



Sárospatak Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-250 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. július 11-én a Sárospataki Polgármesteri Hivatal Dísztermében tartott *rendkívüli nyílt* ülésén.

Jelen vannak: Sikora Attila alpolgármester
Csetneki József Flórián
Egyed Attila
Koleszár Krisztián
Krai Csaba
Lendvainé Szendrei Ágnes képviselők
dr. Vitányi Eszter jegyző

Meghívottak: Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője, Szilágyi Zita a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetője, Móré Istvánné a Gazdálkodási Iroda vezetője

Megjegyzés: Aros János polgármester, Berger Zsolt János, Hutkainé Novák Márta, Oláh József Csaba és Vigyikán Csaba képviselők nincsenek jelen.

Az ülés meghívója a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.

Az ülésen készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.

Napirend előtt:

Sikora Attila alpolgármester: Köszönti a rendkívüli képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A polgármester távollétében az ülést ő vezeti. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a rendkívüli ülés 6 fővel határozatképes, az ülést megnyitja.

Nyílt ülésen javasolja megtárgyalni az „Előterjesztés Varga József Sándor Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos szerződés hosszabbítási kérelméről” című előterjesztést, melyet ülés előtt kaptak kézhez. Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a javaslattal egyetért, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület az „Előterjesztés Varga József Sándor Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos szerződés hosszabbítási kérelméről” című előterjesztés nyílt ülésen történő megtárgyalásával 6 igen szavazattal – egyhangúlag – egyetértett.

Sikora Attila alpolgármester: Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a napirend megtárgyalásával egyetért, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület fenti szavazásra is figyelemmel 6 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi napirend tárgyalását elfogadta:

Napirend:

- 1. Előterjesztés a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátási szerződés keretében történő működtetéséről és a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról**

Előterjesztő: Sikora Attila alpolgármester

- 2. Előterjesztés Varga József Sándor Sárospatak, Október 23. 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos szerződés hosszabbítási kérelméről**

Előterjesztő: Sikora Attila alpolgármester

Napirend tárgyalása:

1. NAPIRENDI PONT

Tárgy: Előterjesztés a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátási szerződés keretében történő működtetéséről és a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról

Előterjesztő: Sikora Attila alpolgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

Sikora Attila alpolgármester: Kéri jegyző asszonyt, ismertesse a napirendet.

dr. Vitányi Eszter jegyző: Elmondja, hogy 2024. július 3-án volt az a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsülés, ahol meghívásra kerültek a tagönkormányzatok polgármesterei, jegyzői, illetve a Zempléni Családokért Alapítvány vezetője, akik eddig a 11 járási településen ellátták a család- és gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatos feladatokat, valamint a Gondozási Központ vezetője és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetője. Az alapítvány a továbbiakban ezt a feladatellátást az érintett 11 településen nem kívánja tovább folytatni, ezt jelezték a tagtelepüléseknek. Megkeresték Sárospatakot, gondolva az itt jól működő Gondozási Központra, hogy van-e fogadókészség e feladat ellátására. Erről szólt a Társulási Tanácsülés munkája. Meghallgatták Molnár Mariann, a Zempléni Családokért Alapítvány vezetőjét. Sorba vették a teendőket, melyek szükségesek ahhoz, hogy a feladatellátás szeptember 1-jével elindulhasson a Gondozási Központ részéről ezeken a településeken. Ha ez nem történt volna meg, hogy önként vállalják, hogy részt vesznek a feladat átvételében, az ellátás megszűnésével egyidejűleg a Kormányhivatal kijelöl valakit, akinek el kell látnia a feladatot. Ez esetben szintén a Sárospataki Gondozási Központ kapta volna meg e feladatellátást.

Az előterjesztésben olvasható az alapító okirat módosítása. A Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye új telephelyét is átvezetnék az alapító okiraban. Igyekeztek koncentrálni arra, hogy az aktuális helyzet jelenjen meg a szövegezésben, így a család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében feltüntették a tagtelepüléseket. Az is fontos volt, hogy a tagtelepüléseken az ellátottak számára nyitva álló helyiségeket is fel kellett tüntetni. Maga a feladat ellátása a jogi szabályozását tekintve feladatellátási szerződés keretében történhetne. Móre Istvánné a Gazdálkodási Iroda vezetője nagyon nagy szervező munkával egyrészt a Karajz Barnabásnéval, a Sárospataki Gondozási Központ vezetőjével leegyeztették a feladatellátási szerződés formáját, tartalmát. A Gazdálkodási Iroda vezetője egyeztetett az érintett tagtelepülésekkel, az Államkincstárral, a Kormányhivatallal. Ezt az átfogó, szervező munkát ezúton is megköszöni mindenkinek, mert nagyon gyorsan sikerült reagálni erre a helyzetre, erre a feladatra. A feladatellátási szerződés már megküldésre került a 11 tagtelepülés számára, illetve a közös önkormányzati hivatalokhoz. Tegnap mindenkitől visszaérkeztek a jegyzőkönyvi kivonatok, amelyben szerepel, hogy ezen önkormányzatok képviselő-testületei megismerték ezeket a feladatellátási szerződéseket, és mindenhol jóváhagyták. Ezzel kifejezve azt a szándékot, hogy ők a jövőben Sárospatak Város Önkormányzatával és a Sárospataki Gondozási Központtal szeretnének együttműködni. Ezek a határozatszámok a feladatellátási szerzősben is szerepeltetésre kerülnek.

Három döntést kellene hoznia a Képviselő-testületnek. Egyik az alapító okirat módosítása, másik a feladatellátási szerződés elfogadás, a harmadik pedig, hogy a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámának növelésére van szükség jogszabályi előírások miatt. Így szükség van arra, hogy 2024. szeptember 1-től 2 fővel megemeljék az intézményben a családsegítő munkatársak számát, melynek anyagi fedezetére a várható állami normatíva, illetve támogatás fog majd forrást biztosítani. Ezek a döntések szükségesek ahhoz, hogy szeptember 1-jével megindulhasson a feladatellátás a Gondozási Központban.

Sikora Attila alpolgármester: Kötelező feladatellátásról van tehát szó. Az eddig a feladatot végző alapítvány megszűnik, van egy lehetőség a Gondozási Központ által, a tagtelepülések önkormányzatai döntöttek arról határozatukkal, hogy ezt támogatják, és a Sárospataki Gondozási Központot szeretnék felkérni ennek a feladatnak a végrehajtására. Kéri a Gondozási Központ vezetőjének a szakmai véleményét.

Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője: Jelenleg összesen 19.553 fő lakosságszámba lesz finanszírozás és a 15/1998. (IV. 30.) NM. rendeletet figyelembe véve 4000 fő lakosságszámba 1 családsegítő munkatárs szükséges, tehát 20.000 főig 5 családsegítő szükséges. Az intézményben jelenleg 3 fő van a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, ami eddig Sárospatak város közigazgatási területét fedte le. Ha 2 új kollegát tudnának alkalmazni, akkor meg tudnák oldani, hogy a Járás településeire is kijussanak. Azért 11 településről beszélnek, mert Tolcsva, Erdőhorváti, Háromhuta és Vámosújfalú településeket egy másik szolgáltató látja el. Szívesen végzik majd e feladatellátást, de vannak tárgyi hiányosságai. Jelenleg 30-an vannak az eleve kis épületükben, most 32-en lesznek. Már az nehézséget okoz, hogy két íróasztalt hova tegyenek be a kollegáknak. Jelenleg 5 autója van az intézménynek, a család- és gyermekjóléti szolgáltatásra, a központra és a szolgálatra 2 autó áll rendelkezésre. A központ már eddig is kijárt a sárospataki Járás településeire, ez is komoly logisztika volt. Nem tudja, hogy 2 autóval hogy fognak még egy feladatot ellátni. Számolásokat végeztek irodavezető asszonnyal is a normatív támogatás betervezésével és annak elegendőségével kapcsolatban. Ő úgy számolta ki, hogy a 2 főnek a személyi juttatása és a munkaadót terhelő járuléka 12.913 e Ft/év. Üzemanyagra 100 e Ft/hó összeget számolt, egyéb üzemeltetési költség 800 e Ft, üzemanyag és gépkocsi üzemeltetési összköltség 2 m Ft. Ezen kívül – nyilván az elején szükséges - 2 laptop, 2 íróasztal, egy fénymásoló és egyéb 800 e Ft, így az összes plusz kiadás egész évre vetítve 15.700 e Ft. Azt gondolja, hogy ettől több normatívát fognak kapni. Amikor látszik, hogy maradvány keletkezik 1 használt gépkocsit muszáj lesz vásárolniuk a feladatellátáshoz.

Pár évvel ezelőtt már beszéltek a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetőjével, hogy miért lenne jobb, ha ezt a feladatot is a Gondozási Központ végezné, ugyanis a Család- és Gyermekjóléti Központ munkája ráépül a szolgálat munkájára is. Kéri a szakmai vezetőt, szóljon erről néhány szót.

Szilágyi Zita a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetője: Nem feltétlenül egyértelmű mindenkinek, hisz két különböző szakmai egységről van szó. Egyik a szolgálat, másik a központ. A központ látja el a Járás településeit, köztük Sárospatakot, a szolgálat pedig Sárospatakot látta el eddig. Az alapítvánnyal való együttműködés jó, de országos szinten általában úgy szoktak dolgozni a szolgálatok és a központok, hogy ha különböző helyszíneken is vannak, de egy szakmai egységhez tartoznak.

Még szeretné árnyalni az említett két autó használatát: 2 autója van a szolgálatnak és a központnak, és 2018-tól óvodai-iskolai szociális segítőket kell foglalkoztatniuk, ami azt jelenti, hogy ők a járás területét látják el, azokat az óvodákat-iskolákat, tehát ők folyamatosan viszik az autót, így maradt 1 autó. Mindenféleképpen szükséges lesz a gépparkot „felfrissíteni”. Mivel szakmailag folyamatosan az alapellátásból a védelembe úgy kerülnek családok és gyerekek, hogy a szolgálat javasolja. Szakmai megbeszélések vannak, ezért látták már annak idején is fontosnak, hogy sokkal kedvezőbb lenne, ha nem külön kellene menniük az alapítványhoz, hanem önállóan tudnák az egész Járást lefedni.

Sikora Attila alpolgármester: Várja a képviselők hozzászólását.

Egyed Attila képviselő: Valamilyen szinten átlátja a helyzetet és amit Szilágyi Zita mondott, az valamikor meg is valósult, amikor a Családsegítő és Pedagógiai Szakszolgálat és az alapítvány vezetőjének a vezetője alkotott egy intézményt, és egy kézben futott ez össze. Ezek szerint odaért a finanszírozás, hogy egy alapítványnak ezt már nem éri meg fenntartani, vagy abbahagyja. Nem tudja, de idáig foggal-körömmel üzemeltette az alapítvány, most már nem üzemelteti ezt a szolgáltatást. A normatívát az önkormányzatok megkapják és ők fogják

befizetni, vagy közvetlenül az önkormányzat kérheti le? Az alapítványnál mindig az volt a probléma, hogy az önkormányzatok ugyan megkapták a normatívát, de „elfelejtették” tovább utalni, mert más helyre is kellett a pénz. Nagyon nagy „fába vágják a fejszét”. 3 fő van eddig és kell plusz 2 fő, ő sokkal borulatóbb volt a számokkal kapcsolatban, mint intézményvezető asszony. Az anyagban havi 1.900 e Ft szerepel, ebből 2 munkatársat fenntartani, gépjárműfutás, stb., elég nagy költségek, melyek az intézményt meg fogja terhelni. Évek óta probléma, hogy kicsi a helye az intézménynek, plusz embert oda még betenni nem lesz egyszerű. Azt hitte, kapnak irodát a plusz feladathoz, de mivel törvényi előírás, bárhogya is, de el kell látni a feladatot. Le a kalappal intézményvezető asszony és szakmai vezető asszony felé, ahogy hozzáállnak e feladatellátáshoz. Kérdezi jegyző asszonytól, megszűnik-e az alapítvány vagy megy tovább?

dr. Vitányi Eszter jegyző: Megszűnik.

Egyed Attila képviselő: Jogutóddal szűnik-e meg, van-e az önkormányzatnak kötelezettsége átvenni az ott dolgozókat? Nem ismeri a humán erőforrást.

Szilágyi Zita a Család- és Gyermejjóléti Központ szakmai vezetője: Azért szűnik meg az alapítvány, mert az ott dolgozók mind felmondtak.

Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője: Molnár Mariann nyugdíjba megy, de december 31-ig még szeretne volna működtetni az alapítványt, de volt munkatárs, aki elment Budapestre, másik kolléga munkahelyet váltott. Megijedtek, hogy mi lesz december 31. után, ezért hamarabb léptek.

Egyed Attila képviselő: A tolcsvai szervezet felől érdeklődik.

Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője: A Mikrotérségi Integrált Szolgáltató Központ látja el azt a 4 települést.

Csetneki József Flórián képviselő: Meg szeretne volna kérdezni, de „kihámozta” a két szakember hozzászólásából, hogy miért jó ez nekünk, a dicsőségen és a sok munkán kívül? De ha ennek a szakmai kompatibilitási dolgai összejönnek, akkor az rendben van. Az, hogy „gombnyomással” indul, arra mi a látható optimális remény, hogy ez a történet utoléri magát és megfelelő infrastruktúrában – autó, stb. -, anyagiakban optimálisan tud működni? Nem könnyű szakembereket találni. Erre van-e esély?

Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője: Jegyző asszonytól kaptak egy felajánlást, lehetőséget arra vonatkozólag, hogy átmenetileg a Polgármesteri Hivatal épületében egy iroda rendelkezésükre fog állni. Nyilván ez átmeneti állapot lesz, végső megoldás is kell majd. Nem tudja, mindenki tisztában van-e a Gondozási Központ kliens „anyagával”, és hogy milyen gyakorisággal keresik fel őket? Nagyon kinőtték az épületet. Egy munkatárs talán már lesz, de lehet, hogy meg kell majd hirdetni az állást. A lényeg az lenne, hogy gyakorlata is legyen az illetőnek.

Szilágyi Zita a Család- és Gyermejjóléti Központ szakmai vezetője: Arra a kérdésre, hogy hogyan lehet megoldani az autó kérdését és az átmeneti időszakot elmondja, hogy logisztikával.

dr. Vitányi Eszter jegyző: A finanszírozással kapcsolatosan elmondja, hogy a feladatellátási szerződés 4. pontjában szerepel, hogy a megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul,

hogy a feladat ellátásához kapcsolódó mindenkor költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást innentől kezdve megbízott fogja lehívni, ez Sárospatak Város Önkormányzata lesz, aki köteles az intézmény finanszírozására fordítani ezt az összeget, tehát ugyanúgy, ahogy az egyébkénti normatívákat, intézményfinanszírozásban ez átkerül a Gondozási Központhoz. A normatíva kapcsán azokat a mutatókat, azokat a számokat látják, amelyek 2024-re vonatkoznak. Három közös önkormányzattól 830 e Ft, plusz 550 e Ft – 550 e Ft érkezettbe, vagyis számlán fizették be. Havi szinten 1.900 e Ft-ot számoltak, mely úgy gondolja, hogy abból ezt az ellátási formát ki lehet hozni.

A helyiséggel kapcsolatosan elmondja, hogy átmenetileg, de nyilván addig, amíg szükség van rá a köztisztviselői létszám fogyatkozásával vannak üres irodák, ameddig szükség van rá, a belső ellenőri irodát berendezésével együtt felajánlotta. Jelenleg 2 fő befogadására alkalmas, de ha szükséges még 1 fővel bővíthet.

Rendelkezik továbbá a hivatal egy Opel Astra gépkocsira, mely nincs teljes mértékben kihasználva, továbbá bővült gépjárműállományuk a Dacia Daster gépkocsival és megvan még a Mazda, tehát amíg ebből a normatívából nem tudnak olyan összeget összerakni, megspórolni, hogy lehetőségük legyen arra, hogy vásároljanak egy gépjárművet, a használatba adási szerződés bővítésével ezt szívesen átadják.

Karajz Barnabásné a Sárospataki Gondozási Központ vezetője: Köszönik szépen.

Sikora Attila alpolgármester: Bízunk benne, hogy az intézmény talál 2 munkatársat a feladat ellátásához. Három szavazás szükséges. Kéri jegyző asszonyt, ismertesse ezeket.

dr. Vitányi Eszter jegyző: Elsőként a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátási szerződés keretében történő működtetéséről kellene döntenie a Képviselő-testületnek.

Sikora Attila alpolgármester: Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátási szerződés keretében történő működtetéséről szóló határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

109/2024. (VII. 11.)

h a t á r o z a t a

a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátási szerződés keretében történő működtetéséről

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátására a határozat 1., 2. és 3. melléklete szerinti tartalommal, a mellékletekben felsorolt önkormányzatokkal feladatellátási szerződést köt.

Felhatalmazza a polgármestert a feladatellátási szerződések aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a 109/2024. (VII. 11.) határozathoz

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről **Bodrogolaszi Község Önkormányzata** (székhely: 3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11., adószáma: 153449473-2-05, képviselő: Kovács József polgármester) mint Önkormányzat – továbbiakban: **Megbízó**

másrésről **Sárospatak Város Önkormányzata** (székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.; adószáma: 15726494-2-05; képviselő: Aros János polgármester), mint Megbízott – a továbbiakban: **Megbízott**

együttesen, mint felek – továbbiakban: **Felek** – között a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

1. A szerződés célja:

1.1. A feladatellátási szerződés elsődleges célja, hogy a Bodrogolaszi Községi Önkormányzati

Hivatalhoz tartozó alábbi önkormányzatoknál:

- Bodrogolaszi Község Önkormányzata (3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11.),
- Herceghát Község Önkormányzata (3958 Herceghát, Petőfi Sándor utca 110.),
- Komlóska Község Önkormányzata (3937 Komlóska, Rákóczi út 27.),
- Olaszliszka Község Önkormányzata (3933 Olaszliszka, Szent István út 5.),
- Sározsádány Község Önkormányzata (3942 Sározsádány, Fő út 50.),

biztosított legyen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása 2024.

szeptember 1-jétől.

1.2. Szerződő felek célja, hogy településeken kötelező önkormányzati feladatként jelentkező – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontja szerinti valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szociális törvény) 57.§ (1) bekezdésében előírt és ugyanezen törvény 64.§-ban szabályozott - családsegítés, valamint - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 94.§-ában előírt és ugyanezen törvény 39-40.§-ban szabályozott - gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a Gyvt. 97. §-ában meghatározott szerződés útján.

1.3. Fentiek alapján Megbízó a Bodrogolaszi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok

- Bodrogolaszi Község Önkormányzata,
- Hercegkút Község Önkormányzata,
- Komlóska Község Önkormányzata,
- Olaszliszka Község Önkormányzata,
- Sáradsadány Község Önkormányzata

(a továbbiakban együtt: Önkormányzatok) hozzájárulásával az alábbi érintett öt település

- Bodrogolaszi,
- Hercegkút,
- Komlóska,
- Olaszliszka,
- Sáradsadány

közigazgatási területén jelentkező családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátására a Mötv. 41.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Megbízottal feladatellátási szerződést köt.

2. A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátási szerződéssel érintett öt településen a Szociális törvényben, valamint a Gyvt.-ben meghatározott alábbi szolgáltatási feladatokat Megbízott az intézménye útján látja el az Önkormányzatok részére jelen szerződés alapján:

- Szociális törvény 64.§ - családsegítés
- Gyvt. 39-40.§ - gyermekjóléti szolgáltatás

(továbbiakban: Szociális szolgáltatások)

- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott jelen szerződés 2.1. pontjában rögzített szociális szolgáltatásokat a fenntartásában működő **Sárospataki Gondozási Központ** (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.

Az Intézmény adatai:

törzskönyvi azonosító szám: 549703

adószám: 15549707-2-05

KSH statisztikai számjel: 15549707-8899-322-05

székhely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

telephely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

képviselő: Karajz Barnabásné

- 2.3. Jelen feladatellátási szerződés keretében a szociális szolgáltatások területi hatálya Bodrogolaszi, Hercegkút, Komlóska, Olaszliszka, Sáradsadány települések közigazgatási területe, személyi hatálya az ellátásban részesülő, a településeken (Bodrogolaszi, Hercegkút, Komlóska, Olaszliszka, Sáradsadány) bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyek.
- 2.4. Felek jelen szerződést **2024. szeptember 1. napjától** kezdődően határozatlan időtartamra kötik meg.

3. Megbízott kötelezettségei, nyilatkozatai:

- 3.1. Megbízott kijelenti, hogy a Szociális szolgáltatások működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet alapján a Szociális szolgáltatásokra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.
- 3.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a Szociális szolgáltatások megszervezését és működtetését a feladatellátási szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szociális törvényben meghatározott feltételek szerint, az ellátott gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.
- 3.3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített szociális szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.

- 3.4. Az Intézmény tevékenységét a Szociális törvény nyilvántartási, dokumentációs kötelezettségre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatokat terheli.
- 3.5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó Szociális szolgáltatások nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi, feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen szerződés rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és technikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzatok feladata.
- 3.6. Megbízott biztosítja a. Szociális törvény 94/E.§ (14) bekezdése és a Gyvt. 36. §-a alapján a panaszkezelést.
- 3.7. Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szociális törvényben és a Gyvt-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.
- 3.8. A Megbízott a feladatellátási szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatokat.
- 3.9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott Szociális szolgáltatásokról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzatok elé terjeszt a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig.

4. A szolgáltatás finanszírozása:

- 4.1. A Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladat ellátásához kapcsolódó, mindenkor költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Megbízott hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.
- 4.2. Felek szolgáltatások után kiegészítő hozzájárulást, díjat nem állapítanak meg.
- 4.3. Amennyiben a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás csökken, vagy a jogszabályból adódó zavartalan ellátással kapcsolatos költség nő, úgy a Megbízott kiegészítő hozzájárulási igényt nyújthat be a Megbízó, illetve az Önkormányzatok felé, mely a feladatellátási szerződések módosításával léphetnek hatályba.
- 4.4. Amennyiben a feladat ellátásához kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkor hatályos előírások alapján a Megbízó jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben köteles megfizetni a Megbízott részére.

5. A Megbízó kötelezettségei:

- 5.1. A feladatellátási szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat tájékoztatni.
- 5.2. A Megbízó köteles a működési engedély megszerzéséhez, módosításához, a feladat ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, a Megbízott illetve az Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges Önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a Megbízott megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot a Megbízó viseli.
- 5.3. Az Önkormányzatok az Intézmény által ellátott szolgáltatás teljesítéséhez, térítésmentesen kötelesek biztosítani az ellátottak számára nyitva álló helyiséget, melyeknek meg kell felelnie a szolgáltatás működési engedély kiadásának feltételül meghatározott tárgyi feltételeknek.
- 5.4. Az Önkormányzatok kötelesek biztosítani az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez az infrastruktúrát: internetelérés, számítógép használat, nyomtatási és fénymásolási lehetőséget zárható iratszekrényt az iratok tárolásához.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek (cím és hrsz.):

3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11. (hrsz: 81)

3958 Hercegkút, Petőfi Sándor utca 110. (hrsz: 78)

3937 Komlóska, Rákóczi út 27. (hrsz: 329)

3933 Olaszliszka, Bánom út 6. (hrsz: 657)

3942 Sáradsadány, Fő út 50. (hrsz: 29)

6. Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

- 6.1. Jelen szerződést írásban, 2 hónapos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a jelen szerződésben rögzített szolgáltatási feladatait teljes körűen ellátni.
- 6.2. Jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén, írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.

Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:

- az Önkormányzat a szociális szolgáltatás szolgáltatásokhoz kapcsolódó állami támogatás összegét a Megbízott részére nem teljesíti,
- ha az Önkormányzat a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Megbízottat és ez a feladatellátást veszélyezteti,
- ha az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.

Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a Szociális szolgáltatások folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. Az Önkormányzat szerződésszegése esetén a Megbízott a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatások folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

6.3. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik.

7. Egyéb és záró rendelkezések:

7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez az Önkormányzat és a Megbízott képviselő testületének döntése szükséges.

7.2. A szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni. Felek kötelesek a feladatellátást lényegesen befolyásoló adatokról, a Szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladatellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

7.3. Kapcsolattartó személyek:

Megbízó részéről (tel., fax: e-mail):

Megbízott részéről (tel., fax: e-mail):

7.4. A jelen feladatellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

7.5. Jelen szerződésből származható perekre nézve felek kikötik értékhatártól függően a Sátoraljaújhelyi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést, elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Jelen szerződés négy egymással megegyező példányban készült, melyből a feleket 2-2 példány illeti meg.

Sárospatak, 2024.

.....
Megbízott

.....
Megbízó

Záradék: Jelen feladatellátási szerződést:

Sárospatak Város Önkormányzata képviselő testülete	109/2024. (VII. 11.)
Bodrogolaszi Község Önkormányzata képviselő testülete	23/2024. (VII.4.)
Herceghút Község Önkormányzata képviselő testülete	21/2024. (VII.3.)
Komlóska Község Önkormányzata képviselő testülete	21/2024. (VII.4.)
Olaszliszka Község Önkormányzata képviselő testülete	45/2024. (VII.8.)
Sárazsadány Község Önkormányzata képviselő testülete	14/2024. (VII.9.)

számú határozatával fogadta el.

2. melléklet a 109/2024. (VII. 11.) határozathoz

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről **Kenézlő Község Önkormányzata** (székhely: 3955 Kenézlő, Aradi út 49., adószáma: 15726229-2-05, képviselő: Horváth Ferenc polgármester) mint Önkormányzat – továbbiakban: **Megbízó**

másrészről **Sárospatak Város Önkormányzata** (székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.; adószáma: 15726494-2-05; képviselő: Aros János polgármester), mint Megbízott – a továbbiakban: **Megbízott**

együttesen, mint felek – továbbiakban: **Felek** – között a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés célja:

1.1. A feladatellátási szerződés elsődleges célja, hogy a Kenézlői Községi Önkormányzati

Hivatalhoz tartozó alábbi önkormányzatoknál

- Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.),
- Györgyarló Község Önkormányzata (3954 Györgyarló, Széchenyi út 7.),
- Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.),
- Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor u. 30/A.)

biztosított legyen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása 2024.

szeptember 1-jétől.

1.2. Szerződő felek célja a településeken kötelező önkormányzati feladatként jelentkező

– Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontja szerinti, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szociális törvény) 57.§ (1) bekezdésében előírt és ugyanezen törvény 64.§-ban szabályozott - **családsegítés, valamint - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról** szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 94.§-ában előírt és ugyanezen törvény 39-40.§-ban szabályozott - **gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak**

biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a Gyvt. 97. §-ában meghatározott szerződés útján.

1.3. Fentiek alapján Megbízó a Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok

- Kenézlő Község Önkormányzata,
- Györgyarló Község Önkormányzata,
- Viss Község Önkormányzata,
- Zalkod Község Önkormányzata

(a továbbiakban együtt: Önkormányzatok) hozzájárulásával az alábbi érintett települések

- Kenézlő,
- Györgyarló,
- Viss,
- Zalkod

közigazgatási területén jelentkező családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátására a Mötv. 41.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Megbízottal feladatellátási szerződést köt.

2. A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátási szerződéssel érintett településeken a Szociális törvényben, valamint a Gyvt.-ben meghatározott alábbi szolgáltatási feladatokat Megbízott az intézménye útján látja el az Önkormányzatok részére jelen szerződés alapján:

- Szociális törvény 64.§ - családsegítés
- Gyvt. 39-40.§ - gyermekjóléti szolgáltatás

(továbbiakban: Szociális szolgáltatások)

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott jelen szerződés 2.1. pontjában rögzített szociális szolgáltatásokat a fenntartásában működő **Sárospataki Gondozási Központ** (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.

Az Intézmény adatai:

törzskönyvi azonosító szám: 549703

adószám: 15549707-2-05

KSH statisztikai számjel: 15549707-8899-322-05

székhely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

telephely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

képviselő: Karajz Barnabásné

- 2.3. Jelen feladatellátási szerződés keretében a szociális szolgáltatások területi hatálya Kenézlő, Györgytarló, Viss, Zalkod települések közigazgatási területe, személyi hatálya az ellátásban részesülő, a településeken (Kenézlő, Györgytarló, Viss, Zalkod) bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyek.
- 2.4. Felek jelen szerződést **2024. szeptember 1. napjától** kezdődően határozatlan időtartamra kötik meg.

3. Megbízott kötelezettségei, nyilatkozatai:

- 3.1. Megbízott kijelenti, hogy a Szociális szolgáltatások működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet alapján a Szociális szolgáltatásokra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.
- 3.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a Szociális szolgáltatások megszervezését és működtetését a feladatellátási szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szociális törvényben meghatározott feltételek szerint, az ellátott gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.
- 3.3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített szociális szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.
- 3.4. Az Intézmény tevékenységét a Szociális törvény nyilvántartási, dokumentációs kötelezettségre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatokat terheli.
- 3.5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó Szociális szolgáltatások nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi, feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen szerződésben rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és technikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzatok feladata.

- 3.6. Megbízott biztosítja a Szociális törvény 94/E.§ (14) bekezdése és a Gyvt. 36. §-a alapján a panaszkezelést.
- 3.7. Az ellátás igénybevételével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szociális törvényben és a Gyvt-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.
- 3.8. A Megbízott a feladatellátási szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatokat.
- 3.9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott Szociális szolgáltatásokról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzatok elé terjeszt a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig.

4. A szolgáltatás finanszírozása:

- 4.1. A Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladat ellátásához kapcsolódó, mindenkor költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Megbízott hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.
- 4.2. Felek szolgáltatások után kiegészítő hozzájárulást, díjat nem állapítanak meg.
- 4.3. Amennyiben a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás csökken, vagy a jogszabályból adódó zavartalan ellátással kapcsolatos költség nő, úgy a Megbízott kiegészítő hozzájárulási igényt nyújthat be a Megbízó, illetve az Önkormányzatok felé, mely a feladatellátási szerződések módosításával léphetnek hatályba.
- 4.4. Amennyiben a feladat ellátásához kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkor hatályos előírások alapján a Megbízó jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben köteles megfizetni a Megbízott részére.

5. A Megbízó kötelezettségei:

- 5.1. A feladatellátási szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat tájékoztatni.
- 5.2. A Megbízó köteles a működési engedély megszerzéséhez, módosításához, a feladat ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, a Megbízott, illetve az Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges Önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a Megbízott megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot a Megbízó viseli.
- 5.3. Az Önkormányzatok az Intézmény által ellátott szolgáltatás teljesítéséhez térítésmentesen kötelesek biztosítani az ellátottak számára nyitva álló helyiséget,

melyeknek meg kell felelnie a szolgáltatás működési engedély kiadásának feltételül meghatározott tárgyi feltételeknek.

- 5.4. Az Önkormányzatok kötelesek biztosítani az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez az infrastruktúrát: internetelérés, számítógép használat, nyomtatási és fénymásolási lehetőséget zárható iratszekrényt az iratok tárolásához.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek (cím és hrsz.):

3955 Kenézlő, Aradi út 49. (622 hrsz.)

3954 Györgytarló, Széchenyi út 1. (231/1 hrsz.)

3956 Viss, Kolozsvári út 28. (459/1 hrsz.)

3957 Zalkod, Petőfi Sándor u. 30/A. (2/2 hrsz.)

6. Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

- 6.1. Jelen szerződést írásban, 2 hónapos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a jelen szerződésben rögzített szolgáltatási feladatait teljes körűen ellátni.

- 6.2. Jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén, írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.

Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:

- az Önkormányzat a szociális szolgáltatás szolgáltatásokhoz kapcsolódó állami támogatás összegét a Megbízott részére nem teljesíti,
- ha az Önkormányzat a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Megbízottat és ez a feladatellátást veszélyezteti,
- ha az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.

Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a Szociális szolgáltatások folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. Az Önkormányzat szerződésszegése esetén a Megbízott a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatások folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

6.3. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik.

7. Egyéb és záró rendelkezések:

7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez az Önkormányzat és a Megbízott képviselő testületének döntése szükséges.

7.2. A szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni. Felek kötelesek a feladatellátást lényegesen befolyásoló adatokról, a Szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladatellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

7.3. Kapcsolattartó személyek:

Megbízó részéről (tel., fax, e-mail): Horváth Ferenc - (47)/344-028,
onkormanyzat@kenezlo.hu, dr. Kovács Viktória - 06/30-656-0029, jegyzo@kenezlo.hu

Megbízott részéről (tel., fax: e-mail):

7.4. A jelen feladatellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

7.5. Jelen szerződésből származható perekre nézve felek kikötik értékhatártól függően a Sátoraljaújhelyi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést, elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Jelen szerződés négy egymással megegyező példányban készült, melyből a feleket 2-2 példány illeti meg.

Sárospatak, 2024.

.....
Megbízott

.....
Megbízó

Záradék: Jelen feladatellátási szerződést:

Sárospatak Város Önkormányzata képviselő testülete	109/2024. (VII. 11.)
Kenézlő Község Önkormányzata képviselő testülete	27/2024. (VII.9.)
Györgyarló Község Önkormányzata képviselő testülete	23/2024. (VII.8.)
Viss Község Önkormányzata képviselő testülete	24/2024. (VII.9.)
Zalkod Község Önkormányzata képviselő testülete	16/2024. (VII.9.)

számú határozatával fogadta el.

3. melléklet a 109/2024. (VII. 11.) határozathoz

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről **Vajdácska Község Önkormányzata** (székhely: 3961 Vajdácska, Fő utca 8., adószáma: 15726274-2-05, képviselő: Ajtai Gábor polgármester) mint Önkormányzat–továbbiakban: **Megbízó**

másrészről **Sárospatak Város Önkormányzata** (székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.; adószáma: 15726494-2-05; képviselő: Aros János polgármester), mint Megbízott – a továbbiakban: **Megbízott**

együttesen, mint felek – továbbiakban : **Felek** – között a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

1. A szerződés célja:

1.1. A feladatellátási szerződés elsődleges célja, hogy a Vajdácskai Közös Önkormányzati

Hivatalhoz tartozó alábbi önkormányzatoknál:

- Vajdácska Község Önkormányzata (3961 Vajdácska, Fő utca 8.),
 - Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16.)
- biztosított legyen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása 2024. szeptember 1-jétől.

1.2. Szerződő felek célja, hogy településeken kötelező önkormányzati feladatként

jelentkező – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontja szerinti valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szociális törvény) 57.§ (1) bekezdésében előírt és ugyanezen törvény 64.§-ban szabályozott - **családsegítés, valamint - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról** szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 94.§-ában előírt és ugyanezen törvény 39-40.§-ban szabályozott - **gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a Gyvt. 97. §-ában meghatározott szerződés útján.**

1.3. Fentiek alapján Megbízó a Vajdácskai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok

- Vajdácska Község Önkormányzata,
- Makkoshotyka Község Önkormányzata

(a továbbiakban együtt: Önkormányzatok) hozzájárulásával az alábbi érintett települések

- Vajdácska,
- Makkoshotyka

közigazgatási területén jelentkező családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátására a Mötv. 41.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Megbízottal feladatellátási szerződést köt.

2. A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátási szerződéssel érintett településeken a Szociális törvényben, valamint a Gyvt.-ben meghatározott alábbi szolgáltatási feladatokat Megbízott az intézménye útján látja el az Önkormányzatok részére jelen szerződés alapján:

- Szociális törvény 64.§ - családsegítés
- Gyvt. 39-40.§ - gyermekjóléti szolgáltatás

(továbbiakban: Szociális szolgáltatások)

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott jelen szerződés 2.1. pontjában rögzített szociális szolgáltatásokat a fenntartásában működő **Sárospataki Gondozási Központ** (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.

Az Intézmény adatai:

törzskönyvi azonosító szám: 549703

adószám: 15549707-2-05

KSH statisztikai számjel: 15549707-8899-322-05

székhely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

telephely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

képviselő: Karajz Barnabásné

2.3. Jelen feladatellátási szerződés keretében a szociális szolgáltatások területi hatálya Vajdácska és Makkoshotyka települések közigazgatási területe, személyi hatálya az

ellátásban részesülő, a településeken (Vajdácska és Makkoshotyka) bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

- 2.4. Felek jelen szerződést **2024. szeptember 1. napjától** kezdődően határozatlan időtartamra kötik meg.

3. Megbízott kötelezettségei, nyilatkozatai:

- 3.1. Megbízott kijelenti, hogy a Szociális szolgáltatások működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet alapján a Szociális szolgáltatásokra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.
- 3.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a Szociális szolgáltatások megszervezését és működtetését a feladatellátási szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szociális törvényben meghatározott feltételek szerint, az ellátott gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.
- 3.3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített szociális szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.
- 3.4. Az Intézmény tevékenységét a Szociális törvény nyilvántartási, dokumentációs kötelezettsége, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatokat terheli.
- 3.5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó Szociális szolgáltatások nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi, feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen szerződés rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és technikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzatok feladata.
- 3.6. Megbízott biztosítja a. Szociális törvény 94/E.§ (14) bekezdése és a Gyvt. 36. §-a alapján a panaszkezelést.
- 3.7. Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szociális törvényben és a Gyvt.-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.

- 3.8. A Megbízott a feladatellátási szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatokat.
- 3.9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott Szociális szolgáltatásokról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzatok elé terjeszt a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig.

4. A szolgáltatás finanszírozása:

- 4.1. A Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladat ellátásához kapcsolódó, mindenkor költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Megbízott hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.
- 4.2. Felek szolgáltatások után kiegészítő hozzájárulást, díjat nem állapítanak meg.
- 4.3. Amennyiben a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás csökken, vagy a jogszabályból adódó zavartalan ellátással kapcsolatos költség nő, úgy a Megbízott kiegészítő hozzájárulási igényt nyújthat be a Megbízó, illetve az Önkormányzatok felé, mely a feladatellátási szerződések módosításával léphetnek hatályba.
- 4.4. Amennyiben a feladat ellátásához kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkor hatályos előírások alapján a Megbízó jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben köteles megfizetni a Megbízott részére.

5. A Megbízó kötelezettségei:

- 5.1. A feladatellátási szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat tájékoztatni.
- 5.2. A Megbízó köteles a működési engedély megszerzéséhez, módosításához, a feladat ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, a Megbízott illetve az Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges Önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a Megbízott megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot a Megbízó viseli.
- 5.3. Az Önkormányzatok az Intézmény által ellátott szolgáltatás teljesítéséhez, térítésmentesen kötelesek biztosítani az ellátottak számára nyitva álló helyiséget, melyeknek meg kell felelnie a szolgáltatás működési engedély kiadásának feltételéül meghatározott tárgyi feltételeknek.
- 5.4. Az Önkormányzatok kötelesek biztosítani az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez az infrastruktúrát: internetelérés, számítógép használat, nyomtatási és fénymásolási lehetőséget zárható iratszekrényt az iratok tárolásához.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek (cím és hrsz.):

3961 Vajdácska, Fő utca 68. (hrsz.: 165/2)

3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16. (hrsz.: 82/2)

6. Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

6.1. Jelen szerződést írásban, 2 hónapos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a jelen szerződésben rögzített szolgáltatási feladatait teljes körűen ellátni.

6.2. Jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén, írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.

Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:

- az Önkormányzat a szociális szolgáltatás szolgáltatásokhoz kapcsolódó állami támogatás összegét a Megbízott részére nem teljesíti,
- ha az Önkormányzat a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Megbízottt és ez a feladatellátást veszélyezteti,
- ha az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.

Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a Szociális szolgáltatások folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. Az Önkormányzat szerződésszegése esetén a Megbízott a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatások folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

6.3. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik.

7. Egyéb és záró rendelkezések:

7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez az Önkormányzat és a Megbízott képviselő testületének döntése szükséges.

7.2. A szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni.

Felek kötelesek a feladatellátást lényegesen befolyásoló adatokról, a Szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladatellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

7.3. Kapcsolattartó személyek:

Megbízó részéről (tel., fax: e-mail):

Megbízott részéről (tel., fax: e-mail):

7.4. A jelen feladatellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

7.5. Jelen szerződésből származható perekre nézve felek kikötik értékhatártól függően a Sátoraljaújhelyi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést, elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Jelen szerződés négy egymással megegyező példányban készült, melyből a feleket 2-2 példány illeti meg.

Sárospatak, 2024.

.....
Megbízott

.....
Megbízó

Záradék: Jelen feladatellátási szerződést:

Sárospatak Város Önkormányzata képviselő testülete	109/2024. (VII. 11.)
Vajdácska Község Önkormányzata képviselő testülete	24/2024. (VII. 4.)
Makkoshotyka Község Önkormányzata képviselő testülete	26/2024. (VII. 8.)

számú határozatával fogadta el.

dr. Vitányi Eszter jegyző: A második döntés a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról szól, melyben már szerepel az új telephelye is az intézménynek.

Sikora Attila alpolgármester: Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról szóló határozat-tervezetben foglaltakat a jegyző asszony által korábban ismertetett kiegészítéssel elfogadja, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

110/2024. (VII. 11.)

h a t á r o z a t a

a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy

- 1. a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosító okiratát - a határozat 1. melléklete -, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát - a határozat 2. melléklete - szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.**

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a 110/2024. (VII. 11.) határozathoz

Okirat száma: SP/...../2024.

Módosító okirat

A Sárospataki Gondozási Központ a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2023. június 15. napján kiadott SP/4562-3/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (.....) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat következő 2. sora elhagyásra kerül:

	telephely megnevezése	telephely címe
„2	Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Borsi út 73.”

2. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat a következő 2. sorral egészül ki:

	telephely megnevezése	telephely címe
„2	Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Comenius utca 16.”

3. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodunk, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- Házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzéséhez az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezetének higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Családsegítés- gyermekjóléti szolgálat és központ által nyújtott szolgáltatás a szociális, vagy mentálhigiénias problémák, illetve egyéb krízishelyzetek megszüntetését, valamint az életvezetési képesség megőrzését segíti.
- A támogató szolgálat a fogyatékos személyek saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése lakáson kívüli (köz)szolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását végzi.
- Nappali ellátás keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Demens betegek nappali ellátása során, szervezett segítségnyújtást biztosítunk az otthonukban élő, a demencia kórkép különböző fokával érintett, önmaguk ellátására egyre kevésbé, vagy egyáltalán nem képes személyek részére, akik egészségi állapotuk miatt szociális és mentális támogatásra szorúlnak, és szociális kapcsolatrendszerük, társas

életük, higiéniai szükségleteik kielégítésében egyaránt segítséget igényelnek. Mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk az ellátott számára a beilleszkedés elősegítését, a konfliktus helyzetek kialakulásának megelőzését, az ellátást igénybe vevő testi – lelki aktivitásának fenntartását, megőrzését. Fontos a meglévő képességek szinten tartása, fejlesztése, a hanyatlás megelőzése. A demens személyek nappali ellátását az idősök nappali ellátása részeként szervezzük meg.

- Sárospatak Város Önkormányzata által kötött feladatellátási szerződés alapján a család és gyermekjóléti szolgáltatást ellátja Bodrogolaszi Község Önkormányzata (3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11.), Györgyarló Község Önkormányzata (3954 Györgyarló, Széchenyi út 7.), Hercegekút Község Önkormányzata (3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110.), Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.), Komlóska Község Önkormányzata (3937 Komlóska, Rákóczi út 27.), Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16.), Olaszliszka Község Önkormányzata (3933 Olaszliszka, Szent István út 5.), Sározsadány Község Önkormányzata (3942 Sározsadány, Fő út 50.), Vajdácska Község Önkormányzata (3961 Vajdácska, Fő utca 8.), Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.), és Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A.) részére.
- A család és gyermekjóléti szolgáltatás keretében az ellátottak számára nyitva álló helyiségek: 3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11. (hrsz: 81), 3954 Györgyarló, Széchenyi út 1. (hrsz: 231/1), 3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110. (hrsz: 78), 3955 Kenézlő, Aradi út 49. (hrsz: 622), 3937 Komlóska, Rákóczi út 27. (hrsz: 329), 3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16. (hrsz: 82/2), 3933 Olaszliszka, Bánom út 6. (hrsz: 657), 3942 Sározsadány, Fő út 50. (hrsz: 29.), 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.(hrsz: 300), 3961 Vajdácska, Fő utca 68. (hrsz: 165/2), 3956 Viss, Kolozsvári út 28. (hrsz: 459/1), 3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A. (hrsz: 2/2)."

4. Az alapító okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a Támogató Szolgálat, a Fogytékkal Élők Nappali Intézménye, a Család- és Gyermekjóléti Központ vonatkozásában: a Sárospataki Járás közigazgatási területe, azaz Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgyarló, Háromhuta, Hercegekút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sározsadány, Sárospatak, Tolcsva, Vajdácska, Vámosújfalú, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

- a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősök és a demens személyek nappali ellátása: Sárospatak város közigazgatási területe.

- a család és gyermekjóléti szolgálat működési területe: Bodrogolaszi, Györgyarló, Hercegekút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sározsadány, Sárospatak, Vajdácska, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe."

Jelen módosító okiratot 2024. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sárospatak, időbélyegző szerint

P.H.

Aros János
polgármester

2. melléklet a 110/2024. (VII. 11.) határozathoz

Okirat száma: SP/...../2024.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sárospataki Gondozási Központ

1.1.2. rövidített neve: Gondozási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Idősek és Demens Személyek Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Kossuth Lajos út 5.
2	Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Comenius utca 16.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2000.01.01.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátások, család- és gyermekjóléti szolgáltatás, család- és gyermekjóléti központ biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889900	Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- Házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzéséhez az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezetének higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Családsegítés- gyermekjóléti szolgálat és központ által nyújtott szolgáltatás a szociális, vagy mentálhigiéniai problémák, illetve egyéb krízishelyzetek megszüntetését, valamint az életvezetési képesség megőrzését segíti.
- A támogató szolgálat a fogyatékos személyek saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése lakáson kívüli (köz)szolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását végzi.
- Nappali ellátás keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Demens betegek nappali ellátása során, szervezett segítségnyújtást biztosítunk az otthonukban élő, a demencia kórkép különböző fokával érintett, önmaguk ellátására egyre kevésbé, vagy egyáltalán nem képes személyek részére, akik egészségi állapotuk miatt

szociális és mentális támogatásra szorulnak, és szociális kapcsolatrendszerük, társas életük, higiéniai szükségleteik kielégítésében egyaránt segítséget igényelnek. Mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk az ellátott számára a beilleszkedés elősegítését, a konfliktus helyzetek kialakulásának megelőzését, az ellátást igénybe vevő testi – lelki aktivitásának fenntartását, megőrzését. Fontos a meglévő képességek szinten tartása, fejlesztése, a hanyatlás megelőzése. A demens személyek nappali ellátását az idősök nappali ellátása részeként szervezzük meg.

- Sárospatak Város Önkormányzata által kötött feladatellátási szerződés alapján a család és gyermekjóléti szolgáltatást ellátja Bodrogolaszi Község Önkormányzata (3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11.), Györgyarló Község Önkormányzata (3954 Györgyarló, Széchenyi út 7.), Hercegekút Község Önkormányzata (3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110.), Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.), Komlóska Község Önkormányzata (3937 Komlóska, Rákóczi út 27.), Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16.), Olaszliszka Község Önkormányzata (3933 Olaszliszka, Szent István út 5.), Sározsadány Község Önkormányzata (3942 Sározsadány, Fő út 50.), Vajdácska Község Önkormányzata (3961 Vajdácska, Fő utca 8.), Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.), és Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A.) részére.
- A család és gyermekjóléti szolgáltatás keretében az ellátottak számára nyitva álló helyiségek: 3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11. (hrs: 81), 3954 Györgyarló, Széchenyi út 1. (hrs: 231/1), 3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110. (hrs: 78), 3955 Kenézlő, Aradi út 49. (hrs: 622), 3937 Komlóska, Rákóczi út 27. (hrs: 329), 3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16. (hrs: 82/2), 3933 Olaszliszka, Bánom út 6. (hrs: 657), 3942 Sározsadány, Fő út 50. (hrs: 29.), 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.(hrs: 300), 3961 Vajdácska, Fő utca 68. (hrs: 165/2), 3956 Viss, Kolozsvári út 28. (hrs: 459/1), 3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A. (hrs: 2/2).

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	041236	Országos közfoglalkoztatási program
3	101221	Fogyatékkal élők nappali ellátása
4	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
5	102031	Idősök nappali ellátása
6	102032	Demens betegek nappali ellátása
7	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
8	104043	Család és gyermekjóléti központ
9	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
10	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a Támogató Szolgálat, a Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye, a Család- és Gyermekjóléti Központ vonatkozásában: a Sárospataki Járás közigazgatási területe, azaz Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgyarló, Háromhuta, Hercegekút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sározsadány, Sárospatak, Tolcsva, Vajdácska, Vámosújfalú, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

- a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősök és a demens személyek nappali ellátása: Sárospatak város közigazgatási területe.

- a család és gyermekjóléti szolgálat működési területe: Bodrogolaszi, Györgyarló, Hercegekút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Sárospatak, Vajdácská, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján, az intézményvezetőt nyilvános pályázat útján Sárospatak Város Képviselő-testülete nevezi ki 5 év határozott időre, valamint szünteti meg kinevezését. Az egyéb munkáltatói jogokat Sárospatak város polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

dr. Vitányi Eszter jegyző: A harmadik döntés a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámának növeléséről szól.

Sikora Attila alpolgármester: Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámának növeléséről szóló határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

111/2024. (VII. 11.)

h a t á r o z a t a

a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámának növeléséről

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámát 2024. szeptember 1. napjától 2 fővel megemeli családsegítő munkatárs alkalmazása céljából, melynek forrását az önkormányzat intézmény-finanszírozásként biztosítja a várható plusz állami támogatások terhére.

Felelős: polgármester, intézményvezető

Határidő: azonnal

2. NAPIRENDI PONT

Tárgy: Előterjesztés Varga József Sándor Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos szerződés hosszabbítási kérelméről

Előterjesztő: Sikora Attila alpolgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.

Sikora Attila alpolgármester: Varga József Sándornak, a Sárospataki Kommunális Szervezet intézményvezetőjének július 31-én lejár a Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakásra vonatkozó bérleti szerződése, ennek a meghosszabbítását kérte. Kérelmezőnek tartozása nincs, javasolja a szerződés szolgálati jelleggel 1 évvel történő meghosszabbítását. Kéri a Képviselő-testület tagjait, aki a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadja, igennel szavazzon.

Jelenlévő képviselők száma: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

112/2024. (VII. 11.)

h a t á r o z a t a

Varga József Sándor Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos szerződés hosszabbítási kérelméről

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete - az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023 (X.30.) önkormányzati rendelet 4. § (3) pontjának c) bekezdése által biztosított hatáskörben eljárva – a Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérleti jogviszonyt szolgálati jelleggel Varga József Sándor

Sárospatak, Október 23. tér 10. földszint 2. ajtószám alatti lakos részére 1 éves időtartamra meghosszabbítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. augusztus 31.

Az alpolgármester megköszönte a részvételt és az ülést 15³⁵ órakor bezárta.

K.m.f.

A polgármester távollétében:

dr. Vitányi Eszter
jegyző

Sikora Attila
alpolgármester