



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

a Sárospataki Gondozási Központ működéséhez szükséges döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. március 26. napján tartott ülésén, 44/2025. (III. 26.) határozatával egyetértett azzal, hogy a Sárospataki Gondozási Központ 3950, Sárospatak, Borsi út 73. szám alatti telephelyén kerüljön bevezetésre új ellátási formaként a Szenvedélybetegek Nappali Ellátása.

A Szenvedélybetegek Nappali Ellátásának hivatalos bevezetéséhez az intézmény alapító okiratába a tevékenységi kör és a hozzá tartozó kormányzati funkció felvétele szükséges.

Továbbá Vajdácska település esetében a család- és gyermekjóléti szolgáltatást a Sárospataki Gondozási Központ látta el, a Sárospatak Város Önkormányzata és a Vajdácska Község Önkormányzata közötti, a Képviselő-testület által 109/2024. (VII. 11.) határozattal elfogadott feladatellátási szerződés alapján. A feladatellátási szerződést Vajdácska Község Önkormányzata felmondta, ezért a település e feladat tekintetében kikerül az intézmény illetékességi és működési köréből.

Tekintettel arra, hogy a feladatellátási szerződés Vajdácska általi felmondásával Makkoshotyka ellátás nélkül marad, ezért szükséges Kenézlő Község Önkormányzatával új feladatellátási szerződés megkötése, mely már kiterjed Makkoshotykára is, mint a Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatal tagjára.

A Szenvedélybetegek Nappali Ellátásának megfelelő szakmai színvonalának biztosítása érdekében egy fő terápiás munkatárs alkalmazása szükséges, aki felelős lesz az ellátottak mentális és szociális támogatásáért, a foglalkoztatási programok szervezéséért, valamint a közösségi és rehabilitációs tevékenységek koordinálásáért. A munkatárs bér- és járulékköltségei normatív állami támogatásból fedezhetők, így az ellátás bevezetése önkormányzati többletforrást nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról és a Sárospatak Város Önkormányzata

és Kenézlő Község Önkormányzata közötti feladatellátási szerződésről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2025. április 8.

dr. Farkas Szabolcs

Készítette: Ádámné Székely Anett Viktória
gazdálkodási irodavezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Szabó Gergő LL.M
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2025. (IV. 09.)

határozati-javaslat

a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozta:

1. Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratának módosító okiratát – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát – a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.
2. Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárospataki Gondozási Központ közalkalmazotti létszámát, a Szenvedélybetegek Nappali Ellátása működése megkezdésének napjától 1 fővel megemeli, terápiás munkatárs alkalmazása céljából.
3. Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Módosító okirat

A Sárospataki Gondozási Központ a Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2024. szeptember 01. napján kiadott SP/5010-3/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat következő új 3. sorral egészül ki:

	telephely megnevezése	telephely címe
„3	Szenvedélybetegek Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Borsi út 73.”

2. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodunk, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- Házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzéséhez az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezetének higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Családsegítés- gyermekjóléti szolgálat és központ által nyújtott szolgáltatás a szociális, vagy mentálhigiéniai problémák, illetve egyéb krízishelyzetek megszüntetését, valamint az életvezetési képesség megőrzését segíti.
- A támogató szolgálat a fogyatékos személyek saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése lakáson kívüli (köz)szolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását végzi.
- Idősek nappali ellátása keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Fogyatékkal élők nappali ellátása keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Szenvedélybetegek nappali ellátása keretében a 16. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, szenvedélybetegségük miatt szociális és mentális támogatásra szorult személyek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas

kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.

- Demens betegek nappali ellátása során, szervezett segítségnyújtást biztosítunk az otthonukban élő, a demencia kórkép különböző fokával érintett, önmaguk ellátására egyre kevésbé, vagy egyáltalán nem képes személyek részére, akik egészségi állapotuk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak, és szociális kapcsolatrendszerük, társas életük, higiéniai szükségleteik kielégítésében egyaránt segítséget igényelnek. Mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk az ellátott számára a beilleszkedés elősegítését, a konfliktus helyzetek kialakulásának megelőzését, az ellátást igénybe vevő testi – lelki aktivitásának fenntartását, megőrzését. Fontos a meglévő képességek szinten tartása, fejlesztése, a hanyatlás megelőzése. A demens személyek nappali ellátását az idősek nappali ellátása részeként szervezzük meg.
- Sárospatak Város Önkormányzata által kötött feladatellátási szerződés alapján a család és gyermekjóléti szolgáltatást ellátja Bodrogolaszi Község Önkormányzata (3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11.), Györgyarló Község Önkormányzata (3954 Györgyarló, Széchenyi út 7.), Hercegkút Község Önkormányzata (3958 Hercegkút, Petőfi Sándor utca 110.), Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.), Komlóska Község Önkormányzata (3937 Komlóska, Rákóczi út 27.), Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16.), Olaszliszka Község Önkormányzata (3933 Olaszliszka, Szent István út 5.), Sáradsadány Község Önkormányzata (3942 Sáradsadány, Fő út 50.), Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.), és Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A.) részére.
- A család és gyermekjóléti szolgáltatás keretében az ellátottak számára nyitva álló helyiségek: 3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11. (hrs: 81), 3954 Györgyarló, Széchenyi út 1. (hrs: 231/1), 3958 Hercegkút, Petőfi Sándor utca 110. (hrs: 78), 3955 Kenézlő, Aradi út 49. (hrs: 622), 3937 Komlóska, Rákóczi út 27. (hrs: 329), 3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16. (hrs: 82/2), 3933 Olaszliszka, Bánom út 6. (hrs: 657), 3942 Sáradsadány, Fő út 50. (hrs: 29.), 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.(hrs: 300), 3956 Viss, Kolozsvári út 28. (hrs: 459/1), 3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A. (hrs: 2/2).

3. Az alapító okirat 4.4. pontja kiegészül az alábbi kormányzati funkcióval:

101142 – Szenvedélybetegek nappali ellátása

4. Az alapító okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a Támogató Szolgálat, a Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye, a Család- és Gyermekjóléti Központ vonatkozásában: a Sárospataki Járás közigazgatási területe, azaz Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgyarló, Háromhuta, Hercegkút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Sárospatak, Tolcsva, Vajdácska, Vámosújfal, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.
- a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősek és a demens személyek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása: Sárospatak város közigazgatási területe.
- a család és gyermekjóléti szolgálat működési területe: Bodrogolaszi, Györgyarló, Hercegkút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Sárospatak, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

Jelen módosító okiratot 2025. május 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sárospatak, időbélyegző szerint

P.H.

dr. Farkas Szabolcs
polgármester

2. melléklet a/2025. (IV. 09.) határozathoz

Okirat száma: SP/...../2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sárospataki Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sárospataki Gondozási Központ

1.1.2. rövidített neve: Gondozási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Idősek és Demens Személyek Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Kossuth Lajos út 5.
2	Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Comenius utca 16.
3	Szenvedélybetegek Nappali Intézménye	3950 Sárospatak, Borsi út 73.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2000.01.01.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Sárospatak Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátások, család- és gyermekjóléti szolgáltatás, család- és gyermekjóléti központ biztosítása.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889900	Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- Házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzéséhez az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezetének higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Családsegítés- gyermekjóléti szolgálat és központ által nyújtott szolgáltatás a szociális, vagy mentálhigiéniai problémák, illetve egyéb krízishelyzetek megszüntetését, valamint az életvezetési képesség megőrzését segíti.
- A támogató szolgálat a fogyatékos személyek saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése lakáson kívüli (köz)szolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását végzi.
- Idősek nappali ellátása keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Fogyatékkal élők nappali ellátása keretében a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorultak, önmaguk ellátására csak részben képesek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.
- Szenvedélybetegek nappali ellátása keretében a 16. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, szenvedélybetegségük miatt szociális és mentális támogatásra szorult személyek számára lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas

kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását.

- Demens betegek nappali ellátása során, szervezett segítségnyújtást biztosítunk az otthonukban élő, a demencia kórkép különböző fokával érintett, önmaguk ellátására egyre kevésbé, vagy egyáltalán nem képes személyek részére, akik egészségi állapotuk miatt szociális és mentális támogatásra szorúlnak, és szociális kapcsolatrendszerük, társas életük, higiéniai szükségleteik kielégítésében egyaránt segítséget igényelnek. Mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk az ellátott számára a beilleszkedés elősegítését, a konfliktus helyzetek kialakulásának megelőzését, az ellátást igénybe vevő testi – lelki aktivitásának fenntartását, megőrzését. Fontos a meglévő képességek szinten tartása, fejlesztése, a hanyatlás megelőzése. A demens személyek nappali ellátását az idősek nappali ellátása részeként szervezzük meg.
- Sárospatak Város Önkormányzata által kötött feladatellátási szerződés alapján a család és gyermekjóléti szolgáltatást ellátja Bodrogolaszi Község Önkormányzata (3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11.), Györgyarló Község Önkormányzata (3954 Györgyarló, Széchenyi út 7.), Hercegekút Község Önkormányzata (3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110.), Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.), Komlóska Község Önkormányzata (3937 Komlóska, Rákóczi út 27.), Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16.), Olaszliszka Község Önkormányzata (3933 Olaszliszka, Szent István út 5.), Sáradsadány Község Önkormányzata (3942 Sáradsadány, Fő út 50.), Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.), és Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A.) részére.
- A család és gyermekjóléti szolgáltatás keretében az ellátottak számára nyitva álló helyiségek: 3943 Bodrogolaszi, Fő utca 11. (hrs: 81), 3954 Györgyarló, Széchenyi út 1. (hrs: 231/1), 3958 Hercegekút, Petőfi Sándor utca 110. (hrs: 78), 3955 Kenézlő, Aradi út 49. (hrs: 622), 3937 Komlóska, Rákóczi út 27. (hrs: 329), 3959 Makkoshotyka, Ady Endre utca 16. (hrs: 82/2), 3933 Olaszliszka, Bánom út 6. (hrs: 657), 3942 Sáradsadány, Fő út 50. (hrs: 29.), 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. (hrs: 300), 3956 Viss, Kolozsvári út 28. (hrs: 459/1), 3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A. (hrs: 2/2).

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	041236	Országos közfoglalkoztatási program
3	101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
4	101221	Fogyatékkal élők nappali ellátása
5	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
6	102031	Idősek nappali ellátása
7	102032	Demens betegek nappali ellátása
8	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
9	104043	Család és gyermekjóléti központ
10	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
11	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a Támogató Szolgálat, a Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye, a Család- és Gyermekjóléti Központ vonatkozásában: a Sárospataki Járás közigazgatási területe, azaz Bodrogolaszi, Erdőhorváti, Györgyarló, Háromhuta, Hercegekút, Kenézlő, Komlóska,

Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Sárospatak, Tolcsva, Vajdácska, Vámosújfal, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

- a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősek és a demens személyek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása: Sárospatak város közigazgatási területe.
- a család és gyermekjóléti szolgálat működési területe: Bodrogolaszi, Györgyarló, Hercegkút, Kenézlő, Komlóska, Makkoshotyka, Olaszliszka, Sáradsadány, Sárospatak, Viss és Zalkod települések közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján, az intézményvezetőt nyilvános pályázat útján Sárospatak Város Képviselő-testülete nevezi ki 5 év határozott időre, valamint szünteti meg kinevezését. Az egyéb munkáltatói jogokat Sárospatak város polgármestere gyakorolja.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2025. (IV. 09.)

határozati-javaslat

**a Sárospatak Város Önkormányzata és Kenézlő Község Önkormányzata közötti
feladatellátási szerződésről**

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárospatak Város Önkormányzata és a Kenézlő Község Önkormányzata közötti feladatellátási szerződést – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a feladatellátási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Kenézlő Község Önkormányzata (székhely: 3955 Kenézlő, Aradi út 49., adószáma: 15726229-2-05, képviselő: Horváth Ferenc polgármester) mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Sárospatak Város Önkormányzata (székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.; adószáma: 15726494-2-05; képviselő: Aros János polgármester), mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

együttesen, mint felek – továbbiakban: Felek – között a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Feladatellátási Szerződés célja:

1.1. A Feladatellátási Szerződés elsődleges célja, hogy a Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó alábbi önkormányzatoknál

1.1.1. Kenézlő Község Önkormányzata (3955 Kenézlő, Aradi út 49.),

1.1.2. Györgyterlő Község Önkormányzata (3954 Györgyterlő, Széchenyi út 7.),

1.1.3. Makkoshotyka Község Önkormányzata (3959 Makkoshotyka Ady Endre utca 16.)

1.1.4. Viss Község Önkormányzata (3956 Viss, Kolozsvári út 28.),

1.1.5. Zalkod Község Önkormányzata (3957 Zalkod, Petőfi Sándor u. 30/A.)

(a továbbiakban együtt: Önkormányzatok) biztosított legyen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása.

1.2. Felek célja a településeken kötelező önkormányzati feladatként jelentkező – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontja szerinti, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szociális törvény) 57. § (1) bekezdésében előírt és ugyanezen törvény 64. §-ban szabályozott – családsegítés, valamint – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94. §-ában előírt és ugyanezen törvény 39-40. §-ban szabályozott – gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítása az Önkormányzatok közigazgatási területén, a Gyvt. 97. §-ában meghatározott szerződés útján, az Mötv. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva.

2. A Feladatellátási Szerződés tárgya

2.1. Felek az 1. alcímben megfogalmazott célok érvényesülése érdekében, az Önkormányzatok hozzájárulásával megállapodnak abban, hogy a Feladatellátási Szerződéssel érintett településeken a Szociális törvényben, valamint a Gyvt.-ben meghatározott alábbi szolgáltatási feladatokat Megbízott az intézménye útján látja el az Önkormányzatok részére jelen szerződés alapján:

2.1.1. Szociális törvény 64. § - családsegítés

2.1.2. Gyvt. 39-40. § - gyermekjóléti szolgáltatás

(továbbiakban: Szociális szolgáltatások)

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott jelen szerződés 2.1. pontjában rögzített Szociális szolgáltatásokat a fenntartásában működő Sárospataki Gondozási Központ (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.

2.3. Az Intézmény adatai:

2.3.1. törzskönyvi azonosító szám: 549703

2.3.2. adószám: 15549707-2-05

2.3.3. KSH statisztikai számjel: 15549707-8899-322-05

2.3.4. székhely: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.

2.3.5. képviselő: Karajz Barnabásné

2.4. Jelen Feladatellátási Szerződés keretében a Szociális szolgáltatások területi hatálya az Önkormányzatok közigazgatási területe, személyi hatálya az ellátásban részesülő, az Önkormányzatokon bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

2.5. Felek jelen Feladatellátási Szerződés határozatlan időtartamra kötik meg.

3. Megbízott kötelezettségei, nyilatkozatai:

3.1. Megbízott kijelenti, hogy a Szociális szolgáltatások működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján a Szociális szolgáltatásokra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.

3.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a Szociális szolgáltatások megszervezését és működtetését a Feladatellátási Szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szociális törvényben meghatározott feltételek szerint, az ellátott gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.

3.3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen Feladatellátási Szerződésben rögzített Szociális szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.

3.4. Az Intézmény tevékenységét a Szociális törvény nyilvántartási, dokumentációs kötelezettségre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatokat terheli.

3.5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen Feladatellátási Szerződés hatálya alá tartozó Szociális szolgáltatások nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi, feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen Feladatellátási Szerződésben rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és technikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzatok feladata.

3.6. Megbízott biztosítja a Szociális törvény 94/E. § (14) bekezdése és a Gyvt. 36. §-a alapján a panaszkezelést.

3.7. Az ellátás igénybevételével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szociális törvényben és a Gyvt.-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.

3.8. A Megbízott a Feladatellátási Szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatokat.

3.9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott Szociális szolgáltatásokról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzatok elé terjeszt a tárgyévét követő év május hó 31. napjáig.

4. A szolgáltatás finanszírozása:

4.1. A Megbízó a Feladatellátási Szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladat ellátásához kapcsolódó, mindenkor költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Megbízott hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.

4.2. Felek szolgáltatások után kiegészítő hozzájárulást, díjat nem állapítanak meg.

4.3. Amennyiben a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás csökken, vagy a jogszabályból adódó zavartalan ellátással kapcsolatos költség nő, úgy a Megbízott kiegészítő hozzájárulási igényt nyújthat be a Megbízó, illetve az Önkormányzatok felé, mely a feladatellátási szerződések módosításával léphetnek hatályba.

4.4. Amennyiben a feladat ellátásához kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkor hatályos előírások alapján a Megbízó jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben köteles megfizetni a Megbízott részére.

5. A Megbízó kötelezettségei:

5.1. A Feladatellátási Szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat tájékoztatni.

5.2. A Megbízó köteles a működési engedély megszerzéséhez, módosításához, a feladat ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, a Megbízott, illetve az Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges Önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a Megbízott megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot a Megbízó viseli.

5.3. Az Önkormányzatok az Intézmény által ellátott szolgáltatás teljesítéséhez térítésmentesen kötelesek biztosítani az ellátottak számára nyitva álló helyiséget, melyeknek meg kell felelnie a szolgáltatás működési engedély kiadásának feltételül meghatározott tárgyi feltételeknek.

5.4. Az Önkormányzatok kötelesek biztosítani az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez az infrastruktúrát: internetelérés, számítógép használat, nyomtatási és fénymásolási lehetőséget zárható iratszekrényt az iratok tárolásához, és az ellátottak számára nyitva álló helyiségeket a következő címeken:

5.4.1. 3955 Kenézlő, Aradi út 49. (622 hrsz.)

5.4.2. 3954 Györgyarló, Széchenyi út 7. (231/1 hrsz.)

5.4.3. 3959 Makkoshotyka Ady Endre utca 16. (82/2 hrsz.)

5.4.4. 3956 Viss, Kolozsvári út 28. (459/1 hrsz.)

5.4.5. 3957 Zalkod, Petőfi Sándor utca 30/A. (2/2 hrsz.)

6. A Feladatellátási Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

6.1. Jelen Feladatellátási Szerződést Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

6.2. Jelen Feladatellátási Szerződést írásban, 2 hónapos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal indoklás nélkül bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a jelen Feladatellátási Szerződésben rögzített szolgáltatási feladatait teljes körűen ellátni.

6.3. Jelen Feladatellátási Szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén, írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal, felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni. Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:

6.3.1. ha az Önkormányzatok bármelyike a Szociális szolgáltatásokhoz kapcsolódó állami támogatás összegét a Megbízott részére nem teljesíti,

6.3.2. ha az Önkormányzatok bármelyike a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Megbízottat és ez a feladatellátást veszélyezteti,

6.3.3. ha az Önkormányzatok bármelyike a feladatellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.

Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a Szociális szolgáltatások folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. A Megbízó vagy az Önkormányzatok bármelyikének szerződésszegése esetén a Megbízott a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatások folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

7. Záró rendelkezések:

7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen Feladatellátási Szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez a Felek képviselő testületének döntése szükséges.

7.2. Felek jelen Feladatellátási Szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni. Felek kötelesek a feladatellátást lényegesen befolyásoló adatokról, a Szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen Feladatellátási Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen Feladatellátási Szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

7.3. Kapcsolattartó személyek:

7.3.1. Megbízó részéről: Horváth Ferenc polgármester (telefon: (47)/344-028, email: onkormanyzat@kenezlo.hu), dr. Kovács Viktória jegyző (telefon: 06/30-656-0029, email: jegyzo@kenezlo.hu)

7.3.2. Megbízott részéről dr. Farkas Szabolcs polgármester (telefon: (47)/513-250, email: sarospatak@sarospatak.hu), dr. Szabó Gergő LL.M jegyző (telefon: (47)/513-252, email: jegyzo@sarospatak.hu)

7.4. Jelen Feladatellátási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

7.5. Jelen Feladatellátási Szerződés a Felek általi aláírás napjával lép hatályba. Amennyiben jelen Feladatellátási Szerződést a Felek nem egyidejűleg írják alá, úgy a jelen Feladatellátási Szerződés az utóbb megtett aláírás napjával lép hatályba.

7.6. Jelen Feladatellátási Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Felek között 2024. napján létrejött feladatellátási szerződés, melyet Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő testülete 109/2024. (VII. 11.) határozatával, Kenézlő Község Önkormányzata Képviselő testülete 27/2024. (VII.9.) határozatával fogadott el.

7.7. Jelen szerződésből származható perekre nézve felek kikötik értékhatártól függően a Sátorajáújhelyi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen Feladatellátási Szerződést, elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Jelen Feladatellátási Szerződés négy egymással megegyező példányban készült, melyből a feleket 2-2 példány illeti meg.

Sárospatak, 2025.

Kenézlő, 2025.

.....
Megbízott

.....
Megbízó

Záradék:

Jelen Feladatellátási Szerződést:

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő testülete

Kenézlő Község Önkormányzata Képviselő testülete

Györgytarló Község Önkormányzata Képviselő testülete

Makkoshotyka Község Önkormányzata Képviselő testülete

Viss Község Önkormányzata Képviselő testülete

Zalkod Község Önkormányzata Képviselő testülete

határozatával fogadta el.