



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Tel.: 47/513-240 Fax: 47/311-404
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. I. félévi munkaterv összeállítása során a Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete 14. § (2) bekezdésében felsoroltaktól javaslatot kértünk és természetesen figyelembe vettük a jogszabályok által előírt – kötelező – témák megtárgyalásának napirendre tűzését. A beérkezett javaslatokat ezúton köszönöm meg a javaslattevőknek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati hatósági ügyekben előterjesztésre kerülő napirendek nem szerepelnek a tervezetben, valamint egyéb olyan napirendek, amelyek előre nem tervezhetőek és ezek száma a tapasztalatok szerint nem kevés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervéről döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2025. december 4.

dr. Farkas Szabolcs

Készítette: dr. Szabó Gergő LL.M
aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőriztem:

dr. Szabó Gergő LL.M
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2025. (XII. 12.)

határozati-javaslat

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervéről

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervét, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

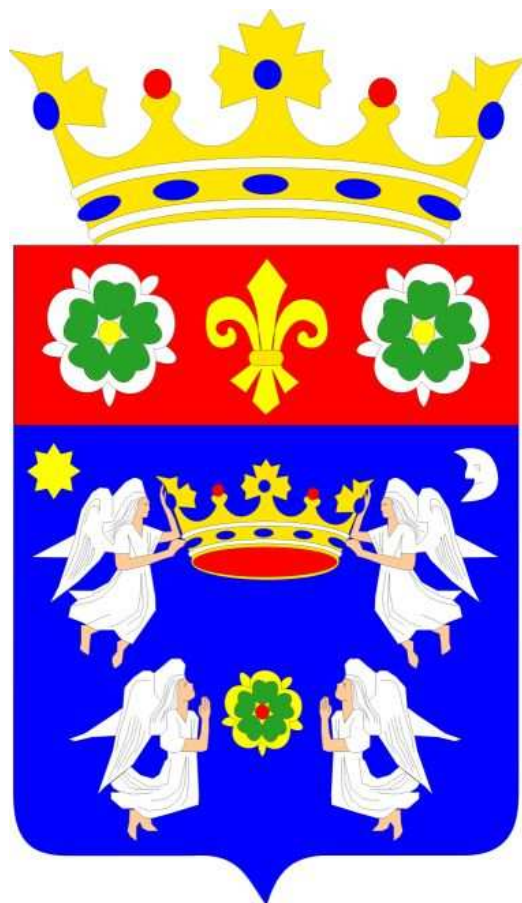
Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2026. június 30.

1. melléklet a/2025. (XII. 12.) határozathoz

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. I. félévi munkaterve



ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Képviselő-testület rendes üléseit általában négyhetente, a hónap utolsó pénteki napján 9 órai kezdettel tartja.
2. A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőző hét keddje.
3. Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.
4. A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
5. A bizottságok véleményezése a napirendeknél ajánlásként szerepel – kivéve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokkal kapcsolatos napirendek véleményezését.
6. A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a Sárospataki Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, szükség szerint felkérésre-megkeresésre a véleményező bizottságok, az önkormányzati intézmények, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és egyéb szervek vezetői.
7. Valamennyi napirend előkészítéséért felelős a jegyző.

Az ülés ideje: január 30.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Gondozási Központ 2025. évi szakmai munkájáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Gondozási Központ vezetője
Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 3. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezéséről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés a polgármester cafetéria-juttatásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6. Előterjesztés az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 7. Előterjesztés a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8. Előterjesztés a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 9. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: február 27.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról**
Előterjesztő: jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság
- 4. Előterjesztés a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervéről**
Előterjesztő: a Sárospataki Közzolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5. Előterjesztés A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népőiskola 2026. évi munkatervéről és szolgáltatási tervéről**
Előterjesztő: A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság
- 6. Előterjesztés a Sárospatak nyilvánosságáért díj adományozásáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Humán Bizottság
- 7. Tájékoztató az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről**
Előterjesztő: a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke
- 8. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: március 27.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló a Sárospataki Kommunális Szervezet 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: Sárospataki Kommunális Szervezet vezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjáról

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

3. Előterjesztés a 2025. évi sporttámogatások felosztásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

4. Előterjesztés a köztemetési szolgáltatásra vonatkozó megállapodásról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: április 24.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló Sárospatak Város Rendelőintézete 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: Sárospatak Város Rendelőintézetének vezetője

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság

2. Beszámoló Sárospatak Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

3. Beszámoló a 2025. évi adóhatósági munkáról

Előterjesztő: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Beszámoló Sárospatak város közbiztonsági helyzetéről

Előterjesztő: a Sárospataki Rendőrkapitányság vezetője

5. Beszámoló a Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a Cigándi és Tolcsvai Katasztrófavédelmi Órs 2025. évi katasztrófavédelmi tevékenységéről

Előterjesztő: tűzoltóparancsnok

6. Beszámoló a PATAQUA Sárospataki Termálfürdő- és Campingfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a PATAQUA Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

7. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. Előterjesztés a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. nevelési évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programjáról

Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

9. Előterjesztés Junior Pro Urbe Díj adományozásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Humán Bizottság

10. Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az ülés ideje: május 29.

N a p i r e n d :

1. Beszámoló A Művelődés Háza és Könyvtára Művelődési Központ és Népfőiskola 2025. évi szakmai munkájáról

Előterjesztő: A Művelődés Háza és Könyvtára igazgatója

Véleményezi: Humán Bizottság

2. Beszámoló a SIDINFO Sárospataki Idegenforgalmi Információs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a SIDINFO Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

3. Beszámoló az INNOVO-PATAK Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: az INNOVO-PATAK Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

4. Beszámoló a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a Patakhő Energiaszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Beszámoló a Sárospataki Közsolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi működéséről, a mérleg és eredmény-kimutatásáról

Előterjesztő: a Sárospataki Közsolgáltatási Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Tájékoztató a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évben történt ellátásáról

Előterjesztő: jegyző, a Gondozási Központ vezetője

Véleményezi: Egészségügyi és Szociális Bizottság, Humán Bizottság

7. Tájékoztató a minősített többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi egyensúlyi helyzetéről

Előterjesztő: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az ülés ideje: június 26.

N a p i r e n d :

- 1. Beszámoló a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde 2025. évi munkájáról**
Előterjesztő: a Sárospataki Carolina Óvoda és Bölcsőde főigazgatója
Véleményezi: Humán Bizottság
- 2. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 3. Előterjesztés Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. II. félévi munkatervéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: valamennyi bizottság
- 4. Előterjesztés az augusztus 20-án adományozható kitüntetésekéről**
Előterjesztő: polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán Bizottság

KONKRÉT IDŐPONTOKTÓL FÜGGETLENÜL – *nem teljeskörű felsorolás*

1. előterjesztés önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítására – *szükség szerint*
2. előterjesztés pályázat benyújtására, önrész vállalására – *kiírások függvényében*
3. önkormányzati hatósági ügyek II. fokon történő elbírálása – *szükség szerint*
4. előterjesztés helyi rendeletek módosítására – *szükség szerint*
5. előterjesztés városrendezési és építési szabályzat módosítására – *szükség szerint*
6. támogatási kérelmek elbírálása – *kérelmek beérkezésétől függően*
7. gazdasági társaságok alapításával, átalakításával, működésével kapcsolatos döntések meghozatala – *szükség szerint*