



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. II. félévi munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. II. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetőek és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. II. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2025. június 16.

dr. Farkas Szabolcs

Készítette: dr. Szabó Gergő LL.M

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Szabó Gergő LL.M
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2025. (VI. 27.)

határozati-javaslat

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. II. félévi munkatervéről

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. II. félévi munkatervét, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

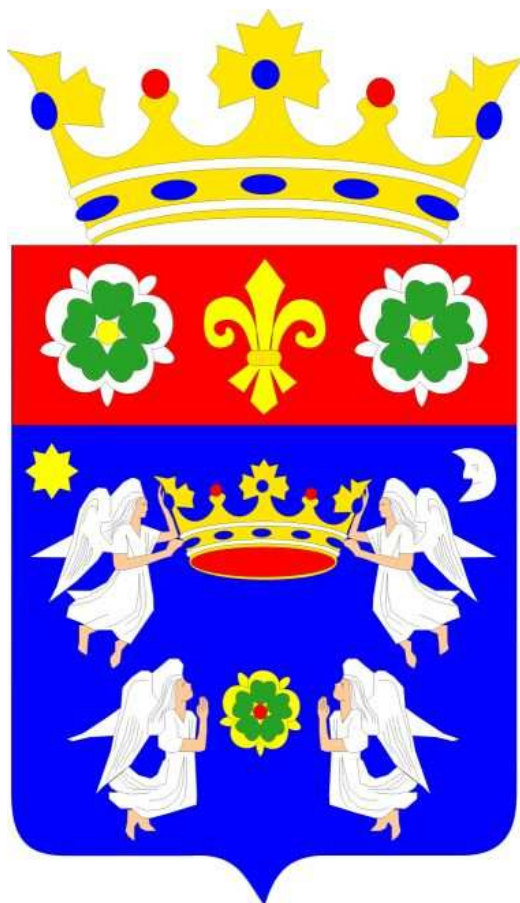
Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2025. december 31.

1. melléklet a/2025. (VI. 27.) határozathoz

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. II. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
2. A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőző hét keddje.
3. Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
4. A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
5. A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
6. A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a Sárospataki Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, szükség szerint felkérésre-megkeresésre a véleményező bizottságok, az önkormányzati intézmények, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és egyéb szervek vezetői.
7. Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: augusztus 29.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló Sárospatak Város Rendelőintézete 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: Sárospatak Város Rendelőintézetének vezetője

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

2. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde működéséhez szükséges döntésekről

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

3. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde óvodai pedagógiai programjáról

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

4. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: szeptember 26.

N a p i r e n d :

- 1. Előterjesztés a Sárospatak Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 2. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó munkatervéről**

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

Az ülés ideje: október 31.

N a p i r e n d :

1. Előterjesztés Szent Erzsébet díj adományozásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

2. Tájékoztató Sárospatak Város környezeti állapotáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: november 28.

N a p i r e n d :

1. Előterjesztés Jó tanuló - jó sportoló díj adományozásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

2. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérleti díjának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

3. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek bérleti díjának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló mezőgazdasági földterületek haszonbérleti díjának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervéről

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Előterjesztés a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi Beruházási és fejlesztési tervéről

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

7. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: december 12.

N a p i r e n d :

- 1. Előterjesztés a Sárospatak Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Beszámoló a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés a Magyar Kultúra Napján átadásra kerülő díjakról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 4. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 5. Közmeghallgatás**

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL – *nem teljeskörű felsorolás*

1. előterjesztés önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – *szükség szerint*
2. előterjesztés pályázat benyújtására, önrész vállalására – *kiírások függvényében*
3. önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – *szükség szerint*
4. előterjesztés helyi rendeletek módosítására – *szükség szerint*
5. előterjesztés városrendezési és építési szabályzat módosítására – *szükség szerint*
6. támogatási kérelmek elbírálása – *kérelmek beérkezésétől függően*
7. gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – *szükség szerint*