 22-én tartotta ülését, ahol egy napirendi pontot tárgyaltak, döntés az időközi települési roma nemzetiségi önkormányzati képviselők választásáról. Ez a határozat akkor megszületett, azonban a mai napon érkezett számára a Nemzeti Választási Iroda elnökétől egy levél, amelynek az a tartalma, hogy a Magyar Közlöny 2023. évi 78. számában kihirdetésre került a választási eljárási szabályoknak az elektronikus ügyintézésrel összefüggő módosításáról szóló 2023. évi XXIV. törvény.

A jogszabályban foglaltak szerint elmaradnak azok az időközi választások, melyek esetében a törvény hatálybalépését megelőzően a kampányidőszak még nem kezdődött el. Erre tekintettel a Sárospatak településen kitűzött roma települési nemzetiségi önkormányzati választás elmarad, és a következő általános választásokig időközi választás nem tartható. A választási rendszerben központilag le fogják zárni az ezzel kapcsolatos ügyeket, és azért tartotta fontosnak elmondani, mert természetesen ilyenkor minden tájékoztatási fórumon ezt el kell, hogy juttassa az érintettek, a lakosok felé. Kéri ennek tudomásulvételét majd azoknak, akik jelöltként vagy jelölő szervezetként indultak volna, hogy erre a választásra nem kerül sor.

**Sikora Attila alpolgármester:** Kérdezi, hogy a tájékoztatóval kapcsolatban van-e kiegészítés.

**Koleszár Krisztián képviselő:** A pünkösdi ünnepséggel kapcsolatban szeretne kiegészítést tenni azok számára, akik előben követik a közvetítést, illetve később a Hegyalja Televízió csatornáján tekintik meg a pünkösdi ünnepét.

Két forgatócsoport is érkezik majd a városba, az egyik a szervező Szent Erzsébet Történelmi Társaság felkérésére, a másik a Nemzeti Turisztikai Csoport, amely a sok fesztivál közül Sárospatakot, azon belül is a Pünkösdi Szent Erzsébet ünnepet választották, melyre személy szerint is nagyon büszke. A forgatócsoportok a nap folyamán a Szentnegyedben és a Vízikapunál lesznek, forgatni fognak, minél több jelenetet megörökíteni, ami bemutatásra kerül, és ez a jövő évi jubileumi ünnepségnek egy nagyon jó beharangozása lesz, úgyhogy ennek kapcsán már több helyen megjelentették azt a felhívást, hogy szeretnék, ha minél többen beöltöznének a korhű történelmi menetbe. Több mint 200 viselete van a Szent Erzsébet Történelmi Társaságnak, vasárnap 14<sup>30</sup> óráig van lehetőség arra, hogy időpont egyeztetést követően viseletet válasszanak. Az ünnepségre minden érdeklődőt ezúton is szeretettel hívnak és várnak.

**Csetneki József Flórián képviselő:** A Szent Erzsébet Történelmi Társaság és az Új ART-ÉRT Alapítvány egy rajzpályázatot hirdetett meg három korcsoportban, közel félszáz munka érkezett, ennek a kiállításnak a megnyitója, illetve a díjátadás vasárnap 12<sup>00</sup> órakor lesz a templomban.

**A Képviselő-testület a tájékoztatót tudomásul vette.**

## **Napirend tárgyalása:**

### **1. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy:** Előterjesztés Sárospatak város településrendezési eszközei módosításának jóváhagyásáról

*Előterjesztő:* Sikora Attila alpolgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.*

**Sikora Attila alpolgármester:** Köszönti Olajos Csaba főépítést, majd kéri, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**Olajos Csaba főépítész:** A rendezési terv 7. módosítása több mint egy éven keresztül készült, most kerül a Képviselő-testület elé jóváhagyásra. A szükséges egyeztetések megtörténtek, ennek okai egyrészt abból erednek, hogy a módosítás egy egyszerűsített eljárással indult, majd a program kibővítése után teljes eljárássá alakult át. Bonyolította a helyzetet az, hogy a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet utolsó lehetősége volt ez a módosítás, ezután már a 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet alapján lehet a szükséges módosításokat elvégezni a rendezési terven, ami ezentúl digitálisan történhet. Bonyolította az is, hogy vegyes volt az eljárás, mert a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet alapján történt minden egyeztetés, viszont a 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet alapján az Országos Főépítész is véleményt mondott,

mert új beépítésre szánt területekre került sor. Ezek megtörténtek, minden egyeztetést lefolytattak, ennek következtében az Állami Főépítész a záró véleményét kiadta, és most lehetőség van arra, hogy a Képviselő-testület jóváhagyja a rendezési terv módosítását. Mivel teljes eljárásról van szó, először a szerkezeti tervet kell határozattal jóváhagyni, majd ezt követően van lehetősége a Képviselő-testületnek a Helyi Építési Szabályzat és annak mellékletét képező szabályozási terv megalkotására.

**Sikora Attila alpolgármester:** Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta és Sárospatak város településrendezési eszközei módosításának jóváhagyásáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal - egyhangúlag -, valamint Sárospatak város kül- és belterületének Szabályozási Tervéről és Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal - egyhangúlag - elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Sikora Attila alpolgármester:** Kérdezi, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Javasolja, hogy az előterjesztéssel együtt megküldött rendelet-tervezet tartalmától eltérően a hatályos rendelet 3. melléklete teljes egészében módosításra kerüljön.

**Sikora Attila alpolgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a bizottság javaslata alapján a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.*

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**76/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

#### **Sárospatak város településrendezési eszközei módosításának jóváhagyásáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárospatak város településrendezési eszközeit érintő módosítás jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és Sárospatak Város településrendezési eszközeit az alábbiak szerint módosítja:**

#### **1. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

- a) Sárospatak város teljes igazgatási területére vonatkozó SZERK-1 és -2. jelű településszerkezeti terv ezen határozat 1. mellékletében rögzített rajzi melléklet szerinti módosítását jóváhagyja. A SZERK-1 és -2. jelű településszerkezeti tervet ezen határozat 1. mellékletében rögzített

módosításokkal együtt kell alkalmazni a terv egységes szerkezetbe történő foglalásáig,

- b) a változások jegyzéke 2022./2. elnevezésű dokumentumot ezen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja,
- c) a szerkezeti terv változásainak leírását, indoklását a határozat 3. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** azonnal

2. Ez a határozat és 1. melléklete a SZERK-1 és -2. jelű településszerkezeti tervlappal egységes szerkezetbe foglalva a határozat meghozatalától számított 30. napon lép hatályba.

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2023. június 30.

3. Ezen határozat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Sárospatak településrendezési eszközeit érintő módosítás jóváhagyásáról szóló 144/2021. (II. 22.) határozat.

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2023. június 30.

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezik.*

**Sikora Attila alpolgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a bizottság javaslata alapján a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 7 fő.*

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **14/2023. (V.30.) önkormányzati rendelete**

**Sárospatak város kül- és belterületének Szabályozási Tervéről és Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában és 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott

feladat körben eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízotti Kabinet, Állami Főépítész, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Miskolci Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, Aggteleki Nemzeti Park Igazgatóság, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Igazgató-helyettesi Szervezet, Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat (vízvédelem, vízgazdálkodás), Országos Vízügyi Főigazgatóság, Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (polgári védelem, iparbiztonság), Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály, Budapest Főváros Kormányhivatala Közlekedés Főosztály Utügyi Osztály (gyorsforgalmi út), Innovációs és Technológiai Minisztérium Közlekedési Hatóság Vasúti Főosztály, Innovációs és Technológiai Minisztérium Hajózási Hatósági Főosztály, Innovációs és Technológiai Minisztérium Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal, Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Miskolci Járási Hivatal Közlekedési és Fogasztóvédelmi Főosztály Utügyi Osztály, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Miskolci Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Miskolci Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály, Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály (honvédelem), Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, hatósági Főosztály Bányászati Osztály, Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság Hivatala, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály (gyógyhelyvédelem), Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat, a közvetlenül érintett szomszédos települési önkormányzatok, a partnerségi egyeztetés szabályai szerint érintett résztvevők, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kormány megbízotti kabinet Állami Főépítész Irodája véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

## 1. §

- (1) Sárospatak város kül- és belterületének Szabályozási Tervéről és Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 3. melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete lép.

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

*1. melléklet a 14/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*  
 „1. melléklet a 10/2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez

**Belterület:**

|              |                                    |                          |
|--------------|------------------------------------|--------------------------|
| SZAB-0/M IV. | Jelmagyarázat Szabályozási Tervhez |                          |
| SZAB-1/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 1           |
| SZAB-2/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 2           |
| SZAB-3/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 3           |
| SZAB-4/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 4           |
| SZAB-5/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 5           |
| SZAB-6/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 6           |
| SZAB-7/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 7           |
| SZAB-8/M VI. | Szabályozási terv (2022)           | – belterület 8           |
| SZAB-9       | Szabályozási terv                  | – belterület – Apróhomok |
| SZAB-10      | Szabályozási terv                  | – belterület – Dorkó     |

**Külterület:**

|                  |                               |                |
|------------------|-------------------------------|----------------|
| SZAB KÜL-1/M II. | Szabályozási terv (2016-2022) | – külterület 1 |
| SZAB KÜL-2/M VI. | Szabályozási terv (2022)      | – külterület 2 |
| SZAB KÜL-3/M VI. | Szabályozási terv (2022)      | – külterület 3 |
| SZAB KÜL-4/M VI. | Szabályozási terv (2022)      | – külterület 4 |
| SZAB KÜL-5/M VI. | Szabályozási terv (2022)      | – külterület 5 |
| SZAB KÜL-6/M I.  | Szabályozási terv (2015-2022) | – külterület 6 |
| SZAB KÜL-7/M II. | Szabályozási terv (2016-2022) | – külterület 7 |

*2. melléklet a 14/2023. (V.30.) önkormányzati rendelethez*  
*„3. melléklet a 10/2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez*

## **1. Egyéb sajátos jogi intézmények**

1.1. Érvényes szabályozás: a belterületi és külterületi szabályozási tervlapokon ábrázolva.

## **2. Építési tilalom:**

2.1. Nagyvízi meder miatt: 101, 102, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 111, 113, 114, 115, 117, 118, 119, 120/1, 120/2, 121, 122, 125, 126, 127, 128, 131, 132, 134, 135, 136, 138, 139, 140, 573, 574, 575/1, 575/2, 575/3, 576/1, 576/2, 578/1, 578/2, 580/1, 581/1, 581/2, 582, 583, 610, 614, 615, 618/1, 618/2, 1136, 1137, 1138, 1139, 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145, 1146, 1151, 1153, 1156, 1157, 1161, 1162, 1163, 1167, 1178/1, 1178/2, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1184, 1185, 1186, 1187, 1188, 1189, 1190, 1191, 1192, 1193, 1194, 1195, 1196, 1197, 1199, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1206, 1207 helyrajzi számú ingatlanok nagyvízi mederrel érintett részei.

2.2. Egyéb tilalmak:

2.2.1. Várnegyed: 172/1; 176-178; 181/1; 183; 186; 194-202; 356-357; 389 helyrajzi számú ingatlanok,

2.2.2. Pálóczi udvarház: 630-631; 637-643; 649/2; 650-651 helyrajzi számú ingatlanok,

2.2.3. Habán telep: 689-691; 693/1-2 helyrajzi számú ingatlanok,

2.2.4. Camping fejlesztés: 586 helyrajzi számú ingatlan.

## **3. Beültetési kötelezettséggel érintett terület**

3.1 iparterületen sziluett óvása okán: 1903/3, 1903/4, 1903/5, 1903/15, 1903/17, 1903/18, 3599, 3606, 3607, 3608, 1867/17 helyrajzi számú ingatlanok.

3.2. zaj és hangvédelem okán: 1867/22, 3870/12, 3870/15 helyrajzi számú ingatlanok.

## **4. Elővásárlással érintett területek:**

4.1. Camping fejlesztés: 586 helyrajzi számú ingatlan.

4.2. Habán telep: 689-691; 693/1-2 helyrajzi számú ingatlanok.

4.3. Egyéb érintett ingatlanok: 118-119; 170-176; 178; 180-181/1; 184; 186-187; 190-203; 205/1-207; 209; 211; 349/1; 352-354; 356-359; 367-369; 371; 373-375; 378-381; 386-390; 485; 585-586; 628; 630; 632-643; 645-656; 689-690; 693/1-693/2 helyrajzi számú ingatlanok.

## **5. Kisajátítással érintett ingatlanok:**

5.1. Terület és településrendezés:

5.1.1. Elkerülő út: 1737, 1740-1746, 1747/2, 1748-1750, 1752, 1759-1760, 1763, 1766, 1778/1-2, 1779/1, 1779/3, 1792-1793, 1797, 1798/1 helyrajzi számú ingatlanok,

5.1.2. Tömbbelső feltárás: 663, 662, 669, 670, 673, 677-678, 3345-3386, 652 helyrajzi számú ingatlanok.

5.2. Közlekedési infrastruktúra fejlesztése miatt vasúti felüljáró építése, fejlesztése érdekében, amennyiben arra - országos közút építése, érdekében közlekedésbiztonsági szempontok alapján kerül sor: 03/2 helyrajzi számú ingatlanok.

5.3. Örökségvédelem miatt a védetté nyilvánított régészeti lelőhely vagy műemlék feltárása, védőövezetének kialakítása, megközelítése másként nem lehetséges:

5.3.1. Várnegyed: 186, 356, 389 helyrajzi számú ingatlanok,

5.3.2. Pálóczi udvarház: 631, 637, 643, 649/2, 650 helyrajzi számú ingatlanok.

## **6. Részleges kisajátítással érintett ingatlanok:**

6.1. Elkerülő út: 1737, 1740-1746, 1747/2, 1748-1750, 1752, 1759-1760, 1763, 1766, 1778/1-2, 1779/1, 1779/3, 1792-1793, 1797, 1798/1 helyrajzi számú ingatlanok.

6.2. Tömbbelső feltárás: 663, 662, 669, 670, 673, 677-678, 3385-3386 helyrajzi számú ingatlanok.

6.3. Várnegyed: 181/1, 183/1, 194-199, 357 helyrajzi számú ingatlanok.

6.4. Pálóczi udvarház: 630, 638-642, 651 helyrajzi számú ingatlanok. ,,

*A rendelet további mellékletei a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezik.*

## **2. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, a mérleg és eredménykimutatásáról**

*Előterjesztő: Juhász Péter műszaki vezető*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi.*

**Sikora Attila alpolgármester:** Köszönti Juhász Pétert, a PATAQUA Kft. műszaki vezetőjét, majd kéri, hogy ügyvezető asszony távollétében – aki egyéb elfoglaltsága miatt nem tud jelen lenni – a beszámolóval kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**Juhász Péter a PATAQUA Kft. műszaki vezetője:** A fürdő tekintetében az ő szakterülete leginkább az üzemeltetés, a pénzügyi, számviteli kérdésekben nem igazán kompetens, azonban néhány sarokszámot ismert.

A társaság 46.984 eFt adózott eredménnyel zárta a 2022-es évet, ami a kimagasló nettó árbevételből fakadt, hiszen 2021. évi adatokat bázisul véve, ami 165.296 eFt volt, ehhez képest 2022-ben 413.573 eFt nettó árbevételt ért el a társaság. A megnövekedett vendéglétszámból – amely 2022-ben elérte a 195.720 főt – adódott ez a nettó árbevétel. Ami még érdekes adat lehet, hogy ez azért elég jelentősen elmarad a COVID előtti látogatói létszámtól, hiszen 2019-ben 243.774 fő látogatta meg a fürdőt, ám ennek ellenére a tavalyi 195.720 fős látogatói létszámmal is sikerült egy kiemelkedő bevételt elérni, ami azt mutatja, hogy a társaság figyelembe veszi környezete gazdasági változásait és érzékenyen reagál arra, hogy ilyen eredményt érjen el. Ezek az eredmények jól tükrözik a gazdasági társaság valós pénzügyi helyzetét, a PATAQUA Kft. rendelkezésére állnak a tevékenység folytatásához szükséges feltételek.

*Aros János polgármester megérkezett, átveszi az ülés vezetését.*

**Juhász Péter a PATAQUA Kft. műszaki vezetője:** A műszaki üzemeltetési terület kapcsán elmondja, hogy a téli szezont követően megtörténtek a szükséges javítások, készen állnak a nyári szezoni indítására, melyet az előző évek alapján fokozatosan megtesznek.

Már a szabadtéri medencék, a termálfürdő, az acapulco és a csúszdás medence működik, illetve a hétvégre tervezik az úszómedence és a tanmedence megnyitását, illetve legutolsóként a gyermekmedence megnyitását június közepén.

Említést tesz még a sátorért viharokkárról, amely február 4-én történt. Elmondható, hogy a sátorért károkat sikerült a megsérült csatlakozóelemek cseréjével megfelelő minőségben kijavítani, így a sátor február 16-ától a szezoni végéig biztonságosan üzemelhet.

**Aros János polgármester:** Kéri a véleményező bizottságok javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 4 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Átadja a szót a Képviselő-testület tagjainak.

**Egyed Attila a PATAQUA Kft. felügyelőbizottságának elnöke:** Könyvvizsgáló asszony nem tud jelen lenni, így megkérte, hogy tolmácsolja a bizottság véleményét, melyet az alábbiakban ismertet. A könyvvizsgáló elvégezte a PATAQUA Kft. 2022. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2022. december 31-ei fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 440.857 eFt, az adózott eredmény 46.984 eFt nyereség – és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményük szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a társaság 2022. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végző üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számviteli törvényről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Kérdése, hogy a szolgáltatást igénybe vevők számának csökkenése ellenére, illetve a jelenlegi energia árak, az eszközök, anyagok árának emelkedése ellenére hogyan tudtak ekkora tiszta hasznot produkálni?

**Sikora Attila alpolgármester:** Gratulál az idei és természetesen a tavalyi évhez is, mivel nagyon nehéz, COVID-dal terhelt év volt. Az a vendégszám, amit műszaki vezető úr említett, az számára azt mutatja, hogy a szlovák, lengyel vendégkör nem felejtette el a sárospataki fürdőt, visszatáltak Sárospatakra, még ha nem is akkora létszámmal, mint korábban.

Örömet fejezi ki a 65 év felettiek fürdőbérlet támogatása kapcsán, mert látszik, hogy ez egy nagyon jó döntés volt, nagyon sokan élnek vele, a gyógyvízzé nyilvánítással pedig a rehabilitációs ellátást is igénybe tudják venni.

Nagyon örül annak is, hogy nemcsak a sárospatakiak, hanem a sátoraljaújhelyiek gyógyulását is segíteni tudják, hiszen 2335 fő sátoraljaújhelyi lakos vette igénybe azt a kedvezményt, amit a szomszéd város lakosainak biztosítanak. Korábban volt egy megállapodás a két város között, hogy a különböző turisztikai attrakciók árából 20 % kedvezményt biztosítanak, amit Sárospatak továbbra is tart, a szomszéd város már nem biztos.

**Aros János polgármester:** Csetneki József Flórián képviselő kérdésére válaszolva elmondja, hogy mindig a nyári időjárástól függ, hogy milyen nyereséget, eredményt tud elérni a fürdő. A tavalyi nyár szenzációs volt. Valamennyi intézmény vonatkozásában áttekintették a kötelező, illetve nem kötelező feladatokat, tavaly szembesültek a horrorisztikus energiaár emeléssel, akkor a fürdő vonatkozásában megnézték, hogy az a tartalék, amelyet nyáron felhalmoztak, az meddig elég. Akkor úgy döntöttek, hogy nem zárják be a fürdőt, úgy, mint ahogy jó néhány fürdő kényszerült erre a lépésre, hanem a tartalékokra alapozva, nyitva tartották. És hogy milyen jó döntést hoztak, az bizonyítja az is, hogy amikor kéréssel fordultak a minisztérium felé – és itt szeretné megköszönni a Vízügyi Igazgatóság vezetőjének, hogy ezt a kérést támogatta, hiszen nemcsak a fürdőzők, nemcsak az úszók használják télen is a fedett medencét, hanem a vízilabda edzések is ott zajlanak – a kérés meghallgatásra talált, és egy alkalommal 11,5 millió forint, és egy másik alkalommal 13 millió forint támogatást kaptak, amivel természetesen el kell számolni, és csak energiára lehet elszámolni, és a megnövekedett energia költségeket ebből a támogatásból tudták finanszírozni.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A beszámoló 3. oldalán szerepel, hogy nemcsak foglalkoztatásra vonatkozóan kap támogatást a cég, hanem a rezsiárak emelkedésének kompenzálására, 2022. évben erre vonatkozóan 9.116.000,- Ft-ot tudtak felhasználni.

**Aros János polgármester:** Kicsit bonyolította a helyzetet, hogy a támogatást az önkormányzat kapta, elszámolni az önkormányzatnak kell, de természetesen a megkapott számlákat továbbítják és az elszámolások eddig mindenben megfeleltek az előírtaknak.

**Juhász Péter a PATAQUA Kft. műszaki vezetője:** Ez a rendkívül fontos lépés segítette a társaságot a terhek viselésében. Ugyanakkor ősszel látva a kialakult helyzetet, a fürdő olyan intézkedéseket hozott, amellyel még takarékosabbra fogták az energia-felhasználást bizonyos szolgáltatások csökkentésével, és ennek a támogatásnak köszönhetően nem kellett csökkentett szolgáltatással működni, illetve lehetővé tették, hogy a sportolók a téli időszakban is tudják használni a fürdőt.

**Aros János polgármester:** Megköszöni mind a részletes beszámolót, mind a szóbeli kiegészítést, mind az egész éves munkát, és bízik benne, hogy a tavalyihoz hasonló jó idővel tudják fogadni a vendégeket és várják vissza őket Sárospatakra.

Amennyiben a napirenddel kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a két bizottság egybehangzó véleménye alapján a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**77/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról**

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3950 Sárospatak, Határ út 2. B. ép.; cégjegyzékszám: Cg.05-09-015147) egyszemélyes társaság taggyűlésének hatáskörét gyakorló tagja a gazdasági társaság 2022. évi mérlegét a következők szerint elfogadja:

|                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| <b>Mérlegfőösszeg:</b>               | <b>440.857,- eFt</b> |
| <b>Értékesítés nettó árbevétele:</b> | <b>413.573,- eFt</b> |
| <b>Egyéb bevételek:</b>              | <b>12.929,- eFt</b>  |
| <b>Adózás előtti eredmény:</b>       | <b>49.342,- eFt</b>  |
| <b>Adózott eredmény:</b>             | <b>46.984,- eFt</b>  |
| <b>Saját tőke összege:</b>           | <b>270.778,- eFt</b> |

A mérleg szerinti eredmény összege az eredménytartalékba kerül.

**Felelős: polgármester, ügyvezető**

**Határidő: azonnal**

### **3. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Beszámoló a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2023. évi üzleti tervéről**

*Előterjesztő: Gulybán László ügyvezető*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Köszönti Gulybán László ügyvezető urat, majd kéri, hogy a beszámolóval kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**Gulybán László a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője:** A társaság működését, gazdálkodását eddig is nagymértékben az állami támogatás határozta meg. Az előző években egyszer megközelítőleg volt 80 millió forint éves állami támogatás, 2022-ben 630 millió forint állami támogatást kaptak úgy, hogy az év utolsó három hónapjában 570 millió forintot, és az első 9 hónapban 60 millió forintot, ez elsősorban az energiaárak, pontosabban a gázárak emelkedéséből adódik.

Az állami támogatás struktúrája évekként ezelőtt megváltozott, a lakosságnak adott hő mennyiségét szorozzák egy bizonyos számmal, amit minden évben október 1-jétől a következő év október 1-jéig az Energiahivatal határoz meg, ez nyilván a rezsicsökkentés kompenzálásáról szól.

Alapvetően az Energiahivatal a valós költségeket ismeri el és van egy másik része az állami támogatásnak, egy havi fixdíj, ami 2022. október 1-jétől 9 millió forint, ami tulajdonképpen nagyságrendeket illetően a társaság működési költségének megfelelő. Tehát úgy tűnik, hogy ez az az összeg, ami kiegyensúlyozottá teszi a gazdasági társaság működését.

A probléma pontosan ez, hogy a valós költségeket ismeri el, az értékcsökkenés, ami nem valós költség, hanem rontja az eredményt, az évi 45 millió forint, amiből 24 millió forint fedezetet tudtak nyújtani, de a 21 millió forintra, ami a veszteséget eredményezi, arra már nem.

A valós költségeikkel kapcsolatban még egy probléma adódik, előző éven is volt ilyen, hogy az állami támogatás nettó, tehát nettó gázarat finanszíroz az Energiahivatal, a társaságnak 27 %-os ÁFA-val kell fizetni a gázszámlákat. Ez az előző években egy negyedévben a visszaigényelt ÁFA, a távhőszolgáltatást 5 %-os ÁFA-val számlázzák ki, a gázt pedig 27 %-os ÁFA-val fizetik, és ennek a különbözetét igényli vissza negyedévenként. Ez a visszaigényelt ÁFA 9-10, egyszer volt 14 millió forint, most a legutóbbi ÁFA visszaigénylés 189 millió forint volt, amit egy negyedévig finanszírozni kellett valahonnan, amit nyilván a késedelmes számlafizetésekből tudnak megtenni. Ez a gázszolgáltatóval való jó kapcsolat létesítése miatt működőképes, azonban a késedelmi kamatoktól ettől függetlenül sem tudnak eltérni.

**Aros János polgármester:** Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Tavalyi évben, amikor szembesültek az energiaárak emelkedésével, ez a cég okozta a legtöbb álmatlan éjszakát, hiszen akkor úgy tűnt, hogy a korábban egész éven 250 millió forintért vásárolt gáz több mint 2 milliárd forint körüli összeget jelentett volna, és a rezsicsökkentés miatt a lakosokra áthárítani nem lehet. Nagyon örül annak, hogy sikerült megoldást találni. Kérdése ügyvezető úr felé, hogy a társaság hogyan áll a kintlévőségekkel? Átadja a szót a Képviselő-testület tagjainak.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Szintén a kintlévőségekkel kapcsolatban van felvetése. Ügyvezető úr említette, hogy rugalmasan tudja kezelni ezeknek a fizetéseknek a határidejét. Kérdése, hogy mekkora csúszások vannak ebben? Mert amikor a Képviselő-testület elfogadja az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról szóló tájékoztatót, akkor ez a kettő nincs-e ellentmondásban? Ami persze az ügyvezető úr részéről teljesen érthető, hogy ezt így tudja megoldani, de mintha látna ellentmondást, kérdése, hogy van-e vagy nincs ellentmondás? Ezt általában kérdezi.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Az említett előterjesztés az önkormányzat és szervei lejárt szállítói állományának alakulásáról szól, abba nem tartoznak bele a gazdasági társaságok, csak az intézmények.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Rendben.

**Gulybán László a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője:** A kintlévőségekkel kapcsolatban elmondja, hogy 2010-2013. közötti időszakban a kintlévőség kezelés és követés eléggé el volt hanyagolva, így 46 millió forint kintlévőséget örökölték. Ezt az időszakot tekintve, ez a kibocsátott számlák arányában érdekes, mert ha 50 millió forint számlát bocsátanak ki és 46 millió forint a kintlévőség, az értelmetlen, ebben az időszakban közel félmilliárd forint összegű kibocsátott számla volt, ami 11 % körüli érték. Ezt az állományt 1 % alá sikerült levinni, de 2013-2023. között újra fejlődött a kintlévőség, jelenleg 3 % alatt van a kibocsátott számlák arányában.

**Aros János polgármester:** Tehát folytatják a korábbi gyakorlatot.

**Gulybán László a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője:** Két felszólítást küldenek ki, utána már a hivatalos jogi procedura következik.

**Aros János polgármester:** Ahová nem szeretnének elérni, de úgy tűnik, hogy ez hatásos, hiszen látható, hogy jelentős mértékben csökkent a kintlévőség összege.

**Gulybán László a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője:** A rezsicsökkentés nagyon nagy hatással van a fizető hajlandóságra. 10 éve mindenki tudja, hogy mennyit fog fizetni, ami biztonságot és nyugalmat ad a fogyasztóknak, számítanak rá, és tudják, hogy nem lesz olyan számla, amit képtelen befizetni.

**Aros János polgármester:** Amennyiben a napirenddel kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a bizottság javaslata alapján a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**78/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredmény-kimutatásáról, és 2023. évi üzleti tervéről**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3950 Sárospatak, Zrínyi Miklós utca 47., cégjegyzékszám: Cg.05-09-020088) egyszemélyes társaság taggyűlésének hatáskörét gyakorló tagja a következő határozatot hozta:**

**1. A gazdasági társaság 2022. évi mérlegét a következők szerint elfogadja:**

|                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| <b>Mérlegfőösszeg:</b>               | <b>614.808,- eFt</b> |
| <b>Értékesítés nettó árbevétele:</b> | <b>388.612,- eFt</b> |
| <b>Egyéb bevételek:</b>              | <b>637.063,- eFt</b> |
| <b>Adózás előtti eredmény:</b>       | <b>-19.659,- eFt</b> |
| <b>Adózott eredmény:</b>             | <b>-21.505,- eFt</b> |
| <b>Saját tőke összege:</b>           | <b>185.780,- eFt</b> |

**2. A gazdasági társaság 2023. évi pénzügyi tervét, az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.**

**Felelős:** polgármester, ügyvezető

**Határidő:** azonnal

**4. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredménykimutatásáról**

*Előterjesztő:* Erdős Tamás ügyvezető

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Köszönti Erdős Tamás ügyvezetőt, majd kéri, hogy a beszámolóval kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**Erdős Tamás az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője:** A napirendi pont címe tartalmazza az előző évről szóló beszámolót, és ez részben igaz is, hiszen a mérlegbeszámoló a mai napirend tartalma, de emlékeztet a márciusi képviselő-testületi ülésre, ahol az előző év negyedik negyedévi monitoring jelentésének számadatai alapján már be kellett számolnia egy üzleti terv keretében a 2022. évről és valamifajta prognózist felállítani a 2023-as évre vonatkozóan.

A mérlegbeszámoló tényadatokat tartalmaz, ezen korrigálni nem nagyon van módja a tulajdonosnak, tényeket tartalmaz. A hűség és a tájékoztatás kedvéért néhány sarokszámot kiemel, a cég 2022. évi mérlegfőösszege 45.350 eFt, az értékesítés éves nettó árbevétele 40.791 eFt, ami egy kicsit kellemetlen, hogy a saját tőkeállomány mínusz tartományba került 1.451 eFt-tal, és a mérleg szerinti eredmény mind adózott, mind adózás előtti, mínusz 7.548 eFt, tehát veszteséges a cég.

Ez nem volt meglepetés a márciusi ülésen tárgyaltak alapján, hiszen a prognózis akkor már elkészült, valamint korrigálódtak az eredmények, és ott ebben a bizonyos üzleti tervben az összegzésben utalt is rá, hogy a cég jelenlegi finanszírozása, pénzügyi stabilitása csak kivételesen szerencsés helyzetben biztosítható. Reméli, hogy ez a szerencsés helyzet a nyár

függvénye, és egy remek nyár előtt állnak az idén, amelynek az előjelei már az előszezon alapján láthatóak, kedvezőbbek, mint a tavalyi év, ami egy érthetetlenül rosszul sikerült év volt turisztikai szempontból, rosszabb volt, mint az azt megelőző COVID-os év.

Kéri a Képviselő-testületet a cég mérlegének elfogadására, hiszen nem nagyon tudnak mit kezdeni az elmúlt év számaival. Ami viszont javaslatként felmerült, hogy gyökerestől át kell gondolni a cég működésének a jövőjét. Az idei évet még igyekeznek mindenféle energiák újraélesztésével megfelelő minőségben teljesíteni, és ezután a tulajdonossal közösen szükséges lesz egy nagy átgondolás.

**Aros János polgármester:** Kéri a véleményező bizottságok javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel. Amennyiben nincs, úgy kéri, aki a bizottságok egybehangzó javaslata alapján a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**79/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. évi működéséről, mérleg és eredmény-kimutatásáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3950 Sárospatak, Kossuth Lajos utca 50., cégjegyzékszám: Cg.05-09-014437) egyszemélyes társaság taggyűlésének hatáskörét gyakorló tagja a gazdasági társaság 2022. évi mérlegét a következők szerint elfogadja:**

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Mérlegfőösszeg:</b>               | <b>45.350,- eFt</b> |
| <b>Értékesítés nettó árbevétele:</b> | <b>40.791,- eFt</b> |
| <b>Egyéb bevételek:</b>              | <b>6.765,- eFt</b>  |
| <b>Adózás előtti eredmény:</b>       | <b>-7.548,- eFt</b> |
| <b>Adózott eredmény:</b>             | <b>-7.548,- eFt</b> |
| <b>Saját tőke összege:</b>           | <b>-1.451,- eFt</b> |

**Felelős: polgármester, ügyvezető**

**Határidő: azonnal**

## **5. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

*Előterjesztő: dr. Vitányi Eszter jegyző*

*Véleményezi: valamennyi bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri jegyző asszonyt, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A közterületnév és településrész-név megállapításáról, valamint a házak számozásáról, emléktáblák elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet törvényességi felügyeleti jogkörben történő felülvizsgálata során megállapításra került, hogy az említett rendeletben olyan rendelkezés van, hogy a házszámokat az önkormányzat jegyzője határozatban állapítja meg. Az önkormányzat képviselő-testülete és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben azonban nem volt olyan rendelkezés, amelyben a képviselő-testület a jegyzőre ruházta volna át ezt a jogkört, így szükség van arra, hogy az önkormányzati rendelet kiegészüljön ilyen rendelkezéssel.

Elmondható, hogy amikor valamilyen módosításra van szükség, akkor mindig áttekintésre kerül az adott önkormányzati rendelet, mint jelen esetben is. Lehet, hogy apróságnak tűnik, de nagyon fontos változás az, hogy magának az önkormányzatnak a hivatalos megnevezése „Sárospatak Város Önkormányzata”. Eddig a szabályzat a Képviselő-testületet, mint „Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete” elnevezést említi, itt egyetlen betű csak a különbség, viszont a rendelet elfogadását követően a Képviselő-testület megnevezése „Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete” lenne. Áttekintésre kerültek az önkormányzat alaptevékenységére vonatkozó kormányzati funkciók is, valamint a Sárospataki Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának módosításra is átvezetésre került. Mivel több módosításról van szó, ilyenkor sokkal áttekinthetőbb és célravezetőbb a régi rendelet hatályon kívül helyezése és egy új rendelet megalkotása, így az előterjesztés már ennek az új rendeletnek a szövegét tartalmazza.

**Aros János polgármester:** A napirendi pontot valamennyi bizottság tárgyalta, kéri a bizottságok javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Oláh József Csaba az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a bizottságok egybehangzó javaslata alapján a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete**

#### **Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:**

#### **I. Fejezet Általános rendelkezések**

##### **1. Az önkormányzat elnevezése, székhelye, működési területe**

##### **1. §**

**(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat).**

**(2) Az Önkormányzat székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.**

**(3) Az Önkormányzat levelezési címe: 3950 Sárospatak, Pf.: 218.**

**(4) Az Önkormányzat e-mail címe: sarospatak@sarospatak.hu.**

**(5) Az Önkormányzat hivatalos honlapja: [www.sarospatak.hu](http://www.sarospatak.hu).**

**(6) Az Önkormányzat működési területe Sárospatak város közigazgatási területe.**

**(7) Az Önkormányzat azonosító adatai:**

**a) törzsszám: 726490**

**b) adószám: 15726494-2-05**

**c) KSH statisztikai számjel: 15726494-8411-321-05**

**d) Költségvetési elszámolási pénzforgalmi számla: 11734169-15350095-00000000**

**e) Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla:  
11734169-15350095-10420007**

## **2. §**

**(1) A képviselő-testület megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).**

**(2) A Képviselő-testület tagjainak száma: 11 fő.**

## **3. §**

**(1) A Képviselő-testület polgármesteri hivatalának megnevezése: Sárospataki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal).**

**(2) A Hivatal székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.**

# **2. Az Önkormányzat jelképei és kitüntetései**

## **4. §**

**(1) Az Önkormányzat jelképei a város címere és a város zászlaja, amelyek leírását és használatának rendjét önkormányzati rendelet szabályozza.**

**(2) Az Önkormányzat által alapított kitüntetéseket és elismerő címeket, azok adományozásának rendjét önkormányzati rendelet szabályozza.**

# **3. Az Önkormányzat feladat- és hatáskörei**

## **5. §**

**(1) Az Önkormányzat önként vállalt feladatait az 1. melléklet tartalmazza.**

**(2) A Képviselő-testület a 2. mellékletben felsorolt hatásköreit bizottságaira átruházza.**

**(3) A Képviselő-testület a 3. mellékletben felsorolt hatásköreit a polgármesterre átruházza.**

**(4) A Képviselő-testület a 4. mellékletben felsorolt hatásköreit a jegyzőre átruházza.**

**(5) A Képviselő-testület az 5. mellékletben felsorolt hatásköreit társulásaira átruházza.**

**(6) Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 6. melléklet tartalmazza.**

## **II. Fejezet**

### **A Képviselő-testület működése**

#### **4. A Képviselő-testület ülései**

##### **6. §**

- (1) A Képviselő-testület alakuló és rendes ülést tart, és rendkívüli ülést tarthat.**
- (2) A Képviselő-testület az üléseit a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Sárospataki Járási Hivatalának Dísztermében vagy a Hivatal Dísztermében tartja, indokolt esetben más helyszínen is megtartható.**
- (3) A Képviselő-testület üléseit a polgármester – mint az ülés elnöke – hívja össze és vezeti.**
- (4) A Képviselő-testület üléseinek összehívására vagy vezetésére a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester jogosult.**
- (5) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a Képviselő-testület üléseinek összehívására vagy vezetésére a korelnök jogosult.**

#### **5. Alakuló ülés**

##### **7. §**

**Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:**

- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választások eredményéről,**
- b) a képviselők eskü vagy fogadalom tétele,**
- c) a polgármester eskü vagy fogadalom tétele,**
- d) a polgármester illetményének megállapítása,**
- e) az alpolgármester megválasztása, eskü vagy fogadalom tétele, és illetményének vagy tiszteletdíjának megállapítása.**

#### **6. Rendes ülés**

##### **8. §**

**A Képviselő-testület munkaterve alapján általában havonta – évente legalább 10 alkalommal – a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja rendes ülését.**

#### **7. Rendkívüli ülés**

##### **9. §**

**(1) A Képviselő-testület ülése a munkatervtől eltérő időpontban rendkívüli ülésre is összehívható.**

**(2) A Képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mőtv.) meghatározottakon túl:**

- a) a helyi népszavazásra irányuló érvényes kezdeményezés esetén,
- b) a jegyző indítványára,
- c) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó olyan halaszthatatlan ügyben, amelynek tárgyalását jogszabály teszi kötelezővé, vagy amelyben a késedelem jelentős kárral vagy hátránnyal járna (személyzeti, pályázati, pénzügyi ügyek),
- d) a polgármester saját hatáskörben hozott döntése alapján.

**(3) A rendkívüli ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni.**

## **8. Az ülés összehívása**

### **10. §**

**(1) Az ülés összehívása írásbeli meghívóval történik, melyet elektronikus formában úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak a rendes ülés előtt 7 nappal, rendkívüli ülés előtt 1 nappal megkapják. Ettől eltérni csak a polgármester engedélyével lehet. Technikai akadály esetén a meghívó és az anyagok papír formátumban kerülnek kézbesítésre.**

**(2) A meghívónak tartalmazni kell:**

- a) az ülés minősítését (rendes ülés vagy rendkívüli ülés),
- b) az ülés helyét, napját, kezdési időpontját,
- c) a javasolt napirendi pontokat, azok minősítését (nyílt vagy zárt) és az előterjesztők nevét,
- d) a javasolt napirendi pontokat véleményező bizottság vagy bizottságok nevét,
- e) az ülés összehívásának helyét és idejét és az ülést összehívó aláírását.

**(3) A Képviselő-testület üléseire meg kell hívni:**

- a) a Képviselő-testület tagjait – a nyílt és a zárt ülés anyagainak megküldésével,
- b) a jegyzőt és az aljegyzőt – a nyílt és a zárt ülés anyagainak megküldésével,
- c) a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit – csak a nyílt ülés anyagainak megküldésével,
- d) az országgyűlési egyéni választókerület képviselőjét – csak a nyílt ülés anyagainak megküldésével,
- e) a helyi és megyei média képviselőit – csak a nyílt ülés anyagainak megküldésével,
- f) a helyi rendőrkapitányt,
- g) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- h) a napirendi pontok előterjesztőit,
- i) akiket a polgármester indokoltnak tart.

**(4) A meghívottak közül állandó tanácskozási jog illeti meg:**

- a) a jegyzőt,
- b) az országgyűlési egyéni választókerület képviselőjét,
- c) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.

**(5) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjaihoz kapcsolódóan:**

- a) a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- b) a napirendi pontok előterjesztőit,
- c) önszerveződő közösségek képviselőit,
- d) akinek a tanácskozási jogot a Képviselő-testület esetenként megadja.

**(6) Az egyes napirendi pontokhoz meghívottak részére írásos előterjesztést csak azon napirendi ponthoz kell megküldeni, amelyikhez meghívásuk kapcsolódik.**

**(7) A Képviselő-testület zárt üléseire szóló írásos előterjesztéseket kizárólag azok részére lehet megküldeni, akik a zárt ülésen részt vehetnek, és az illetékes bizottságok nem képviselő tagjai részére.**

## **9. Az ülések nyilvánossága, a zárt ülésre vonatkozó szabályok**

### **11. §**

**(1) A Képviselő-testület üléseinek nyilvánosságára és zárt üléseire az Mötv. előírásai az irányadóak.**

**(2) A Képviselő-testület üléseinek időpontjáról, napirendjéről a nyilvánosságot**

- a) a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel és
- b) az Önkormányzat hivatalos honlapján

**kell értesíteni, a 10. § (1) bekezdésben meghatározott időpontokban.**

**(3) A Képviselő-testület esetenként – egyszerű többséggel – dönt legfeljebb 3 perc időtartamú hozzászólási jog megadásáról az ülésen hallgatóként megjelenteknek.**

**(4) A Képviselő-testület a polgármester, bármely képviselő és a jegyző indítványára zárt ülést rendelhet el az Mötv.-ben meghatározott esetekben.**

**(5) A zárt ülésen az Mötv.-ben meghatározott személyek vehetnek részt.**

## **10. A Képviselő-testület elnökének jogköre**

### **12. §**

**(1) Az elnök a Képviselő-testület ülését összehívja, megnyitja, félbeszakítja, szünetet rendel el és bezárja.**

**(2) A Képviselő-testület határozatképes, ha a Képviselő-testület tagjainak több mint a fele – 6 képviselő – van jelen.**

(3) Ha a kellő számú képviselő nincs jelen, az ülés határozatképtelen. Határozatképtelenség esetén a Képviselő-testület ülését 8 napon belül ugyanazon napirendi pontok tárgyalására össze kell hívni.

(4) Az elnök az ülésen a határozatképességet folyamatosan figyelemmel kíséri, ha a Képviselő-testület határozatképtelenségét állapítja meg, a továbbiakban a (3) bekezdésben foglaltak szerint jár el azzal, hogy az ülést a fennmaradó napirendi pont vagy pontok tárgyalására kel összehívni.

(5) Az elnök ülésvezetéssel kapcsolatos feladat- és jogköre:

- a) az ülés vezetése,
- b) a szó megadása, megtagadása,
- c) napirend előtti és ügyrendi kérdésben a szó megadása és megtagadása,
- d) az ülés rendjének fenntartása a 13. §-ban foglaltak szerint,
- e) a napirendi pont tárgyalásának elnapolására javaslattevés,
- f) a napirendek összevont tárgyalására javaslattevés,
- g) tárgyalási szünet elrendelése.

(6) Az elnök vitavezetési feladatai:

- a) napirendi pontonként megnyitja és lezárja a vitát,
- b) tömören, röviden, szabatosan összefoglalja a vitában elhangzottakat és egyértelműen megfogalmazza a döntési alternatívákat,
- c) szavazást rendel el,
- d) megállapítja a szavazás eredményét,
- e) kimondja a határozatot.

## 11. Rendfenntartás

### 13. §

(1) Ha valamely képviselő felszólalása során a Képviselő-testület tekintélyét vagy valamelyik települési képviselőt sértő kifejezést használ, illetőleg ha egyébként a szabályzatnak a tanácskozás rendje és a szavazásra vonatkozó előírásait megszegi, az elnök rendreutasíthatja.

(2) Az elnök azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, haladéktalanul felszólítja, hogy térjen a tárgyra. Ismételt és eredménytelen felszólítás után az elnök a felszólalótól megvonja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.

(3) Az elnök rendfenntartás érdekében tett intézkedése ellen vitának, felszólalásnak, visszautasításnak helye nincs.

(4) Ha az ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

## 12. A munkaterv

### 14. §

- (1) A Képviselő-testület rendes üléseit féléves munkaterve szerint tartja.
- (2) A munkaterv tervezetének összeállításához javaslatot kell kérni:
- a) a Képviselő-testület tagjaitól,
  - b) a jegyzőtől,
  - c) az aljegyzőtől,
  - d) az Önkormányzat állandó bizottságaitól,
  - e) az Önkormányzat állandó bizottságainak nem képviselő tagjaitól,
  - f) a Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőitől,
  - g) az Önkormányzati intézmények vezetőitől,
  - h) az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok vezetőitől,
  - i) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeitől és
  - j) azoktól akiket a polgármester indokoltnak tart.
- (3) A munkaterv tartalmazza:
- a) az ülések tervezett időpontjait, napirendjeit,
  - b) a napirendi pontok előterjesztőit,
  - c) az előterjesztés elkészítésének határidejét, felelősét,
  - d) az előterjesztést véleményező bizottság vagy bizottságok megnevezését,
  - e) a közmeghallgatás időpontját.
- (4) A munkaterv elfogadásáról a települési képviselőket, valamint a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtásában érintetteket a munkaterv elfogadását követően a Hivatalnak tájékoztatni kell és ugyanekkor a munkatervet a Hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni, és az Önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.

### 13. A rendes ülés napirendje

#### 15. §

- (1) A Képviselő-testület rendes ülésének napirendjére és azok sorrendjére az elnök a meghívóban tesz javaslatot.
- (2) A meghívóban nem szereplő napirendi javaslat napirendre történő felvételére az elnök az ülés megnyitását követően tesz javaslatot.
- (3) A napirendre történő felvételtől és a végleges napirend elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.
- (4) A napirendi pontok tárgyalásának sorrendje:
- a) rendeleti javaslat,
  - b) beszámoló,
  - c) egyéb döntést igénylő javaslat,
  - d) tájékoztató,
  - e) interpelláció,
  - f) közérdekű kérdés, bejelentés és javaslat,
  - g) zárt ülés előterjesztése.

**(5) A (4) bekezdésben foglalt sorrendtől eltérően is megállapítható a napirend tárgyalási sorrendje, különös tekintettel a külső meghívottakra.**

**(6) A polgármester a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről a napirend elfogadását követően, a napirendi pontok tárgyalása előtt ad tájékoztatást.**

#### **14. A rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendje**

#### **16. §**

**A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány irányul, és amelyet a meghívó tartalmaz. Új napirend napirendre történő felvételről a Képviselő-testület minősített többséggel dönt.**

#### **15. Az előterjesztések és azok megtárgyalása**

#### **17. §**

**(1) Előterjesztésnek minősül:**

- a) a rendeleti javaslat,**
- b) a határozati javaslat,**
- c) a beszámoló és**
- d) a tájékoztató.**

**(2) A testületi ülésre előterjesztést tehetnek:**

- a) a Képviselő-testület tagjai,**
- b) a jegyző,**
- c) az aljegyző,**
- d) az Önkormányzat állandó bizottságai,**
- e) az Önkormányzat állandó bizottságainak nem képviselő tagjai,**
- f) helyi nemzetiségi önkormányzatok,**
- g) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei,**
- h) mindazok, akiket a Képviselő-testület az előterjesztés elkészítésére felkér, illetve kötelez és**
- i) egyéb, magasabb szintű jogszabályban erre feljogosított személyek és szervezetek.**

**(3) Az előterjesztések írásban terjeszthetők elő a jegyző törvényességi vizsgálatát követően.**

**(4) Az (1) bekezdés b) és d) pontja szerinti előterjesztés kivételesen szóbeli is lehet.**

**(5) Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:**

- a) a tárgy és tényállás pontos meghatározását,**
- b) a lehetséges döntési alternatívákat, azok jogszabályi alapját,**
- c) az alternatívák indokait,**
- d) az esetleges korábbi testületi döntést,**
- e) a határozati javaslatot,**

- f) a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megnevezését és a végrehajtási határidő megjelölését.**

**(6) Az előterjesztéseket az ülésre szóló meghívóhoz csatolva kell megküldeni a Képviselő-testület tagjainak.**

**(7) Az írásban kiadott előterjesztést az előterjesztő szóban kiegészítheti.**

#### **18. §**

**(1) Az elnök, bármelyik képviselő, és a jegyző javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, erről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz és meghatározza az újabb tárgyalási időpontot. Amennyiben az előterjesztő az elnapolással nem ért egyet, úgy lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a megtárgyalással kapcsolatos indokait ismertesse.**

**(2) A napirendi pont tárgyalása során egy alkalommal bármely képviselő, az előterjesztő, a jegyző kérésére és saját kezdeményezésére tárgyalási szünetet rendelhet el az elnök. A szünet időtartama legfeljebb fél óra lehet.**

**(3) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja.**

**(4) Bármely képviselő, az előterjesztő és a jegyző javasolhatja a vita lezárását.**

### **16. Interpelláció és kérdés**

#### **19. §**

**(1) A Képviselő-testület ülésén a képviselő**

- a) a polgármestertől,**
- b) a jegyzőtől,**
- c) a bizottság elnökétől**

**önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.**

**(2) Az interpellációt az ülést megelőzően legalább 24 órával kell a polgármesternél bejelenteni.**

**(3) A bejelentésnek tartalmaznia kell:**

- a) az interpelláló nevét,**
- b) az interpelláció tárgyát,**
- c) annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánja-e adni.**

**(4) Az interpellálót megilleti az írásbeli bejelentés mellett a szóbeli kiegészítés joga.**

**(5) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpellálónak nyilatkoznia kell. Ha az interpelláló a választ nem fogadta el, a Képviselő-testület vita nélkül határoz a válasz elfogadásáról, egyszerű szótöbbséggel.**

**(6) Az interpellációs jog gyakorlásának elősegítésére a képviselő részére a Képviselő-testület ülésére szóló meghívóhoz interpellációs lapot kell csatolni.**

**(7) A képviselő az (1) bekezdésben meghatározottakhoz a feladatkörükbe tartozó minden ügyben kérdést intézhet. A kérdezési szándékot a kérdés tárgyának megjelölésével a napirendi pontok elfogadása előtt jelezni kell. A kérdés feltevésére az egyéb ügyek napirendi pont keretében az elnök köteles lehetőséget biztosítani.**

**(8) A kérdésre a választ nyomban meg kell adni. A Képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz.**

**(9) Bejelentésnek minősül a polgármester, a képviselők által szükségesnek tartott információk továbbadása, továbbá olyan bejelentések, felszólalások, amelyek intézkedést igényelnek.**

**(10) A bejelentésre, felszólalásra, egyéb közérdekű javaslatokra a kérdésnél szabályozottak az irányadók.**

## **17. Felszólalás a Képviselő-testület ülésén**

### **20. §**

**A felszólalás típusai:**

- a) napirend előtti felszólalás,**
- b) felszólalás ügyrendi kérdésben,**
- c) napirendhez kapcsolódó felszólalás,**
- d) döntéshozatal előtti felszólalás.**

## **18. Napirend előtti felszólalás**

### **21. §**

**(1) Napirend előtt, nem a tárgysorozathoz tartozó felszólalásra az elnöktől a képviselő és az állandó tanácskozási joggal rendelkező más meghívottak kérhetnek engedélyt.**

**(2) Ha az elnök az engedélyt megtagadja, a felszólalást kérő kérésére a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.**

**(3) A napirend előtti felszólalás legfeljebb 5 percig tarthat, az elnök indokolt esetben engedélyezheti ennek túllépését. A felszólaláshoz kapcsolódóan legfeljebb egy képviselő ellene, egy képviselő mellette kaphat 2 percre szót.**

**(4) Vitának és határozathozatalnak napirend előtti felszólalás alapján nincs helye.**

## **19. Felszólalás az ügyrendhez**

### **22. §**

(1) A tárgyalt napirendeket érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármihez 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet.

(2) Ügyrendi javaslaton az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő, eljárási kérdésekre vonatkozó javaslatot kell érteni.

(3) Az ügyrendi javaslat elhangzása után a polgármester és a jegyző véleményének meghallgatása után a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

## **20. Napirendhez kapcsolódó felszólalás**

### **23. §**

(1) A napirendhez kapcsolódó felszólalást az ülés elnökénél kell bejelenteni.

(2) A napirendi pont vitája során a képviselő csak egy alkalommal kérhet szót. Felszólalási ideje maximum 8 perc. Újabb felszólalásra az elnök engedélyt adhat. Ha az elnök az engedélyt megtagadja, a felszólalásra jelentkező a Képviselő-testülettől kérheti a felszólalás engedélyezését. A Képviselő-testület e tárgyban vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(3) A napirendi pont előterjesztője, a Hivatal érintett dolgozója, a polgármester és a jegyző több alkalommal is felszólalhatnak.

(4) A napirendi pont előterjesztőjét megilleti a zárszó joga.

(5) A Képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal rendelkező egyéb meghívottak a napirend során legfeljebb egy esetben 5 perces időtartamban szólalhatnak fel.

(6) A hozzászólók sorrendjét – figyelembe véve a jelentkezés sorrendjét is – az elnök határozza meg. A Képviselő-testület tagjainak a felszólalás során elsőbbséget kell biztosítani.

(7) Vita közben korábbi felszólalással kapcsolatos észrevétel megtétele céljából bármelyik képviselő 2 perces hozzászólásra kérhet szót. A felszólalást az elnök engedélyezi.

(8) A Képviselő-testület – külön vita nélkül, egyszerű többséggel hozott határozata alapján – a vita és a felszólalás időtartamát, valamint a hozzászólások számát korlátozhatja.

## **21. Döntéshozatal előtti felszólalás**

### **24. §**

Az előterjesztő és a kijelölt bizottság elnöke vagy előterjesztője, valamint a jegyző a döntéshozatal előtt 2 percre felszólalhat.

## **22. A szavazás**

### **25. §**

- (1) A Képviselő-testület a vita lezárása és zárszó után rendeletet alkot vagy határozatot hoz.**
- (2) Az elnök a napirendi pont tárgyalása során előterjesztett és a vitában elhangzott konkrét határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra.**
- (3) Először a módosító indítványokat, a kiegészítő javaslatokat kell szavazásra bocsátani, végül a módosító indítványokkal, kiegészítésekkel korrigált határozati-javaslatot vagy rendelet-tervezetet kell megszavaztatni.**
- (4) Ha egy határozati javaslat több részből áll, azt az ülés elnöke részenként is szavazásra bocsáthatja.**
- (5) Ha az előterjesztés több határozati javaslatot tartalmaz, akkor az ülés elnöke a határozati javaslatokat egyben is szavazásra bocsáthatja.**
- (6) A Képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a Képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.**
- (7) Ha a képviselő a személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget a részére megállapított havi tiszteletdíja 1 havi időtartamra 25 %-kal csökken. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt a jogkövetkezmény a tény bekövetkezésétől számított 6 hónapon belül állapítható meg.**

## **23. A szavazás módja**

### **26. §**

- (1) A szavazás nyílt vagy az Mötv. előírásai alapján kötelezően, illetve a meghatározott ügyekben a Képviselő-testület döntése alapján titkos lehet. A nyílt szavazás név szerinti is lehet.**
- (2) Szavazni személyesen kell.**
- (3) A nyílt szavazás elsősorban a szavazó géppel történik, esetenként a Képviselő-testület dönthet kézfeltartással történő nyílt szavazásról.**
- (4) Szavazati jog gyakorlásának az minősül, ha a jelenlévő képviselő „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaz, illetve „tartózkodik”.**
- (5) A határozati-javaslatokat pozitív kérdésként kell feltenni.**

(6) A szavazatok összeszámolásáról az ülés elnöke gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamelyik képviselő kéri, az elnök köteles a szavazást megismételtetni.

## **24. A név szerinti szavazás**

### **27. §**

(1) A képviselő-testület név szerinti szavazást tart, ha azt jogszabály előírja.

(2) A név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők felállva „igen”, „nem”, „tartózkodás” nyilatkozattal szavaznak. A polgármester az ABC sorrend szerint szavaz.

(3) A jegyző a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét – névsorral együtt – átadja az elnöknek. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

## **25. A titkos szavazás**

### **28. §**

(1) A Képviselő-testület bármely képviselő indítványára, vita nélkül, egyszerű többséggel titkos szavazást rendelhet el mindazon kérdésekben, ahol zárt ülés elrendelésének is helye van.

(2) A szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke vagy olyan zárt helyiség használatával, ahol a titkosság biztosított továbbá urna igénybevételével történik.

(3) Titkos szavazás esetén a szavazást a Képviselő-testület által esetenként választott 3 tagú szavazatszámoló bizottság bonyolítja.

(4) Érvényesen szavazni csak a szavazólapon szereplő jelöltre vagy jelöltekre, vagy döntési változatokra lehet. A szavazáshoz tollat kell használni.

(5) Igen szavazatnak a jelölt, jelöltek nevének, illetve a döntési alternatívának a meghagyása, ellenszavazatnak pedig a jelölt, jelöltek nevének, illetve a döntési alternatívának az áthúzása számít.

(6) Érvénytelen a szavazat:

- a) ha nem hivatalos – bélyegzőlenyomat nélküli – szavazólapon adták le,
- b) ha ceruzával töltötték ki a szavazólapot,
- c) ha nem lehet kétséget kizáróan megállapítani, hogy a képviselő kire vagy milyen döntésre szavazott, vagy
- d) ha a szavazó képviselő a megválaszthatónál több jelölt nevét vagy több döntési változatot jelöl meg a szavazólapon.

- (7) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.
- (8) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
  - a) a szavazás helyét és időpontját,
  - b) a szavazás során hozott határozatokat, fontosabb eseményeket,
  - c) a szavazás eredményét.
- (9) A jegyzőkönyvet a bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írják alá.
- (10) A szavazólap átvételét a képviselő a képviselői névjegyzék aláírásával igazolja.

## **26. Önkormányzati rendeletalkotás**

### **29. §**

- (1) Önkormányzati rendelet megalkotását célzó indítvány megtételére a polgármesternél
  - a) a Képviselő-testület tagja,
  - b) az Önkormányzat állandó bizottsága,
  - c) az Önkormányzat állandó bizottságának nem képviselő tagja,
  - d) a jegyző,
  - e) a helyi nemzetiségi önkormányzat,
  - f) a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke,
  - g) a helyi társadalmi szerv vezető testülete,
  - h) a helyi társadalmi szerv vezetője vagy
  - i) sárospataki, választójoggal rendelkező személyjogosult.
- (2) Az önkormányzati rendelet alkotására irányuló kezdeményezést a polgármester a soron következő képviselő-testületi ülésen ismerteti.
- (3) A Képviselő-testület a kezdeményezésről folytatott vita után dönt a szabályozás szükségességéről, meghatározza a szabályozás tárgykörét és főbb elveit, a rendelet-tervezet elkészítésének módját, határidejét és felelősét.
- (4) A rendelet-tervezet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.
- (5) A Képviselő-testület a rendelet-tervezet előkészítéséhez igénybe veheti külső szakértő közreműködését.
- (6) A Képviselő-testület a rendelet tárgyától függően közmeghallgatás tartásáról is határozhat.
- (7) A rendelet-tervezetet polgármester, alpolgármester, bármelyik képviselő, a rendelet-tervezet szerint illetékes bizottság vagy a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé.
- (8) A rendelet-tervezetről szóló előterjesztésnek tartalmaznia kell:
  - a) a rendelet megalkotásának szükségességét, indokait,
  - b) az elérni kívánt célt,
  - c) az egyes szabályozási megoldások indokait,

- d) a tervezetbe beépített, illetve be nem épített véleményeket, javaslatokat,
- e) a rendelet-tervezet teljes szövegét.

### 30. §

**(1) Társadalmi egyeztetésre kell bocsátani a helyi önkormányzat rendelet-tervezetét és indokolását (a továbbiakban: tervezet).**

**(2) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani**

- a) a költségvetésről és annak módosításáról,
- b) a helyi adóról és annak módosításáról,
- c) a költségvetés végrehajtásáról,
- d) az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról és annak módosításáról,
- e) a köztisztviselői jogviszonyban állók munkavégzéséről és juttatásairól szóló tervezetet, valamint
- f) azon tervezetet melynek sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik, vagy amelynek egyeztetésre bocsátásából kifolyólag az önkormányzatot súlyos anyagi hátrány érné,
- g) az önkormányzati rendeletet módosító tervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz.

### 31. §

**(1) A társadalmi egyeztetés az Önkormányzat hivatalos honlapján erre a célra kialakított oldalon megadott e-mail címen keresztül biztosított véleményezés (a továbbiakban: általános egyeztetés) útján, postai úton vagy szükség esetén közmeghallgatás keretében történik.**

**(2) Az (1) bekezdésben meghatározott elérhetőségeken keresztül bárki véleményt nyilváníthat a társadalmi egyeztetésre bocsátás céljából közzétett tervezetről. A névtelenül érkezett véleményeket figyelembe venni nem lehet.**

**(3) A tervezetet úgy kell közzétenni, hogy megfelelő idő álljon rendelkezésre a tervezet érdemi megvitatásához és a vélemények kifejtéséhez, továbbá a beérkezett vélemények, javaslatok mérlegelésére. A véleményezésre minimum 7 napot kell biztosítani úgy, hogy a véleményezés határideje nem akadályozhatja a képviselő-testületi ülések előkészítését.**

**(4) Az általános egyeztetésre történő megjelentetésre a Hivatal hirdetőtábláján, valamint az Önkormányzat hivatalos honlapján fel kell hívni a lakosság figyelmét.**

**(5) A jegyző mérlegeli a beérkezett véleményeket, és azokról összefoglalót készít. A jogszabály előkészítése során nem áll fenn az egyedi válaszadási kötelezettség.**

**(6) Az elkészített összefoglalót az önkormányzati rendelet-tervezettel együtt kell a Képviselő-testület elé terjeszteni, és ezzel egy időpontban kell közzétenni. A közzétett tervezeteket a közzétételtől számított 1 évig nem lehet a honlapról eltávolítani.**

## 32. §

(1) A rendelet hiteles szövegének megszerkesztéséről a tervezet elfogadása után a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület által alkotott rendelet jelölése: „Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/évszám (.....) önkormányzati rendelete”. A sorszámot naptári évenként 1-gyel kezdődő arab számmal folyamatosan kell jelölni. A zárójelben feltüntetett dátum az önkormányzati rendelet kihirdetésének az időpontja – hónapja római számmal, napja arab számmal –.

(3) Az önkormányzati rendeletek kihirdetésének helyben szokásos módja a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés. A kihirdetés napja azonos a kifüggesztés időpontjával.

(4) A kihirdetett rendelet egy példányát A Művelődés Háza és Könyvtára részére meg kell küldeni.

(5) Az önkormányzati rendeletek nyilvántartásba vételéről, módosításának átvezetéséről, áttekinthető kezeléséről a jegyző gondoskodik.

(6) Az egységes szerkezetbe foglalt hatályos rendeleteket az Önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni a jegyzőkönyv elkészültét követő 15 napon belül.

## 27. Határozathozatal

## 33. §

(1) A határozathozatalra az Mötv. előírásai az irányadóak.

(2) Minősített többség szükséges az Mötv.-ben meghatározottakon túl:

- a) fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
- <sup>2</sup>b) önkormányzati vagyonnal való rendelkezésről 5 millió Ft felett,
- c) gazdasági társaság alapításához, átalakításához, szétválásához, megszüntetéséhez,
- d) gazdasági társasághoz való csatlakozáshoz és abból való kiváláshoz,
- e) kitüntetés adományozásához,
- f) képviselő-testületi hatáskörök átruházásához.

(3) Minősített többséghez a megválasztott képviselők több, mint felének – 6 képviselőnek – igenlő szavazata szükséges.

(4) A Képviselő-testület által hozott határozat jelölése: „Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/évszám arab számmal (.....) határozata és a határozat címe”.

A sorszámot naptári évenként 1-gyel kezdődő arab számmal folyamatosan kell jelölni. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja – hónapja római számmal, napja arab számmal –.

(5) A Képviselő-testület a szavazati arányok rögzítésével, alakszerű határozat nélkül dönt:

- a) a feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
- b) informális jelentés tudomásulvételéről,
- c) interpellációra adott válasz elfogadásáról.

(6) A Képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást kell vezetni oly módon, hogy abból a végrehajtás folyamata is figyelemmel kísérhető legyen.

(7) A normatív határozatokat e rendelet 32. § (3) bekezdése szerint közzé kell tenni.

## **28. Jegyzőkönyv**

### **34. §**

(1) A jegyzőkönyv az Mötv.-ben meghatározottakat tartalmazza.

(2) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a) a meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) a név szerinti szavazásról készült névsort,
- d) a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet,
- e) az esküokmányt,
- f) az egyidejű nyílt szavazás számítógépes adatainak listáját.

(3) A Képviselő-testület üléséről – külön a nyílt ülésről, külön a zárt ülésről – hangfelvételt kell készíteni.

(4) A választópolgárok a képviselő-testületi előterjesztéseket és az ülések jegyzőkönyveit – a zárt ülés kivételével – az Önkormányzat hivatalos honlapján elektronikus formában, vagy ügyfélfogadási időben a Hivatal Jegyzői Irodájában tekinthetik meg.

(5) A hangfelvétel meghallgatásának szabályai megegyeznek a jegyzőkönyvekbe való betekintésre vonatkozó rendelkezésekkel.

## **29. Közmeghallgatás**

### **35. §**

(1) A közmeghallgatás időpontjára a Képviselő-testület elnöke tesz javaslatot, melyről a Képviselő-testület az időpont munkatervben való meghatározásával dönt.

(2) Közmeghallgatást kell tartani akkor is, ha azt a képviselők többsége indítványozza.

**(3) A közmeghallgatás összehívására a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.**

**(4) A közmeghallgatást a Sárospatak újságban is meg kell hirdetni.**

**(5) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell. Ha ez nem lehetséges, akkor 15 napon belül írásban választ kell adni.**

### **30. Lakossági fórumok**

#### **36. §**

**(1) A polgármester vagy a Képviselő-testület előre meghatározott közérdekű kérdésben, és a jelentősebb döntések előkészítésére az állampolgárok és társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot hívhat össze.**

**(2) A lakossági fórum egyaránt összehívható a város egészét, vagy annak nagyobb, illetőleg egy részét érintő tárgykörökben.**

**(3) A lakossági fórum időpontját és tárgyát legalább 15 nappal korábban a helyben szokásos módon közzé kell tenni.**

**(4) A lakossági fórum az Önkormányzat hivatalos honlapján is tartható, különösen a szabályozási tervek, lakosságot közvetlenül érintő helyi adó bevezetése, a városban megvalósuló beruházások előkészítése és átfogó ágazati koncepciók ügyében.**

## **III. Fejezet** **A képviselő**

### **31. A képviselő jogállása**

#### **37. §**

**(1) A képviselők jogállására az Alaptörvény, és az Mötv. előírásai az irányadóak.**

**(2) A települési képviselő a Büntető Törvénykönyv alkalmazásában hivatalos személynek minősül.**

### **32. A képviselő jogai és kötelezettségei, a képviselő díjazása**

#### **38. §**

**(1) Minden képviselő jogai és kötelezettségei azonosak.**

**(2) A képviselő köteles az Mötv.-ben meghatározottakon túl:**

**a) a tudomására jutott szolgálati és hivatali titkot megőrizni,**

- b) írásban vagy szóban előzetesen bejelenteni, ha a képviselő-testület ülésén vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni,
- c) a Képviselő-testület munkájának segítéséhez kapott önkormányzati tulajdonú eszközökkel az eszközök használatára vonatkozó belső szabályzatok előírásai szerint dolgozni, azokat használni,
- d) jelezni elektronikus címének megváltozását,
- e) közéleti szerepéhez és esküjéhez méltó módon viselkedni.

(3) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíját, juttatását és költségtérítését önkormányzati rendelet szabályozza.

(4) Az önkormányzati képviselő részére megállapított tiszteletdíj 1 havi időtartamra 25 %-kal csökken, ha képviselő-testületi vagy azon bizottsági ülésen, melynek tagja, nem vesz részt. A tiszteletdíj-csökkenés ismételt hiányzás esetén újra megállapításra kerül.

### **33. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség, összeférhetetlenségi és méltatlansági eljárás**

#### **39. §**

(1) A képviselői vagyonnyilatkozatot a Képviselő-testület Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága tartja nyilván, gondoskodik annak megőrzéséről, kezeléséről és visszaadásáról az erre vonatkozó szabályzatban foglaltak szerint.

(2) A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság nyilvántartja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben foglaltak alapján a 7. mellékletben vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek vagyonnyilatkozatát, az erre vonatkozó szabályzatban foglaltak szerint.

(3) Az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság vizsgálja ki és előterjeszti annak eredményét a Képviselő-testület következő ülésére.

(4) A méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság vizsgálja ki és előterjeszti annak eredményét a Képviselő-testület következő ülésére.

## **IV. Fejezet**

### **Bizottságok és munkacsoportok**

#### **34. Az állandó bizottságok**

#### **40. §**

(1) A Képviselő-testület a települési képviselők és a bizottság feladatköre által érintett szakterületek képviselőinek bevonásával az alábbi bizottságokat hozza létre:

- a) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, mely tagjainak száma: 7 fő,
- b) Egészségügyi és Szociális Bizottság, mely tagjainak száma: 7 fő,
- c) Humán Bizottság, mely tagjainak száma: 7 fő.

- (2) A létrehozott bizottságok feladat- és hatáskörét a 8. melléklet tartalmazza.
- (3) A bizottság nem képviselő tagjára vonatkozóan javaslatot tehetnek a képviselők, a településen működő, szakterületen dolgozó szervek, szervezetek.
- (4) A bizottság tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági munkával összefüggésben egyenlőek.
- (5) A bizottság nem képviselő tagja tiszteletdíját, juttatását és költségtérítését önkormányzati rendelet szabályozza.
- (6) A bizottság nem képviselő tagja részére megállapított tiszteletdíj 1 havi időtartamra 25 %-kal csökken, ha azon bizottsági ülésen, melynek tagja, nem vesz részt. A tiszteletdíj-csökkenés ismételt hiányzás esetén újra megállapításra kerül.
- (7) A képviselő – beleegyezésével – több bizottságba is megválasztható.
- (8) A bizottság elnökét a képviselő-testület választja meg a képviselő-testületi ciklussal egyező időtartamra.
- (9) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (10) A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság ülésének összehívására és vezetésére a bizottság által tagjai közül megválasztott elnökhelyettes jogosult.

### 35. A bizottságok működése

#### 41. §

- (1) A bizottságok szükség szerint, általában havonta – de legalább évente 10 alkalommal – üléseznek. Rendes ülésüket a Képviselő-testület ülésének hetében tartják.
- (2) Az ülések meghívóját és az előterjesztéseket a bizottság elnöke a bizottsági ülés napját megelőzően legkésőbb 3 nappal elektronikus úton eljuttatja a bizottsági tagok és meghívottak részére.
- (3) A bizottságok ülésein az a képviselő, aki az adott bizottságnak nem tagja állandó tanácskozási joggal részt vehet.
- (4) A bizottság elnöke sürgős esetekben rendkívüli ülést hívhat össze telefonon vagy elektronikus úton, az ülést megelőzően legalább 24 órával.
- (5) Előterjesztés, illetve döntés-tervezet csak a jegyző törvényességi ellenőrzését követően kerülhet a bizottság elé.

#### 42. §

- (1) A bizottsági ülésekről – külön a nyílt ülésről, külön a zárt ülésről – hangfelvételt kell készíteni.**
- (2) A választópolgárok a bizottsági ülések jegyzőkönyveit – a zárt ülés kivételével – az Önkormányzat hivatalos honlapján elektronikus formában, vagy ügyfélfogadási időben a hivatal Jegyzői Irodájában tekinthetik meg.**
- (3) A hangfelvétel meghallgatásának szabályai megegyeznek a jegyzőkönyvekbe való betekintésre vonatkozó rendelkezésekkel.**
- (4) A bizottság a hatáskörébe tartozó ügyekben határozatot hoz, melynek jelölése: a bizottság teljes neve a határozat sorszáma/évszám arab számmal (.....) határozata és a határozat címe. A határozat sorszámát naptári év elején arab egyes számmal kell kezdeni. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja – hónapja római számmal, napja arab számmal –.**
- (5) A bizottság üléséről haladéktalanul összefoglalót kell készíteni, amelyben meg kell jelölni a tárgyalt napirendeket, a bizottság napirenddel kapcsolatban kialakult véleményét, döntését, a szavazás számszerű eredményét.**
- (6) Az összefoglalót a Képviselő-testület ülését megelőző napon el kell juttatni a tisztségviselőkhöz és a képviselőkhöz. A feljegyzésben foglaltakat a Képviselő-testület ülésén az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódóan a bizottság elnöke ismerteti.**
- (7) A bizottság által hozott normatív határozatokat e rendelet 32. § (3) bekezdése szerint közzé kell tenni.**

### **36. Ideiglenes bizottság**

#### **43. §**

- (1) A Képviselő-testület egyes feladatok eredményes elvégzésére ideiglenes bizottságot hozhat létre.**
- (2) Az ideiglenes bizottság meghatározott ideig vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig működik.**
- (3) Az ideiglenes bizottság feladatait a Képviselő-testület határozza meg.**
- (4) Egyebekben az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó szabályok irányadók.**

### **37. Együttes bizottsági ülések**

#### **44. §**

- (1) A több bizottság feladatkörébe tartozó ügyek megtárgyalása céljából két vagy több bizottság együttes ülést tarthat.**

(2) Az együttes ülés időpontjában, helyében és napirendjében az érintett bizottságok elnökei állapotnak meg.

(3) Az együttes bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehetnek, akiket a bizottságok elnökei együttesen vagy külön-külön meghívna.

(4) Az együttes ülés vezetésének rendjéről és a szavazás módjáról a bizottságok elnökeinek közös javaslata alapján az ülésen részt vevő bizottsági tagok döntenek. A határozatképességet bizottságonként kell vizsgálni, és a szavazatokat bizottságonként összesíteni.

### **38. Munkacsoportok**

#### **45. §**

(1) A Képviselő-testület egyes feladatok eredményes megoldása érdekében meghatározott időre munkacsoportot hozhat létre.

(2) A munkacsoport feladatait a Képviselő-testület határozza meg.

(3) A munkacsoport munkájában részt vehetnek az önkormányzat vezetői, képviselői, a Hivatal köztisztviselői, valamint szükség esetén külső szakértők.

(4) A külső szakértők számára a Képviselő-testület tiszteletdíjat állapíthat meg.

## **V. Fejezet**

### **A Képviselő-testület tisztségviselői**

#### **39. A polgármester**

#### **46. §**

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármester feladatkörét, hatáskörét és hatósági jogkörét törvény vagy törvényi felhatalmazás alapján Kormányrendelet, illetve a képviselő-testület által hozott önkormányzati rendelet állapítja meg.

(3) A polgármester jutalmazására a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tesz javaslatot.

(4) A polgármester fogadóórája a hét szerdai napján 14.00 órától 17.00 óráig tart.

#### **40. Alpolgármester**

#### **47. §**

(1) A Képviselő-testület – a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel – a polgármester helyettesítésére, munkájának a segítésére saját tagjai közül egy fő főállású alpolgármestert választ.

**(2) Az alpolgármester fogadóórája a hét hétfői napján 14.00 órától 16.00 óráig tart.**

## **VI. Fejezet A Hivatal és a jegyző**

### **41. A Hivatal**

#### **48. §**

**(1) A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.**

**(2) A Hivatal belső szervezeti tagozódása:**

- a) Jegyzői Iroda**
- b) Gazdálkodási Iroda**
- c) Műszaki és Kommunális Iroda**
  - ca) Hatósági Csoport**
  - cb) Városüzemeltetési és Ingatlan gazdálkodási Csoport**
- d) Adóügyi és Iratkezelési**
  - da) Adócsoporthoz**
  - db) Iratkezelési Csoport**
- e) Szervezeti egységhez nem, közvetlenül a polgármester irányítása alá tartozók:**
  - ea) kommunikációs és titkársági ügyintéző**
  - eb) ifjúsági- és sportreferens.**

**(3) A szervezeti egységek nem önálló jogi személyek.**

### **42. A jegyző**

#### **49. §**

**(1) A Hivatal vezetője a jegyző.**

**(2) A jegyző – egyéb jogszabályokban meghatározott feladatain túl – gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, továbbá:**

- a) a polgármester irányításával előkészíti a képviselő-testületi előterjesztéseket,**
- b) gondoskodik a Hivatal útján a képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtásáról,**
- c) ellátja a Hivatal tevékenységének egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat,**
- d) ellátja a Képviselő-testület által hozott rendeleteket érintő deregulációs tevékenységet,**
- e) véleményt nyilvánít a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke vagy képviselő kérésére jogértelmezési kérdésekben,**
- f) javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára.**

**(3) A jegyző fogadóórája a hét hétfői napján 8.00 órától 12.00 óráig és a hét szerdai napján 8.00 órától 12.00 óráig tart.**

**(4) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, az aljegyző ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.**

**(5) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a Hivatal azon jogász végzettségű köztisztviselője látja el, akit a munkaköri leírásában erre felhatalmaztak.**

## **VII. Fejezet**

### **A helyi nemzetiségi önkormányzatok**

#### **50. §**

**(1) A Képviselő-testület a helyi roma, német és ruszin nemzetiségi önkormányzatok (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) részére, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-ában meghatározottak szerint biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.**

**(2) Ha jogszabály a Nemzetiségi Önkormányzat részére valamely döntés meghozatalánál a közneveléssel kapcsolatos és a nemzetiségi kulturális öngazgatással kapcsolatos ügyben véleményezési vagy egyetértési jogot biztosít, a döntést a Képviselő-testület csak a Nemzetiségi Önkormányzat nyilatkozatának kikérését követően hozza meg.**

**(3) Az Njtv. által meghatározott nemzetiségi jogok, különösen a kollektív nyelvhasználat, oktatás, nevelés, hagyományápolás és kultúra, a helyi sajtó, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkózás és a szociális ellátás kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő határozatot a Képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő Nemzetiségi Önkormányzat, ennek hiányában a területi nemzetiségi önkormányzat egyetértésével alkotja meg.**

**(4) A (2) és (3) bekezdés szerinti döntés meghozatalának szándékáról írásban kell értesíteni a Nemzetiségi Önkormányzatot, vagy a területi nemzetiségi önkormányzatot.**

## **VIII. Fejezet**

### **Az önkormányzat gazdasági alapjai**

#### **51. §**

**(1) A Képviselő-testület meghatározza gazdasági programját és évenként költségvetéséről rendeletet alkot.**

**(2) A gazdasági programot a Képviselő-testület az alakuló ülést követő 6 hónapon belül fogadja el, ha az egy választási ciklus idejére szól.**

**(3) Ha a meglévő gazdasági program az előző cikluson túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott Képviselő-testület az alakuló ülést követő 6 hónapon belül köteles megvizsgálni és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.**

## 52. §

**Az Önkormányzat vagyonát, a vagyonhasznosítás rendjét és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlását önkormányzati rendelet szabályozza.**

## IX. Fejezet

### Helyi népszavazás

## 53. §

**A helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát önkormányzati rendelet szabályozza.**

## X. Fejezet

### Nemzetközi kapcsolatok

## 54. §

**(1) Az önkormányzat testvérvárosi kapcsolatot tart fenn:**

- a) Collegno (olaszországi),
- b) Tekirdag (törökországi),
- c) Soest (németországi),
- d) Nokia (finnországi),
- e) Krosno (lengyelországi),
- f) Eisenach (németországi)
- g) Körösfő (romániai)
- h) Brest (fehéroroszországi)
- i) Jindřichův Hradec (csehországi)
- j) Bártfa (szlovákiai)

**városokkal.**

**(2) A Képviselő-testület eseti döntései alapján ápolja, bővíti a testvérvárosi kapcsolatait, illetve kapcsolatot alakít ki más külföldi városokkal.**

## XI. Fejezet

### Záró rendelkezések

## 55. §

**(1) Ez a rendelet 2023. június 1-jén lép hatályba.**

**(2) Hatályát veszti a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2018. (II. 26.) önkormányzati rendelet.**

*1. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Sárospatak Város Önkormányzatának önként vállalt feladatai:

1. hőenergia szolgáltatás;
2. sport feladatok, sportszervezetek támogatása;
3. fürdő és strand szolgáltatás, camping üzemeltetés;
4. első lakóingatlanhoz jutók támogatása;
5. egyházak támogatása;
6. non-profit (civil) szervek támogatása;
7. Zempléni Fesztivál támogatása;
8. „Sárospatak” elnevezésű helyi újság kiadása;
9. helyi média támogatása;
10. elismerő címek, kitüntetések adományozása;
11. testvérvárosi kapcsolatok fenntartása;
12. turisztikai feladatok ellátása, támogatása;
13. helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, fenntartással kapcsolatos feladatok;
14. működteti az Önkormányzat hivatalos honlapját;
15. ellátja a járóbeteg szakellátást.

*2. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságaira átruházott hatáskörök:

1. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

1.1. A közút melletti ingatlanon közúti jelzést, mozgatható hóvédművet, illetve – kártalanítás ellenében – azon, az alatt vagy felett műtárgyat helyezhet el, vagy tarthat fenn.

1.2. Szervezi a helyi közút építésére (földút szilárd burkolattal való ellátására) természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok részvételével az útépitési együttműködést.

1.3. Kialakítja és a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként felülvizsgálja az Önkormányzat kezelésében lévő közutak forgalmi rendjét, és ha szükséges módosítja azt.

1.4. Jóváhagyja a Sárospataki Kommunális Szervezet szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

1.5. Dönt 1 millió Ft egyedi bruttó értékhatárig a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes önkormányzati törzsvagyron tekintetében az ingó vagyon leselejtezéséről és az azt követő átruházásáról.

1.6. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások valamint az azokhoz tartozó közös használatra szolgáló helyiségek tekintetében:

- 1.6.1. meghatározza az önkormányzati bérlakások hasznosításának módját,
- 1.6.2. pályázatot ír ki a piaci jelleggel bérbe adandó bérlakásokra,
- 1.6.3. a piaci jelleggel bérbe adandó bérlakásokra beérkezett pályázatokat elbírálja, dönt a bérlő kiválasztásáról,
- 1.6.4. dönt az önkormányzati bérlakás bérlőjének városérdekből másik lakásba történő áthelyezéséről - a bérlővel történt előzetes egyeztetés alapján,
- 1.6.5. dönt a piaci jelleggel bérbe adott lakások bérleti szerződésének meghosszabbításáról.

1.7. Az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek tekintetében dönt:

- 1.7.1. a nem lakáscélú helyiségek bérbeadására vonatkozó pályázat kiírásáról,
- 1.7.2. a beérkezett pályázatok elbírálásáról, ez alapján a nem lakáscélú helyiségek bérbeadásáról,
- 1.7.3. a nem lakáscélú helyiségekre vonatkozó bérleti szerződés határidejének meghosszabbításáról,
- 1.7.4. a bérleti jog átruházásához való hozzájárulásról,
- 1.7.5. a harmadik személy bérleménybe történő befogadásáról,
- 1.7.6. a jogszerű használat során folytatott tevékenység megváltoztatásáról.

1.8. Jóváhagyja a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig a tárgyévre vonatkozóan az Önkormányzat összesített közbeszerzési tervét, és a közbeszerzési terv módosítását.

1.9. Jóváhagyja a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig a tárgyévre vonatkozóan Hivatal összesített közbeszerzési tervét, és a közbeszerzési terv módosítását.

1.10. Jóváhagyja a polgármester, a helyi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételével, nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályzatot.

1.11. Jóváhagyja a gazdasági társaságok ügyvezetői, bizottságok külsős tagjai és önkormányzati intézmények vezetői vagyonyilatkozat-tételével, nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályzatot.

1.12. Dönt a Homlokzat-felújítási Alapból történő támogatás pályázati felhívásának kiírásáról.

## 2. Humán Bizottság

2.1. Jóváhagyja az Önkormányzat fenntartásában működő közgyűjteményi, közművelődési, és köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

2.2. Jóváhagyja az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmények minőségirányítási programját, házirendjét.

2.3. Engedélyezi a közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybevételét.

2.4. Védi a nem önkormányzati tulajdonú épületen lévő művészeti alkotásokat – szakvélemény kikérésével –, új elhelyezés esetén véleményezési joga van.

### 3. Egészségügyi és Szociális Bizottság

3.1. Jóváhagyja Sárospatak Város Rendelőintézete és a Sárospataki Gondozási Központ szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

3.2. Jóváhagyja a Sárospataki Gondozási Központ szakmai programját és házirendjét és azok módosítását.

3.3. Jóváhagyja a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról rendelkező szabályzatot.

3.4. Dönt a gyógyszer támogatással, és a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos ügyekben.

3.5. Pályázati eljárás útján dönt a tüzelőutalvány formájában nyújtott lakásfenntartási támogatás esetén a tüzelőutalvány értékének megfelelő tüzelőanyag szállítójáról

3.6. Elbírálja az ellátást igénybe vevő által a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetőjének bármilyen intézkedése ellen benyújtott jogorvoslati kérelmét.

3.7. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások valamint az azokhoz tartozó közös használatra szolgáló helyiségek tekintetében:

3.7.1. pályázatot ír ki a szociális helyzet alapján bérbe adandó bérlakások bérbeadására,

3.7.2. a szociális helyzet alapján bérbe adandó bérlakásokra beérkezett pályázatokat elbírálja, dönt a bérlő kiválasztásáról,

3.7.3. dönt a szociális helyzet alapján történő cseréről,

3.7.4. dönt a szociális helyzet alapján bérbe adott lakások bérleti szerződésének meghosszabbításáról.

### 3. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

Sárospatak Város polgármesterére átruházott hatáskörök:

1. Dönt a lakásfenntartási támogatással, a temetési támogatással és a köztemetéssel kapcsolatos ügyekben, továbbá a gyógyszer támogatással, és a rendkívüli települési támogatással kapcsolatban indult ügyekben hiánypótlást rendel el.

2. Egyetértését nyilvánítja a szomszédos település rendezési terve olyan részének a jóváhagyásához, amely a működési területére is kiterjed.
3. Gondoskodik a közterületen lévő fás szárú növények fenntartásáról, az adott faj tulajdonságainak megfelelő szakszerű kezeléséről - különösen víz- és tápanyag-utánpótlásról, metszésről, növény-egészségügyi beavatkozásról - és szükség szerinti pótlásáról.
4. Az Önkormányzat tulajdonában lévő muzeális tárgy más múzeum részére való átadását vagy kölcsönadását engedélyezi.
5. Kárbecslő bizottságot hoz létre az elemi kár mértékének megállapítására.
6. Dönt a közterület-használattal és a filmforgatás célú közterület-használattal kapcsolatos ügyekben.
7. Dönt a közút nem közlekedési célú igénybevitelével kapcsolatos kérelmekről, a közútkezelői hozzájárulás kiadásának feltételeiről.
8. Dönt a járművek behajtási engedélyének kiadásával, felhasználásával, felülvizsgálatával, és visszavonásával kapcsolatos ügyekben.
9. Az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek tekintetében dönt:
  - 9.1. a helyiségbérleti szerződés, valamint a béradó és a bérlő egyéb jellegű megállapodásai tartalmának meghatározásáról
  - 9.2. a helyiségbérleti szerződés határidő lejáratá előtti felmondásáról.
10. Az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek közül gyakorolja a következő – tulajdonjog változásával nem járó – tulajdonosi jogokat:
  - a) a tulajdonosi jog gyakorlója döntései alapján a szerződéseket megkötöti,
  - b) ellenőrzi a szerződésben foglaltak teljesítését és indokolt esetben megteszi azokat a jognyilatkozatokat, amelyek szerződés felbontására vagy megszüntetésére irányulnak, vagy érvényesíti az önkormányzat igényeit, ideértve bírósági eljárás megindítását is,
  - c) önállóan elutasíthat olyan szerződési ajánlatokat, amelyek elfogadása jogszabályi rendelkezéssel, vagy önkormányzati határozatban előírtakkal ellentétes lenne,
  - d) érvényesíti az önkormányzati igényeket, az önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres vagy nem peres eljárás megindítása,
  - e) közműszolgáltatók részére közművezetékek elhelyezése céljára vezetékJogot, vagy szolgalmi jogot, vagy használati jogot önkormányzati ingatlanokon olyan mértékig biztosítja, amelyek az érintett ingatlanok rendeltetés szerinti felhasználását nem befolyásolják,
  - f) vezetékJ-, szolgalmi- és használati jogot biztosító szerződéseket az önkormányzat, mint jogosult javára önállóan megkötöhet,
  - g) hozzájárul közterület használatához, vagy erre szerződést köt, ha a használat közterületként nyilvántartott földrészlet rendeltetésének megfelelő használatát biztosítja,
  - h) szerződést köt a nem beépíthető, önállóan gazdaságos módon nem használható földrészletek hasznosítására,
  - i) követelések esetén részletfizetést engedélyez.

11. Dönt bármely vagyontárgy ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről 5 millió Ft bruttó forgalmi értéket meg nem haladó értékű vagyon esetében.

12. Az önkormányzati üzleti vagyon tekintetében, 1 millió forint egyedi forgalmi értékig gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve az Önkormányzat feladat- és hatáskörének változásával összefüggésben a használat jogának más Önkormányzat vagy állami szerv részére történő átadását, vagy ezen szervektől történő átvételét szolgáló megállapodás jóváhagyását.

13. Dönt az Önkormányzat egyszemélyes vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vonatkozásában a nem kizárólagos alapítói hatáskörbe tartozó ügyekben.

14. Dönt az időskorúak és fogyatékkal élők fürdőbérlet támogatásával kapcsolatos ügyekben.

15. Dönt a településkép-értvényesítési eszközök alkalmazásával kapcsolatos ügyekben.

16. Dönt az első lakóingatlanhoz jutás feltételeinek helyi támogatásáról szóló 23/2014. (XII. 02.) önkormányzati rendelet 5. § (7) és (8) bekezdése szerinti támogatási szerződés módosítása iránti kérelmekről.

#### *4. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Sárospatak Város jegyzőjére átruházott hatáskör:

1.A közterületnév és településrész-név megállapításáról, valamint a házak számozásáról, emléktáblák elhelyezéséről szóló 11/2013. (VI.6.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a házszámokat határozatban állapítja meg.

#### *5. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Sárospatak Város Önkormányzatának társulásaira átruházott hatáskörök:

1. A Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörök:

1.1. a Társulás gondoskodik a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás megszervezéséről és fenntartásáról.

2. Az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörök:

2.1. Ellátja az Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodással kapcsolatos közfeladatot.

3. A Borsod-Abaúj-Zemplén Térségi Ivóvíz-kezelési Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörök:

3.1. A társult települések ivóvízminőségének javítása, ennek érdekében szükséges fejlesztések megvalósítása.

*6. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

I. Szakágazatszám: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

II. Sárospatak Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

|        |                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége            |
| 013320 | Köztemető-fenntartás és -működtetés                                                                 |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok                                |
| 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 016020 | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek                                          |
| 016080 | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények                                                        |
| 041232 | Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás                                                        |
| 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás                                                               |
| 045150 | Egyéb szárazföldi személyszállítás                                                                  |
| 045160 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása                                                  |
| 047310 | Turizmus igazgatása és támogatása                                                                   |
| 052080 | Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése                                                |
| 062020 | Településfejlesztési projektek és támogatásuk                                                       |
| 064010 | Közvilágítás                                                                                        |
| 066020 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások                                                     |
| 081030 | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése                                          |
| 081061 | Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás                                                        |
| 081071 | Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés                                                       |
| 082063 | Múzeumi kiállítási tevékenység                                                                      |
| 082064 | Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység                                               |
| 082092 | Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása                                   |
| 082091 | Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése                                        |
| 083030 | Egyéb kiadói tevékenység                                                                            |
| 083050 | Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása                                                         |
| 086030 | Nemzetközi kulturális együttműködés                                                                 |
| 096015 | Gyermekeképzés köznevelési intézményben                                                             |

|        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 096025 | Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben          |
| 104037 | Intézményen kívüli gyermekétkeztetés                    |
| 105020 | Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások |
| 106010 | Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése    |
| 106020 | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások    |

*7. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Vagyonynyilatkozat-tételre kötelezettek köre:

Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) 3. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

1. Vnytv. 3. § (1) bekezdés c)-e) pontjai alapján a közszolgalatban álló személy kétévente:
  - 1.1. Önkormányzati intézmény vezetője.
2. Vnytv. 3. § (3) bekezdés e) pontjának eb)-ed) alpontjai alapján közszolgalatban nem álló személy kétévente:
  - 2.1. az Önkormányzat állandó bizottságának nem képviselő tagja,
  - 2.2. PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője,
  - 2.3. SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője,
  - 2.4. INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője,
  - 2.5. Sárospataki Közszolgalatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője,
  - 2.6. Patakhő Energiaszolgalatató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője.

*8. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete bizottságainak feladat- és hatásköre:

## 1. A bizottságok főbb feladatai

1.1. Részt vesznek a város pénzügyi, településfejlesztési és környezetvédelmi, kulturális és oktatási, egészségügyi és szociális, ifjúsági és sport, gazdasági feladatainak ellátásához szükséges koncepció kidolgozásában.

1.2. Előkészítik – feladatkörükben – a Képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását. A Képviselő-testület határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottságok nyújtanak be, továbbá, amely előterjesztések a bizottságok állásfoglalásával nyújthatók be a Képviselő-testületnek.

1.3. Feladatkörükben ellenőrzik a Hivatal a Képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.

1.4. Előzetesen véleményezik a feladatkörüket érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket.

1.5. Feladataik hatékonyabb ellátása érdekében együttműködnek.

1.6. Elnökeik útján rendszeres kapcsolatot tartanak a tisztségviselőkkel.

1.7. Javaslatot tesznek a Képviselő-testület munkatervéhez.

## 2. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatai

### 2.1. Véleményezi:

- 2.1.1. a költségvetésre vonatkozó valamennyi előterjesztést, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókat,
- 2.1.2. az önkormányzati ingó- és ingatlanvagyon tekintetében a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó előterjesztéseket
- 2.1.3. az Önkormányzat kizárólagos és többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek, felügyelő bizottsága tagjainak, könyvvizsgálóinak kinevezését,
- 2.1.4. és állást foglal a város kül- és belterületének szabályozási terve és helyi építési szabályzatának jóváhagyásáról, módosításáról,
- 2.1.5. az Önkormányzat, és intézményeinek közbeszerzési szabályzatát, annak módosítását,
- 2.1.6. a lejárt határidejű határozatok végrehajtását.

### 2.2. Javaslatot tesz:

- 2.2.1. a Képviselő-testületnek a polgármester, a testületi és bizottsági tagok illetményének, illetve tiszteletdíjának megállapítására, emelésére,
- 2.2.2. az első lakóingatlanhoz jutás feltételeinek helyi támogatásáról szóló 23/2014. (XII. 02.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése szerinti ingatlan beköltözhetőségéről és az 5. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósításáról,
- 2.2.3. az Elismerő Oklevélben részesülőkre,

- 2.2.4. a sportegyesületek támogatására, a sportszakosztályok költségvetési kereteire, a tömeg-, az ifjúsági- és a versenysport önkormányzati támogatásának felhasználására,

### 2.3. Figyelemmel kíséri:

- 2.3.1. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyongazdálkodás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- 2.3.2. a vízellátás, energiaellátás, csatornázás és egyéb műszaki infrastruktúra fejlesztésére és üzemeltetésére vonatkozó komplex tervek végrehajtását,
- 2.3.3. a regionális jellegű kommunális szolgáltatás helyzetét, és javaslatot tesz a szolgáltatás fejlesztésére,
- 2.3.4. a város kereskedelmi ellátását, a szolgáltatások színvonalát, és a vállalkozások helyzetét.

### 2.4. Részt vesz:

- 2.4.1. az épített és természeti környezet védelmében, a térségi terület rendezésével kapcsolatos feladatok összehangolásában,
- 2.4.2. a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos tervek, koncepciók kidolgozásában,
- 2.4.3. a természeti és műemléki értékek felkutatásában, és véleményt alkot a védetté nyilvánításukkal kapcsolatos kérdésekben.

### 2.5. Ellenőrzi:

- 2.5.1. a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati fegyelem és a bizonylati rend érvényesítését, az erre vonatkozó vizsgálati megállapításait a Képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszti,
- 2.5.2. félévenként a testületi és bizottsági tagok tiszteletdíjának kifizetését,
- 2.5.3. és nyilvántartja a polgármester, a képviselők – és az ahhoz csatolt vele közös háztartásban élő házastárs- vagy élettársának, és gyermekének – vagyonynyilatkozatát, a vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás eredményéről a soron következő ülésén tájékoztatja a Képviselő-testületet.

### 2.6. Kivizsgálja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezéseket, és annak eredményét a Képviselő-testület következő ülésére előterjeszti.

### 2.7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát.

## 3. A Humán Bizottság feladatai

### 3.1. Véleményezi:

- 3.1.1. a közművelődési, közgyűjteményi intézményeink költségvetési előirányzatát, annak felhasználását,
- 3.1.2. az oktatással kapcsolatos költségvetési előirányzatokat és annak felhasználását,
- 3.1.3. a közművelődési, közgyűjteményi, közoktatási intézmények vezetésére kiírt pályázatokat, és az intézményvezetők kinevezését.

### 3.2. Javaslatot tesz:

- 3.2.1. a középtávú közművelődési koncepcióra, figyelemmel kíséri az abban foglaltak végrehajtását, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására.
- 3.2.2. a közművelődési, közgyűjteményi intézményvezetők kinevezésére,
- 3.2.3. a Kődobócz József-díj kitüntetésére,
- 3.2.4. a Pécsvárad Botond közéleti díjra,
- 3.2.5. a Junior Pro Urbe díjra,
- 3.2.6. a Comenius Emlékérem kitüntetésre,
- 3.2.7. a Szabó Károly-díjra,
- 3.2.8. a Jó tanuló, jó sportoló elismerésre,
- 3.2.9. a Sárospatak nyilvánosságáért díjra,
- 3.2.10. a Köszölgéért díjra,
- 3.2.11. a Sárospatak Ifjú Génusza díjra,
- 3.2.12. a sportegyesületek támogatására, a sportszakosztályok költségvetési kereteire, a tömeg-, az ifjúsági- és a versenysport önkormányzati támogatásának felhasználására,
- 3.2.13. az új testvérvárosi szerződések megkötésére,
- 3.2.14. az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztésekre, feladatok ellátására, elősegíti a város és térsége idegenforgalmi propagálását.

### 3.3. Figyelemmel kíséri:

- 3.3.1. a testvérvárosi kapcsolatok alakulását,
- 3.3.2. az Önkormányzat ifjúságpolitikai döntéseinek végrehajtását,
- 3.3.3. a Tourinform Iroda működését.

### 3.4. Részt vesz:

- 3.4.1. az Önkormányzat hatáskörébe tartozó közművelődési, közgyűjteményi, tudományos és művészeti tevékenységgel kapcsolatos célok és feladatok megfogalmazásában,
- 3.4.2. az Önkormányzat hatáskörébe tartozó közoktatási tevékenységgel kapcsolatos célok és feladatok meghatározásában,
- 3.4.3. az Önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, az ifjúsággal, valamint a testneveléssel és a sporttal kapcsolatos célok és feladatok meghatározásában, azok megvalósításában,
- 3.4.4. az Önkormányzat ifjúságpolitikai döntéseinek előkészítésében,
- 3.4.5. a város tömeg-, iskolai- és egyesületi sporttevékenységének kialakításában, fejlesztésében, tevékenységük koordinálásában,
- 3.4.6. a közművelődési, közgyűjteményi intézmények feladatait meghatározó tervek kidolgozásában és ellenőrzi azok végrehajtását.

### 3.5. Feladatainak ellátása érdekében:

- 3.5.1. folyamatos kapcsolatot tart a városban – más fenntartásában – működő kulturális intézményekkel, továbbá az egyházakkal, civil szervezetekkel,
- 3.5.2. folyamatos kapcsolatot tart a közoktatási intézményekkel, bevonásukkal helyzetelemző, feladat-meghatározó megbeszélést tart évente legalább egy alkalommal,
- 3.5.3. kapcsolatot tart a más fenntartásban működő oktatási intézményekkel.

### 3.6. Koordinálja az állami és városi ünnepek, kulturális rendezvények szervezését, egyeztetve az érintett intézményekkel.

3.7. Előkészíti a középtávú és hosszú távú oktatási koncepciót, figyelemmel kíséri annak végrehajtását, szükség szerint javaslatot tesz a koncepció módosítására.

3.8. Kialakítja a közép- és hosszú távú idegenforgalmi koncepciót.

#### 4. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság feladatai

4.1. Véleményezi a szociális- és egészségügyi tárgyú testületi előterjesztéseket.

4.2. Javaslatot tesz:

- 4.2.1. az első lakóingatlanhoz jutás feltételeinek helyi támogatásáról szóló 23/2014. (XII. 02.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése szerinti ingatlan beköltözhetőségéről és az 5. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósításáról,
- 4.2.2. szükség esetén az egészségügyi ellátás szervezeti módosítására,
- 4.2.3. a Szent Erzsébet díjra.

4.3. Figyelemmel kíséri és elemzi:

- 4.3.1. a lakosság életkörülményeit, egészségügyi helyzetét, az azokban beálló változásokat,
- 4.3.2. a lakosság szociális helyzetét, a jellemző feszültségek alapján, azok mérséklése érdekében javaslatokat dolgoz ki.

4.4. Részt vesz

- 4.4.1. az Önkormányzat feladatkörébe tartozó egészségügyi alapellátás és az azon túli egészségügyi ellátások szervezésében, fejlesztésük irányainak meghatározásában, azok koordinálásában,
- 4.4.2. a szakosított szociális szolgáltatások összehangolásában,
- 4.4.3. a szociális intézményhálózat – a gyermek és ifjúságvédelmi, valamint a bentlakásos szakosított ellátórendszer – fejlesztésével összefüggő hosszú- és rövid távú tervek, a szociális szolgáltatás szervezési koncepció kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében,
- 4.4.4. a lakosság szociális helyzetének javítását elősegítő önként vállalt feladatok végrehajtásában.

4.5. Kiemelt figyelmet fordít a különösen hátrányban lévő lakosságcsoportok szellemi-testi fejlődésére, felzárkóztatásuk érdekében javaslatokat tesz az önkormányzatnak.

## 6. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Előterjesztés a helyi kitüntetések adományozásáról**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* valamennyi bizottság

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri jegyző asszonyt, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítését tegye meg.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A helyi kitüntetések adományozásáról szóló önkormányzati rendelet a hatálybalépését követően több alkalommal került módosításra. A rendelet szövegének módosítása szükséges, ezért az áttekinthetőbb szabályozás érdekében új önkormányzati rendelet megalkotása indokolt. Az új rendeletben Pro Urbe Emlékérem leírása nem tartalmazná az adományozás évét, módosulna a Comenius Emlékérem kitüntetésben részesülők köre, ugyanis ebben nem szerepeltek azok a pedagógusok, gyógypedagógusok és pszichológusok, akik fejlesztő munkát végeznek. A Közszolgálatért díj esetében a kitüntetés adományozásának lehetősége bővülne, így nemcsak az önkormányzat intézményeiben dolgozók részesülhetnek az elismerésben, hanem belekerülnének a sárospataki székhellyel rendelkező intézményekben és gazdálkodó szervezetekben hosszú időn át meghatározó tevékenységet végző személyek és közösségek is, valamint magasabb összegben kerülne meghatározásra az egyes elismerésekkel, kitüntetésekkel járó pénzjutalom összege. Mivel Elismerő Oklevél átadására évek óta nem került sor, jelen előterjesztés javaslatot tesz ezen kitüntető díj törlésére.

**Aros János polgármester:** Kéri a véleményező bizottságok javaslatát.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Oláh József Csaba az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel. Amennyiben nincs, úgy kéri, aki a bizottságok egybehangzó javaslata alapján a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **16/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete**

#### **a helyi kitüntetések adományozásáról**

**Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:**

## **1. Városi kitüntetések alapítása**

### **1. §**

**Sárospatak Város Önkormányzata azon személyek, közösségek munkásságának méltó elismerésére, akik tevékenységükkel kimagasló érdemeket szereztek a város fejlődésében, jó hírnevének öregbítésében, kapcsolatainak ápolásában, valamint az egyetemes emberi értékek gyarapításában, az alábbi kitüntető díjakat alapítja:**

- a) Sárospatak Város Díszpolgára**
- b) Pro Urbe Emlékérem**
- c) Junior Pro Urbe díj**
- d) Comenius Emlékérem**
- e) Ködöböcz József díj**
- f) Szabó Károly díj**
- g) Közszolgalatért díj**
- h) Szent Erzsébet díj**
- i) Pécsvárady Botond közéleti díj**
- j) Sárospatak nyilvánosságáért díj**
- k) Jó tanuló – jó sportoló díj**
- l) Sárospatak Ifjú Géniusza díj**

## **2. Sárospatak Város Díszpolgára cím**

### **2. §**

**Sárospatak Város Díszpolgára cím adományozható annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak, aki valamely kiemelkedően jelentős munkájával vagy egész életművével a városon belül, országosan vagy nemzetközi viszonylatban olyan általános elismerést szerzett, amely hozzájárul a város jó hírnevének öregbítéséhez, továbbá példamutató emberi magatartása miatt egyébként köztiszteletben áll.**

### **3. §**

**(1) A díszpolgári cím adományozását kezdeményezhetik:**

- a) települési képviselő,**
- b) a Képviselő-testület bizottsága(i),**
- c) civil vagy gazdálkodó szervezet,**
- d) országgyűlési képviselő.**

**(2) Évente egy kitüntetés adományozható.**

### **4. §**

**(1) A díszpolgári cím adományozásáról szóló díszpolgári oklevél tartalmazza:**

- a) a kitüntetett nevét, foglalkozását, külföldi esetében az állampolgárságot;
- b) az adományozás jogcímét és indokait;
- c) az adományozó képviselő-testületi határozat számát és keltét;
- d) a város címerét és az aláírásokat.

(2) A díszpolgári oklevelet a polgármester és a jegyző írja alá.

(3) A díszpolgári oklevél átadásának időpontját állami ünnephez vagy a kitüntetett személy egyéni ünnepéhez kell kapcsolni.

## 5. §

(1) A díszpolgári cím erkölcsi elismerés, amely Sárospatak város tiszteletét és háláját fejezi ki, és ez a kitüntetett személynek – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – nem biztosít előjogokat és nem jár anyagi javadalmazással.

(2) A kitüntetett személy

- a) meghívandó a város hivatalos ünnepségeire és egyéb kiemelkedő rendezvényeire;
- b) a Képviselő-testület rendes és rendkívüli ülésein tanácskozási joggal részt vehet;
- c) a Képviselő-testület határozata alapján Sárospatak városát vagy az önkormányzatot képviselő delegációba meghívható;
- d) jogosult díjtalanul látogatni a város kulturális létesítményeit;
- e) elhalálozás esetén – családja beleegyezésével – az önkormányzat saját halottjának tekinti és ingyenes díszsírhelyet biztosít számára.

## 6. §

(1) A kitüntetett nevét és az adományozás évét a Díszpolgárok Könyvében kell megörökíteni. A díszpolgárok névjegyzékét ezen rendelet 1. függeléke tartalmazza.

(2) A díszpolgári cím adományozásáról készült jegyzőkönyvet, a díszpolgár életrajzát és fényképét a Levéltárnak megőrzés érdekében át kell adni.

## 3. Pro Urbe Emlékérem kitüntetés

### 7. §

(1) Pro Urbe Emlékérem kitüntetés adományozható azoknak a személyeknek, szervezeteknek, akik a város fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális és gazdasági élet bármely ágazatában kiemelkedően hasznos munkát végeztek és ennek révén a város értékeit növelő, maradandó eredményeket értek el.

(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:

- a) települési képviselő,
- b) a Képviselő-testület bizottsága(i),
- c) civil vagy gazdálkodó szervezet,

**d) országgyűlési képviselő.**

**(3) A Pro Urbe Emlékérem kitüntetés mellé díszoklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(4) A Pro Urbe Emlékérem leírása: díszes tokba helyezett 10 cm átmérőjű bronzplakett, amelyen fölül a Pro Urbe felirat, középen a város címere, alul pedig a Sárospatak Város Önkormányzata felirat szerepel.**

**(5) A kitüntetést az augusztus 20-a alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

**(6) A Pro Urbe Emlékéremmel kitüntetettek névjegyzékét ezen rendelet 3. függeléke tartalmazza.**

## **8. §**

**(1) A díszpolgári cím és a Pro Urbe Emlékérem kitüntetés megvonható attól, aki arra érdemtelenné vált.**

**(2) Érdemtelen az elismerésre különösen az, akit a bíróság a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltott.**

**(3) A visszavonásra az elismerés adományozásának eljárási rendjére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.**

## **4. Junior Pro Urbe díj**

## **9. §**

**(1) Junior Pro Urbe díj adományozható a város középfokú köznevelési intézményében tanuló végzős diák részére, aki kiemelkedő tanulmányi, kulturális, vagy közéleti tevékenységével Sárospatak hírnevét öregbítette.**

**(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezheti:**

- a) települési képviselő,**
- b) a képviselő-testület bizottsága,**
- c) Sárospatakon működő középfokú köznevelési intézmények munkatársai, munkatársi közösségei, valamint diákönkormányzata,**
- d) civil szervezet.**

**(3) Sárospataki középfokú köznevelési intézményenként egy elismerés adományozható, melyet a polgármester ad át az intézmény ballagási ünnepségén.**

**(4) A Junior Pro Urbe díjban részesülőkre a Humán Bizottság tesz javaslatot.**

**(5) A díjjal oklevél és pénzjutalom jár, melynek összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

## **5. Comenius Emlékérem kitüntetés**

### **10. §**

- (1) Comenius Emlékérem adományozható a város köznevelési intézményeiben hosszú ideje kiváló nevelő-oktató, fejlesztő munkát végző pedagógusoknak, gyógypedagógusoknak és pszichológusoknak.**
- (2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:**
- a) települési képviselő,**
  - b) Sárospatakon működő köznevelési intézmények munkatársai és munkatársi közösségei,**
  - c) valamint hallgatói önkormányzat.**
- (3) A kitüntetésben részesülő(k)re a Humán Bizottság tesz javaslatot.**
- (4) A Comenius Emlékérem mellé díszoklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**
- (5) A „Comenius Emlékérem” leírása: díszes tokba helyezett – 5 cm átmérőjű – bronzplakett, amelynek egyik oldalán Comenius stilizált portréja és „COMENIUS” felirat, a másik oldalán „SÁROSPATAK 1650-1654” felirat látható.**
- (6) Évente legfeljebb három kitüntetés adományozható.**
- (7) A kitüntetést az augusztus 20-a alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **6. Ködöböcz József díj**

### **11. §**

- (1) Ködöböcz József díj adományozható a város művelődéséért, kulturális életének fejlesztéséért kiemelkedő munkát végző személyeknek, csoportoknak.**
- (2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:**
- a) települési képviselő,**
  - b) a kulturális tevékenységet folytató szervezetek,**
  - c) működő civil szervezetek és öntevékeny körök.**
- (3) A kitüntetésben részesülő(k)re a Humán Bizottság tesz javaslatot.**
- (4) A kitüntetéssel díszoklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**
- (5) Évente egy díj adományozható.**

**(6) A díjat a Magyar Kultúra Napja alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **7. Szabó Károly díj**

### **12. §**

**(1) Szabó Károly díj adható Sárospatak verseny-, diák- és szabadidősportjában több éven keresztül aktívan részt vevő kiemelkedő eredményt elérő természetes személy vagy közösség részére, valamint a sportolók felkészülését segítő természetes személy részére.**

**(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:**

- a) sárospataki sportegyesületek,**
- b) sporttevékenységet folytató egyesületek,**
- c) diák sportegyesületek,**
- d) öntevékeny körök.**

**(3) A kitüntetésben részesülő(k)re a Humán Bizottság tesz javaslatot.**

**(4) A díjjal emléklap és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(5) Évente kétféle díj adományozható.**

**(6) A díjat az augusztus 20-a alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **8. Közszolgálatért díj**

### **13. §**

**(1) Közszolgálatért díj adományozható azoknak a személyeknek és közösségeknek, akik sárospataki székhellyel rendelkező intézményekben, gazdálkodó szervezetekben hosszú időn át meghatározó tevékenységet végeztek.**

**(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:**

- a) települési képviselő,**
- b) Képviselő-testület bizottsága(i),**
- c) civil, vagy gazdálkodó szervezet,**
- d) országgyűlési képviselő,**
- e) munkáltató.**

**(2a) A beérkezett javaslatok alapján a kitüntetésben részesülőkre a Humán Bizottság tesz javaslatot.**

**(3) A kitüntetéssel díszoklevél és pénzjutalom jár, a pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(4) Évente kétféle díj adományozható.**

**(5) A díjat az augusztus 20-a alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **9. Szent Erzsébet díj**

### **14. §**

**(1) Szent Erzsébet díj adományozható az egészségmegőrzés, a betegség megelőzés és gyógyítás, valamint karitatív területen hosszú időn keresztül, magas színvonalon végzett tevékenység elismeréseként.**

**(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezhetik:**

- a) települési képviselő,**
- b) Képviselő-testület bizottsága,**
- c) egészségügyi, vagy szociális intézmény,**
- d) országgyűlési képviselő.**

**(3) A kitüntetésben részesülőkre az Egészségügyi és Szociális Bizottság tesz javaslatot.**

**(4) A díjjal Szent Erzsébetet ábrázoló emléklakett, Borsi Antal szobrász alkotása, oklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(5) A díjat az Őszi Szent Erzsébet Napok keretében a polgármester adja át.**

**(6) Évente egy díj adományozható.**

## **10. Pécsvárady Botond közéleti díj**

### **15. §**

**(1) Pécsvárady Botond közéleti díj adható Sárospatak város közéletében hosszú időn át meghatározó tevékenységet folytató személyek és csoportok részére.**

**(2) A kitüntetés adományozását bárki kezdeményezheti.**

**(3) A kitüntetésben részesülő(k)re a Humán Bizottság tesz javaslatot.**

**(4) A kitüntetéssel emlékérem, díszoklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(5) Az emlékérem leírása: díszes tokba helyezett 10 cm átmérőjű bronzplakett, amelyen középen Pécsvárady Botond arcképe szerepel, és a plaketten körben feliratként a Pécsvárady Botond Közéleti Díj látható.**

**(6) Évente egy díj adományozható.**

**(7) A díjat a Magyar Kultúra Napja alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **11. Sárospatak nyilvánosságáért díj**

### **16. §**

- (1) Sárospatak nyilvánosságáért díj adományozható a város nyomtatott és elektronikus információszolgáltatásában magas színvonalon végzett tevékenység elismeréseként.**
- (2) A kitüntetés adományozását kezdeményezheti:**
  - a) települési képviselő,**
  - b) képviselő-testület bizottsága,**
  - c) civil, vagy gazdálkodó szervezet,**
  - d) országgyűlési képviselő.**
- (3) A kitüntetésben részesülő(k)re a Humán Bizottság tesz javaslatot.**
- (4) A kitüntetéssel díszoklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**
- (5) Évente egy elismerés adományozható.**
- (6) A díjat a március 15-e alkalmából rendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

## **12. Jó tanuló - jó sportoló díj**

### **17. §**

- (1) A kitüntetés az alap- és középfokú oktatási intézmények azon tanulói részére adományozható, akik a díj átadását megelőző tanévben kiemelkedő sporteredményeik mellett jó tanulmányi átlagot értek el.**
- (2) A díjra felterjesztett tanulók két kategóriában részesülhetnek elismerésben:**
  - a) I. kategóriában a köznevelési intézményekben tanuló 1-8. évfolyamos diákok,**
  - b) II. kategóriában a köznevelési intézményekben tanuló 9-13. évfolyamos diákok.**
- (3) A díj elnyerésére azok a tanulók jogosultak, akik a díj odaítélését megelőző tanévben**
  - a) I. kategóriában 4,70 vagy annál magasabb,**
  - b) II. kategóriában 4,3 vagy annál magasabb tanulmányi átlagot értek el, továbbá**
  - c) az adott tanévben szeptember 1. és augusztus 31. között hazai (legalább a Diákolimpiai versenyrendszerben megyei), vagy nemzetközi versenyen eredményesen szerepeltek.**
- (4) A díj adományozására - az oktatási intézmények ajánlása alapján – a Humán Bizottság tesz javaslatot.**
- (5) A díjjal oklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**
- (6) Évente legfeljebb négy díj adományozható.**

**(7) A díjat a polgármester adja át a Képviselő-testület évi utolsó rendes ülésén.**

### **13. Sárospatak Ifjú Géniusza díj**

#### **18. §**

**(1) Sárospatak Ifjú Géniusza díj adományozható annak vagy azoknak a sárospataki állandó lakhellyel rendelkező, vagy sárospataki oktatási intézményben tanulói, vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező 25 év alatti fiatalnak vagy fiataloknak, aki vagy akik a díj odaítélését megelőző időszakban országos vagy nemzetközi elismerést szereztek valamely tudományos területen, vagy művészeti ágban.**

**(2) A kitüntetés adományozását kezdeményezheti:**

- a) települési képviselő,**
- b) a képviselő-testület bizottsága,**
- c) Sárospatakon működő nevelési és oktatási intézmények munkatársai és munkatársi közösségei, valamint hallgatói vagy diákönkormányzat,**
- d) civil szervezet.**

**(3) Évente egy elismerés átadására kerülhet sor.**

**(4) A Sárospatak Ifjú Géniusza díjban részesülőkre a Humán Bizottság tesz javaslatot.**

**(5) A díjjal oklevél és pénzjutalom jár. A pénzjutalom összegét ezen rendelet 2. függeléke tartalmazza.**

**(6) A Sárospatak Ifjú Géniusza díjat az augusztus 20-a alkalmából megrendezett városi ünnepségen a polgármester adja át.**

### **14. Vegyes és záró rendelkezések**

#### **19. §**

**(1) A Képviselő-testület elhunyt személy és külföldi állampolgár részére is adományozhat díszpolgári címet, vagy kitüntető díjat. A külföldi állampolgár részére pénzjutalom nélkül.**

**(2) Azon díjak vonatkozásában, ahol javaslattevő bizottság nincs megjelölve, ott az állandó bizottságok elnökeiből felálló ad hoc bizottság az Alpolgármester vezetésével tesz javaslatot.**

**(3) A kitüntető díjak adományozásával kapcsolatos előkészítői, szervezői tevékenységet a Sárospataki Polgármesteri Hivatal látja el.**

**(4) A díszpolgári cím és valamennyi kitüntető díj, elismerés adományozásáról a Képviselő-testület minősített többséggel határoz.**

**(5) A Képviselő-testület felhatalmazhatja a polgármestert a kitüntető díj e rendeletben szabályozottaktól eltérő időben és helyen történő átadására.**

**(6) A kitüntetés ugyanazon személynek és közösségnek legalább öt év elteltével adományozható ismételten.**

**(7) A díjakkal járó jutalom fedezetét az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében kell biztosítani.**

**(8) A kitüntetettek, elismerésben részesítettek nyilvántartásának vezetéséről a Sárospataki Polgármesteri Hivatal gondoskodik.**

**(9) A korábban adományozott kitüntető díjak továbbra is viselhetők.**

**(10) A kitüntetettek személyére javaslat tehető az elismerések átadását megelőző hónap 5. napjáig a 4. függelék alapján.**

## **20. §**

**(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.**

**(2) Hatályát veszti a helyi kitüntetések adományozásáról szóló 11/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet.**

*1. függelék a 16/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozott díszpolgári cím kitüntetettjei:**

+ Béres Ferenc  
 + Domján József  
 + Andrassy Kurta János  
 + Hegyi József  
 + Dr. Ujszászy Kálmán  
 + Budavári Csaba  
 + Ködöböcz József  
 Tőkés László  
 + Dr. Habsburg Ottó  
 Rolla János  
 Dr. Kováts Dániel  
 + Urbán György  
 + Makovecz Imre  
 Dr. Hörcsik Richárd  
 Dr. Stumpf István  
 dr. Hegedűs Csaba  
 Wáberer György

2. függelék a 16/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

**Az elismeréssel, kitüntetéssel járó pénzjutalom nettó összege (e Ft):**

|                                 |               | személy | szervezet, közösség,<br>csoport, csapat |
|---------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------------|
| Pro Urbe Emlékérem              |               | 150     | 200                                     |
| Junior Pro Urbe díj             |               | 50      | -                                       |
| Comenius Emlékérem              |               | 100     | -                                       |
| Szabó Károly-díj                |               | 100     | 150                                     |
| Ködöböcz József díj             |               | 100     | 150                                     |
| Jó tanuló – jó sportoló cím     | I. kategória  | 50      | -                                       |
|                                 | II. kategória | 50      | -                                       |
| Közzszolgálatért díj            |               | 100     | 150                                     |
| Szent Erzsébet díj              |               | 100     | 150                                     |
| Pécsvárady Botond közéleti díj  |               | 100     | 150                                     |
| Sárospatak nyilvánosságáért díj |               | 100     | 150                                     |
| Sárospatak Ifjú Géniusza díj    |               | 100     | 150                                     |

3. függelék a 16/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozott  
„Pro Urbe Emlékérem” kitüntetettjei:  
- 1994. évtől -**

+ Csehi Ferenc  
+ Sipos György  
+ Dr. Orbán István  
+ Lavoitha Géza  
+ Urbán György  
+ Dr. Lázi János  
+ Szentimrei Mihály  
+ Dr. Janó Ákos  
+ Dr. Balassa Iván  
+ Dr. Polányi Mária  
+ Dobay Béla

Óbudai Társaskör munkatársai

Liszt Ferenc Kamarazenekar

Molnár Irén

+ Pécsvárady Botond István

Ágoston András

+ Dr. László Géza

Kuklay Antal

+ Engi Andor

+ Dr. Seregély István

Novákovits István

Virágh Sándor

Kiss József

+ Déry Zoltán

Szent Erzsébet Történelmi Társaság

Halász János

Derczó István

Sándor József

INTERKULTUR HUNGARIA Kulturális Rendezvényszervező és Szolgáltató Közhasznú

Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Szaniszló Sándor

Dr. Kis-Tóth Lajos

Vízi Zsolt

Bánkuti Gyula

Földházi István

Dr. Bolvári-Takács Gábor

Szabó Dániel

Géczi Ágnes

Dr. Hauser Zoltán

*4. függelék a 16/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez*

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Kitüntetés megnevezése:                                                             |
| Javaslattevő neve:                                                                  |
| Kitüntetésre javasolt személy, közösség neve:                                       |
| Kitüntetésre javasolt személy, közösség adatai (lakcím vagy székhely, elérhetőség): |
| A javaslat részletes indoklása (max: 1500 karakter) :                               |

## 7. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Szóbeli kiegészítése nincs. Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani beszámolót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**80/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

### **a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a**

- **174/2018. (VIII.31.) határozat**
- **5/2019. (I.23.) határozat**
- **9/2019. (II.1.) határozat**
- **15/2019. (II.1.) határozat**
- **16/2019. (II.1.) határozat**
- **17/2019. (IX.28.) határozat**

- 23/2019. (II.1.) határozat
- 24/2019. (II.1.) határozat
- 26/2019. (II.1.) határozat
- 38/2019. (II.22.) határozat
- 40/2019. (II.22.) határozat
- 41/2019. (II.22.) határozat
- 45/2019. (II.22.) határozat
- 46/2019. (II.22.) határozat
- 47/2019. (II.22.) határozat
- 53/2019. (II.27.) határozat
- 54/2019. (II. 27.) határozat
- 55/2019. (II. 27.) határozat
- 59/2019. (III. 13.) határozat
- 66/2019. (III. 29.) határozat
- 72/2019. (III. 29.) határozat
- 73/2019. (III. 29.) határozat
- 74/2019. (III. 29.) határozat
- 19/2023. (II. 10.) határozat
- 20/2023. (II. 10.) határozat
- 21/2023. (II. 10.) határozat
- 22/2023. (II. 10.) határozat
- 23/2023. (II. 10.) határozat
- 24/2023. (II. 10.) határozat
- 25/2023. (II. 10.) határozat
- 27/2023. (II. 10.) határozat
- 28/2023. (II. 15.) határozat
- 29/2023. (II. 15.) határozat
- 30/2023. (III. 8.) határozat
- 31/2023. (III. 8.) határozat
- 32/2023. (III. 8.) határozat
- 33/2023. (III. 8.) határozat
- 34/2023. (III. 22.) határozat
- 35/2023. (III. 22.) határozat
- 36/2023. (III. 22.) határozat
- 37/2023. (III. 22.) határozat
- 38/2023. (III. 31.) határozat
- 39/2023. (III. 31.) határozat
- 40/2023. (III. 31.) határozat
- 41/2023. (III. 31.) határozat
- 42/2023. (III. 31.) határozat
- 43/2023. (III. 31.) határozat
- 44/2023. (III. 31.) határozat
- 45/2023. (III. 31.) határozat
- 46/2023. (III. 31.) határozat
- 47/2023. (III. 31.) határozat
- 48/2023. (III. 31.) határozat
- 49/2023. (III. 31.) határozat

- 50/2023. (III. 31.) határozat
- 51/2023. (III. 31.) határozat
- 52/2023. (III. 31.) határozat
- 53/2023. (IV. 12.) határozat
- 54/2023. (IV. 12.) határozat
- 55/2023. (IV. 28.) határozat
- 56/2023. (IV. 28.) határozat
- 57/2023. (IV. 28.) határozat
- 58/2023. (IV. 28.) határozat
- 59/2023. (IV. 28.) határozat

**lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.**

## **7. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Előterjesztés alapító okiratok módosításáról**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri a Gazdálkodási Iroda vezetőjének a szóbeli kiegészítését.

**Móré Istvánné a Gazdálkodási Iroda vezetője:** Elmondja, hogy az előterjesztés 5 intézményének alapító okiratának módosítására tesz javaslatot. Összesen 6 határozat-tervezet készült, melyből 2 a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról szól. Az alapító okiratok módosítása jogszabályi követelmény, mert a jogszabályból kikerült a rövidtávú közfoglalkoztatás, emiatt módosítani kell az alapító okiratokat. Az alapító okiratok e célból való módosítása miatt átnézték az intézmények alapító okiratait, továbbá megkérdezték az intézményvezetőket is, van-e további módosítási javaslatuk. Három intézmény esetében további módosításra nem került sor: A Művelődés Háza és Könyvtára, a Sárospataki Gondozási Központ és a Sárospatak Város Rendelőintézetnél csak a kormányzati funkció került ki az alapító okiratból. A Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője is áttekintette az alapító okiratot és a közfeladatnál bekerült a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ezt valójában ezt is végezték. Átdolgozásra került az alaptevékenysége is, kikerült a pedagógiai szakmai szolgálat, amit eddig nem végzett, valamint az alaptevékenységben szerepelt a középsúlyos értelmi fogyatékos gyermekek nevelése, ez is kikerült, így az enyhe értelmi fogyatékos gyermekek nevelése maradt benne. A Carolina Óvoda és Bölcsőde esetében tehát ezek kerültek módosításra a második határozat-tervezetben, mivel a Magyar Államkincstár kérte, hogy a kettőt válasszák külön, a kormányzati funkció miatti módosítást és az egyéb módosítást.

A Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okirata 2014-es volt, azóta jelentős változások történtek, a szerkezete megváltozott az alapító okiratnak. A Kommunális Szervezet alapító okiratából kikerült a rövid időtartamú közfoglalkoztatás a kormányzati funkcióknál, bekerült a köztemető fenntartása és működtetése, hisz e feladatot az intézmény ellátja. Változott a közfeladat megfogalmazása és az alaptevékenysége is, ez is a gyakorlatnak megfelelően került módosításra, többletfeladat nem került előírásra.

**Aros János polgármester:** Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, majd a Humán Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 7 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (alaptevékenység felsorolása) 7 igen szavazattal – egyhangúlag; A Művelődés Háza és Könyvtára alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 7 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 7 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (köztemető fenntartása és működtetése kormányzati funkcióba történő beemelése) ) 7 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospatak Város Rendelőintézete alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 5 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (alaptevékenység felsorolása) 5 igen szavazattal – egyhangúlag; A Művelődés Háza és Könyvtára alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 5 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 5 igen szavazattal – egyhangúlag -; a Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (köztemető fenntartása és működtetése kormányzati funkcióba történő beemelése) ) 5 igen szavazattal – egyhangúlag -; Sárospatak Város Rendelőintézete alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat (a kormányzati funkciók közül kikerülne a rövid időtartamú közfoglalkoztatás) 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri jegyző asszony segítségét a 6 határozat-tervezet szavazásánál.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Az első szavazás a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának a módosításáról szól, ezzel a módosítással kerül törlésre a kormányzati funkciók közül a rövid időtartamú közfoglalkoztatást.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**81/2023. (V. 26.)**

**h a t á r o z a t a**

**a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 13. mellékletét képezik.*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A második szavazás szintén a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának a módosításáról szól, azokkal a változtatásokkal, amelyeket részletesen irodavezető asszony ismertetett.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**82/2023. (V. 26.)**

**h a t á r o z a t a****a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 14. mellékletét képezik.*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A harmadik szavazás A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola alapító okiratának a módosításáról szól, itt is a rövid időtartamú közfoglalkoztatás kerülne ki a kormányzati funkciók megnevezései közül.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**83/2023. (V. 26.)**

**h a t á r o z a t a**

**A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 15. mellékletét képezik.*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A negyedik szavazás a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának a módosításáról szól, szintén a rövid időtartamú közfoglalkoztatás törlésére vonatkozik a kormányzati funkciók megnevezései közül.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**84/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe**

foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.

2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 16. mellékletét képezik.*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Az ötödik szavazás a Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okiratának a módosításáról szól, az irodavezető asszony által elmondott több módosítás kerülne átvezetésre.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**85/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. a Sárospataki Kommunális Szervezet alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős:** polgármester

**Határidő: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 17. mellékletét képezik.*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** A hatodik szavazás a Sárospatak Város Rendelőintézete alapító okiratának a módosításáról szól, szintén a rövid időtartamú közfoglalkoztatás törlésére vonatkozik a kormányzati funkciók megnevezései közül.

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**86/2023. (V. 26.)**

**h a t á r o z a t a**

**a Sárospatak Város Rendelőintézete alapító okiratának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy**

- 1. Sárospatak Város Rendelőintézete alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 18. mellékletét képezik.*

## 8. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázatának ismételt kiírásáról**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Véleményezi: Humán Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 19. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** A pályázat benyújtásának határideje 2023. május 15. napja volt, e határidőig nem érkezett pályázat. Kéri a Humán Bizottság véleményét.

**Koleszár Krisztián a Humán Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**87/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázatának ismételt kiírásáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozta:**

**1 Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati felhívást – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.**

**2. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése alapján a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati felhívására beérkezett pályázatok véleményezésére a következő tagokból álló bizottságot hozza létre:**

**2.1. Sikora Attila,**

**2.2. Vighné Fehérvári Zsuzsanna,**

**2.3. Koleszár Krisztián.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2023. július 31.**

*1. melléklet a 87/2023. (V. 26.) határozathoz*

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a

alapján

pályázatot hirdet a

**Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde**

**intézményvezető (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

a vezetői megbízás határozott időre, 2023. augusztus 16-tól 2028. augusztus 15-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, 3950 Sárospatak, Zrínyi utca 40.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: köznevelési törvény) 69.§-ában meghatározottak, különösen: az intézmény vezetője felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért és gyakorolja a munkáltatói jogot a munkatársak felett.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), a köznevelési törvény, valamint a pedagógusok

előmeneteli és illetményrendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadóak.

#### **Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett,
- cselekvőképesség;
- vagyonyilatkozattételi eljárás lefolytatása;
- óvodapedagógus felsőfokú iskolai végzettség;
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség;
- legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat;
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás, vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás;
- büntetlen előélet, illetve annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, ellene büntetőeljárás a Kjt. 20.§ (2) bekezdés d) pontjában foglalt bűncselekmények miatt nincs folyamatban és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20.§ (2d) és (2e) bekezdéseiben foglalt kizáró okok.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- legalább 5 év vezetői munkakörben szerzett vezetői tapasztalat

#### **A pályázat részeként benyújtandó dokumentumok, iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz, melyben a pályázó a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött időre is kitér;

- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó, a magasabb vezetői megbízás idejére szóló 5 éves vezetői program;
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- a végzettséget, szakképzettséget, gyakorlatot igazoló okiratok másolata;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához;
- előzetes kötelezettségvállalás arra, hogy a pályázó az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint a magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást megelőzően vagyonnyilatkozatot tesz;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a vezetői megbízásról szóló előterjesztés tárgyalását zárt ülésen kéri;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó közalkalmazotti jogviszonyban áll-e, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti jogviszonyba kinevezhető.

Az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetői program közérdekből nyilvános adat, melyet a köznevelési intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. július 10.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információ kérhető Vighné Fehérvári Zsuzsanna ifjúsági- és sportreferenstől a + 36 47 513-267-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton: a pályázati anyagnak Sárospatak Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a „Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde vezetői pályázat” megjelölést.
- Személyesen: Aros János polgármester részére, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. július 31.

**A KÖZSZOLGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2023. június

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Sárospataki Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája – 2023. június
- [www.sarospatak.hu](http://www.sarospatak.hu) -2023. június
- Hegyalja Televízió – 2023. június
- [www.carolinaovoda.hu](http://www.carolinaovoda.hu) – 2023. június

#### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtó pályázókat a Képviselő-testület által megválasztott háromtagú szakmai bizottság, majd a Humán Bizottság meghallgatja. Ezt követően dönt Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a megbízásról.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

#### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A határozatlan idejű kinevezés első három hónapja próbaidő.

### **9. NAPIRENDI PONT**

#### **Tárgy: Előterjesztés a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 20. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri jegyző asszonyt, ismertesse a napirendet.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Elmondja, a jelenleg hatályban lévő társulási megállapodás időbeli hatálya 2023. június 30. Jelenleg ez az a dátum, ameddig a tagtelepülések önkormányzatai együtt tevékenykedhetnek a kötelező feladatellátásban. Azonban, ha szeretnék, hogy továbbra is élő legyen ez az együttműködés, akkor az időbeli hatály módosítására van szükség. A jelenlegi előterjesztés az időbeli hatályt 2027. június 30. napjáig jelöli meg. Másik fontos változás, ami miatt módosítani szükséges a megállapodás, hogy változott a közösen ellátandó feladatok köre. 2023. április 1-től megváltozott a központi orvosi ügyelet egész rendszere, ezen időponttól az Országos Mentőszolgálat látja el a feladatokat, így már nem közös feladata a társulásnak, csak a fogorvosi ügyelet megszervezése és fenntartása, és a belső ellenőrzési feladatok ellátása, így tehát ez is módosulna. A lakosságszámot is aktualizálta a megállapodásban, illetve, hogy hogyan látják el a belső ellenőrzés feladatellátását és a társulási hozzájárulások fizetésére vonatkozó szabályokban is van némi módosítás.

**Aros János polgármester:** Valóban ez a legfontosabb oka a módosításnak, hogy az orvosi ügyelet kikerül, viszont továbbra is élővé szeretnék tenni ezt az együttműködést, hisz a térségben Miskolcon kívül kizárólag Sárospatakon működik fogorvosi ügyelet, ezt mindenképpen meg szeretnék tartani. Az orvosi ügyelettel kapcsolatban a júniusi ülésükön fognak elszámolni egymással, hiszen amíg együtt adták össze az orvosi ügyelet költségeit, ezt most egy az egyben az Országos Mentőszolgálat fogja finanszírozni, így az éves költségvetésbe tervezett összeg fennmaradó részét megpróbálják, hogy a továbbiakban is az ő számlájukra átutalják.

Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**88/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

#### **a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja:**

**A Társulási Megállapodás 1.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„1.4. A társulási megállapodás időbeli hatálya: a megállapodás határozott időre, 2027. június 30-ig terjedő időtartamra jött létre”**

**2. A Társulási Megállapodás 1.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„1.8. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:**

| <b>Kistérségi tagok</b>                 | <b>Lakosság száma<br/>2023. január 1.</b> |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Bodrogolaszi Község Önkormányzat</b> | <b>893</b>                                |
| <b>Erdőhorváti Község Önkormányzat</b>  | <b>572</b>                                |
| <b>Györgytarló Község Önkormányzat</b>  | <b>571</b>                                |
| <b>Háromhuta Község Önkormányzat</b>    | <b>138</b>                                |
| <b>Hercegkút Község Önkormányzat</b>    | <b>678</b>                                |
| <b>Kenézlő Község Önkormányzat</b>      | <b>1.171</b>                              |
| <b>Komlóska Község Önkormányzat</b>     | <b>265</b>                                |

|                                         |               |
|-----------------------------------------|---------------|
| <b>Makkoshotyka Község Önkormányzat</b> | <b>829</b>    |
| <b>Olaszliszka Község Önkormányzat</b>  | <b>1.592</b>  |
| <b>Sárazsadány Község Önkormányzat</b>  | <b>238</b>    |
| <b>Sárospatak Város Önkormányzat</b>    | <b>11.510</b> |
| <b>Tolcsva Község Önkormányzat</b>      | <b>1.651</b>  |
| <b>Vajdácaska Község Önkormányzat</b>   | <b>1.274</b>  |
| <b>Vámosújfalú Község Önkormányzat</b>  | <b>721</b>    |
| <b>Viss Község Önkormányzat</b>         | <b>586</b>    |
| <b>Zalkod Község Önkormányzat</b>       | <b>208</b>    |
| <b>Összesen:</b>                        | <b>22.897</b> |

”

### 3. A Társulási Megállapodás 3.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „3.2. Egészségügyi feladatok

- A Társulás gondoskodik az egészségügyi alapellátás együttes szervezésén belül a fogorvosi ügyelet megszervezéséről és fenntartásáról.
- A feladatok ellátására a Társulás megállapodást köt Sárospatak Város Rendelőintézetével.”

### 4. A Társulási Megállapodás 3.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „3.3. Belső ellenőrzési feladatok

- Sárospatak Város Önkormányzata és költségvetési szervei kivételével a társult önkormányzatoknál és az önkormányzatok szerveinél a Társulás gondoskodik a belső ellenőrzés megszervezéséről, és fenntartásáról. Sárospatak Város Önkormányzata a belső ellenőrzési feladatellátást önállóan végzi el, a Társulás ezen feladatellátásában nem vesz részt.
- A belső ellenőrzési feladatok ellátására a Társulás megállapodást köt Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgytarló, Háromhuta, Hercegkút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sárazsadány, Tolcsva, Vajdácaska, Vámosújfalú, Viss és Zalkod esetében külső szolgáltatóval.”

### 5. A Társulási megállapodás 6.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.4. A saját bevétel része a tagok által fizetett társulási hozzájárulás, melynek mértékét az egészségügyi feladatellátás esetén, a tagtelepülések tárgyévi normatív támogatásának alapját képező lakosságszámának arányában, a belső ellenőrzési feladat esetén a tagtelepülések jóváhagyott belső ellenőrzési tervében szereplő ellenőrzési napok figyelembevételével,

a Társulás működtetésével kapcsolatos kiadások esetén, a tagtelepülések tárgyévi normatív támogatásának alapját képező lakosságszámának arányában a Társulási Tanács minden évben február 15-ig, költségvetési határozatában állapítja meg. A tagok általi befizetések a Társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást a tagönkormányzatok tárgyhó 15-ig átutalással fizetik meg a Társulás bankszámlájára. A Társulás tárgyévi költségvetésének jóváhagyását megelőző – január és február – hozzájárulást az előző év december havi hozzájárulási kötelezettséggel megegyező összegben kell megfizetni, majd a tárgyévi költségvetés jóváhagyásának időpontját

követően a különbözetet rendezni. A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni. A megállapított társulási hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag költségvetési főszámlája ellen, a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges a tagönkormányzati felhatalmazás. A tagönkormányzat részéről a Társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a Társulás a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelmembe esett önkormányzat költségvetési főszámlájáról történő inkasszállás.”

**6. A Társulási Megállapodás 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„10. A Társulás tevékenysége és gazdálkodása ellenőrzésének rendje**

**A Társulás tevékenységét és gazdálkodásának ellenőrzését a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal külső szolgáltató útján látja el.”**

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a határozat 1. mellékletét képezi.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2023. június 30.**

*1. melléklet a 88/2023. (V. 26.) határozathoz*

## **Társulási Megállapodás**

A 19/2015. (XI.12.) Társulási Tanács határozattal, a 10/2018. (X.25.) Társulási Tanács határozattal, a 9/2019. (V.30.) Társulási Tanács határozattal, a 15/2019. (XII.09.) Társulási Tanács határozattal és a 14/2023. (V.17.) határozattal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a Sárospataki Járás lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájárulása és a járási együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében, a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás önkormányzatai egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján az alábbi tartalmú Társulási Megállapodást kötik:

## 1. Általános rendelkezések

- 1.1. **A Társulás neve:** Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás
- 1.2. **A Társulás székhelye:** 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.  
**A Társulás törzskönyvi azonosító száma:** 585554  
**A Társulás adószáma:** 15585558-1-05  
**A Társulás KSH statisztikai számjele:** 15585558-8411-327-05
- 1.3. **A Társulás működési területe:** a tagtelepülések közigazgatási területével azonos
- 1.4. **A Társulási megállapodás időbeli hatálya:** *a megállapodás határozott időre, 2027. június 30-ig terjedő időtartamra jött létre*
- 1.5. **A Társulás bélyegzője:** Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
- 1.6. **A Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására az önálló költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a társulás munkaszervezeti feladatait – döntések előkészítését, végrehajtás szervezését – a Sárospataki Polgármesteri Hivatal végzi.

### 1.7. A Társulás tagjai, azok székhelye, képviselője:

| Társulás tagjai                   | Székhely                           | Képviseli         |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| Bodrogolaszi Község Önkormányzata | Bodrogolaszi, Fő utca 11.          | Kovács József     |
| Erdőhorváti Községi Önkormányzat  | Erdőhorváti, Kassai utca 98.       | Takács Gábor      |
| Györgytarló Község Önkormányzata  | Györgytarló, Széchenyi út 7.       | Oláh István       |
| Háromhuta Község Önkormányzata    | Háromhuta, Rákóczi út 18.          | Verbovszki Károly |
| Hercegkút Község Önkormányzata    | Hercegkút, Petőfi Sándor utca 110. | Rák József        |
| Kenézlő Község Önkormányzata      | Kenézlő, Aradi utca 49.            | Horváth Ferenc    |
| Komlóska Község Önkormányzata     | Komlóska, Rákóczi út 27.           | Haluska Szilvia   |
| Makkoshotyka Község Önkormányzata | Makkoshotyka, Kossuth utca 2.      | Kántor Ferenc     |
| Olaszliszka Község Önkormányzata  | Olaszliszka, Szent István út 5.    | Kerekes Attila    |
| Sárazsadány Község Önkormányzata  | Sárazsadány, Fő út 50.             | Ender László      |
| Sárospatak Város Önkormányzata    | Sárospatak, Rákóczi út 32.         | Aros János        |
| Tolcsva Község Önkormányzata      | Tolcsva, Szabadság tér 16.         | Csoma Ernő        |
| Vajdácska Község Önkormányzata    | Vajdácska, Fő utca 8.              | Ajtai Gábor       |
| Vámosújfalú Község Önkormányzata  | Vámosújfalú, Csécsi Nagy Pál út 8. | Jadlóczki Lajos   |
| Viss Község Önkormányzata         | Viss, Kolozsvári út 28.            | Tamás János       |

|                             |                         |              |
|-----------------------------|-------------------------|--------------|
| Zalkod Község Önkormányzata | Zalkod, Petőfi út 30/A. | Papp Gizella |
|-----------------------------|-------------------------|--------------|

### 1.8. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

| Kistérségi tagok                 | Lakosság száma<br>2023. január 1. |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Bodrogolaszi Község Önkormányzat | 893                               |
| Erdőhorváti Község Önkormányzat  | 572                               |
| Györgytarló Község Önkormányzat  | 571                               |
| Háromhuta Község Önkormányzat    | 138                               |
| Hercegkút Község Önkormányzat    | 678                               |
| Kenézlő Község Önkormányzat      | 1.171                             |
| Komlóska Község Önkormányzat     | 265                               |
| Makkoshotyka Község Önkormányzat | 829                               |
| Olaszliszka Község Önkormányzat  | 1.592                             |
| Sárazsadány Község Önkormányzat  | 238                               |
| Sárospatak Város Önkormányzat    | 11.510                            |
| Tolcsva Község Önkormányzat      | 1.651                             |
| Vajdácska Község Önkormányzat    | 1.274                             |
| Vámosújfalú Község Önkormányzat  | 721                               |
| Viss Község Önkormányzat         | 586                               |
| Zalkod Község Önkormányzat       | 208                               |
| <b>Összesen:</b>                 | <b>22.897</b>                     |

### 1.9. Az alaptevékenység államháztartási szakágazata:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

### 1.10. A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

| Kormányzati funkciók kódja | Megnevezés                                                                               |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 011130                     | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 041140                     | Területfejlesztés igazgatása                                                             |

## 2. A Társulás célja

2.1. Szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének.

2.2. Az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése (térségi feladatellátás).

2.3. A térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása.

2.4. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

### 3. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

3.1. A társult feladatok ellátásával összefüggő szervezeti, működési és egyéb kérdéseket a települések külön megállapodás keretében rögzítik.

#### 3.2. *Egészségügyi feladatok*

a) *A Társulás gondoskodik az egészségügyi alapellátás együttes szervezésén belül a fogorvosi ügyelet megszervezéséről és fenntartásáról.*

b) *A feladat ellátására a Társulás megállapodásokat köt Sárospatak Város Rendelőintézetével.*

#### 3.3. *Belső ellenőrzési feladatok*

c) Sárospatak Város Önkormányzata és költségvetési szervei kivételével a társult önkormányzatoknál és az önkormányzatok szerveinél a Társulás gondoskodik a belső ellenőrzés megszervezéséről, és fenntartásáról. Sárospatak Város Önkormányzata a belső ellenőrzési feladatellátást önállóan végzi el, a Társulás ezen feladatellátásában nem vesz részt.

d) A belső ellenőrzési feladatok ellátására a Társulás megállapodást köt Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgyarló, Háromhuta, Hercegkút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Tolcsva, Vajdácika, Vámosújfalú, Viss és Zalkod esetében *külső szolgáltatóval.*

### 4. A Társulás szervezete és működése

#### 4.1. *A Társulás szervezeti rendszere*

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és

Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

#### 4.2. *A Társulás szervei*

A Társulási Tanács, a Tanács elnöke, a Tanács alelnöke.

#### 4.3. *Társulási Tanács*

a) A Társulás közös döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

b) A Társulási Tanács megalakul, ha a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése, kimondta megalakulását.

c) A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

d) A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

e) A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a delegált tag helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

- f) A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tag önkormányzat delegáltjának jogaival és kötelességeivel.
- g) A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a szervezeti és működési szabályzatában.
- h) A Társulási Tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik.

#### **4.4. A Társulási Tanács elnöke**

- a) A Társulási Tanács elnöke a székhely település képviselő-testülete által delegált tag.
- b) A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök látja el.

#### **4.5. Társulási Tanács alelnöke**

- a) A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ.
- b) Az alelnök személyére a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot.
- c) Az alelnököt akadályoztatása és távolléte esetén az alelnök helyettesíti.

### **5. A Társulási Tanács döntései**

5.1. A Társulási Tanács döntése határozat. A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozhatja meg.

5.2. A határozat általános hatályú döntés, a működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.

5.3. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a tanács a döntést újratárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles az önkormányzat lakossága, a megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

5.4. Minősített többséget igényel

- az alelnök megválasztása,
- a Társulás költségvetésének elfogadása, módosítása,
- a Társulás előző évi költségvetésének végrehajtásának elfogadásáról szóló döntés,
- zárt ülés elrendelése,
- a Társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása,
- a Társuláshoz történő csatlakozás és kiválás,
- a Társulásból való kizárás,
- a Társulás megszüntetése
- érdekképviseleti szervezethez történő csatlakozás,
- intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása.

## **6. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértéke és teljesítésének módja**

6.1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

6.2. Költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.

6.3. A gazdálkodás pénzügyi forrásai:

- a) költségvetési támogatás,
- b) pályázati támogatás,
- c) egyéb források,
- d) saját bevétel.

6.4. *A saját bevétel része a tagok által fizetett társulási hozzájárulás, melynek mértékét az egészségügyi feladatellátás esetén, a tagtelepülések tárgyévi normatív támogatásának alapját képező lakosságszámának arányában, a belső ellenőrzési feladat esetén a tagtelepülések jóváhagyott belső ellenőrzési tervében szereplő ellenőrzési napok figyelembevételével, a Társulás működtetésével kapcsolatos kiadások esetén, a tagtelepülések tárgyévi normatív támogatásának alapját képező lakosságszámának arányában a Társulási Tanács minden évben február 15-ig, költségvetési határozatában állapítja meg.* A tagok általi befizetések a Társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást a tagönkormányzatok tárgyhó 15-ig átutalással fizetik meg a Társulás bankszámlájára. A Társulás tárgyévi költségvetésének jóváhagyását megelőző – január és február – hozzájárulást az előző év december havi hozzájárulási kötelezettséggel megegyező összegben kell megfizetni, majd a tárgyévi költségvetés jóváhagyásának időpontját követően a különbözetet rendezni. A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni. A megállapított társulási hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag költségvetési főszámlája ellen, a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal útján jogosult és köteles azonnali beszédési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszédési megbízás benyújtásához szükséges a tagönkormányzati felhatalmazás. A tagönkormányzat részéről a Társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a Társulás a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelmembe esett önkormányzat költségvetési főszámlájáról történő inkasszállás.

6.5. Amennyiben nem teljes körű, hanem csak mikrokörzeti szintű feladatellátásra kerül sor (város-község, község-község, város-város viszonylatban), úgy ezen feladatellátásról és ennek költségviselése módjáról a tagok külön állapodnak meg. A megállapodásról a Társulási Tanácsot tájékoztatják.

6.6. A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Sárospataki Polgármesteri Hivatal végzi, a Társulási Tanács döntései alapján.

6.7. A Társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembe vételével kell teljesíteni.

6.8. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alakíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

6.9. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

## **7. A Társulás tagjának jogai és kötelezettségei**

### **7.1. A Társulás tagjának jogai:**

- a) Képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) Képviselője választhat és választható a társulás alelnöki tisztségére.
- c) Képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) Igényelheti és igénybe veheti
  - da) a társulás érdekképviselését,
  - db) a társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait, információit,
  - dc) a társulás szolgáltatásait, melyekre megállapodást kötött,
  - dd) a társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- e) A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- f) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- g) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
- h) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.
- i) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

### **7.2. A Társulás tagjának kötelezettségei**

- a) A társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása.
- b) Képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
- c) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- d) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- e) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
- f) Befizetési kötelezettségének teljesítése.
- g) A Társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társuláshoz.
- h) A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés.
- i) A Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok állapíthatók meg.

## **8. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

8.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

8.2. A Társulás megszűnése esetén a vagyonát a Társulás tagjai között fel kell osztani.

8.3. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a Társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzösszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A Társulás vagyonát képező ingatlanok és ingóságok oly módon kerülnek felosztásra a tagok között, hogy azon tagoknak, akik üzemeltetésre/használatra megkapták az egyes vagyonelemeket térítésmentesen véglegesen átadja a Társulás. Sárospatak Város Önkormányzata és az általa fenntartott költségvetési szerveknél használt eszközök Sárospatak Város Önkormányzatát illetik. Ettől eltérni az egyes vagyonelemek felosztásánál csak a társult önkormányzatok képviselőtestülete által hozott határozat alapján lehet. Az egyes vagyontárgyak felsorolását és azok üzemeltetési helyét a megállapodás 2. melléklete tartalmazza. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

8.4. A Társulás vagyona a Társulás megszűnését megelőzően is átadható, a 8.3. pontban foglaltak megfelelő alkalmazásával.

8.5. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## **9. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések**

9.1. Intézmény közös alapítása esetén a leendő intézmény céljának, feladatának meghatározásával, a társulási célok módjának szabályai szerint kell eljárni.

9.2. A társulásban vállalt feladatok ellátására szolgáló intézmény alapítására, vagy megszüntetésére vonatkozóan a Társulási Megállapodás szabályai szerint jár el a Társulási Tanács.

## **10. A Társulás tevékenysége és gazdálkodása ellenőrzésének rendje**

*A Társulás tevékenységét és gazdálkodásának ellenőrzését a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal külső szolgáltató útján látja el.*

## **11. Társulási megállapodás módosításának feltételi**

A társulási megállapodást a Társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

## **12. A Társulásból történő kizárás, kiválás, és a társulás megszüntetése és a vagyoni elszámolás módja**

12.1. A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet.

12.2. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és döntéséről a Társulási Tanácsot értesíteni.

12.3. A Társulás tagjainak minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

12.4. A Társulásból kiváló tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.

12.5. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt a kiváló, illetve kizárt tag, ha ez által nem veszélyezteti a társulás feladatainak jövőbeni ellátását.

12.6. A vagyonvesztés megakadályozása érdekében a kiváló, illetve kizárt tag a társulással kötött megállapodás alapján a vagyon használatáért díjra jogosult.

## **13. A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje**

13.1. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács elnöke vagy az általa meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

13.2. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Társulás munkaszervezeti feladatokat ellátó Sárospataki Polgármesteri Hivatal szabályzata szerint történik a kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése.

## **14. Záró rendelkezések**

14.1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában legalább 4 évre szóló együttműködést vállalnak.

14.2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.

14.3. A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

14.4. A Társulási Megállapodás 1. melléklete A Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok

Egységes szerkezetbe foglalva

Kelt: Sárospatak,.

Aros János  
Társulási Tanács elnöke

| Társulás tagjai                     | Elfogadó határozat száma | Képviseli         | Aláírás és bélyegző |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|
| Bodrogolaszi Község<br>Önkormányzat |                          | Kovács József     | PH<br>.....         |
| Erdőhorváti Község<br>Önkormányzat  |                          | Takács Gábor      | PH<br>.....         |
| Györgytarló Község<br>Önkormányzat  |                          | Oláh István       | PH<br>.....         |
| Háromhuta Község<br>Önkormányzat    |                          | Verbovszki Károly | PH                  |

|                                     |  |                 |             |
|-------------------------------------|--|-----------------|-------------|
|                                     |  |                 | .....       |
| Hercegkút Község<br>Önkormányzat    |  | Rák József      | PH<br>..... |
| Kenézlő Község<br>Önkormányzat      |  | Horváth Ferenc  | PH<br>..... |
| Komlóska Község<br>Önkormányzat     |  | Haluska Szilvia | PH<br>..... |
| Makkoshotyka Község<br>Önkormányzat |  | Kántor Ferenc   | PH<br>..... |
| Olaszliszka Község<br>Önkormányzat  |  | Kerekes Attila  | PH<br>..... |
| Sárazsadány Község<br>Önkormányzat  |  | Ender László    | PH          |

|                                    |  |                 |             |
|------------------------------------|--|-----------------|-------------|
|                                    |  |                 | .....       |
| Sárospatak Város<br>Önkormányzat   |  | Aros János      | PH<br>..... |
| Tolcsva Község<br>Önkormányzat     |  | Csoma Ernő      | PH<br>..... |
| Vajdácska Község<br>Önkormányzat   |  | Ajtai Gábor     | PH<br>..... |
| Vámosújfalú Község<br>Önkormányzat |  | Jadlóczki Lajos | PH<br>..... |
| Viss Község<br>Önkormányzat        |  | Tamás János     | PH<br>..... |
| Zalkod Község<br>Önkormányzat      |  | Papp Gizella    | PH          |

|  |  |  |       |
|--|--|--|-------|
|  |  |  | ..... |
|--|--|--|-------|

*Záradék: Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzéssel lép hatályba. A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács 14/2023. (V.17.) Társulási Tanács határozatával fogadta el.*

## 10. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Előterjesztés a Sárospatak, belterület 484. és 1791. helyrajzi számú ingatlanok területrendezéséről**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 21. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri a Műszaki és Kommunális Iroda vezetőjét, ismertesse a napirendet.

**Cziráki Zsolt a Műszaki és Kommunális Iroda vezetője:** Elmondja, hogy a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kereste meg az önkormányzatot a Sárospatak, belterület 484. helyrajzi számú (Kossuth Lajos út), valamint a Sárospatak, belterület 1791. helyrajzi számú (Táncsics Mihály út) ingatlanok területrendezése tárgyában. Mint ismeretes 2018-ban a Magyar Közút Nonprofit Zrt. teljeskörű útfelújítást végzett Sárospatak belterület útjai közül azon utak egy részén, amely a magyar állam tulajdonában, de a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében vannak: a 37-es főút körforgalomtól a Gárdonyi útig, illetve a Táncsics Mihály út is felújításra került. Azok az ingatlanok, amelyek ekkor felújításra kerültek érintettek olyan területszakaszt, amelyek az országos közút részét képezik, azonban önkormányzati tulajdonban vannak – ennek a rendezése érdekében kereste meg az önkormányzatot a Magyar Közút Nonprofit Zrt. A Kossuth Lajos út két ingatlanból tevődik össze, a Dobó Ferenc út és az Attila utca közötti szakasz önkormányzati tulajdonban van, az Attila utcától a Szent Erzsébet utcáig, a Bazilika melletti macskaköves részig terjedő szakasz azonban állami tulajdonban van. A felújítás során ez az útszakasz, tehát a Kossuth Lajos út és az Attila utcára ráforduló szakasz is felújításra került, és ez érinti a Kossuth Lajos út önkormányzati tulajdonban lévő részét. Erre vonatkozóan a Magyar Közút Nonprofit Zrt. elkészített egy területalakítási vázrajzot. A Kossuth Lajos út önkormányzati tulajdonban lévő szakasza megosztásra kerülne, három részre oszlana fel az útszakasz: maradna egy az önkormányzat tulajdonában, a Dobó Ferenc úttól az Attila utcáig, a kanyarodó sáv egy önálló helyrajzi számmal létrejönne és kerülne át a Magyar Közút Nonprofit Zrt. tulajdonába, illetve van egy kicsi, közel 2 m<sup>2</sup> szakasz, ami szintén önkormányzati tulajdonba kerülne.

A Táncsics Mihály út vonatkozásában olyan módon készítette el a Közút Zrt. a telekalakítási vázrajzot, hogy az útszakasz kiemelt szegélyek közötti részét, vagyis az úttest részét venné át térítésmentesen, és az út két oldalán lévő járdát önkormányzati tulajdonban tartaná.

Megvizsgálták a telekalakítási vázrajzokat, amelyeknek egyelőre az elvi elfogadásáról és az ingatlanok térítésmentes elvi átadásáról kell döntenie a Képviselő-testületnek. Azonban az előterjesztés arra tesz javaslatot, hisz jelenleg zajlik a Szent Erzsébet utca, illetve a Várnegyed rekonstrukciójának a tervezése, ott fejlesztések várhatóak, és az imént említett Kossuth Lajos

útnak az a szakasza, ami a Bazilika mellett található és állami tulajdonban van, ez is érintett a fejlesztéssel, éppen ezért ott fejlesztést végrehajtani kizárólag a magyar állam, mint tulajdonos hozzájárulásával és az ő előírásainak betartásával lehetséges. Ezért a telekalakítás vonatkozásában az a javaslat, hogy amennyiben a Képviselő-testület támogatja a térítésmentes átadását az említett kis kanyarodó szakasznak, cserébe jelezze a Magyar Közút Nonprofit Zrt-nek, hogy az önkormányzat viszont erre az ingatlanszakaszra, a Bazilika melletti macskaköves szakaszra, a Kossuth Lajos út állami tulajdonban lévő szakaszára szintén ingyenesen igényt tartana.

A Táncsics út vonatkozásában pedig az a javaslat, hogy amennyiben a Képviselő-testület támogatja a térítésmentes átadást, az kizárólag az ingatlan teljes egészében történő átadását jelentse, ne kerüljön megosztásra, hisz eltérő üzemeltetési és karbantartási feladatokat szülne az, ha egy útnak két különböző tulajdonosa, illetve kezelője van. Valamint azt is kéri a Képviselő-testülettől, hogy hatalmazza fel a polgármestert arra vonatkozóan, hogy az előbb említett változásokkal, illetve módosításokkal kapcsolatosan kezdeményezzen egyeztető tárgyalást a Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel. Egyébként a nemzeti vagyonról szóló törvény lehetőséget ad arra, hogy a helyi önkormányzat az állam, illetve más helyi önkormányzat javára visszerhesen vagy ingyenesen átruházza a tulajdonában lévő vagyont, ha a tulajdon átruházása a közfeladat ellátását nem veszélyezteti.

**Aros János polgármester:** Mostanában vannak olyan témák, amellyel kapcsolatosan nem értenek egyet a Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel, például, hogy kinek kell a Közút Zrt. útjai mellett a fűvet nyírni, vagy épp a múltkor a Szent Erzsébet utca környékén beszakadt „üreg” is az önkormányzat véleménye szerint hozzájuk tartozik, véleményük szerint nem.

Napirendre visszatérve javasolja az ingatlanok átadását az említett feltételek mellett. Kéri a Pénzügy és Gazdasági Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani előterjesztést megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Az utcák átadásának javasolt cseréjével egyetért. Kérdése ugyanakkor, miért jó ez az önkormányzatnak? A serpenyő két oldalát nézve gondolja azért jó, mert az utcával kapcsolatos feladatok lekerülnek az önkormányzat „válláról”. De ahogy polgármester úr mondta, ugyanakkor más problémák meg odakerülnek. Gondolja megítélés tárgya volt, hogy melyik a nagyobb, az utcával való folyamatos bánás, vagy hogy „szkanderezni” kell folyamatosan a Magyar Közúttal. A Gárdonyi út elején a korlát, amit egy kamion kihajlított hónapok óta ugyanúgy ott van, gondolja az sem az önkormányzat feladata rendbe tenni.

**Aros János polgármester:** Így van, múlt héten írtak ismét levelet ezzel kapcsolatban is. Más hozzászólás nem lévén kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**89/2023. (V. 26.)**

**h a t á r o z a t a**

**a Sárospatak, belterület 484. és 1791. helyrajzi számú ingatlanok területrendezéséről**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint döntött:**

- 1. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárospatak, belterület 484. helyrajzi számú ingatlant érintő területrendezést az alábbi feltételekkel támogatja:**
  - a) a 484. helyrajzi számú ingatlan megosztásával létrejövő 484/2 helyrajzi számú ingatlan Magyar Állam javára történő térítésmentes tulajdonba adása mellett, a szintén létrejövő 484/1 helyrajzi számú ingatlan is kerüljön térítésmentesen átadásra a Magyar Állam tulajdonát kezelő Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére, továbbá**
  - b) a Magyar Állam tulajdonában lévő Sárospatak, belterület 376. helyrajzi számú, kivett közút megnevezésű ingatlan (Kossuth Lajos utca) kerüljön megosztásra, és a Kossuth utca megosztás után létrejövő, a római katolikus Bazilika északi oldalánál lévő 377. helyrajzi számú park melletti része (kb. 184 m<sup>2</sup>) kerüljön térítésmentesen átadásra Sárospatak Város Önkormányzata tulajdonába.**
- 2. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete Sárospatak, belterület 1791. helyrajzi számú ingatlant érintő területrendezést az alábbi feltételekkel támogatja:**
  - a) a 1791. helyrajzi számú ingatlan ne kerüljön megosztásra, hanem az ingatlan egyben kerüljön térítésmentesen átadásra a Magyar Állam tulajdonát kezelő Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére.**
- 3. Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1-2. pontban meghatározottak alapján felmerülő feladatrészek végrehajtására irányuló, a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel történő tárgyalás kezdeményezésére és lefolytatására, az átadás-átvétellel kapcsolatos feladatok teljeskörű lebonyolítására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2023. szeptember 30.**

## 11. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 22. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Kéri a Gazdálkodási Iroda vezetőjét, ismertesse a napirendet.

**Móré Istvánné a Gazdálkodási Iroda vezetője:** Elmondja, hogy az önkormányzat öt gazdasági társasága elkészítette az I. negyedéves pénzügyi egyensúlyi helyzetéről a kért monitoring táblázatot. Az öt gazdasági társaság közül kettő felelt meg az elvárásoknak, tehát a pénzügyi egyensúlyi helyzete a március 31-ei állapotnak megfelelően stabil. Három gazdasági társaság, a PATAQUA Kft., a Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. és az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. pénzügyi egyensúlyi helyzete nem felel meg az elvárásoknak. Ennek ellenére intézkedési tervet nem készítettek, de ezt az ügyvezetők megindokolták. A PATAQUA Kft. és az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. a nyári turisztikai szezon elvárt bevételeire vonatkozóan számít arra, hogy a gazdasági társaságok pénzügyi helyzete javulni fog, és ezzel megoldódik a jelenlegi negatív helyzet. A Patakhó Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. arra hivatkozott, hogy az értékcsökkenést nem tudja kigazdálkodni, az árait nem tudja emelni, nem tud változást eredményezni bármilyen intézkedési tervvel. A tájékoztató határozat-tervezete egy tudomásulvételt javasol elfogadni a Képviselő-testületnek, nem javasolja intézkedési terv készítését.

**Aros János polgármester:** Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani tájékoztatót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének

**90/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok 2023. március 31. időpontra vonatkoztatott pénzügyi egyensúlyi helyzetéről szóló tájékoztatót megtárgyalta és azt tudomásul vette.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

## 12. NAPIRENDI PONT

**Tárgy: Tájékoztató térségi szúnyoggyérítésre vonatkozó települési együttműködésről**

*Előterjesztő:* Aros János polgármester

*Véleményezi:* Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 23. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Mindenki ismeri a problémát és a bőrén is érzi, évek óta rendszeresen ilyenkor, amikor a Bodrog visszahúzódik és az időjárás jóra fordul, hogy gyakorlatilag elviselhetetlen a szúnyoginvázió nemcsak Sárospatakon, hanem a Bodrogmenti települések mindegyikén. Korábban a Bodrogmenti települések annak ellenére, hogy állami feladat lenne a szúnyoggyérítés, saját pénzügyi eszközeiket felhasználva mindenki külön-külön végezte az irtást. Azt is tudják, hogy kétféle irtás van, a biológiai irtás, amit helikopterrel elvégeztek, nem a város felett, mert a biológiai irtás a lárvákra hat, amelyek az árterületeken és a pangó vizekben vannak. Másik a kémiai irtás, amit egyelőre csak földi géppel engedélyez az ÁNTSZ egy uniós tiltásra hivatkozva – talán a jövő héten várható ebben változás, hisz ismét kérelemmel fordultak a Katasztrófavédelemhez, illetve az Országos Tisztifőorvoshoz, hogy engedélyezze a légi kémiai irtást.

Megunva azt, hogy minden település saját maga attól függően mennyi pénze van rá folytatja a szúnyoggyérítést, kezdeményeztek egy egyeztetést a Tokaj Borvidék Fejlődéséért Nonprofit Kft-nél, ahová meghívták az összes érintett település vezetőjét. Az egyeztető fórum megtartására 2023. április 21-én került sor. Elhatározták, hogy következő évben, ha minden település egyetért vele és mindenki tud rá fedezetet biztosítani – hisz látható az anyagból, hogy ennek pénzügyi vonzata is van -, elkészíttetnek egy szúnyoglárvák térképét. Erre a megbeszélésre meghívták a Balatonnál szúnyoggyérítést szakmai alapon koordináló és megvalósító Pannónia Központ Kft-t is, és felvették más társulásokkal is a kapcsolatot. Természetesen az önkormányzat szakértője is jelen volt és elmondta a véleményét ezzel kapcsolatban. Az első lépés az, hogy minden egyes önkormányzat egy szándéknyilatkozatot tesz, hogy jövőben együtt kívánja elvégezni a térkép elkészíttetését, azután pedig a szakértők javaslata alapján együtt kívánják elvégezni a biológiai irtást és lehetőség szerint a kémiai irtást is. A következő lépés, hisz úgy tudja, hogy egy település kivételével mindenki pozitívan állt hozzá, mindenki támogatja az elképzelést, így jövő héten ismét találkoznak, ahol már számszerűsítik és kitalálják, hogy milyen szisztéma alapján kerüljön az összeg felosztásra. Van aki azt javasolja, hogy lakosságszám alapján, és van aki teljesen logikusan azt javasolja, hogy ahol kevesen laknak, de nagy az árterület, nem biztos, hogy neki lakosságszám alapján kell, hanem inkább az árterület, a lárvák kikelési helyének a terület nagysága alapján kell. Ezt majd

megvitatják és hozzákezdenek egy térkép elkészíttetéséhez. Teszik ezt úgy, hogy a szűnyoggyérítés nem önkormányzati, hanem állami feladat.  
Kéri jegyző asszony esetleges szóbeli kiegészítését.

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** Nincs szóbeli kiegészítése.

**Aros János polgármester:** Kéri a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményét.

**Egyed Attila a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:** A bizottság tárgybani tájékoztatót megtárgyalta, a határozat-tervezetben foglaltakat 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Aros János polgármester:** Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat. Amennyiben nincs, úgy kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**91/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

#### **térségi szűnyoggyérítésre vonatkozó települési együttműködésről**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani tájékoztatót megtárgyalta és az abban foglaltakat tudomásul vette.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2023. május 31.**

### **13. NAPIRENDI PONT**

**Tárgy: Előterjesztés a Megyei Jogú Városok Szövetségének kérelméről**

*Előterjesztő: Aros János polgármester*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 24. mellékletét képezi.*

**Aros János polgármester:** Az előterjesztés ülést megelőzően került kiosztásra, melyről kéri a Képviselő-testület döntését. Kérdezi, van-e észrevétel, javaslat.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Volt már a Képviselő-testület előtt hasonló és talán ugyanazt is javasolta, hogy egy tagmondatot szúrjanak be az utolsó bekezdésnél, hogy erősítsék

így ők is Magyarország békepárti álláspontját, mondjanak határozott nemet a háborúra és szorgalmazza a mielőbbi békét „és az orosz agresszió megszüntetését”. Ezzel a pár szóval szeretné kiegészíteni ezt az anyagot.

**Aros János polgármester:** Az eredeti tartalommal kéri az előterjesztés elfogadását, de természetesen meg fogja szavaztatni az eltérőt. Javasolja, hogy az eredeti változatot fogadják el.

**Berger Zsolt János képviselő:** Elég fura ez a helyzet, ugyanis megint kaptak egy olyan előterjesztést, ami országos politikát, sőt világpolitikát érint, holott polgármester úr már többször mondta, és van is tudomása szerint erről határozat, hogy nem tárgyalnak olyan kérdéseket, ami országos politikáról szól, hanem maradjanak a települést érintő kérdéseknél. Ez azért is fura egyébként, mert ahogy Csetneki József Flórán képviselő társa is jelezte, ebben egy szó sincs arról, hogy ezt a háborút kinek kellene befejezni. Magyarország szerencsére nem áll háborúban. Azt gondolja, hogy mindenki továbbra is békét szeretne. Itt most leírják, hogy békét szeretnének, ugyanakkor nem szólítják fel a támadó felet, az agresszort arra, hogy ezt sürgősen be kellene fejeznie. Nem tudja, hogy mi a célja ennek, és hogy kinek szól? Esetleg majd külügyminiszter úr elviszi az orosz külügyminiszterrel a következő Soros megbeszélésére és megkéri, hogy hagyják abba a háborút és vonják ki a csapataikat? Mit fognak ezzel elérni? Ez nem látszik világosan, elég zavarosnak látják.

**Aros János polgármester:** Érti az ellenzék háborúpárti hozzáállását. Azt kérte, hogy az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozatát, amelyet elküldött az önkormányzathoz a Megyei Jogú Városok Szövetsége, ugyanezzel a tartalommal támogassák. Volt egy eltérő javaslat Csetneki József Flórán képviselő úr részéről, miszerint az előterjesztés utolsó bekezdése egészüljön ki az „és az orosz agresszió megszüntetését” szövegrésszel, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő.*

**A Képviselő-testület Csetneki József Flórián képviselő módosító javaslatát, miszerint az előterjesztés utolsó bekezdése egészüljön ki az „és az orosz agresszió megszüntetését” szövegrésszel 3 igen szavazattal, 5 nem szavazattal elvetette.**

**Aros János polgármester:** Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki az eredeti kérelmet támogatja, igennel szavazzon.

*Jelenlévő képviselők száma: 8 fő – Hutkainé Novák Márta képviselő asszony a szavazásban nem vett részt.*

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 2 tartózkodással a következő határozatot hozta:

### **Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**92/2023. (V. 26.)**

### **h a t á r o z a t a**

**Megyei Jogú Városok Szövetségének kérelméről**

**Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani kérelmet megtárgyalta, és az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozatát – az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról – elfogadja, annak tartalmával egyetért.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Aros János polgármester:** Tájékoztatást ad arról, hogy nem volt jelen a képviselő-testületi ülés elején, mivel az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén vett részt 8<sup>30</sup> órától kezdődően. Mindenki előtt ismert, hogy jelenleg az NHKV szolgáltat az egész országban. Ezt a szemétszolgáltatási koncessziót a MOL elnyerte tudomása szerint 35 évre, mely július 1-től lép életbe. Minden megyében volt eddig egy szolgáltató, itt a BMH, aki szerződést kötött a társulásokkal és szolgáltatott a korábban megszokott szolgáltatóval, esetükben a ZHK-val. Most a BMH teljes egészében kikerül, a MOL fog szerződést kötni a ZHK-val, de nem tud csak azokon az eszközökön, amelyek a társulás tulajdonában vannak. Egy nagyon részletes és alapos, mindenre kiterjedő szerződést kellett elfogadniuk. Ezután a ZHK közgyűlésén vett részt, ahol valamennyi polgármester társával együtt azt a javaslatot tették meg, hogy tudomásul veszik, viszont a szolgáltatás eddigi minőségében nem történhet változás. Továbbra is meg kell maradni a zöldhulladék szállításnak, sőt ezt bővíteni szeretnék. Meg kell maradni a szelektív gyűjtésnek, üvegszállításnak. Napokon belül a hulladékudvar ténylegesen átadásra kerül, a működési engedély kiadása folyamatban van. A lomtalanításban is változás várható. Többen igénylik még mindig, annak ellenére, hogy ő úgy látja, hogy kevesebb lomot helyeznek ki a mostani házhoz menő lomtalanítással, amit egyénienként mindenki évente kétszer igényelhet. Megpróbálják megoldani, hogy évente egyszer visszatérjenek az egész városra kiterjedő lomtalanításra. Sok a bizonytalanság, viszont, ha július 1-től nincs aláírt szerződés a felek között, akkor nincs szolgáltatás, ezért volt távol.

**Csetneki József Flórián képviselő:** Szó esett a zöldhulladék elszállításáról. Korábban volt arra mód, hogy komposztáló edények kerültek kiosztásra a lakosság részére pályázat keretében. Zöld szemmel nézve nem az a jó megoldás, ha az udvarról a lenyírt fű kikerül és mesterségesen kell pótolni a tápanyagot a talajban. Ha van pályázati lehetőség komposztáló edényekre, javasolja, hogy éljenek a lehetőséggel, a zöld hulladék elszállítása helyett inkább ezzel kellene élni.

**Aros János polgármester:** Ha lesz erre lehetőség, természetesen nyújtanak be pályázatot akár önkormányzati, akár társulási szinten. A komposztáláshoz egyébként nem feltétlenül szükséges az edény. Vannak lakások, ahol ez megoldható, de van ahol nem, azok számára szeretnék biztosítani a zöldhulladék elszállítás lehetőségét.

Végezetül ismerteti a Pünkösdi Szent Erzsébet ünnep programját, mely rendezvényre mindenkit tisztelettel hív és vár.

*A szavazógéppel lefolytatott szavazások eredményei a jegyzőkönyv 25. mellékletét képezik.*

*A polgármester megköszönte a részvételt és a nyílt ülést 11<sup>38</sup> órakor bezárta.*

K. m. f.

dr. Vitányi Eszter  
jegyző

Sikora Attila  
alpolgármester

Aros János  
polgármester