



Sárospatak Város Polgármesterétől

3950 Sárospatak, Rákóczi út 32.
Hivatali Kapu: SPATAKONK (KRID: 450043973)
E-mail: sarospatak@sarospatak.hu, Telefon: 47/513-240



ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

Sárospatak Város Önkormányzata közterületi térfigyelő kamerarendszerének adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 256/2015. (X. 30.) KT. határozatával korábban elfogadta Sárospatak Város Önkormányzata és a Sárospataki Polgármesteri Hivatal adatvédelmi, adatbiztonsági és a közérdekű adatok szolgáltatásának rendjéről szóló szabályzatát. A szabályzat önálló fejezetben tartalmazta a térfigyelő-kamera rendszer működtetésével kapcsolatos adatvédelmi és adatbiztonsági rendelkezéseket.

A korábbi szabályzat az elfogadásának időpontjában megfelelő keretet adott a térfigyelő-kamera rendszer működtetéséhez, azonban az azóta eltelt időszakban mind a jogszabályi környezet, mind az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményrendszer, mind pedig a kamerarendszer tényleges műszaki és területi kiterjedése jelentősen változott. A GDPR alkalmazandóvá válása, az Infotv. módosulásai, az adatvédelmi hatásvizsgálattal, az érintetti joggyakorlással, az incidenskezeléssel, az adatfeldolgozói viszonyokkal és az információbiztonsági követelményekkel kapcsolatos elvárások indokoltá teszik a korábbi szabályozás felülvizsgálatát és önálló, részletes térfigyelő kamerarendszerre vonatkozó szabályzat elfogadását.

A szabályzat aktualizálását indokolja továbbá, hogy a közterületi térfigyelő kamerarendszer kamerahelyei, műszaki megoldásai, adatkezelési céljai és működtetési körülményei a korábbi szabályzat elfogadása óta megváltoztak, illetve bővültek. A korábbi szabályzatban szereplő kamerahely-lista és működtetési rend ezért már nem alkalmas arra, hogy a jelenlegi kamerarendszer adatkezelési, adatbiztonsági és közterület-felügyeleti működését teljes körűen és naprakészen szabályozza.

A határozati javaslat mellékletét képező új szabályzat a közterületi térfigyelő kamerarendszerre vonatkozó adatkezelési és adatbiztonsági rendelkezéseket önálló, részletes szabályozási dokumentumban rendezi. Ez a megoldás biztosítja, hogy a közterületi térfigyelő kamerarendszer sajátos adatvédelmi, adatbiztonsági, közterület-felügyeleti és

információbiztonsági követelményei önálló, korszerű és naprakész szabályzatban kerüljenek rendezésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és Sárospatak Város Önkormányzata közterületi térfigyelő kamerarendszerének adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatáról döntést hozni szíveskedjék.

Sárospatak, 2026. június 17.

dr. Farkas Szabolcs

Készítette: dr. Szabó Gergő LL.M
jegyző

SÁROSPATAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2026. (VI. 26.)

határozati-javaslat

**a Sárospatak Város Önkormányzata közterületi térfigyelő kamerarendszerének
adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatáról**

Sárospatak Város Önkormányzata Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a Sárospatak Város Önkormányzata közterületi térfigyelő kamerarendszerének adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatát, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

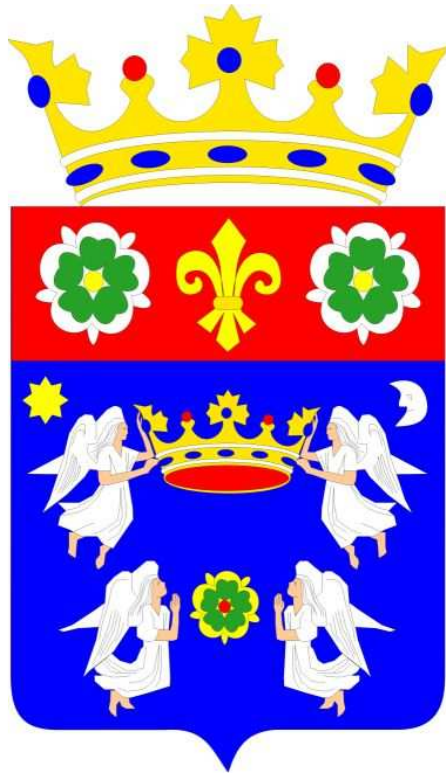
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a/2026. (VI. 26.) határozathoz

Sárospatak Város Önkormányzata

a közterületi térfigyelő kamerarendszerének adatkezelési és adatbiztonsági szabályzata



1. A szabályzat célja

1. Ezen szabályzat célja, hogy Sárospatak Város Önkormányzata közterületi térfigyelő kamerarendszerének működtetése során a személyes adatok kezelése jogszerűen, tisztességesen, átláthatóan, célhoz kötötten, adattakarékosan, korlátozott tárolhatósággal, megfelelő adatbiztonsági intézkedések mellett és az elszámoltathatóság követelményének megfelelően történjen.

2. A szabályzat különösen meghatározza:

2.1. az adatkezelői, üzemeltetői, adatfeldolgozói és hozzáférési felelősségi rendet;

2.2. a kamerás megfigyelés célját, jogalapját és korlátait;

2.3. a kamerák elhelyezésének, látószögének és működtetésének szükségességi-arányossági feltételeit;

2.4. a felvételek megőrzésének, zárolásának, továbbításának, exportálásának és törlésének rendjét;

2.5. az érintettek tájékoztatásának, joggyakorlásának és jogorvoslatának rendjét;

2.6. az adatvédelmi incidensek kezelésének és az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésének szabályait;

2.7. a kamerarendszer éves felülvizsgálati és dokumentációs kötelezettségeit.

2. A szabályzat hatálya

3. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Sárospatak Város Önkormányzata tulajdonában, rendelkezése alatt, üzemeltetésében vagy megbízásából működtetett olyan közterületi térfigyelő kamerarendszerre, amely közterületen vagy közhasználat céljára átadott területen képmást, rendszámot, mozgást, jelenlétet vagy más, természetes személyhez köthető információt rögzíthet vagy élőképen megjeleníthet.

4. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a polgármesterre, a jegyzőre, a Polgármesteri Hivatal érintett munkatársaira, a közterület-felügyeleti feladatot ellátó személyekre, a kamerarendszer informatikai és műszaki üzemeltetőire, adatfeldolgozóira, valamint minden olyan személyre, aki a kamerarendszer élőképehez, rögzített felvételeihez, naplóihoz vagy adminisztrációs felületéhez hozzáférhet.

5. A szabályzat nem vonatkozik a magánszemélyek által magáncélból működtetett kamerákra, továbbá nem váltja ki az intézményi, munkahelyi, ügyféltéri vagy épületbiztonsági kamerák külön adatkezelési tájékoztatóit és belső szabályait, ha azok eltérő adatkezelői célhoz, eltérő területhez vagy eltérő érintetti körhöz kapcsolódnak.

3. Kapcsolódó jogszabályi és szabályozási környezet

6. A kamerarendszer működtetése során különösen az alábbi jogforrásokat és belső szabályzatokat kell figyelembe venni:

6.1. az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR);

6.2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);

6.3. a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény;

6.4. a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény;

- 6.5. a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény;
- 6.6. a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény;
- 6.7. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- 6.8. Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény és végrehajtási szabályai, ha és amennyiben a kamerarendszer vagy az azt támogató elektronikus információs rendszer a szervezet kiberbiztonsági szabályozási körébe tartozik;
- 6.9. Sárospatak Város Önkormányzata adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata;
- 6.10. a Sárospataki Polgármesteri Hivatal adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata;
- 6.11. az információbiztonsági szabályzat, iratkezelési szabályzat, jogosultságkezelési rend, valamint a kamerarendszer üzemeltetési dokumentációja.

7. A jogszabályi hivatkozásokat a szabályzat minden felülvizsgálatakor ellenőrizni kell. Ha jogszabályváltozás a jelen szabályzat valamely rendelkezését érinti, a jogszabály rendelkezését kell alkalmazni, és a szabályzatot soron kívül módosítani kell.

4. Alapelvek és általános adatkezelési korlátok

8. Alapelvek és a kamerarendszerre vonatkozó gyakorlati követelmények:

Alapelv	Kamerarendszerre vonatkozó gyakorlati követelmény
Jogszerűség, tisztességesség, átláthatóság	A kamerák csak meghatározott joggalappal, előzetes tájékoztatás mellett, dokumentált célból működhetnek.
Célhoz kötöttség	A felvétel kizárólag közbiztonsági, közterületi rendészeti, vagyonvédelmi vagy jogszabály szerinti eljárási célra használható.
Adattakarékosság	Csak olyan látószög, felbontás, rögzítési idő és hozzáférési kör alkalmazható, amely a cél eléréséhez szükséges.
Pontosság és naprakészség	A kamerahely-nyilvántartásnak, tájékoztatóknak, tábláknak és hozzáférési listáknak a tényleges állapotot kell tükrözniük.
Korlátozott tárolhatóság	A felvételt a jogszabályban és jelen szabályzatban meghatározott legrövidebb ideig lehet tárolni; fel nem használt felvétel automatikusan törlendő.
Integritás és bizalmas jelleg	Titkosítás, jogosultságkezelés, naplózás, fizikai védelem és mentési/üzletmenet-folytonossági kontrollok szükségesek.
Elszámoltathatóság	Minden döntést, hozzáférést, exportot, zárolást, továbbítást, törlést és felülvizsgálatot dokumentálni kell.

9. A kamerarendszer nem alkalmazható általános, cél nélküli személymegfigyelésre, magánélet célzott megfigyelésére, politikai, vallási, érdekképviselői vagy más különleges adatra következtetést engedő tevékenység indokolatlan megfigyelésére. Hangrögzítés, biometrikus azonosítás, arcfelismerés, rendszám- vagy magatartáselemző automatizált döntéshozatal csak külön jogszabályi felhatalmazás, előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat, külön vezetői döntés és külön adatkezelési tájékoztató alapján vezethető be; jelen szabályzat ilyen funkciót nem engedélyez.

5. Adatkezelő, üzemeltetés, közös adatkezelés és adatfeldolgozás

10. A kamerarendszerrel összefüggő adatkezelő Sárospatak Város Önkormányzata. A Polgármesteri Hivatal a döntések előkészítését, végrehajtását, adminisztratív, adatvédelmi és üzemeltetés-koordinációs feladatait a vonatkozó önkormányzati és hivatali szabályok szerint látja el.

Szereplő	Feladat / felelősség	Dokumentációs követelmény
Képviselő-testület / polgármester	kamerarendszer létesítésével, bővítésével és alapvető céljaival kapcsolatos döntések	határozat, költségvetési döntés, kameranyilvántartás jóváhagyása
Jegyző / kijelölt hivatali vezető	adatvédelmi, igazgatási, üzemeltetési és iratkezelési rend koordinálása	belső utasítás, jogosultsági lista, ellenőrzési jegyzőkönyv
Adatvédelmi tisztviselő	tanácsadás, hatásvizsgálatban közreműködés, incidenskezelés, érintetti jogok	DPO-állásfoglalás, feljegyzés, hatásvizsgálati vélemény
Közterület-felügyelet / kijelölt kezelő	élőkép figyelése, esemény észlelése, jogszerű felhasználás kezdeményezése	eseménynapló, hozzáférési napló
Informatikai üzemeltető	rendszer működtetése, karbantartás, jogosultságkezelés technikai végrehajtása	adatfeldolgozói szerződés, naplók, üzemeltetési jegyzőkönyvek
Rendőrség / hatóság	hatáskörébe tartozó eljárásban megkeresés alapján felvétel átvétele	írásbeli megkeresés, átadási jegyzőkönyv

11. Ha a kamerarendszer működtetésében más önkormányzat, rendőrség, közterület-felügyeleti társulás vagy más közfeladatot ellátó szerv a célok és eszközök meghatározásában tényleges döntési joggal vesz részt, a közös adatkezelés fennállását külön vizsgálni kell, és a GDPR 26. cikk szerinti közös adatkezelési megállapodást kell kötni. Ha külső szolgáltató kizárólag az adatkezelő utasítása szerint végez műszaki vagy informatikai műveleteket, vele GDPR 28. cikk szerinti adatfeldolgozói szerződést kell kötni.

6. Adatkezelési célok, jogalapok és kezelt adatok köre

12. Adatkezelési célok, jogalap, kezelt adatok köre, garanciális korlátok:

Adatkezelési cél	Jogalap	Kezelt adatok köre	Garanciális korlát
közterület rendjének védelme, jogsértések megelőzése és észlelése	GDPR 6. cikk (1) e) pont; közfeladat/közhatalmi feladat; közterület-felügyeleti jogszabály	képmás, mozgás, jelenlét, magatartás, jármű képe, rendszám, időpont, helyszín	csak közterületre irányulhat; magánterület kitakarása szükséges
önkormányzati vagyron, közintézmények külső környezetének védelme	GDPR 6. cikk (1) e) pont, adott esetben jogi kötelezettség; vagyonvédelmi és közfeladat	képmás, cselekmény, jármű, rendszám, eseményhez kapcsolódó körülmények	nem irányulhat indokolatlanul bejáratok, ablakok, magánterületek belső tere felé

szabálysértési, büntető-, közigazgatási vagy rendészeti eljárás támogatása	GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont; hatósági megkeresés vagy jogszabályi feladat	eseményhez kapcsolódó képfelvétel, időintervallum, kameraazonosító, átadási metaadatok	csak célhoz kötött, dokumentált átadás; más személyek adatainak védelme
érintetti joggyakorlás és jogi igény érvényesítése	GDPR 6. cikk (1) c), e) és adott esetben f) pont; Infotv. és GDPR szerinti joggyakorlás	kérelem, azonosításhoz szükséges adatok, felvétel zárolásának adatai	más érintettek kitakarása, jogosulatlan betekintés megakadályozása
rendszerbiztonság és naplózás	GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont; adatbiztonsági kötelezettség	felhasználói azonosító, hozzáférési időpont, művelet, rendszeresemény	naplóadatokhoz korlátozott hozzáférés, megőrzési idő meghatározása

13. Különleges személyes adat kezelésére a kamerarendszer nem irányulhat. Ha a felvételen különleges adat véletlenszerűen megjelenik, azt nem lehet különleges adat célzott kezelésére felhasználni, és az adattakarékosság, zárolás, kitakarás, törlés szabályait fokozottan kell alkalmazni.

7. Kamerák elhelyezésének szükségességi és arányossági feltételei

14. Új kamera telepítése, meglévő kamera áthelyezése vagy látószögének lényeges módosítása előtt kamerahelyenként dokumentált szükségességi-arányossági vizsgálatot kell végezni. A vizsgálatot a szakmai felelős készíti elő, az adatvédelmi tisztviselő véleményezi, és a döntésre jogosult vezető hagyja jóvá.

Vizsgálati szempont	Ellenőrizendő kérdés
Cél konkrétsága	Milyen konkrét közbiztonsági, közterület-rendészeti vagy vagyonvédelmi probléma indokolja a kamerát?
Alkalmasság	A kamera alkalmas-e a cél elérésére, vagy más, kevésbé adatintenzív intézkedés elegendő lenne?
Szükségesség	A cél elérhető-e járőrszolgálattal, világítással, fizikai védelemmel, táblázással vagy egyéb enyhébb eszközzel?
Arányosság	A megfigyelés intenzitása, látószöge, felbontása és időtartama arányban áll-e az elérni kívánt céllal?
Magánszféra védelme	Érint-e a látószög lakóingatlan, ablakot, kert, egészségügyi, oktatási vagy vallási intézmény különösen érzékeny részét?
Technikai korlátozás	Szükséges-e maszkolás, kitakarás, alacsonyabb felbontás, mozgáskorlátozás, PTZ-zóna tiltása vagy egyéb technikai garancia?
Tájékoztatás	Elhelyezhető-e a tábla úgy, hogy az érintett a megfigyelt területre belépés előtt észlelje?

15. A kamerák nem irányulhatnak lakóingatlanok belső terére, magánudvarra, erkélyre, egészségügyi ellátás intimitást érintő helyére, illemhelyre, öltözőre, pihenőhelyre vagy más olyan területre, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértené. PTZ vagy mozgatható kamera

esetén tiltott látászögeket kell beállítani, és a kezelő nem irányíthatja a kamerát a szükséges célon túlmutató területre.

8. Kameranyilvántartás

16. A kamerákról naprakész kameranyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás részben belső, részben nyilvános adatokat tartalmaz. A nyilvános tájékoztatóban legalább a kamerahely, megfigyelt közterület, adatkezelési cél, adatkezelő, megőrzési idő és joggyakorlási információ szerepeljen; a technikai sérülékenységet okozó részletek belső kezelésűek lehetnek.

17. Kamerahelyenkénti nyilvántartási tábla - helyszíni ellenőrzésre

Sorszám	Kamera helye	Megfigyelt terület	Adatkezelési cél	Megőrzési idő	Hozzáférés	Megjegyzés
1	Makovecz Imre tér közepe	közterület, tér központi része 360-as	közbiztonság, közterület rendje, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	Látászögben köztintézmények vannak.
2	Rendelőintézet Comenius utcai oldala	közterület / intézmény környezete. PTZ	vagyonvédelem, közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	egészségügyi intézmény miatt fokozott arányossági vizsgálat
3	Wesselényi út 20.	közterület, átjáró PTZ	közbiztonság, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	szűk közterület; magánterület kizárása
4	Rendelőintézet hátsó sarka (Ady tér felől)	közterület / intézmény külső része PTZ	vagyonvédelem, közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	egészségügyi ellátással érintett környezet miatt külön vizsgálat
5	Cukrárszat (Rákóczi út)	közterületi útszakasz PTZ	közterület rendje, közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	magánvállalkozás bejáratának célzott megfigyelése kerülendő
6	Erdélyi – Comenius	Közterület, parkoló PTZ	közbiztonság, közlekedésszabadsághoz kapcsolódó rendészeti cél	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	rendszer láthatóság célhoz kötött ellenőrzése
7	Vízikapu	közterület / turisztikai pont. PTZ	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	tömegrendezvények esetén külön értékelés
8	Önkormányzat épülete környezete	hivatali épület külső környezete. PTZ	vagyonvédelem, közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	ügyféltéri és munkahelyi kameráktól elhatárolandó
9	Hild tér	közterület 2db fix.	közbiztonság, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	éves szükségességi vizsgálat
10	Járási Hivatal Bodrog-híd felől	közterület / híd felőli irány. PTZ	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	más adatkezelő érintettség vizsgálandó
11	Óvoda - Zrínyi utca	közterület, intézmény külső környezete. PTZ	gyermek védelme, közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	gyermek érintettség miatt DPIA-előszűrés kötelező
12	Harangláb (Makovecz tér)	közterület / műtárgy környezete. Fix	vagyonvédelem, közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	turisztikai terület; arányosság ellenőrzendő
13	Rákóczi út - Erdélyi út lámpás kereszteződés	közterületi csomópont. 360-as	közbiztonság, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	közlekedési funkció külön jogalapja vizsgálandó
14	Erdélyi út - Eötvös út sarok	közterületi csomópont PTZ	közbiztonság, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	látászög helyszíni ellenőrzése
15	Piac - Vöröspáskók útja	piac közterületi környezete 360-as	közbiztonság, vagyonvédelem, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	kereskedők és vásárlók tájékoztatása fokozottan fontos
16	Árpád út (Dorkó-Apróhomok útelágazás)	közterületi útelágazás PTZ	közbiztonság, közterület rendje	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	indokoltság és adatminimalizálás ellenőrzése
17	Herceg utca - Fürdő bejárata	közterület / fürdő környezete PTZ	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	fürdő/intimitás közeli területek kizárása, maszkolás szükségessége

18	Árpád - Gárdonyi	közterület / híd 360-as	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	kiemelt csomópont
19	Vak Bottyán	közterület / PTZ	közterületi rend védelme	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	illegális hulladéklerakó
20	Bodrogolaszi – Sertéstelep	közterület PTZ	közterületi rend védelme	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	illegális hulladéklerakó
21	Dózsa - Szombathy	közterület / csomópont 360-as	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
22	Dorkói – Buzavirág	közterület / kiemelt terület 360-as	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
23	Dorkói – Pipacs	közterület / kiemelt terület 360-as	közbiztonság, vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
24	Gárdonyi – Berek bejáró	közterület 360-as	Közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	Város bodrogközi bevezetője
25	Berek Horgászfalu	közterület PTZ	Vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
26	Ciróka	közterület PTZ	Vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	Önkormányzati vagyon védelme
27	Lőportorony	közterület 2db fix	vagyonvédelem	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	Önkormányzati vagyon védelme
28	Kazinczy út Magtár (Határ – Herceg, Vasúti átjáró, Kazinczy út)	közterület / kiemelt csomópont 3db fix	közbiztonság, közlekedés	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
29	Rákóczi út - Erste	közterület / buszmegálló 1db fix	közbiztonság közlekedés köztisztaság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
30	Rákóczi út 36	buszmegálló 1 db fix	közbiztonság köztisztaság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
31	Rákóczi út 38	buszmegálló 1db fix	közbiztonság köztisztaság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
32	Bowling Club	közterület / éjszakai szórakozóhely 1db fix	közbiztonság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
33	Comenius - Bartók	közterület / iskola 1db fix	Közlekedés közbiztonság köztisztaság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	
34	Arany János Ki / Be	közterület / 2 db fix	közlekedés közbiztonság illegális hulladék	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés.	kijelölt kezelő	Átmenő forgalom ellenőrzése
35	Halászhomok	közterület PTZ	közbiztonság közlekedés köztisztaság	jogszabály szerinti 30 nap, ezt követően automatikus törlés	kijelölt kezelő	

9. Megőrzési idő, zárolás, törlés és felhasználás

18. A felvételek megőrzési idejét a vonatkozó ágazati jogszabály, a szükségesség és arányosság, valamint a célhoz kötöttség alapján kell meghatározni. Közterületi térfigyelő rendszer esetén a helyi szabályzat nem állapíthat meg a jogszabályi kereteket meghaladó általános megőrzési időt. A fel nem használt felvételt a jogszabály szerinti legrövidebb határidővel, főszabályként 5 munkanap elteltével törölni kell, kivéve, ha jogszerű felhasználás, hatósági megkeresés, érintetti kérelem, jogi igény vagy más dokumentált ok miatt zárolás szükséges.

19. A zárolás nem jelent korlátlan megőrzést. A zárolt felvételt kizárólag a zárolás céljához szükséges ideig lehet kezelni, és a cél megszűnését követően haladéktalanul törölni kell. A zárolásról, továbbításról, másolatkészítésről és törlésről nyilvántartást kell vezetni.

Művelet	Engedélyezés / feltétel	Dokumentum	Megőrzés / törlés
Automatikus rögzítés	jóváhagyott kamerahely és jogszerű cél	kameranyilvántartás, rendszerbeállítás	jogszabály szerinti alap megőrzési idő után automatikus törlés
Élőkép megtekintése	írásban kijelölt kezelő, munkaköri feladat	hozzáférési lista, napló	élőkép önmagában nem exportálható engedély nélkül
Felvétel visszánézése	konkrét esemény, érintetti kérelem, hatósági megkeresés vagy vezetői engedély	visszanézési napló	csak szükséges időintervallum
Zárolás	jogsértés, eljárás, érintetti kérelem, jogi igény	zárolási jegyzőkönyv	cél megszűnéséig, utána törlés
Export / másolat	vezetői vagy kijelölt jogosult engedélye; hatósági megkeresés	exportnapló, átadás-átvételi jegyzőkönyv	átadott példány sorsa az átvevő szerv felelőssége
Törlés	határidő lejárt vagy cél megszűnése	automatikus törlési napló vagy feljegyzés	visszaállíthatatlan törlés

10. Hozzáférés, jogosultságkezelés és naplózás

20. Élőképhez, rögzített felvételhez, export funkcióhoz, rendszergazdai felülethez és naplóadatokhoz kizárólag névre szóló, írásban engedélyezett, szerepköralapú jogosultsággal rendelkező személy férhet hozzá. Közös felhasználói azonosító, megosztott jelszó és nem dokumentált hozzáférés nem alkalmazható.

21. A hozzáférési jogosultságot a legkisebb jogosultság elve alapján kell beállítani.

22. A jogosultságot munkakör, feladat, üzemeltetési szerep és adatvédelmi kockázat alapján kell meghatározni.

23. A hozzáféréseket legalább évente, személyi változáskor pedig haladéktalanul felül kell vizsgálni.

24. Rögzített felvétel visszánézése, exportálása, törlése és jogosultság-módosítás naplózandó esemény.

25. A naplókat védeni kell a módosítástól és jogosulatlan törléstől.

26. A rendszergazdai hozzáférés nem használható a felvételek tartalmi megtekintésére, kivéve hibaelhárítási vagy biztonsági okból, dokumentáltan.

11. Adatbiztonsági követelmények

27. Területek, és követelmények:

Terület	Követelmény

Fizikai védelem	A rögzítőeszközök, szerverek, hálózati eszközök és adattárolók zárt, hozzáférés-védett helyiségben legyenek.
Hálózati védelem	Elkülönített hálózat, tűzfal, biztonságos távoli hozzáférés, naprakész frissítések és tiltott nyílt internetes adminisztráció.
Azonosítás	Egyedi felhasználó, erős jelszó, indokolt esetben többtényezős azonosítás.
Titkosítás	Távoli hozzáférés, exportált felvétel és hordozható adathordozó esetén titkosítás vagy egyenértékű védelem szükséges.
Mentés és helyreállítás	A konfigurációról és naplóról indokolt biztonsági mentés készülhet; felvételek mentése csak célhoz kötötten történhet.
Frissítés és sebezhetőségkezelés	Kamera, NVR, szerver és kliens szoftverek frissítése dokumentált üzemeltetési rend szerint.
Exportvédelem	Felvétel exportja csak azonosítható adathordozóra, jelszavas vagy titkosított formában, átadás-átvétellel.
Üzemzavar	Hiba, kiesés, jogosulatlan hozzáférés vagy integritássérülés esetén eseményjegyzőkönyv és szükség szerint incidenskezelés.

28. A kamerarendszer informatikai és kiberbiztonsági minősítését, biztonsági osztályba sorolását és az alkalmazandó konkrét védelmi intézkedéseket az információbiztonsági szabályzatban és a kiberbiztonsági dokumentációban kell rögzíteni. Ha a kamerarendszer üzemeltetésében külső szolgáltató vesz részt, a szerződésnek tartalmaznia kell az adatfeldolgozási, titoktartási, naplózási, incidensjelzési, alvállalkozói, törlési/visszaadási és auditálási kötelezettségeket.

12. Érintetti tájékoztatás és kameratáblák

29. A kamerás megfigyelésről rétegzett tájékoztatást kell adni. Az első réteg a helyszíni figyelmeztető tábla, amelynek a megfigyelt területre belépés előtt észlelhetőnek, jól olvashatónak, közérthetőnek és időjárásállóknak kell lennie. A második réteg a részletes adatkezelési tájékoztató, amelyet a honlapon és ügyfélszolgálati elérhetőségként is biztosítani kell.

Helyszíni tábla minimális tartalma	Részletes tájékoztató minimális tartalma
kamerás megfigyelés ténye és piktogram	adatkezelő pontos megnevezése, címe, elérhetősége
adatkezelő neve	adatvédelmi tisztviselő elérhetősége
adatkezelés fő célja	célok, jogalapok, érintettek és adatkategóriák
rövid megőrzési idő	megőrzési idő, zárolás, továbbítás, címzettek
részletes tájékoztató elérhetősége: URL/QR-kód	érintetti jogok, kérelem benyújtása, jogorvoslat

DPO vagy ügyintézési kapcsolat	kamerahelyek nyilvános listája, éves felülvizsgálat lényege
--------------------------------	---

30. Javasolt kameratábla-szöveg: „FIGYELEM! A területen közterületi térfigyelő kamerarendszer működik. Adatkezelő: Sárospatak Város Önkormányzata, 3950 Sárospatak, Rákóczi út 32. Cél: közterület rendjének, közbiztonságnak és önkormányzati vagyonnak a védelme. Megőrzési idő: jogszabály szerint 30 nap. Részletes tájékoztató: sarospatak.hu DPO: dposupport@bluekey.hu.”

13. Érintetti jogok gyakorlása

31. Az érintett a GDPR és az Infotv. alapján tájékoztatást kérhet, hozzáférést kérhet a rá vonatkozó felvételhez, kérheti a felvétel zárolását, tiltakozhat a személyes adatainak kezelése ellen, továbbá panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz. A kérelmet úgy kell elbírálni, hogy más természetes személyek jogai és szabadságai ne sérüljenek.

Jog	Teljesítés kamerafelvétel esetén	Korlát / garancia
Hozzáférés	a felvétel megtekintése vagy másolat kiadása indokolt esetben	más személyek kitakarása, időintervallum pontosítása, azonosítás
Zárolás	jogi igény, hatósági eljárás vagy panasz esetén a felvétel megőrzése	csak szükséges ideig, célhoz kötötten
Törlés	jogellenes kezelés vagy cél megszűnése esetén	folyamatban lévő eljárás, jogi kötelezettség vagy jogi igény korlátozhatja
Tiltakozás	egyedi helyzet alapján előterjeszhető	közérdekű/közhatalmi jogalap esetén mérlegelés szükséges
Jogorvoslat	NAIH-panasz, bírósági jogérvényesítés	a tájékoztatóban pontos elérhetőségek szerepeljenek

32. A kérelem teljesítéséhez az érintettnek lehetőség szerint meg kell jelölnie a kamerahelyet, időpontot vagy időintervallumot, valamint olyan körülményt, amely alapján a felvételen azonosítható. Személyazonosság igazolása csak a szükséges mértékben kérhető. A kérelmeket és az arra adott válaszokat nyilvántartásban kell vezetni.

14. Felvételek továbbítása hatóságoknak és harmadik személyeknek

33. Felvétel hatóság, rendőrség, szabálysértési hatóság, bíróság vagy más jogosult szerv részére kizárólag írásbeli, azonosítható és jogalapot tartalmazó megkeresés alapján, a szükséges időintervallumra és adatkörre korlátozva adható át. Sürgős esetben a megkeresés elektronikus úton is fogadható, de az átadás jogszerűségét utólag is dokumentálni kell.

34. Magánszemély vagy jogi személy részére felvétel közvetlen kiadása csak kivételesen, jogi igény érvényesítéséhez szükséges és igazolt esetben, más személyek jogainak védelme mellett történhet. Általános szabály, hogy bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja esetén az

érintettet a hatáskörrel rendelkező hatósághoz kell irányítani, és a felvételt hatósági megkeresésre kell átadni.

15. Élőkép figyelése és rendkívüli esemény kezelése

35. Élőkép folyamatos figyelése csak akkor végezhető, ha azt a közterületi rendészeti, közbiztonsági vagy vagyonvédelmi cél ténylegesen indokolja, és a feladatellátó személyt írásban kijelölt. Élőkép figyelésekor tilos a cél nélküli személyválogatás, magánéleti tevékenység figyelése, képernyőfotó készítése vagy nem engedélyezett másolatkészítés.

36. Rendkívüli esemény észlelésekor a kezelő eseménynaplót vezet.

37. A szükséges hatósági vagy hivatali jelzést dokumentáltan meg kell tenni.

38. A felvétel visszanezése vagy zárolása csak az eseményhez kapcsolódó időintervallumra terjedhet ki.

39. A kezelő nem jogosult önállóan felvételt magánszemélynek továbbítani.

16. Adatvédelmi incidensek kezelése

40. Adatvédelmi incidensnek minősül különösen a kamerarendszerhez történő jogosulatlan hozzáférés, felvétel illetéktelen megtekintése vagy másolása, exportált felvétel elvesztése, adathordozó eltűnése, naplómanipuláció, rendszerfeltörés, téves címzettnek történő továbbítás, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal, valamint olyan műszaki hiba, amely a felvételek sérülését, elvesztését vagy jogosulatlan hozzáférhetőségét eredményezi.

Lépés	Felelős	Határidő	Dokumentum
észlelés és belső jelzés	észlelő személy, kezelő, üzemeltető	haladéktalanul, legkésőbb következő munkanap	belső incidensjelzés
első kockázatértékelés	DPO, szakmai vezető, IT/IB felelős	lehető legrövidebb időn belül	incidensnyilvántartás
NAIH-bejelentésről döntés	adatkezelő vezetője DPO-javaslattal	72 órás határidőre figyelemmel	döntési feljegyzés, bejelentés
érintetti tájékoztatás	adatkezelő vezetője / kijelölt kapcsolattartó	magas kockázat esetén indokolatlan késedelem nélkül	érintetti tájékoztató
lezárás és megelőzés	vezető, DPO, IT/IB, üzemeltető	intézkedési terv szerint	lezáró jelentés

41. Ha az esemény kiberbiztonsági incidensnek is minősülhet, az adatvédelmi incidenskezelést össze kell hangolni az információbiztonsági és kiberbiztonsági eljárásokkal. A két eljárás nem váltja ki egymást.

17. Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció

42. Közterületi térfigyelő kamerarendszer működtetése - különösen nagyszámú érintettet érintő, rendszeres és nyilvános területen történő megfigyelés esetén - magas adatvédelmi kockázatot hordozhat. Ezért új kamerarendszer létesítése, jelentős bővítése, új technológia, arcfelismerés, rendszámfelismerés, automatizált elemzés, felhőszolgáltatás vagy szélesebb körű hozzáférés bevezetése előtt adatvédelmi hatásvizsgálati előszűrést, szükség esetén teljes adatvédelmi hatásvizsgálatot kell készíteni.

DPIA elem	Minimális tartalom
adatkezelés leírása	kamerahelyek, látószögek, technika, adatfolyam, megőrzési idő, címzettek
szükségesség és arányosság	cél, alternatívák, kevésbé adatintenzív megoldások vizsgálata
kockázatok	magánszféra-sérelem, gyermekek, érzékeny helyszínek, jogosulatlan hozzáférés, téves azonosítás
védelmi intézkedések	maszkolás, rövid megőrzés, hozzáféréskorlátozás, naplózás, tájékoztatás, oktatás
DPO véleménye	adatvédelmi tisztviselő írásbeli észrevételei
vezetői döntés	bevezethető-e, milyen feltételekkel, milyen felülvizsgálati határidővel

43. Ha a magas kockázat megfelelő intézkedésekkel nem mérsékelhető, a bevezetés előtt előzetes konzultációt kell kezdeményezni a felügyeleti hatósággal.

18. Oktatás, titoktartás és felelősség

44. A kamerarendszerhez hozzáférő személyek a hozzáférés megadása előtt, majd legalább évente adatvédelmi és információbiztonsági oktatáson vesznek részt. Az oktatásnak ki kell térnie a célhoz kötöttségre, hozzáférési tilalmakra, exportálási szabályokra, incidensjelzésre, érintetti jogokra, naplózásra és a jogosulatlan felhasználás következményeire.

45. A kamerarendszer felvételei és naplói bizalmas adatok. Jogosulatlan megtekintésük, másolásuk, továbbításuk, közzétételük vagy magáncélú felhasználásuk fegyelmi, munkajogi, polgári jogi, szabálysértési vagy büntetőjogi következményt vonhat maga után.

19. Éves és soron kívüli felülvizsgálat

46. A kamerarendszer szükségességét, arányosságát, jogalapját, tájékoztatását, megőrzési idejét, hozzáféréseit, naplózását, adatfeldolgozóit és tényleges működését legalább évente felül kell vizsgálni. Soron kívüli felülvizsgálat szükséges új kamera telepítések, látószög módosításakor, technológiai változásokkor, incidens után, jelentős panasz vagy jogszabályváltozás esetén.

Felülvizsgálati tárgy	Ellenőrzési módszer	Felelős
kamerahely és látószög	helyszíni bejárás, próbakép, maszkolás ellenőrzése	szakmai felelős, DPO bevonásával
megőrzési idő és törlés	rendszerbeállítás és törlési naplók ellenőrzése	IT/üzemeltető
táblák és honlapi tájékoztató	helyszíni ellenőrzés, honlapi linkeszt	kijelölt hivatali munkatárs
hozzáférések	jogosultsági lista és naplók összevetése	vezető, IT, DPO
adattfeldolgozói szerződések	szerződések és alvállalkozók ellenőrzése	jogi/igazgatási felelős

DPIA és kameranyilvántartás	dokumentumok aktualizálása	adatkezelő vezetője, DPO
-----------------------------	----------------------------	--------------------------

20. Nyilvántartások és melléletek

47. A jelen szabályzat végrehajtásához legalább az alábbi nyilvántartásokat és mintákat kell alkalmazni:

- 47.1. 1. melléklet: Kamerahelyenkénti szükségességi-arányossági vizsgálati lap;
- 47.2. 2. melléklet: Felvétel zárolási, visszanezési, exportálási és továbbítási nyilvántartás;
- 47.3. 3. melléklet: Hozzáférésre jogosultak nyilvántartása;
- 47.4. 4. melléklet: Kameratáblák és tájékoztatók ellenőrzőlistája;
- 47.5. 5. melléklet: Érintetti kérelem kamerafelvételhez kapcsolódó joggyakorláshoz;
- 47.6. 6. melléklet: Adatvédelmi incidens jelzőlap kamerarendszerhez;
- 47.7. 7. melléklet: Éves felülvizsgálati jegyzőkönyv.

21. Záró rendelkezések

48. Ezen Szabályzat 2026. július 1. napján lép hatályba.

49. A szabályzatot a honlapon közzéteendő részletes adatkezelési tájékoztatóval, a kameratáblákkal, a kameranyilvántartással, az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásával, az adatvédelmi hatásvizsgálattal és az adatfeldolgozói szerződésekkel együtt kell alkalmazni.

Kamerahelyenkénti szükségességi-arányossági vizsgálati lap

Vizsgált adat	Kitöltendő
Kamera azonosítója	
Kamera pontos helye	
Megfigyelt terület	
Konkrét adatkezelési cél	
Indokoltság, előzmény, kockázat	
Kevésbé adatintenzív alternatívák vizsgálata	
Látószög és maszkolás	
Érintettek becsült köre	
Gyermekek / érzékeny helyszín érintettsége	
Megőrzési idő	
Tájékoztató tábla helye	
DPO véleménye	
Vezetői döntés	

2. számú melléklet

Felvétel zárolási, visszanezési, exportálási és továbbítási nyilvántartás

Adat	Kitöltendő
Kérelem/esemény dátuma	
Kamera	
Felvétel időintervalluma	
Művelet	
Jogalap/cél	
Kérelmező/címzett	
Engedélyező	
Átadás módja	
Törlés/zárolás vége	

3. számú melléklet

Hozzáférésre jogosultak nyilvántartása

Név	Szervezeti egység	Szerepkör	Jogosultság típusa	Kezdet	Vége	Felülvizsgálat dátuma	Aláírás / megjegyzés

Kameratáblák és tájékoztatók ellenőrzőlistája

Kamerahely	Tábla látható-e	Belépés előtt észlelhető-e	Olvasható-e	URL/QR működik-e	Honlapi tájékoztató naprakész-e	Intézkedés

Érintetti kérelem

minta

Alulírott kérem, hogy Sárospatak Város Önkormányzata a közterületi térfigyelő kamerarendszer felvételével kapcsolatban az alábbi jogomat biztosítsa: hozzáférés / zárolás / törlés / tiltakozás / egyéb. Kamerahely: _____. Időpont/időintervallum: _____. Azonosítást segítő körülmény: _____. Kérelmező neve és elérhetősége: _____.

Kelt,

aláírás

6. számú melléklet

Adatvédelmi incidens jelzőlap kamerarendszerhez

Adat	Kitöltendő
Észlelő neve, szervezeti egysége	
Észlelés ideje	
Incidens leírása	
Érintett kamera/rendszer	
Érintett felvételek/adatok	
Érintettek becsült köre	
Első intézkedések	
DPO/IT értesítése	
NAIH-bejelentés szükségessége	
Lezáró intézkedés	

Éves felülvizsgálati jegyzőkönyv

Felülvizsgált terület	Megállapítás	Intézkedés	Felelős	Határidő
kamerahelyek és látószögek				
megőrzési idő és törlés				
hozzáférések és naplózás				
táblák és tájékoztatók				
DPIA és adatfeldolgozók				